

JEGYZŐKÖNYV

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2022. MÁJUS 31-ÉN MEGTARTOTT NYILVÁNOS ÜLÉSÉRŐL

Határozatok:	TERKA kód	Rendeletek:	TERKA kód
25/2022. (V. 31.)	C5	4/2022. (V. 31.)	B4
26/2021. (V. 31.)	D1	5/2022. (VI. 1.)	B6
27/2021. (V. 31.)	C1	6/2022. (VI. 1.)	B1
28/2021. (V. 31.)	C1		
29/2021. (V. 31.)	C2		
30/2021. (V. 31.)	Z1		
31/2021. (V. 31.)	L1		
32/2021. (V. 31.)	K6		
33/2021. (V. 31.)	A15		

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2022. május 31-én, 8⁰⁰ órakor Tiszagyulaházán, Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének, a Művelődési Házban megtartott nyilvános rendes Képviselő-testületi üléséről.

Jelen vannak:

Mikó Zoltán	polgármester
Megyesi Ákos	alpolgármester
Dobos Lászlóné	képviselő

Igazoltan távol:

Nagy János	képviselő
Tóth Péter Benjámín	képviselő

Meghívottak:

A 2-5. napirendi pont tárgyalására:

Kánainéi Kövcsdi Edina költségvetési ügyintéző

Az ülés teljes időtartamára:

Dr. Nagy Attila	kirendeltségvezető
Volümné Kékesi Henriett	jegyzőkönyvvezető

Mikó Zoltán polgármester: Sok szeretettel köszönti a megjelenteket a Képviselő-testületi ülésen.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület határozatképes, jelen van 4 fő megválasztott képviselő.

Mikó Zoltán polgármester: Elmondja, hogy a mai ülésről hangfelvétel és jegyzőkönyv készül, melynek vezetésével Volümné Kékesi Henriettet bízta meg. Ezután javaslatot tesz a meghívóban szereplő napirendi pontok tárgyalására az alábbi módosítás szerint:

1. Előterjesztés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
2. Beszámoló az önkormányzat 2021. évi költségvetésének éves végrehajtásáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
3. Előterjesztés az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 8/2013. (IV. 30.) Önkormányzati Rendelet módosításáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos

4. Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
5. Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységéről
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
6. Beszámoló a Hajdúnánás-Folyas-Tiszagyulaháza-Újváros Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.) és a fenntartásában működő Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde (4080 Hajdúnánás, Kossuth utca 19.) 2021. évi tevékenységéről
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
7. Tájékoztató az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
8. Beszámoló az Alapítvány Tiszagyulaházáért Alapítvány 2021-ben végzett munkájáról
Előadó: Sipos Attila alapítvány elnöke
Előterjesztés: írásos
9. Előterjesztés önkormányzati helyiség bérbeadásáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
10. Előterjesztés a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám) alapító okiratának módosításáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
11. Előterjesztés a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
12. Előterjesztés a külterületi helyi közutak fejlesztésére kiírt pályázat benyújtásáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos

A Képviselő-testület 3 igen szavazattal (a szavazásban 3 fő vett részt) – egyetért a napirendi pontok tárgyalásával.

1./

Előterjesztés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

ELŐADÓ: Mikó Zoltán polgármester

(Az előterjesztés írásban készült, melynek egy példány a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mikó Zoltán polgármester: Elmondja, hogy szóbeli kiegészítés nincs az előterjesztéshez, ha valakinek kérdése, hozzászólása van, kéri, hogy tegye meg.

Képviselő részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mikó Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatát. Felkéri a képviselő-testületet, hogy aki egyetért a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról szóló határozati javaslattal, kézfelnyújtással szavazzon:

A Képviselő-testület a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatról szóló előterjesztést 3 igen szavazattal elfogadta (a szavazásban 3 fő vett részt) és az alábbi határozatot hozta:

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

25/2022. (V. 31.) számú határozata

A lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri jelentést, melyet elfogadott.

Határidő: -

Felelős: -

2./

Beszámoló az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról

ELŐADÓ: Mikó Zoltán polgármester

(Az előterjesztés írásban készült, melynek egy példány a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mikó Zoltán polgármester: Felkéri Kánainé Kövesdi Edina költségvetési ügyintézőt, hogy amennyiben van szóbeli kiegészítése az előterjesztéshez, tegye meg.

Kánainé Kövesdi Edina költségvetési ügyintéző: Elmondja, hogy a bevételek 99,5 %-ban, a kiadások pedig 84,4 %-ban teljesültek. A maradvány 80 %-a terhelt maradvány, a normatívával el tudtak számolni.

Dobos Lászlóné képviselő: Azt szeretné kérdezni, hogy normatíva visszafizetési kötelezettség van-e, továbbá, hogy az önkormányzati vagyonnal van egy 3.182.538 Ft bérleti díj teljesítés. Ez mi lenne?

Kánainé Kövesdi Edina költségvetési ügyintéző: A kérdésekre válaszolva elmondja, hogy van visszafizetési kötelezettség, az étkezés miatt. A 3.182.538 Ft bevétel az árusoktól beszedett

közterülethasználati díjakat, a terembérelti díjakat, a sírhelyek bérleti díját, és az MVH támogatást tartalmazza.

Képviselő részéről több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mikó Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztést. Felkéri a képviselő-testületet, hogy aki egyetért az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolóval, kézfelnyújtással szavazzon:

A Képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót 3 igen szavazattal elfogadta (a szavazásban 3 fő vett részt) és a következő rendeletet alkotta:

**Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2022. (V. 31.)
önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A költségvetés végrehajtása

1. §

(1) Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2021. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót az 1–3. mellékletekben foglaltak szerint:

- a) 257.877.786 Ft teljesített bevétellel, ezen belül
 - aa) 240.990.852 Ft költségvetési bevétellel, ezen belül
 - aaa) 195.506.754 Ft működési bevétellel,
 - aab) 45.484.098 Ft felhalmozási bevétellel,
 - ab) 16.886.934 Ft finanszírozási bevétellel,
 - b) 218.856.927 Ft teljesített kiadással, ezen belül
 - ba) 215.368.743 Ft költségvetési kiadással, ezen belül
 - baa) 156.414.228 Ft működési kiadással,
 - bab) 58.954.515 Ft felhalmozási kiadással,
 - bb) 3.488.184 Ft finanszírozási kiadással
- jóváhagyja.

(2) A 2021. évi költségvetés bevételi és kiadási egyenlegét az 1. melléklet szerint: 25.622.109 Ft költségvetési többlettel, ezen belül

- a) 39.092.526 Ft működési többlettel,
 - b) 13.470.417 Ft felhalmozási hiánnyal
- jóváhagyja.

(3) Az önkormányzat és az intézmény bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 2–3. melléklet, felújítási és fejlesztési feladatait a 8. mellékletek szerinti részletzettségben állapítja meg.

(4) Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a 9. melléklet szerint elfogadja.

2. A maradvány jóváhagyása

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat összevont 2021. évi maradvány-kimutatását 39.020.859 Ft összegben a 6. melléklet szerint jóváhagyja.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat pénzeszközeinek 2021. évi összevont változását a 7. melléklet szerint tárgy időszak végén 42.214.128 Ft összegben elfogadja.

3. Az önkormányzat vagyona

3. §

(1) Az önkormányzat vagyonát a képviselő-testület a 4. melléklet szerinti mérleg alapján 734.083.143 Ft mérlegtősszeggel állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 30. §-a szerinti, vagyonkimutatását az 5. melléklet szerint elfogadja.

4. Záró rendelkezések

4. §

Hatályát veszti az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II. 24.) önkormányzati rendelet.

5. §

Ez a rendelet 2022. május 31-én 16 órakor lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

Kategorie		Bezeichnung	Einheit	Preis	Menge	Wert
1	1	...	...	...	...	...
2	2	...	...	...	...	...
3	3	...	...	...	...	...
4	4	...	...	...	...	...
5	5	...	...	...	...	...
6	6	...	...	...	...	...
7	7	...	...	...	...	...
8	8	...	...	...	...	...
9	9	...	...	...	...	...
10	10	...	...	...	...	...
11	11	...	...	...	...	...
12	12	...	...	...	...	...
13	13	...	...	...	...	...
14	14	...	...	...	...	...
15	15	...	...	...	...	...
16	16	...	...	...	...	...
17	17	...	...	...	...	...
18	18	...	...	...	...	...
19	19	...	...	...	...	...
20	20	...	...	...	...	...
21	21	...	...	...	...	...
22	22	...	...	...	...	...
23	23	...	...	...	...	...
24	24	...	...	...	...	...
25	25	...	...	...	...	...
26	26	...	...	...	...	...
27	27	...	...	...	...	...
28	28	...	...	...	...	...
29	29	...	...	...	...	...
30	30	...	...	...	...	...
31	31	...	...	...	...	...
32	32	...	...	...	...	...
33	33	...	...	...	...	...
34	34	...	...	...	...	...
35	35	...	...	...	...	...
36	36	...	...	...	...	...
37	37	...	...	...	...	...
38	38	...	...	...	...	...
39	39	...	...	...	...	...
40	40	...	...	...	...	...
41	41	...	...	...	...	...
42	42	...	...	...	...	...
43	43	...	...	...	...	...
44	44	...	...	...	...	...
45	45	...	...	...	...	...
46	46	...	...	...	...	...
47	47	...	...	...	...	...
48	48	...	...	...	...	...
49	49	...	...	...	...	...
50	50	...	...	...	...	...
51	51	...	...	...	...	...
52	52	...	...	...	...	...
53	53	...	...	...	...	...
54	54	...	...	...	...	...
55	55	...	...	...	...	...
56	56	...	...	...	...	...
57	57	...	...	...	...	...
58	58	...	...	...	...	...
59	59	...	...	...	...	...
60	60	...	...	...	...	...
61	61	...	...	...	...	...
62	62	...	...	...	...	...
63	63	...	...	...	...	...
64	64	...	...	...	...	...
65	65	...	...	...	...	...
66	66	...	...	...	...	...
67	67	...	...	...	...	...
68	68	...	...	...	...	...
69	69	...	...	...	...	...
70	70	...	...	...	...	...
71	71	...	...	...	...	...
72	72	...	...	...	...	...
73	73	...	...	...	...	...
74	74	...	...	...	...	...
75	75	...	...	...	...	...
76	76	...	...	...	...	...
77	77	...	...	...	...	...
78	78	...	...	...	...	...
79	79	...	...	...	...	...
80	80	...	...	...	...	...
81	81	...	...	...	...	...
82	82	...	...	...	...	...
83	83	...	...	...	...	...
84	84	...	...	...	...	...
85	85	...	...	...	...	...
86	86	...	...	...	...	...
87	87	...	...	...	...	...
88	88	...	...	...	...	...
89	89	...	...	...	...	...
90	90	...	...	...	...	...
91	91	...	...	...	...	...
92	92	...	...	...	...	...
93	93	...	...	...	...	...
94	94	...	...	...	...	...
95	95	...	...	...	...	...
96	96	...	...	...	...	...
97	97	...	...	...	...	...
98	98	...	...	...	...	...
99	99	...	...	...	...	...
100	100	...	...	...	...	...

Klasifikasi		Debit	Kredit	Saldo
A	B	A	B	A
1	Saldo awal			1.200.000
2	Penjualan tunai		1.500.000	
3	Penjualan kredit		1.000.000	
4	Pembelian tunai	1.000.000		
5	Pembelian kredit	500.000		
6	Pembayaran utang	200.000		
7	Penerimaan utang		300.000	
8	Pembayaran gaji	100.000		
9	Pembayaran pajak	50.000		
10	Pembayaran bunga	20.000		
11	Penerimaan bunga		10.000	
12	Penerimaan dividen		50.000	
13	Pembayaran dividen	10.000		
14	Pembayaran asuransi	30.000		
15	Pembayaran listrik	15.000		
16	Pembayaran telepon	10.000		
17	Pembayaran sewa	40.000		
18	Pembayaran gaji karyawan	150.000		
19	Pembayaran gaji pemilik	50.000		
20	Pembayaran gaji keluarga	20.000		
21	Pembayaran gaji tukang	10.000		
22	Pembayaran gaji sopir	10.000		
23	Pembayaran gaji tukang las	10.000		
24	Pembayaran gaji tukang kayu	10.000		
25	Pembayaran gaji tukang cat	10.000		
26	Pembayaran gaji tukang listrik	10.000		
27	Pembayaran gaji tukang air	10.000		
28	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
29	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
30	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
31	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
32	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
33	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
34	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
35	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
36	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
37	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
38	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
39	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
40	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
41	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
42	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
43	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
44	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
45	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
46	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
47	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
48	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
49	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
50	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
51	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
52	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
53	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
54	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
55	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
56	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
57	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
58	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
59	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
60	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
61	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
62	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
63	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
64	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
65	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
66	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
67	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
68	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
69	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
70	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
71	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
72	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
73	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
74	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
75	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
76	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
77	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
78	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
79	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
80	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
81	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
82	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
83	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
84	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
85	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
86	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
87	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
88	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
89	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
90	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
91	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
92	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
93	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
94	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
95	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
96	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
97	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
98	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
99	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		
100	Pembayaran gaji tukang tukang	10.000		

VAGYONKIMUTATÁS 2021

A költségvetés mérlegben emelkedő szerkező eszközei

1	A		B		C		D		E	
	[SZÁMOK]		2020		2021		2020		2021	
2	Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök		Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
3	Immateriális javak		4 491	0	4 491	0	0	0	0	0
4	Tárgyi eszközök		1 102 998	669 990	1 151 941	679 280	0	0	0	0
5	1	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 014 079	640 704	1 057 167	653 761	0	0	0	0
6	2	Tárgyi eszközök értékelési tartaléka	409 230	378 873	494 774	345 519	0	0	0	0
7	3	Államháztartáson kívüli jogviszonyok alapján	505 111	241 399	540 393	297 481	0	0	0	0
8	4	Értékvesztés elvált eszközök	14 446	18 504	27 191	21 147	0	0	0	0
9	5	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	90 039	19 707	87 689	14 679	0	0	0	0
10	6	Teljesítmények	0	0	0	0	0	0	0	0
11	7	Szolgáltatások, kölcsönök	8 859	8 888	7 090	7 090	0	0	0	0
12	8	Tárgyi eszközök értékelési tartaléka	0	0	0	0	0	0	0	0
13	9	Befektetett pénzügyi eszközök	625	625	625	625	0	0	0	0
14	10	Tartalékok	575	575	575	575	0	0	0	0
15	11	Tartalékokon kívüli megvesztési értékpapírok	50	50	50	50	0	0	0	0
16	12	Befektetett pénzügyi eszközök értékelési tartaléka	0	0	0	0	0	0	0	0
17	13	Közzétett, vagy közlésre szánt eszközök	0	0	0	0	0	0	0	0
18	A Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök összesen		1 108 109	669 990	1 157 057	679 855				
19	B Nemzeti vagyonba tartozó tárgyi eszközök									
20	Készletek		732	732	814	814	0	0	0	0
21	Értékvesztések		0	0	0	0	0	0	0	0
22	B Nemzeti vagyonba tartozó tárgyi eszközök összesen		732	732	814	814				
23	C Pénzeszközök									
24	Készletként kezelt pénzeszközök		0	0	0	0	0	0	0	0
25	Pénzeszközök értékelési tartaléka		292	292	507	507	0	0	0	0
26	Főösszegek		47 131	47 131	47 131	47 131	0	0	0	0
27	Pénzeszközök értékelési tartaléka		0	0	0	0	0	0	0	0
28	C Pénzeszközök összesen		47 923	47 923	47 214	47 214				

*0-ra lelt eszközök állománya

29	ESZKÖZÖK		2020		2021	
			Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
30	Immateriális javak		5 801	0	1 801	0
31	Tárgyi eszközök		45 640	0	58 250	0
32	1	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0	0	0
33	2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	45 640	0	58 250	0
34	3	Teljesítmények	0	0	0	0
35	4	Közzétett, vagy közlésre szánt eszközök	0	0	0	0

Készletű eszközök állománya

36	ESZKÖZÖK		2020		2021	
			Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
37	Immateriális javak		0	0	0	0
38	Tárgyi eszközök		18 250	0	21 250	0
39	1	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0	0	0
40	2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	18 250	0	21 250	0
41	3	Teljesítmények	0	0	0	0

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kultúrális javak és régészeti leletek állománya

42	ESZKÖZÖK		2020		2021	
			Bruttó érték	Nettó érték	Bruttó érték	Nettó érték
43	Immateriális javak		0	0	0	0
44	Régészeti leletek		0	0	0	0

2021. évi maradvány kimutatás - Összesen (F1)			
A	Megnevezés		C
B)			Összeg
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	207 670 833
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	215 368 743
03	I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-7 747 910
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	81 054 871
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	34 786 102
06	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	46 268 769
07	A)	Alaptevékenység maradványa (=+I+II)	39 020 859
08	05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
09	06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
10	III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0
11	07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
12	08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
13	IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0
14	B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=+III+IV)	0
15	C)	Összes maradvány (=A+B)	39 020 859
16	D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	39 020 859
18	F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0
19	G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0

2021. évi maradvány kimutatás - Istágyháza Községi Önkormányzata (F1)			
A	Megnevezés		C
B)			Összeg
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 089 492 481
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	1 766 843 267
03	I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	23 649 219
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	45 452 470
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	34 286 107
06	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	15 166 348
07	A)	Alaptevékenység maradványa (=+I+II)	38 815 567
08	05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
09	06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
10	III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0
11	07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
12	08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
13	IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0
14	B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=+III+IV)	0
15	C)	Összes maradvány (=A+B)	38 815 567
16	D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	38 815 567
18	F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0
19	G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0

2021. évi maradvány kimutatás - Tiszagyulához Aprajfalva Óvoda (Ft)			Összeg
A	Megnevezés		C
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	7 129 347
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	38 525 476
03	I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-31 397 129
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	31 602 421
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
06	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	31 602 421
07	A)	Alaptevékenység maradványa (=I+II)	205 297
08	05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
09	06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
10	III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0
11	07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
12	08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
13	IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0
14	B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+IV)	0
15	C)	Összes maradvány (=A+B)	205 297
16	D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	205 297
18	F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0
19	G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0

TISZAGYULAHÁZA pénzügyi körkép változása a 2021. évben (Ft)

A	B	C	D
Megnevezés	Tiszagyulához Községi Önkormányzata	Tiszagyulához Aprajfalva Óvoda	Önkormányzat összesen
1	2	3	4
1	Pénzeszközök a tárgyidőszak végén		
2	Költségvetési bevételek elmaradása egyenlege	57 084 127	570 267
3	Elmaradása	0	0
4	Pénzeszközök egyenlege	57 084 127	570 267
5	Pénzeszközök a tárgyidőszak elején összesen (1+2)	47 718 752	444 877
6	Pénzeszközök a tárgyidőszak végén		
7	Költségvetési kiadások elmaradása egyenlege	41 002 456	44 267
8	Elmaradása	0	0
9	Pénzeszközök egyenlege	547 080	382 560
10	Pénzeszközök a tárgyidőszak végén összesen (4+5)	42 006 476	205 652

KIMIA DASAR

1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
10	10	10
11	11	11
12	12	12
13	13	13
14	14	14
15	15	15
16	16	16
17	17	17
18	18	18
19	19	19
20	20	20
21	21	21
22	22	22
23	23	23
24	24	24
25	25	25
26	26	26
27	27	27
28	28	28
29	29	29
30	30	30
31	31	31
32	32	32
33	33	33
34	34	34
35	35	35
36	36	36
37	37	37
38	38	38
39	39	39
40	40	40
41	41	41
42	42	42
43	43	43
44	44	44
45	45	45
46	46	46
47	47	47
48	48	48
49	49	49
50	50	50
51	51	51
52	52	52
53	53	53
54	54	54
55	55	55
56	56	56
57	57	57
58	58	58
59	59	59
60	60	60
61	61	61
62	62	62
63	63	63
64	64	64
65	65	65
66	66	66
67	67	67
68	68	68
69	69	69
70	70	70
71	71	71
72	72	72
73	73	73
74	74	74
75	75	75
76	76	76
77	77	77
78	78	78
79	79	79
80	80	80
81	81	81
82	82	82
83	83	83
84	84	84
85	85	85
86	86	86
87	87	87
88	88	88
89	89	89
90	90	90
91	91	91
92	92	92
93	93	93
94	94	94
95	95	95
96	96	96
97	97	97
98	98	98
99	99	99
100	100	100

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata közvetett támogatások 2021*
(kedvezmények, mentességek)

	A	B	C
Megnevezés			Osszeg (Ft)
1	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének mellányoseági alapon történő elengedése		0
2	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		0
3	Helyi adóknál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény/mentesség adónemként		
4	- Magánszemélyek kommunális adója	150 000	
6	- Helyi iparüzési adó	0	
8	- Gépjárműadó	0	
9	Helyi adókból, gépjárműadóból összesen:		150 000
10	Helyiségek, eszközök haszn. szárm. bevételeiből nyújtott kedvezmény/mentesség		0
11	Egyéb nyújtott kedvezmény, vagy kölcsön elengedés összege		0
12	Közvetett támogatás összesen:		150 000

* Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés c) pontja alapján

3./

Előterjesztés az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 8/2013. (IV. 30.) Önkormányzati Rendelet módosításáról

ELŐADÓ: Mikó Zoltán polgármester

(Az előterjesztés írásban készült, melynek egy példánya a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mikó Zoltán polgármester: Felkéri Dr. Nagy Attila kirendeltségvezetőt, hogy amennyiben van szóbeli kiegészítése az előterjesztéshez, tegye meg.

Dr. Nagy Attila kirendeltségvezető: Elmondja, hogy a rendelet melléklete egy vagyonelemmel bővült.

Dobos Lászlóné képviselő: Szeretné megkérdezni, hogy a 10. pontban a beépítetlen telkek, azok a volt 100 Ft-os telkek?

Dr. Nagy Attila kirendeltségvezető: A kérdésre válaszolva elmondja, hogy igen, azokról a telkekről van a rendeletben szó.

Képviselő részéről több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mikó Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztést. Felkéri a képviselő-testületet, hogy aki egyetért az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 8/2013. (IV. 30.) Önkormányzati Rendelet módosításáról szóló előterjesztéssel, kézfelnyújtással szavazzon:

A Képviselő-testület az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 8/2013. (IV. 30.) Önkormányzati Rendelet módosításáról szóló előterjesztést 3 igen szavazattal elfogadta (a szavazásban 3 fő vett részt) és a következő rendelet alkotta:

**Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2022. (VI. 1.)
önkormányzati rendelete**

az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 8/2013. (IV. 30.) Önkormányzati Rendelet módosításáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és c) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló Tiszagyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2013 (IV. 30.) Önkormányzati Rendelete 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet

„3. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

	Hmz.	Ter (m ²)	Megnevezés	Megjegyzés
1	02031	7691	logószáraz	
2	04208	42122	kisert; kiserterő; kiserterő terület	
3	02004	86489	logósz	
4	07012	10447	terp	
5	01004	42008	terület	
6	01803	11148	terület	
7	01002	7187	Mezővár	
8	01006	1761	Kültúrterület	
9	01008	1425	Szomsz	
10	404	2200	Érdektelen terület	
11	203	2584	Érdektelen terület	
12	406	2032	Érdektelen terület	
13	407	2907	Érdektelen terület	
14	408	2822	Érdektelen terület	
15	426	1631	Érdektelen terület	
16	419	2838	Érdektelen terület	
17	419	2905	Érdektelen terület	
18	410	174	Érdektelen terület	
19	257	17523	Érdektelen terület	
20	881	104	Érdektelen terület	
21	13	20	Garázs és udvar	
22	04015	222	Iszterterület	
23	2603	595	Iszterterület	Iszterterület
24	47	1823	Kiserterő terület és udvar	Iszterterület 24
25	46	1590	Kiserterő terület és udvar	Iszterterület 25
26	111	1952	Kiserterő terület és udvar	Iszterterület 26

4./

Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Mikó Zoltán polgármester

(Az előterjesztés írásban készült, melynek egy példánya a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mikó Zoltán polgármester: Felkéri Kánainé Kövesdi Edina költségvetési ügyintézőt, hogy amennyiben van szóbeli kiegészítése az előterjesztéshez, tegye meg.

Kánainé Kövesdi Edina költségvetési ügyintéző: Elmondja, hogy a költségvetés módosítására a hivatal épületének felújítására benyújtott és éinyert pályázat miatt volt szükség. A 84 millió forint megérkezett az önkormányzat számlájára. Az első számlák kifizetése már esedékes lenne, és előirányzat nélkül nem lehet kifizetni.

Dobos Lászlóné képviselő: Azt szeretné kérdezni, hogy még az idén hozzákezdnek a felújításhoz?

Mikó Zoltán polgármester: A kérdésre válaszolva elmondja, hogy nem tudják még, hogy mikor kezdődhetnek meg a munkálatok, mert először közbeszerzési eljárást kell lefolytatni.

Képviselő részéről több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mikó Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztést. Felkéri a képviselő-testületet, hogy aki egyetért az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló előterjesztéssel, kézfelnyújtással szavazzon:

A Képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló előterjesztést 3 igen szavazattal elfogadta (a szavazásban 3 fő vett részt) és a következő rendeletet alkotta:

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2022. (VI. 1.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének)

„a) kiadását 271.794.231 Ft

b) bevételét 271.794.231 Ft”

(főösszeggel állapítja meg az 1. melléklet szerint.)

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A költségvetési bevételek és kiadások összesen, a költségvetési hiány:)

- ..a) Költségvetési bevételek összesen: 252.057.826 Ft, ebből*
 - aa) működési: 158.530.503 Ft*
 - ab) felhalmozási: 93.527.323 Ft*
- b) Költségvetési kiadások összesen: 268.668.908 Ft, ebből*
 - ba) működési: 158.530.503 Ft*
 - bb) felhalmozási: 110.138.405 Ft*

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. § (4) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A kiadások főösszegén belül)

- ..g) a felújítási kiadások előirányzatát 94.781.827 Ft*
(összegevel állapítja meg.)

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. § (4) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A kiadások főösszegén belül)

- ..i) a finanszírozási kiadások előirányzatát 3.125.323 Ft*
(összegevel állapítja meg.)

2. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Tiszegyháza Község Önkormányzat 2022. évi költségvetés bevételeinek és kiadásainak feltételezett MÉRLEGE

A	BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
	2020 évi tényleg	2021 évi tényleg	2022 évi feltételezett	2020 évi tényleg	2021 évi tényleg	2022 évi feltételezett
1	117 429 439	119 726 173	111 321 503	160 993 348	164 861 721	165 210 505
1.1	7 34 110	7 34 110	7 34 110	0	0	0
1.2	27 901 264	28 528 894	22 150 000	73 931 413	80 837 620	74 463 888
1.3	2 312 925	0	0	1 087 000	1 130 881	1 800 000
1.4	48 272 921	0	18 845 341	13 714 361	8 292 441	8 740 000
1.5	203 297 709	122 136 735	158 530 532	152 153 816	156 414 225	158 530 503
2	0	0	0	0	0	0
2.1	45 495 141	45 494 090	40 527 323	22 261 573	13 152 543	15 266 178
2.2	387 041	0	0	43 810 186	45 871 572	94 781 827
2.3	0	0	0	0	0	0
2.4	48 877 082	45 494 090	41 027 323	66 072 739	59 024 115	110 138 401
2.5	252 174 797	201 020 633	282 057 828	221 826 555	215 468 743	268 666 906
2.6	0	0	10 611 087	30 340 242	7 747 918	0
2.7	0	0	0	0	0	0
2.8	0	0	16 811 087	19 195 651	13 470 417	0
2.9	0	0	0	0	0	0
2.10	0	0	0	0	0	0
2.11	10 195 000	40 840 436	12 251 060	0	0	0
2.12	2 976 275	2 476 511	2 081 950	0	0	0
2.13	0	0	0	3 505 832	3 480 184	3 175 370
2.14	0	0	0	0	0	0
2.15	23 102 026	50 258 953	19 730 400	0	0	0
2.16	10 492 194	46 768 769	16 613 057	3 403 839	3 488 184	3 125 323
2.17	275 276 821	257 977 782	271 784 211	221 435 767	218 856 927	271 794 231

2. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Tiszegyháza Község Önkormányzat 2022. évi költségvetés bevételeinek és kiadásainak feltételezett MÉRLEGE

B	Tiszegyháza Község Önkormányzat			Tiszegyháza Község Önkormányzat			Tiszegyháza Község Önkormányzat		
	2022. évi feltételezett	2021. évi tényleg	2020. évi tényleg	2022. évi feltételezett	2021. évi tényleg	2020. évi tényleg	2022. évi feltételezett	2021. évi tényleg	2020. évi tényleg
1	111 321 503	119 726 173	117 429 439	160 993 348	164 861 721	165 210 505	0	0	0
1.1	7 34 110	7 34 110	7 34 110	0	0	0	0	0	0
1.2	22 150 000	28 528 894	27 901 264	73 931 413	80 837 620	74 463 888	0	0	0
1.3	0	0	2 312 925	1 087 000	1 130 881	1 800 000	0	0	0
1.4	18 845 341	0	48 272 921	13 714 361	8 292 441	8 740 000	0	0	0
1.5	158 530 532	122 136 735	203 297 709	152 153 816	156 414 225	158 530 503	0	0	0
2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1	40 527 323	45 494 090	45 495 141	22 261 573	13 152 543	15 266 178	0	0	0
2.2	0	0	387 041	43 810 186	45 871 572	94 781 827	0	0	0
2.3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4	41 027 323	45 494 090	48 877 082	66 072 739	59 024 115	110 138 401	0	0	0
2.5	282 057 828	201 020 633	252 174 797	221 826 555	215 468 743	268 666 906	0	0	0
2.6	10 611 087	0	0	30 340 242	7 747 918	0	0	0	0
2.7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.8	16 811 087	0	0	19 195 651	13 470 417	0	0	0	0
2.9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.10	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.11	12 251 060	40 840 436	10 195 000	0	0	0	0	0	0
2.12	2 081 950	2 476 511	2 976 275	0	0	0	0	0	0
2.13	0	0	0	3 505 832	3 480 184	3 175 370	0	0	0
2.14	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.15	19 730 400	50 258 953	23 102 026	0	0	0	0	0	0
2.16	16 613 057	46 768 769	10 492 194	3 403 839	3 488 184	3 125 323	0	0	0
2.17	271 784 211	257 977 782	275 276 821	221 435 767	218 856 927	271 794 231	0	0	0

5./

Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységéről

ELŐADÓ: Mikó Zoltán polgármester

(Az előterjesztés írásban készült, melynek egy példánya a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mikó Zoltán polgármester: Felkéri Dr. Nagy Attila kirendeltségvezetőt, hogy amennyiben van szóbeli kiegészítése az előterjesztéshez, tegye meg.

Dr. Nagy Attila kirendeltségvezető: Elmondja, hogy jogszabály előírása alapján a zárszámadással együtt az önkormányzat belső ellenőrzésére vonatkozó belső jelentéseket is a képviselő-testület elő kell terjeszteni. Volt tavaly egy nagy átfogó MÁK ellenőrzés, amely még most zárult le. A napirend keretében az éves belső ellenőrzésről készült jelentést, és a MÁK ellenőrzés jelentését ismerhetik meg a képviselők.

Kánainé Kövesdi Edina költségvetési ügyintéző: Az átfogó kincstári ellenőrzés több ember munkáját érintette. Jellemzően a szabályzatokat kell felülvizsgálni, ezeken kell még alakítani, az időközben történt jogszabályváltozásokat kell átvezetni. Az ellenőrök tettek javaslatokat, amiket be kell tartani. Egy ellenőrzési ütemtervet kellett készíteni. Jövőre lesz egy utóellenőrzés, a problémás területeket ekkor ismét meg fogják nézni. Apróbb hiányosságok voltak, de olyan hibát nem tárt fel az ellenőrzés, ami miatt a beszámoló nem mutat valós összképet.

A belső ellenőrzés a gyermekétkeztetést vizsgálta. Ott egy ténymegállapítás volt, hogy adagszám alapján legyen elszámolva a szünidei gyermekétkeztetés.

Képviselő részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mikó Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztést. Felkéri a képviselő-testületet, hogy aki az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységéről szóló beszámolóval egyetért, kézfelnyújtással szavazzon:

A Képviselő-testület az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységéről szóló beszámolókat 3 igen szavazattal elfogadta (a szavazásban 3 fő vett részt) és az alábbi határozatot hozta:

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
26/2022. (V. 31.) számú határozata**

éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységéről

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységéről, melyet elfogadott.

Határidő: -----

Felelős: -----

6./

Beszámoló a Hajdúnánás-Folyás-Tiszagyulaháza-Újtikos Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.) és a fenntartásában működő Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde (4080 Hajdúnánás, Kossuth utca 19.) 2021. évi tevékenységéről

ELŐADÓ: Mikó Zoltán polgármester

(Az előterjesztés írásban készült, melynek egy példánya a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mikó Zoltán polgármester: Elmondja, hogy szóbeli kiegészítés nincs az előterjesztéshez. kéri a Képviselő-testületet, hogy tárgyalják meg a napirendi pontot.

Dobos Lászlóné képviselő: Azt szeretné kérdezni, hogy az állami gondozásból kikerülő fiatalok, akik lakás vásárláshoz kapnak támogatást, hány év után adhatják el azt az ingatlant, amit a támogatásból vásároltak?

Dr. Nagy Attila kirendeltségvezető: Erre nem tud most pontos választ adni, de utánanéző, és írásban tájékoztatja a képviselő asszonyt.

Képviselő részéről több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mikó Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztést. Felkéri a képviselő-testületet, hogy aki a Hajdúnánás-Folyás-Tiszagyulaháza-Újtikos Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.) és a fenntartásában működő Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde (4080 Hajdúnánás, Kossuth utca 19.) 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja, kézfelnyújtással szavazzon:

A Képviselő-testület a Hajdúnánás-Folyás-Tiszagyulaháza-Újtikos Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.) és a fenntartásában működő Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde (4080 Hajdúnánás, Kossuth utca 19.) 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót 3 igen szavazattal elfogadta (a szavazásban 3 fő vett részt) és a következő határozatot hozta:

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
27/2022. (V. 31.) számú határozata**

a Hajdúnánás-Folyás-Tiszagyulaháza-Újtikos Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.) és a fenntartásában működő Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde (4080 Hajdúnánás, Kossuth utca 19.) 2021. évi tevékenységéről

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Hajdúnánás-Folyás-Tiszagyulaháza-Újtikos Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.) és a fenntartásában működő Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde (4080 Hajdúnánás, Kossuth utca 19.) 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót, melyet elfogadott.

Határidő: -----

Felelős: -----

7./

Tájékoztató az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

ELŐADÓ: Mikó Zoltán polgármester

(Az előterjesztés írásban készült, melynek egy példánya a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mikó Zoltán polgármester: Felkéri Dr. Nagy Attila kirendeltségvezetőt, hogy amennyiben van szóbeli kiegészítése az előterjesztéshez, tegye meg.

Dr. Nagy Attila kirendeltségvezető: Elmondja, hogy ez a napirend szorosan kapcsolódik az előzőhöz, ez egy átfogó értékelés, amelyet meg kell majd küldeni a Kormányhivatalnak.

Dobos Lászlóné képviselő: Azt szeretné kérdezni, hogy évente több alkalommal kapnak itt a településen rászorulóknak csomagokat. Ez a központi költségvetésből van, vagy ezt a gyermekjóléti központ finanszírozza?

Dr. Nagy Attila kirendeltségvezető: A gyermekjóléti központ több módon is tudja segíteni a rászorulókat, és a karitatív szervezeteket. Van olyan eset, amikor a központ részére biztosított támogatásból vásárolt adományokat osztják szét, de olyanra is volt példa, hogy más segélyszervezet munkáját segítették azzal, hogy megszervezték az osztást.

Képviselő részéről több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mikó Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztést. Felkéri a képviselő-testületet, hogy aki az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja, kézfelnnyújtással szavazzon:

A Képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést 3 igen szavazattal elfogadta (a szavazásban 3 fő vett részt) és a következő határozatot hozta:

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

28/2022. (V. 31.) számú határozata

az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében foglaltak alapján – az előterjesztéshez *mellékelte*, Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy az átfogó értékelést küldje meg a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya (4025 Debrecen, Erzsébet utca 27.) részére.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

8./

Beszámoló az Alapítvány Tiszgyulaházáért Alapítvány 2021-ben végzett munkájáról

ELŐADÓ: Sipos Attila alapítvány elnöke

(Az előterjesztés írásban készült, melynek egy példány a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mikó Zoltán polgármester: Elmondja, hogy nincs szóbeli kiegészítés a beszámolóhoz. Sipos Attila elnök úr nem tudott jelen lenni az ülésen, mivel dolgozik. Ha olyan kérdés merül fel a testület részéről, amire nem tudnak válaszolni, akkor a kérdést eljuttatják elnök úrnak, és majd ő megválaszolja.

Képviselő részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mikó Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztést. Felkéri a képviselő-testületet, hogy aki az Alapítvány Tiszgyulaházáért Alapítvány 2021-ben végzett munkájáról szóló beszámolót elfogadja, kézfelnyújtással szavazzon:

A Képviselő-testület az Alapítvány Tiszgyulaházáért Alapítvány 2021-ben végzett munkájáról szóló beszámolót 3 igen szavazattal elfogadta (a szavazásban 3 fő vett részt) és a következő határozatot hozta:

TISZGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

29/2022. (V. 31.) számú határozata

az Alapítvány Tiszgyulaházáért Alapítvány 2021-ben végzett munkájáról

Tiszgyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Alapítvány Tiszgyulaházáért Alapítvány 2021-ben végzett munkájáról szóló beszámolót, melyet elfogadott.

Határidő: -----

Felelős: -----

9./

Előterjesztés önkormányzati helyiség bérbeadásáról

ELŐADÓ: Mikó Zoltán polgármester

(Az előterjesztés írásban készült, melynek egy példány a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mikó Zoltán polgármester: Elmondja, hogy felkereste egy cég azzal, hogy egészségügyi szűréseket végeznének a településen. ÁNTSZ. által elfogadott helyiségre lenne ehhez szükségük. Más településeken a védőnői helyiséget biztosították az önkormányzatok. A cég ígérete szerint a lakosság sokkal olcsóbban hozzájuthatna a segítségükkel gyógyászati segédeszközökhöz.

Dr. Nagy Attila kirendeltségvezető: Elmondja, hogy az a vállalkozás, akivel szerződést kellene kötni az egy ingatlanforgalmazó cég. A segédeszköz forgalmazó intézi a szervezési feladatokat, és ő fogja megbízni azt a szakorvost, aki a vizsgálatokat fogja végezni abban a helyiségben, amelyet az önkormányzat biztosít majd számára. Figyelemmel kell lenni még arra, hogy a szakorvos akkor jön ki a településre szűrővizsgálatot tartani, amennyiben minimálisan 30 fő igényli az ellátást.

Dobos Lászlóné képviselő: Ez a cég tisztában van azzal, hogy ez egy 700 fős kistelepülés?

Mikó Zoltán polgármester: Igen, volt bent nála személyesen egy ember a cégtől, többek között erről is beszéltek.

Dr. Nagy Attila kirendeltségvezető: Elmondja, hogy a szerződést úgy szerkesztette, hogy van egy rendelkezésre tartási díj, amit mindenképpen fizetnie kell a bérlőnek, és van egy alkalmankénti díj. Ezeket kellene a testületnek összegszerűen meghatározni, hogy melyik mennyi legyen.

Dobos Lászlóné képviselő: A környéken valahol működik már ez?

Mikó Zoltán polgármester: Nincs még erről információja.

Megyesi Ákos alpolgármester: Ez a szerződés módosítható?

Dr. Nagy Attila kirendeltségvezető: Csak közös megegyezéssel.

Dobos Lászlóné képviselő: Javaslat szerint lehetne az alkalmankénti díj 5000 Ft.

Mikó Zoltán polgármester: Az 5000 Ft szerinte is jó lenne. Véleménye szerint itt most nem a nagy bevétel lenne a cél, hanem hogy kedvező áron tudják hozzájuttatni a lakosságot ezekhez az eszközökhöz. Az ügyis kiderül, hogy milyen igény lenne rá. Az lenne a javaslata, hogy esetleg várjanak vele amíg bejönnek az információk más településekről.

Megyesi Ákos alpolgármester: Egyetért vele, hogy várjanak még a döntéssel.

Dobos Lászlóné képviselő: Jó lenne felmérni az igényeket.

Képviselő részéről több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mikó Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátja a módosító javaslatot, amely szerint a határozati javaslat helyett arról szavazzon a képviselő-testület, hogy további információk beszerzését követően a 2022. június havi képviselő-testületi ülésen tárgyalja újra a napirendet a képviselő-testület.

A Képviselő-testület az önkormányzati helyiség bérbeadásáról szóló módosító javaslatot 3 igen szavazattal elfogadta (a szavazásban 3 fő vett részt) és a következő határozatot hozta:

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

30/2022. (V. 31.) számú határozata

önkormányzati helyiség bérbeadásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzati helyiség bérbeadásáról szóló elterjesztést további információk beszerzését követően a 2022. június havi képviselő-testületi ülésen tárgyalja.

Felkéri a polgármestert, hogy a további információk beszerzését követően a 2022. június havi képviselő-testületi ülésen újból terjessze elő az önkormányzati helyiség bérbeadásáról szóló előterjesztést.

Határidő: 2022. június 28.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

10./

Előterjesztés a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám) alapító okiratának módosításáról

ELŐADÓ: Mikó Zoltán polgármester

(Az előterjesztés írásban készült, melynek egy példánya a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mikó Zoltán polgármester: Felkéri dr. Nagy Attila kirendeltségvezetőt, hogy amennyiben van szóbeli kiegészítése az előterjesztéshez, tegye meg.

Dr. Nagy Attila kirendeltségvezető: Elmondja, hogy a módosítás nem érinti a Tiszagyulaházi Kirendeltséget, átszervezések voltak a hajdúnánási önkormányzatnál, amely miatt szükségessé vált az alapító okirat módosítása.

Képviselő részéről kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mikó Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztést. Felkéri a képviselő-testületet, hogy aki a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám) alapító okiratának módosításáról szóló előterjesztést elfogadja, kézfelnyújtással szavazzon:

A Képviselő-testület a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám) alapító okiratának módosításáról szóló előterjesztést 3 igen szavazattal elfogadta (a szavazásban 3 fő vett részt) és a következő határozatot hozta:

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

31/2022. (V. 31.) számú határozata

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám) alapító okiratának módosító okiratát a határozat 1. számú melléklete, az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a határozat 2. számú melléklete szerint elfogadja.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba vétel napjától kell alkalmazni.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Hajdúnánás polgármesterét tájékoztassa, és felhatalmazza a módosító okirat aláírására.

Határidő: 2022. június 10.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

Okirat száma: HAJ/xxxx/2022.

Módosító okirat

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, Folyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2019. február 25. napján kiadott HAJ/3202-2/2019. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testület/2022. (.....) számú határozatára, Folyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2022. (.....) számú határozatára, Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2022. (.....) számú határozatára és Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete/2022. (.....) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.4. pontjában foglalt táblázat a következő sorral egészül ki:

„13	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások”
-----	--------	--

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Hajdúnánás, időbélyegző szerint

Szólláth Tibor
polgármester

Magyar Sándor
polgármester

Mikó Zoltán
polgármester

Takács József
polgármester

Okirat száma: HAJ/ XXXX /2022.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Folyási Kirendeltsége	4095 Folyás, Kossuth utca 13.
2	Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Tiszagyulaházai Kirendeltsége	4097 Tiszagyulaháza, Kossuth utca 73.
3	Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Újtikosi Kirendeltsége	4096 Újtikos, Arany János utca 12.
4		4080 Hajdúnánás, Kisfaludy utca 15.
5		4080 Hajdúnánás, Hunyadi utca 9.
6		4080 Hajdúnánás, Hunyadi utca 107.
7		4080 Hajdúnánás, Dorogi utca 3.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. március 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Hajdúnánás Városi Önkormányzat

- 2.2.2. székhelye: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.
- 2.2.3. megnevezése: Folyás Község Önkormányzata
- 2.2.4. székhelye: 4095 Folyás, Kossuth utca 13.
- 2.2.5. megnevezése: Tiszagyulaháza Község Önkormányzata
- 2.2.6. székhelye: 4097 Tiszagyulaháza, Kossuth utca 73.
- 2.2.7. megnevezése: Újtikos Községi Önkormányzat
- 2.2.8. székhelye: 4096 Újtikos, Arany János utca 12.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szerveinek

	megnevezése	székhelye
1	Hajdúnánási Polgármesteri Hivatal	4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.
2	Újtikos-Tiszagyulaháza Körjegyzőség	4096 Újtikos, Arany János utca 12.
3	Újszentmargita és Folyás Községek Körjegyzősége	4065 Újszentmargita Rákóczi utca 125.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

- 3.1.1. megnevezése: Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 84. § (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A közös hivatala ellátja a Möt-v-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Hajdúnánás, Folyás, Újtikos és Tiszagyulaháza települések vonatkozásában. A Közös Hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Folyás, Újtikos és Tiszagyulaháza településeken a közös hivatalnak kirendeltsége működik a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos tevékenység végzésére és a testületi feladatok előkészítésére és végrehajtására.

Gondoskodik a helyi önkormányzat, a Hajdúnánási Roma Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011210	Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése
3	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
4	013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	031030	Közterület rendjének fenntartása
8	051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
9	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
10	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása
11	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
12	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
13	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Hajdúnánás város közigazgatási területe, Folyás, Tiszagyulaháza és Újtikos községek közigazgatási területe

Építéshatósági hatáskörben Hajdúnánás, Folyás, Újtikos, Tiszagyulaháza, Polgár és Görbeháza települések közigazgatási területe az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII.23.) Kormányrendelet alapján.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése a Möt. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik.

Hajdúnánás város polgármestere -pályázat alapján határozatlan időre- nevezi ki a jegyzőt és a munkáltatói jogokat gyakorolja felette.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

3	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
4	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény

11./

Előterjesztés a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról

ELŐADÓ: Mikó Zoltán polgármester

(Az előterjesztés írásban készült, melynek egy példánya a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mikó Zoltán polgármester: Elmondja, hogy szóbeli kiegészítés nincs az előterjesztéshez, kéri, hogy tárgyalják meg a napirendi pontot.

Dobos Lászlóné képviselő: Szenet szeretnének osztani most is?

Mikó Zoltán polgármester: A kérdésre válaszolva elmondja, hogy igen, mindenképpen szenet szeretnének adni szociális tüzeloként, mert a fa szétmérésére és elszállítására nincs elegendő ember.

Képviselő részéről több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mikó Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztést. Felkéri a képviselő-testületet, hogy aki a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról szóló előterjesztést elfogadja, kézfelnnyújtással szavazzon:

A Képviselő-testület a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról szóló előterjesztést 3 igen szavazattal elfogadta (a szavazásban 3 fő vett részt) és a következő határozatot hozta:

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
32/2022. (V. 31.) számú határozata**

a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet 2.2.1. pontja alapján a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására pályázatot nyújt be 282 q barnaköszénre.

A Képviselő-testület kinyilatkozza, hogy nyertes pályázat esetén vállalja a támogatáson felül jelentkező 500 Ft/q + áfa mértékű önrészt, valamint a tüzelőanyag szállításából - ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is - származó költségeket, amelyeket az önkormányzat 2022. évi költségvetése általános tartaléka terhére biztosít.

A Képviselő-testület kijelenti, hogy a szociális rászorultság és a 2022. évi igénylés részletes feltételeit legkésőbb a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a

kiosztás előtt hatályba lépő rendeletében szabályozza, valamint vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőkötől ellenszolgáltatást nem kér.

Felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon, és felhatalmazza a pályázat benyújtásához, és végrehajtásához szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: 2022. augusztus 31. – pályázat benyújtására **Felelős:** Mikó Zoltán polgármester
2023. február 15. – tüzelőanyag kiosztására

12./

Előterjesztés a külterületi helyi közutak fejlesztésére kiírt pályázat benyújtásáról

ELŐADÓ: Mikó Zoltán polgármester

(Az előterjesztés írásban készült, melynek egy példánya a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Mikó Zoltán polgármester: Elmondja, hogy megérkezett a költségvetés, ezt várták, hogy a Képviselő-testület elé tudják hozni döntésre. A pályázat benyújtási határideje a mai nap.

Megyesi Ákos alpolgármester: Azt szeretné kérdezni, hogy Mezei József ebből állja a saját részét?

Mikó Zoltán polgármester: A kérdésre válaszolva elmondja, hogy ez még tárgyalás alatt áll.

Képviselő részéről több kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mikó Zoltán polgármester: Szavazásra bocsátja az előterjesztést. Felkéri a képviselő-testületet, hogy aki a külterületi helyi közutak fejlesztésére kiírt pályázat benyújtásáról szóló előterjesztést elfogadja, kézfelnyújtással szavazzon:

A Képviselő-testület a külterületi helyi közutak fejlesztésére kiírt pályázat benyújtásáról szóló előterjesztést 3 igen szavazattal elfogadta (a szavazásban 3 fő vett részt) és a következő határozatot hozta:

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

33/2022. (V. 31.) számú határozata

a külterületi helyi közutak fejlesztésére kiírt pályázat benyújtásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyarország Kormányja által meghirdetett, a „Kisméretű infrastruktúra fejlesztése a vidéki térségekben” tárgy körben meghirdetett VP6-7.2.1.1-21 kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című felhívásra, a Tiszagyulaháza külterület 021/1, 026. és 020/6 hrsz-ú ingatlanokon, mint megvalósítási helyszíneken, utak fejlesztésére Tiszagyulaháza Község Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani 61.596.168,- Ft támogatási összeg erejéig.

A pályázat összköltségvetése 64.838.072,- Ft, melyből a pályázathoz biztosítandó önerő összegét, 3.241.904,- Ft-ot a Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület a projekt címként a „Tiszagyulaháza külterületi útjainak felújítása” címet fogadja el.

Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat határidőre történő benyújtásához szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon, és felhatalmazza a szükséges nyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

Határidő: 2022. május 31.

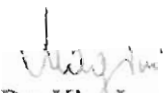
Felelős: Mikó Zoltán polgármester

Mikó Zoltán polgármester: Szeretné néhány dologról tájékoztatni a Képviselő-testületet. A pályázatokkal kapcsolatban elmondja, hogy a Hunyadi út felújítására kiírt pályázat benyújtásra került, mint ahogy a turisztikai pályázat, és a konyhabővítés is. Az Ady külső felújítására kiírt pályázat, mint ahogy azt elmondta, a mai nap kerül benyújtásra. A Munkások utca felújítására benyújtott pályázatot elutasították. Az Eszterág és a Horgászegyesület pályázata még mindig tartaléklistán van. Csütörtökön végzik a második szűnyogírtást, a méhészek értesítése megtörtént. Május 28-án volt egy családi nap a Gólyatéren, június 4-én pedig szoboravatás lesz a régi varroda előtt, amin szeretné, ha a képviselők is részt vennének. Elmondja, hogy valószínűleg sikerülni fog lebonyolítani a régi formájában a lomtalanítást, illetve lesz ismét elektromos hulladékgyűjtés. Elmondja, hogy tárgyaltak az iskolabusszal kapcsolatban. A busz ezután nem fogja szállítani a tiszadobi és a polgári gyerekeket, ráadásul gondok lesznek, mert a mostani sofőr nem akarja tovább vállalni a feladatot.

Mivel az ülésen egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, Mikó Zoltán polgármester az ülést 10³⁰ órakor bezárta.


Mikó Zoltán
polgármester




Dr. Kiss Imre
jegyző

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2022. május 31-én tartandó ülésére

Tárgy: Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Mikó Zoltán polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról az alábbiakat jelentem.

21/2022. (IV. 26.) számú határozat

A Képviselő-testület határozatában döntött a vendégebéd esetén alkalmazandó nyersanyagnorma áráról. Az érintettek értesítése a díjváltozásról megtörtént.

21/2022. (IV. 26.) számú határozat

A Képviselő-testület határozatában döntött a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.

A határozat a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal részére megküldésre került.

Tiszagyulaháza, 2022. május 23.

Tisztelettel:




Mikó Zoltán
polgármester

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
.../2022. (.....) számú határozata**

A lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri jelentést, melyet elfogadott.

Határidő: -----

Felelős: -----

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
25/2022. (V. 31.) számú határozata**

A lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri jelentést, melyet elfogadott.

Határidő: -----

Felelős: -----

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u.73.sz.; Telefon; 52/391-990; E-mail: onkormanyzat4097@gmail.com

B E S Z Á M O L Ó

az önkormányzat 2021. évi költségvetésének éves végrehajtásáról

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdése a következők szerint rendelkezik: „A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul bc kell nyújtani a kincstár Áht. 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.” A Magyar Államkincstár Tiszagyulaháza Község Önkormányzatánál 2021. évben végzett az Áht. 68/B. § szerinti ellenőrzéséről készült jelentést külön előterjesztés tartalmazza.

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II. 24.) Önkormányzati Rendelet 196.613.717 Ft bevételi és kiadási főösszeggel fogadta el a képviselő-testület.

Az állami támogatásokban történt növekedések, illetve az elnyert pályázatok indokoltá tették a rendelet módosítását, így az 11/2021. (X. 04.) Önkormányzati Rendelet 249.122.707 Ft, az 1/2022. (II. 25.) Önkormányzati Rendelet 259.202.618 Ft főösszegre módosította az önkormányzat 2021. évi költségvetését.

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi költségvetésének éves végrehajtásáról szóló beszámolóban bemutatásra kerül a Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda, valamint az önkormányzat kiadás és bevétel alakulása az alábbiak szerint:

A 2020. évi költségvetési gazdálkodás számszerű adatait e beszámoló mellékletei tartalmazzák:

- az 1. mellékletben mérlegszerűen kerül bemutatásra a kiemelt előirányzatok módosított összege és azok éves teljesítése;
- a 2. melléklet az önkormányzat bevételi előirányzatainak teljesítése kormányzati funkcióként;
- a 3. melléklet az önkormányzat kiadási előirányzatainak teljesítése kormányzati funkcióként.;
- a 4. melléklet az önkormányzat 2021. évi mérlege;
- az 5. melléklet vagyonkimutatás;
- a 6. melléklet maradványkimutatás;
- a 7. melléklet a pénzeszközök változása;
- a 8. melléklet a 2021. évi beszerzések;
- a 9. melléklet a 2021. évi közvetett támogatások.

Az előterjesztés melléklete: nyilatkozat a belső kontrollrendszer működéséről;

Elsőként a Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda, utána az önkormányzat kiadás és bevétel alakulása kerül bemutatásra.

Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda

Az intézmény tervezett bevételeinek 98,4 %-a teljesült. A tavalyi évben 3 hónapon keresztül volt foglalkoztatva egy fő az óvodában, közfoglalkoztatási jogviszonyban. A bérre kapott támogatás 333.047 Ft volt. A működési bevételek teljesítése 6.795.300 Ft, ami 98,3 % a módosított előirányzathoz viszonyítva. A működési bevételnél jelenik meg az étkezési térítési díj (iskolai, óvodai vendég étkeztetés),

illetve a kamat bevétel. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele 804.503 Ft, melynek felhasználása 100 %. Az irányító szervi támogatást az intézmény 98,5 %-ban igénybe vette.

Az óvoda módosított kiadási előirányzata 39.318.890 Ft, teljesítés 38.525.476 Ft, mely 98 %-os felhasználást mutat. A személyi juttatások felhasználása 99,7 %, a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 99,6 % teljesítést mutat. A konyhán 4 fő közalkalmazott, az óvodában 3 fő közalkalmazott és 2 fő megbízási díjas dolgozó volt 2021. évben. A 2 fő megbízási díjas fejlesztő tevékenységet, illetve dajka feladatokat lát el. A dologi kiadás teljesítése 94,5 %-os felhasználást mutat a módosított előirányzathoz viszonyítva. Ide kerültek elszámolásra a közüzemi díjak, az étellemezéshez kapcsolódó anyagok, szolgáltatások. A beruházási kiadások 98,5 %-ban teljesültek. Történt nyomtatóbeszerzés az óvoda részére, több kisértékű tárgyi eszköz, illetve tárolószekrény beszerzése konyha részére. Összeszerelésre került a 2020. évben vásárolt 2 db tároló. A tárolóban polcok kerültek beszerzésre.

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata

Bevételek

A Tiszagyulaháza Község Önkormányzata által kezelt kormányzati funkciók összes bevételeinek teljesítése 99,4 %-os a módosított előirányzathoz viszonyítva a 2. számú melléklet táblázata szerint.

- Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1) bevételeinek módosított előirányzata 113.000.000 Ft, teljesítése 112.902.126 Ft, mely 99,9 %-os teljesítést mutat a módosított előirányzathoz viszonyítva. A következőkben kormányzati funkció szerint kerül bemutatásra a bevételek alakulása:
 - „Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége” kormányzati funkción 878.850 Ft bevétel jelenik meg, mely a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal által biztosított diákmunka támogatása.
 - „Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel” kormányzati funkción a módosított előirányzat 60.871.001 Ft, melynek teljesítése 100,0 %-os. Az alábbi táblázat tartalmazza részletesen a működési célú támogatásokat.

	(Ft)	
Megnevezés	Előirányzat	Teljesítés
Helyi önkormányzatok működési támogatása	20 919 901	20 919 901
Települési önkormányzatok egyes köznevelési felad. tám.	18 266 280	18 266 280
Szociális és gyermekjóléti ellátások támogatása	16 553 637	16 553 637
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő tám.	2 861 183	2 861 183
Elszámolásból származó bevétel	0	0
Összesen:	60 871 001	60 871 001

- A „Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás” kormányzati funkción összességében 47.551.118 Ft bevétel érkezett, mely a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal által folyósított dologi költség fedezte, valamint bértámogatás.
 - A „Mezőgazdasági támogatások” kormányzati funkción 601.157 Ft bevétel látható, mely a terület alapú támogatás.
 - „Közművelődés- Hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása „funkción van 3.000.000 forint. melyet a közösségi élet fellendítésére kapott Önkormányzatunk.
- Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről (B2) bevétel 2021. évben összesen 45.484.098 Ft. A bevételből a „Településfejlesztési projektek és támogatásuk” kormányzati funkción került elszámolásra 44.629.019 forint. Támogatást kaptunk a Zrínyi és Kinizsi utca útfelújítására, Zrínyi utca további felújítására, illetve eszköztámogatásra. A „Hosszabb időtartamú

közfoglalkoztatás” kormányzati funkción 855.079 Ft látható, mely a közfoglalkoztatási program felhalmozás célú támogatása.

- Közhatalmi bevételek (B3) bevételeket az átengedett központi adók és a helyi adók alkotják, melynek teljesítése 8.372.672 Ft. Az összesített bevétel 91 % a tervezett előirányzathoz viszonyítva, mely nagyon jónak mondható.

(Ft)			
Adónemek megnevezése	Költségvetési előirányzat	Teljesítés	%
- magánszemélyek kommunális adója	2.000.000	1.518.970	75,9
- helyi iparűzési adó	7.000.000	6.735.375	96,2
- egyéb bevételek	200.000	118.327	59,2
Összesen	9.200.000	8.372.672	91

- A működési bevételek (B4) módosított előirányzata 34.000.000 Ft, melynek teljesítése 33.733.590 Ft, ami 99,1%-os teljesítést jelent. A bevétel részletezése:
 - Az „Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége” kormányzati funkción 1.984.801 Ft teljesítés történt mely a közüzemi számlák tovább számlázásából és a kamatjóváírásból származik.
 - „Köztemető fenntartás és működtetés” kormányzati funkción 20.000 Ft bevétel érkezett, mely sírhely megváltásból származik.
 - „Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok” kormányzati funkción 3.582.538 Ft teljesítés történt, mely az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok bérleti díjából, illetve a közterület használati díjből tevődik össze.
 - „Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás” kormányzati funkción 28.146.251 Ft bevétel érkezett, mely mezőgazdasági termékek, valamint a helyi sajátosságokra épülő projekt keretében elkészített termékek értékesítéséből származik.

A finanszírozási bevételek előirányzata 49.452.450 Ft, melynek teljesítése 100,0 %. A „Támogatási célú finanszírozási műveletek” kormányzati funkción látható az előző évi költségvetési maradvány igénybevétel, melynek összege 46.035.933 Ft. Az „Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel” kormányzati funkción látható 3.416.517 Ft, mely államháztartáson belüli megelőlegezés.

Kiadások

Az önkormányzat összes kiadása 84,1 % teljesítést mutat a módosított előirányzathoz viszonyítva, az 3. számú melléklet szerint.

- A személyi juttatások (K1) módosított előirányzata 33.000.000 Ft, teljesítés 32.479.969 Ft, mely 98,4%-os felhasználást mutat. Önkormányzati Dolgozók 2 fő, közfoglalkoztatottak átlagos létszáma 17 fő volt.
- Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2) módosított előirányzata 2.900.000 Ft, teljesítés 2.847.349 Ft, mely 98,2 %-os felhasználást mutat.
- Dologi kiadások (K3) előirányzata összességében 80.000.000 Ft, melynek teljesítése 78.122.910 Ft, ami 97,7 %-os felhasználást jelent a módosított előirányzathoz viszonyítva. A dologi kiadásnál a kettő nagyobb felhasználás a „Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás” kormányzati funkción és az „Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége” kormányzati funkción történt.

- Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4) módosított előirányzata 1.200.000 Ft, melynek teljesítése 1.130.483 Ft. A felhasználás 94,2 %-os a módosított előirányzathoz viszonyítva. Ide számoltuk le a települési támogatást, illetve a köztemetés költségét. 2021. évben 3 köztemetés kifizetése történt.
- Egyéb működési célú kiadások (K5) módosított előirányzata 14.509.544 Ft, melynek teljesítése 4.292.945 Ft. A felhasználás 29,6 %-os a módosított előirányzathoz viszonyítva. Az előirányzat összegéből 2.000.000 Ft az általános tartalék összege.
- Beruházások (K6) módosított előirányzata 26.500.000 Ft, a teljesítés 12.167.639 Ft. A felhasználás 45,9 %-os a módosított előirányzathoz viszonyítva. Ide vannak elszámolva a kisértékű beszerzések, a temetői eszközbeszerzés illetve a játszótéri játékok beszerzése.
- Felújítások (K7) módosított előirányzata 58.286.000 Ft, teljesítése 45.801.972 Ft, mely 78,6 %-os felhasználást mutat. A felhasználás az „Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok” kormányzati funkción történt, mely a sportpálya felújítása, illetve a Zrínyi és a Kinizsi utca útfelújítása.
- Finanszírozási kiadásokon (K9) előirányzata 34.756.906 Ft, teljesítése 34.286.102 Ft. Az „Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel” kormányzati funkción 3.488.184 Ft teljesítés jelenik meg, mely az állambáztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése. Az irányító szervei támogatás módosított előirányzata 31.114.144 Ft, melynek felhasználása 98,6 %-os.

Vagyoni helyzet

Az önkormányzat 2021. évi mérlegének főösszege 729.875.243 Ft.

Az önkormányzat saját vagyona az alábbiak szerint alakult 2021. évben az előző évhez viszonyítva:

	(Ft)		
Megnevezés	2020	2021	Változás
Befektetett eszközök	667 641 180	677 321 404	9 680 224
Forgó eszközök	277 949	359 619	81 670
Pénzeszközök	47 718 252	42 008 476	-5 709 776
Követelések	9 685 225	11 340 751	1 655 526
Egyéb sajátos elszámolások	23 787 454	-1155007	-24 942 461
Eszközök összesen:	749 110 060	729 875 243	-19 234 817
Kötelezettségek	19651951	20 396 921	744 970
Saját vagyon	729 458 109	733 908 309	4 450 200

Az önkormányzat mérlegében a költségvetési évben esedékes (rövid lejáratú) követelések állománya, illetve a költségvetési évet követően esedékes követelések az alábbiak szerint változtak az előző évhez viszonyítva (Ft):

	2020	2021
Követelések közhatalmi bevételre	6.452.489	599.431
Követelések működési bevételre	3.548.789	7 609.971
Követelések működési célú átvett pénzeszközre	35.000	35.000
Költségvetési évben esedékes követelések	10.036.278	8.244.402
Követelések közhatalmi bevételekre	0	2.891.274
Költségvetési évet követően esedékes követelések:	0	2.891.274

A következőkben bemutatásra kerül a költségvetési évben esedékes (rövid lejáratú) és a költségvetési évet követően esedékes (hosszú lejáratú) kötelezettségek (Ft):

	2020	2021
Kötelezettségek dologi kiadásokra	1.601.686	1.497.949
Kötelezettségek személyi juttatásokra	3	185.534
Kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatására	170.752	0
Kötelezettségek beruházásokra	166 335	59.535
Kötelezettségek felújításokra	12.483.552	12.483.552
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	14.422.328	14.226.570

	2020	2021
Kötelezettségek dologi kiadásokra	984.404	528.397
Kötelezettségek finanszírozási kiadásra	2.315.637	2.243.970
Költségvetési évet követően esedékes össz.	3.300.041	2.772.367

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. § (4) bekezdés b) pontja alapján be kell mutatni a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve.

A 2021. évi költségvetési rendelet alapján az alábbiak szerint alakult.

**Többéves kihatással járó döntések
évenkénti bontásban és összesítve
(Ft)**

A	B	C
Év	Támogatás	Kiadás
MFP eszközbeszerzés		
2021	14 931 390	0
2022	0	14 931 390
Összesen	14 931 390	14 931 390

**Többéves kihatással járó döntések
évenkénti bontásban és összesítve
(Ft)**

A	B	C
Év	Támogatás	Kiadás
Közvilágítás korszerűsítés		
2021	0	0
2022	0	1 022 160
2023-2035		14 310 240
Összesen	0	15 332 400

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése alapján fennálló adósságot keletkeztető ügylet a közvilágítás korszerűsítése 15 évre szóló halasztott fizetéssel valósul meg.

Az Áht. 91. § (2) bekezdésének d) pontja alapján be kell mutatni a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket. Az önkormányzatnak a tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből adódó kötelezettsége nincs.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT (a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:

1. **Társadalmi hatása:** a rendelet elfogadásával nyilvánosságra kerülnek az önkormányzat 2020. évi gazdálkodásának adatai.
2. **Gazdasági hatása:** ismertté válnak az önkormányzat előző évi gazdasági mutatói.
3. **Költségvetési hatásai:** megállapításra kerülnek az előző évi maradványok, melyek beépülnek az idei költségvetésbe.
4. **Környezeti következményei:** nincsenek.
5. **Egészségi következményei:** nincsenek.
6. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** nincsenek.
7. **Ifjúságra gyakorolt hatása:** nincs.
8. **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek való megfelelés.
9. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** jogszabálysértő állapot fennállása a rendeletalkotásban.
10. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a feltételek biztosítottak.

Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámoló mellékletei alapján azt tapasztaljuk, hogy az önkormányzat bevételei összességében 99,4 míg kiadási 85,9 %-on teljesültek. A 2021. évben az önkormányzat működőképessége biztosított volt. Év végén a forintszámlák egyenlege 42.214.128 Ft. A bevételek és kiadások egyensúlyban voltak.

Tiszagyulaháza, 2022. május 24.




Mikó Zoltán
 polgármester

NYILATKOZAT BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉRŐL

Alulírott **Dr. Kiss Imre**, a **Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2021. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelní tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: belső szabályzatok, munkaköri leírások, teljesítményértékelés

Integrált kockázatkezelési rendszer: folyamatfelelősök meghatározása, kinevezése, kockázatok elemzése

Kontrolltevékenységek: folyamatszabályozás

Információs és kommunikációs rendszer: hetente vezetői értekezletek (feladatok, felelősök, határidők kijelölése, számonkérés), intranet információs rendszer

Nyomon követési rendszer (monitoring): heti vezetői értekezletek, belső ellenőrzés.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Hajdúnánás, 2022. április 6.



.....
aláírás

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2021. (VI. 31.)
önkormányzati rendlete

az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A költségvetés végrehajtása

1. §

(1) Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2021. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót az 1–3. mellékletekben foglaltak szerint:

- a) 257.877.786 Ft teljesített bevétellel, ezen belül
 - aa) 240.990.852 Ft költségvetési bevétellel, ezen belül
 - aa¹) 195.506.754 Ft működési bevétellel,
 - aab) 45.484.098 Ft felhalmozási bevétellel,
 - ab) 16.886.934 Ft finanszírozási bevétellel,
 - b) 218.856.927 Ft teljesített kiadással, ezen belül
 - baa) 215.358.743 Ft költségvetési kiadással, ezen belül
 - baa¹) 156.414.228 Ft működési kiadással,
 - bab) 58.954.515 Ft felhalmozási kiadással,
 - bb) 3.488.184 Ft finanszírozási kiadással
- jóváhagyja. -

(2) A 2021. évi költségvetés bevételi és kiadási egyenlegét az 1. melléklet szerint: 25.622.109 Ft költségvetési többlettel, ezen belül

- a) 39.092.526 Ft működési többlettel,
 - b) 13.470.417 Ft felhalmozási hiánnyal
- jóváhagyja.

(3) Az önkormányzat és az intézmény bevételi és kiadási eloirányzatainak teljesítését a 2–3. melléklet, felújítási és fejlesztési feladatait a 8. mellékletek szerinti részletezettségben állapítja meg.

(4) Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a 9. melléklet szerint elfogadja.

2. A maradvány jóváhagyása

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat összevont 2021. évi maradvány-kimutatását 39.020.859 Ft összegben a 6. melléklet szerint jóváhagyja.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat pénzeszközeinek 2021. évi összevont változását a 7. melléklet szerint tárgyévek végén +2.214.128 Ft összegben elfogadja.

3. Az önkormányzat vagyona

3. §

(1) Az önkormányzat vagyonát a képviselő-testület a 4. melléklet szerinti mérleg alapján 734.083.143 Ft mérlegfőösszeggel állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat, az államháztartás számviteléről szóló 2013. (I. 11.) Korm. rendelet 30. §-a szerinti vagyonskimutatását az 5. melléklet szerint elfogadja.

4. Záró rendelkezés.

4. §

Hatályát veszti az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (V. 24.) önkormányzati rendelet.


5. §

Ez a rendelet 2022. május 31-én 16 órakor lép hatályba, és 2022. december 31-én hatályát veszti.

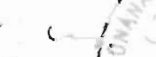
Tiszagyuláháza, 2022. május 31.

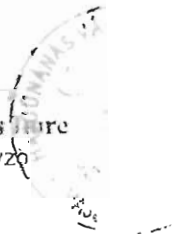

Mikó Zoltán
polgármester




Dr. Kiss Imre
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént.
Tiszagyuláháza, 2022. május 31. 13.15 óra


Dr. Kiss Imre
jegyző



(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

1. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

3. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

4. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

5. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 7. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

7. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

8. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

9. melléklet

Részletes indokolás

Az 1–5. §-hoz és az 1–9. mellékletehez

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

NO	DESCRIPTION	AMOUNT	CREDIT	BALANCE
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Item	Description	Quantity	Unit Price	Total
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Item	Description	Quantity	Unit Price	Total Price
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

VAGYONKIMUTATÁS 2021.
(eFt)

A hányvittall mérlegben értékelt szoreplő eszközök

A		B	C	D	E
2021		2021	2021	2021	2021
3	I. Immateriális javak	4 491	4 491	4 491	0
4	II. Tárgyi eszközök	1 102 233	568 358	1 151 941	679 230
5	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű eszközök	1 014 079	640 703	1 057 187	653 711
6	2. Forgalmi eszközök/ingatlanok	88 154	127 655	94 754	345 129
7	3. Ártérszámvetésen forgalomképes ingatlanok	575 943	243 285	5 0 193	287 480
8	4. Lelőti nyilvántartásba tartozó ingatlanok	19 446	38 561	22 191	21 147
9	2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	0	19 767	87 689	18 170
10	3. Tűzvesztő eszközök	0	0	0	0
11	4. Szabadidőeszközök	8 857	8 858	7 090	7 090
12	5. Tárgyi eszközök értékelési módja	0	0	0	0
13	3. Befektetési eszközök	0	0	0	0
14	4. Ártérszámvetésen	0	0	0	0
15	2. Társasági részesedések értékelési módja	50	50	50	50
16	3. Befektetési pénzügyi eszközök értékelési módja	0	0	0	0
17	IV. Készlet és készletbe sorolt eszközök	0	0	0	0
18	A Nemzeti vagyonba tartozó befektetett részesülések összesen	1 108 109	669 960	1 157 057	679 855
19	B Nemzeti vagyoni tartozó tárgyi eszközök	0	0	0	0
20	I. Készlet	732	732	814	814
21	II. Felkészítési költségek	0	0	0	0
22	B. Nemzeti vagyonba tartozó tárgyi eszközök összesen	732	732	814	814
23	C. Pénzeszközök	0	0	0	0
24	I. Letételt bankbetétek	0	0	0	0
25	II. Pénztárak, értékpapírok, betéti bizonylatok	0	792	507	50
26	III. Pénzeszközök	0	0	0	0
27	IV. Devizabiztosítványok	0	0	0	0
28	C. Pénzeszközök összesen	0	0	0	0

"D"-re leírt eszközök állománya

2021		2021	2021	2021
29	I. Immateriális javak	0	0	0
30	II. Tárgyi eszközök	0	0	0
31	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű eszközök	0	0	0
32	2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	45 440	0	50 450
33	3. Tűzvesztő eszközök	0	0	0
34	IV. Készlet és készletbe sorolt eszközök	0	0	0

Készletkénti eszközök állománya

2021		2021	2021	2021
37	I. Immateriális javak	0	0	0
38	II. Tárgyi eszközök	18 250	0	21 250
39	1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű eszközök	0	0	0
40	2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	18 250	0	21 250
41	3. Tűzvesztő eszközök	0	0	0

A nemzeti vagyoni szótól 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek állománya

2021		2021	2021	2021
43	I. Kulturális javak	0	0	0
44	II. Régészeti leletek	0	0	0

6/A. melléklet

2021. évi maradvány kimutatás - Összesen (Ft)				
A	Megnevezés		B	C
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	207 620 833	
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	215 368 743	
03	I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-7 747 910	
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	81 054 871	
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	34 286 102	
06	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	46 768 769	
07	A)	Alaptevékenység maradványa (=I+II)	39 020 859	
08	05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	
09	06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	
10	III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0	
11	07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	
12	08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	
13	IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	
14	B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+IV)	0	
15	C)	Összes maradvány (=A+B)	39 020 859	
16	D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0	
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	39 020 859	
18	F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0	
19	G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0	

6/B. melléklet

2021. évi maradvány kimutatás - Isztagváhalasi Községi Önkormányzat (Ft)				
A	Megnevezés		B	C
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	200 492 486	
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	176 843 267	
03	I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	23 649 219	
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	49 452 450	
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	34 286 102	
06	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	15 166 348	
07	A)	Alaptevékenység maradványa (=I+II)	38 815 567	
08	05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0	
09	06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0	
10	III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0	
11	07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0	
12	08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0	
13	IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	
14	B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+IV)	0	
15	C)	Összes maradvány (=A+B)	38 815 567	
16	D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	0	
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	38 815 567	
18	F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0	
19	G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0	

2021 évi maradvány-szimulálás - Tiszgyulaháza Aprajafalu Óvoda (Ft.)			Összeg
A	Megnevezés		C
	B)		
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	7 128 347
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	38 525 476
03	I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	-31 397 129
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	31 602 421
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
06	II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	31 602 421
07	A)	Alaptevékenység maradványa (=I+II)	205 292
08	05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
09	06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
10	III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0
11	07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
12	08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
13	IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0
14	B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+IV)	0
15	C)	Összes maradvány (=A+B)	205 292
16	D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalásai terhelte maradványa	0
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	205 292
18	F)	Vállalkozási tevékenység terhelte befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0
19	G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0

7. melléklet

TISZGYULAHÁZA pénzeszközöknek változása a 2021. évben (Ft)

	A	B	C	D
	Megnevezés	Tiszgyulaháza Községi Önkormányzata	Tiszgyulaháza Aprajafalu Óvoda	Önkormányzat összesen
1	Pénzeszközök a tárgyidőszak elején			
2	- költségvetési bankszámlák egyenlege	47 088 142	340 087	47 428 209
3	- Devizaszámlák	0	0	0
4	- Pénztárak egyenlege	630 110	104 816	734 920
5	Pénzeszközök a tárgyidőszak elején összesen (1+2)	47 718 252	444 877	48 163 129
6	Pénzeszközök a tárgyidőszak végén			
7	- költségvetési bankszámlák egyenlege	41 563 436	43 267	41 706 703
8	- Devizaszámlák	0	0	0
9	- Pénztárak egyenlege	345 040	162 385	507 425
10	Pénzeszközök a tárgyidőszak végén összesen (4+5)	42 008 476	205 652	42 214 128

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata közvetett támogatások 2021*
(kedvezmények, mentességek)

	A	B	C
Megnevezés			Összeg (Ft)
1	Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése		0
2	Lakosság részére lakásépítéshoz, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		0
3	Helyi adóknál, gépjárműadónál biztosított, kedvezmény mentesség adónemenként		
4	- Magánszemélyek kommunális adója	150 000	
6	- Helyi iparüzési adó	0	
8	- Gépjárműadó	0	
9	Helyi adókból, gépjárműadóból összesen:		150 000
10	Helyiségek, eszközök haszn. szárm. bevételből nyújtott kedvezmény mentesség		0
11	Egyéb nyújtott kedvezmény, vagy kölcsön elengedés összege		0
12	Közvetett támogatás összesen:		150 000

* Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdés c) pontja alapján.

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u.73.sz.; Telefon: 52/391-990; E-mail: onkormanyzat4097@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 8/2013. (IV. 30.) Önkormányzati Rendelet módosításáról

Az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 8/2013. (IV. 30.) Önkormányzati Rendelet mellékletei tartalmazzák az önkormányzat vagyonelemeit törzsvagyon (forgalomképtelen, korlátozottan forgalomképes) és üzleti vagyon bontásban.

Az önkormányzat üzleti vagyona bővült, ezért a rendelet 3. mellékletét módosítani szükséges.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT (a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatásai, különösen:

1. **Társadalmi hatásai:** a település lakosságára nézve nincsenek.
2. **Gazdasági hatásai:** nincsenek.
3. **Költségvetési hatásai:** nincsenek.
4. **Környezeti következményei:** nincsenek
5. **Egészségi következményei:** nincsenek.
6. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** nincsenek.
7. **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** A megváltozott önkormányzati vagyon struktúra miatt szükséges a rendelet mellékletének aktualizálása.
8. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** A jogalkotás elmaradása a Kormányhivatal törvényességi felhívását vonhatja maga után.
9. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a feltételek biztosítottak.

Kérem a Testületet, hogy döntsön a vagyonrendelet módosításáról.

Tiszagyulaháza, 2022. május 24.




Mikó Zoltán
polgármester

3. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Üzleti vagyon

3. melléklet

	Hrsz.	Ter.(m2)	Magnevadás	Megjegyzés
1	020\1	7691	legelő, vésődés	
2	020\8	42112	kivett horgászúzó, kivett lakás	
3	020\4	66469	legelő	
4	018\3	10442	gyep	
5	018\4	47088	Legelő	
6	018\1	13148	legelő	
7	011\22	7137	Mocsár	
8	011\6	3761	Külföldi szántó	
9	07\8	2424	Szántó	
10	474	2750	Beépítetlen terület	
11	253	7540	Beépítetlen terület	
12	405	1932	Beépítetlen terület	
13	407	1907	Beépítetlen terület	
14	408	1882	Beépítetlen terület	
15	426	1944	Beépítetlen terület	
16	413	1938	Beépítetlen terület	
17	414	1900	Beépítetlen terület	
18	430	174	Beépítetlen terület	
19	257	17511	Erdő	
20	88\1	1043	Beépítetlen terület	
21	13	20	Garázs és udvar	
22	099\15	177	Ipartelep	
23	363\3	595	közcserület	Jásztelek
24	47	1633	kivett lakóház és udvar	Pöcskút utca 24.
25		1500	kivett lakóház udvar	Pöcskút utca 26
26	333	1852	kivett lakóház udvar	Hunyadi utca 47.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz, a 2. §-hoz és az 1. melléklethez

Az önkormányzati vagyon tételeinek növekedése szükségessé teszi a rendelet mellékletének módosítását.

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u.73.sz.; Telefon; 52/391-990; E-mail: onkormanyzat4097@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) Önkormányzati Rendeletet 196.613.717 Ft bevételi és kiadási főösszeggel fogadta el a képviselő-testület.

Az elmúlt időszak gazdasági hatásai indokolták a rendelet módosítását, így a jelenlegi Rendelet 271.794.231 főösszeggel módosította az önkormányzat 2021. évi költségvetését.

A tervezet szerinti költségvetés főösszege 271.794.231. Ft, mely 158.530.503 Ft működési, 110.138.405 Ft felhalmozási kiadást és 3.125.323 Ft finanszírozási kiadást tartalmaz. A tervezet 16.845.548 Ft működési és 18.855.052 Ft felhalmozási 2021. évi költségvetési maradvány felhasználást mutat. Emellett 153.530.503 Ft működési bevételt és 93.527.323 Ft felhalmozási bevételt is tartalmaz.

Az Önkormányzat költségvetésének módosítását a következők indokolták:

- Felhalmozási támogatást kaptunk a Hivatal épületének energetikai felújítására 84.000.000 Ft értékben
- Felújítások közé betervezésre került a Hivatal épületének energetikai felújítására kapott 84.000.000 Ft
- Államháztartáson belüli megelőlegezésre illetve a visszafizetésére betervezésre került 881.523 Ft

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT (a jogalkotásról szóló 2010. évi CXIII. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatásai, különösen:

1. **Társadalmi hatása:** nincs.
2. **Gazdasági hatása:** az önkormányzat fizetőképességének megtartása.
3. **Költségvetési hatásai:** meghatározza a költségvetési gazdálkodást.
4. **Környezeti következményei:** nincsenek.
5. **Egészségi következményei:** nincsenek.
6. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** nincsenek.
7. **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** az Áht. szerinti kötelező rendeletalkotási tárgy.
8. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** az Áht-ban foglalt rendelkezések megsértése.
9. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a feltételek biztosítottak.

Tiszagyulaháza, 2022. május 24.




Mikó Zoltán
polgármester

Tiszgyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete ének 6/2022. (VI. 1.)
önkormányzati rendelet

az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tiszgyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörébe és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörébe tartozva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(1) *képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének)*

a) kiadását 271.794.231 Ft

b) bevételét 271.794.231 Ft

(összeggel állapítja meg a 1. melléklet szerint.)

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. § (2) bekezdés c) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(1) költségvetési bevételek és kiadások összesen, a költségvetési hiány:)

a) Költségvetési bevételek összesen: 252.057.826 Ft, ebből

aa) működési: 158.530.503 Ft

ab) felhalmozási: 93.527.323 Ft

b) Költségvetési kiadások összesen: 268.668.908 Ft, ebből

ba) működési: 158.530.503 Ft

bb) felhalmozási: 110.138.405 Ft

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. § (4) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) kiadások összességén belül)

g) a felújítási kiadások előirányzatát 94.781.827 Ft

(összeggel állapítja meg.)

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. § (4) bekezdés i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) kiadások összességén belül)

i) a finanszírozási kiadások előirányzatát 3.125.323 Ft

(összeggel állapítja meg.)

2. §

(1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 1. § melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

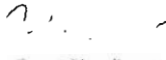
3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Tiszagyulaháza, 2022. május 31.

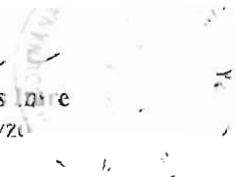

Mikó Zoltán
polgármester




Dr. Kiss Imre
jegyző

A rendelet kihirdetése megtörtént.
Tiszagyulaháza, 2022. június 1.


Dr. Kiss Imre
jegyző



„1. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Tiszgyulaháza Község Önkormányzata 2022. évi költségvetése bevételainek és kiadásainak nettófeltét
MÉRLEGE
(Ft)

A	B				E				
	BEVÉTELEK				KIADÁSOK				
Előirányzat	2022. évi előirányzat	2021. évi előirányzat	2020. évi előirányzat	2022. évi előirányzat	2021. évi előirányzat	2020. évi előirányzat	2022. évi előirányzat	2021. évi előirányzat	2020. évi előirányzat
1	117 7439	113 235 173	111 321 503	66 990 374	64 867 721	68 230 909			
2	7 346 310	8 372 672	8 290 000	7 970 833	6 283 448	6 115 707			
3	27 906 264	40 528 890	22 183 452	73 991 443	89 837 630	74 463 888			
4	2 318 828	0	0	1 087 000	1 130 483	1 600 000			
5	48 287 871	0	16 845 648	13 714 168	4 292 946	6 120 000			
6	30 987 789	162 138 733	169 930 503	163 763 816	56 114 228	169 930 503			
7	48 495 047	45 484 068	93 527 323	22 262 573	13 152 543	16 356 578			
8	382 041	0	0	45 810 169	45 801 872	94 781 827			
9	0	0	0	0	0	0			
10	46 477 088	45 484 068	93 527 323	68 072 731	58 954 415	110 136 401			
11	232 174 701	207 628 533	262 057 826	221 826 665	216 148 743	269 408 908			
12	0	0	16 811 682	36 348 242	7 747 810	0			
13	0	0	0	0	0	0			
14	0	0	16 811 682	36 348 242	7 747 810	0			
15	0	0	0	0	0	0			
16	0	0	16 811 682	36 348 242	7 747 810	0			
17	0	0	0	0	0	0			
18	0	0	0	0	0	0			
19	0	0	0	0	0	0			
20	1 115 651	46 840 495	18 853 052	0	0	0			
21	3 908 315	3 418 517	881 363	3 808 832	3 488 184	3 125 323			
22	23 102 828	50 286 953	19 738 405	0	0	0			
23	18 492 184	46 786 168	16 811 682	3 808 832	3 488 184	3 125 323			
24	276 276 823	267 877 786	37 764 211	25 476 871	118 858 827	271 784 331			

„2. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Tiszgyulaháza Község Önkormányzata 2022. évi költségvetése bevételainek és kiadásainak nettófeltét

2. táblázat

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Előirányzat	2022. évi előirányzat	2021. évi előirányzat	2020. évi előirányzat	2022. évi előirányzat	2021. évi előirányzat	2020. évi előirányzat	2022. évi előirányzat	2021. évi előirányzat	2020. évi előirányzat	2022. évi előirányzat
1	117 7439	113 235 173	111 321 503	66 990 374	64 867 721	68 230 909				
2	7 346 310	8 372 672	8 290 000	7 970 833	6 283 448	6 115 707				
3	27 906 264	40 528 890	22 183 452	73 991 443	89 837 630	74 463 888				
4	2 318 828	0	0	1 087 000	1 130 483	1 600 000				
5	48 287 871	0	16 845 648	13 714 168	4 292 946	6 120 000				
6	30 987 789	162 138 733	169 930 503	163 763 816	56 114 228	169 930 503				
7	48 495 047	45 484 068	93 527 323	22 262 573	13 152 543	16 356 578				
8	382 041	0	0	45 810 169	45 801 872	94 781 827				
9	0	0	0	0	0	0				
10	46 477 088	45 484 068	93 527 323	68 072 731	58 954 415	110 136 401				
11	232 174 701	207 628 533	262 057 826	221 826 665	216 148 743	269 408 908				
12	0	0	16 811 682	36 348 242	7 747 810	0				
13	0	0	0	0	0	0				
14	0	0	16 811 682	36 348 242	7 747 810	0				
15	0	0	0	0	0	0				
16	0	0	16 811 682	36 348 242	7 747 810	0				
17	0	0	0	0	0	0				
18	0	0	0	0	0	0				
19	0	0	0	0	0	0				
20	1 115 651	46 840 495	18 853 052	0	0	0				
21	3 908 315	3 418 517	881 363	3 808 832	3 488 184	3 125 323				
22	23 102 828	50 286 953	19 738 405	0	0	0				
23	18 492 184	46 786 168	16 811 682	3 808 832	3 488 184	3 125 323				
24	276 276 823	267 877 786	37 764 211	25 476 871	118 858 827	271 784 331				

„8. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 8. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

8. melléklet

Európai uniós támogatással megvalósuló programok
(Ft)

	A	B	C
1	Ev	Támogatás	Kiadás
2	VP6-/ 2.1.1-7.4.1.2-16 Vidékfejlesztési Program - helyi közutak fejlesztése		
3	2022	10 086 153	10 781 827
4	Összesen	10 086 153	10 781 827
	A	B	C
6	Ev	Támogatás	Kiadás
7	TOP-PLUSZ -2.1.1-21-HB1-2022-00035 Hivatal épületének energetikai felújítása		
8	2022	84 000 000	84 000 000
9	Összesen	84 000 000	84 000 000

„9. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 9. melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

9. melléklet

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2022. évi
ELŐIRÁNYZAT-FELHASZNÁLÁSI TERVE
(Ft)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Október	Nov.	Dec.	Összesen
1 BEVÉTELI FORRÁS													
2 Előirányzatok által megvalósított feladatok													
3 1117 Állami költségvetésből finanszírozott feladatok	1 212 000	1 000 000	9 000 000	10 000 000	8 000 000	8 000 000	3 000 000	1 000 000	9 000 000	1 000 000	8 000 000	10 000 000	72 000 000
4 1133 Kormányhivatali bevételek			3 000 000		200 000								3 200 000
5 134 Munkaadókat terhelő járulékok	750 000			800 000	1 000 000	1 200 000	1 100 000	800 000	600 000	500 000	400 000	300 000	7 200 000
6 116 Munkaadókat terhelő járulékok													
7 31 Földművelésügyi feladatok													
8 318 Földművelésügyi feladatok													
9 317 Földművelésügyi feladatok													
10 319 Földművelésügyi feladatok													
11 Földművelésügyi feladatok													
12 312 Földművelésügyi feladatok													
13 315 Földművelésügyi feladatok													
14 BEVÉTELEK ÖSSZESEN	18 811 970	20 300 000	30 448 000	15 200 000	13 200 000	11 200 000	11 200 000	3 000 000	13 200 000	5 000 000	4 000 000	30 000 000	271 784 231
16 BÉRKÉRDÉSEK													
16.1 Kétszámú bérek	5 700 000	6 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	57 000 000
17 16.2 Háromszámú bérek													
18 16.3 Négyes számú bérek													
19 16.4 Ötös számú bérek													
20 16.5 Hatos számú bérek													
21 16.6 Hétes számú bérek													
22 16.7 Nyolcos számú bérek													
23 16.8 Tíz számú bérek													
24 16.9 Tizenkét számú bérek													
25 BÉRKÉRDÉSEK ÖSSZESEN	5 700 000	6 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	5 700 000	57 000 000
26 Egyenleg az időszak végén													
27 Előirányzatok finanszírozásának módja													

Részletes indokolás

Az 1–3. §-hoz és az 1–6. mellékletehez

Az elmúlt hónapok gazdasági hatásai indokoltá tették a rendelet módosítását.

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

A TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 2021. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

KÉSZÍTETTE:

Rukóber Lászlóné
Val-Ethik Kft belső ellenőrzési vezető

Vezetői összefoglaló

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása

I/1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése.

I/1.a, A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesülése, az ellenőrzések összesítése.

I/1.b, Az ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.

I/2. a, A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága.

I/2.b, A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása.

I/2.c, Összeférhetetlenségi esetek.

I/2.d, A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

I/2.e, A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők.

I/2.f, Az ellenőrzések nyilvántartása

I/2.g, Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján.

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása.

IV. A belső ellenőrzés által tett megállapítások

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Tiszagyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 28/2020. (XI.16) számú Határozatával elfogadott ellenőrzési tevékenységet 2021. évben a Val-Ethik Kft. a Polgármester 27/2020. (XI.16.) számú Határozatával elfogadott megbízása alapján látta el.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 49. § (3) bekezdése szerint „Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a jegyzőnek a tárgyévet követő év február 15-ig”. Az Önkormányzat esetében a belső ellenőrzést szerződés alapján ellátó Kft. belső ellenőrzési vezetője az éves ellenőrzési jelentést jóváhagyásra megküldi a jegyzőnek.

A belső ellenőrzés hatálya kiterjed:

- Tiszagyulaháza Község Önkormányzatára;
- a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatalra.

A 2021. évre tervezett 1 ellenőrzés megvalósult és lezárásra került. Az ellenőrzés tárgya az Önkormányzat részére Magyarország 2020. évi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 2. és 3. számú mellékletei alapján biztosított központi költségvetési forrás elszámolásának vizsgálata volt.

Az ellenőrzés az Önkormányzat részére a Kvt. 2. és 3. számú melléklete alapján juttatott azon támogatások elszámolásának ellenőrzésére terjedt ki, amelyet a MÁK 2021. október 4-én végrehajtott helyszíni ellenőrzése során nem érintett. A MÁK a Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda költségvetési szerv helyszíni ellenőrzését végezte el, amelynek megállapításait a 2021. október 18. napján kelt Jegyzőkönyvében fogalmazta meg.

A belső ellenőrzés a járványhelyzetre tekintettel helyszíni ellenőrzést nem tudott végezni, a megállapításait az elküldött dokumentumok alapján tette meg.

A belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.

A lefolytatott ellenőrzésről készített jelentés összhangban van az ellenőrzési programmal. Tartalma megfelel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 39. §-ában foglaltaknak, valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben előírt tartalmi és formai követelményeknek.

Az ellenőrzés kapcsán egy javaslat került megfogalmazásra a jegyző részére.

I. BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

2021. évben az önkormányzati költségvetési szervek belső ellenőrzését az alábbi jogszabályok határozták meg:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.);
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.);
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.);
- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.);
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.);
- a 2019. évi LXXI. törvény Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről (továbbiakban: Kvt.);
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet

A Bkr. értelmében a belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A belső ellenőrzést végző személy munkáját a nemzetközi, valamint az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a - az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési kézikönyv minta megfelelő alkalmazásával - kidolgozott Belső Ellenőrzési Kézikönyv szerint végzi.

Az Áht. határozza meg a belső ellenőrzés jogszabályi alapjait, rendelkezik arról, hogy a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. határozza meg a költségvetési szervek vezetői számára a belső kontrollrendszer kialakítására és működtetésére vonatkozó további részletszabályokat, valamint a bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység eljárásrendjét. A Möt. a jegyző feladatává teszi a belső ellenőrzés működtetését és kimondja, hogy a helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Tiszgyulaháza Község Önkormányzata 2021. évben a belső ellenőrzést szerződés keretében külső szakemberek bevonásával oldotta meg.

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége ebből eredően természetesen biztosított volt, feladatát a jegyzővel való egyeztetéssel, a megkötött szerződés keretei által meghatározottan látta el a jogszabályok, az NGM útmutatói és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv felhasználásával.

Az ellenőrök független, objektív ellenőrzési és tanácsadói tevékenységükkel segítették a Közös Önkormányzati Hivatal szabályszerű, hatékony és eredményes működését.

I. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok végrehajtásának értékelése

I/1.a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése

A 2021. évi ellenőrzési tervet a Tiszgyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 28/2020.(XI.16) számú Határozatával fogadta el. Az ellenőrzés tárgya az Önkormányzat részére 2020. évben biztosított központi költségvetési juttatások elszámolásának szabályszerűségi ellenőrzése volt.

A Val-Ethik Kft. az ellenőrzést a Hajdúnánás Városi Önkormányzat jegyzője által kiállított HAJ/28088-1/2021. számú Megbízólevél és a Val-Ethik Kft. által készített BE-01/2021. számú ellenőrzési program szerint vizsgálta.

Az Önkormányzat Aprajafalva Óvoda költségvetési szervénél a MÁK 2021. október 4-én helyszíni ellenőrzést végzett. Az ellenőrzési tárgya az önkormányzatok központi költségvetéséből származó támogatásai 2020. évi elszámolása szabályszerűségének hatósági ellenőrzése volt. A MÁK megállapításait a 2021. október 18. napján kelt jegyzőkönyvében foglalta össze.

A belső ellenőrzés az Önkormányzat részére a Kvt. 2. és 3. számú melléklete alapján juttatott azon támogatások elszámolásának ellenőrzésére terjedt ki, amelyet a MÁK 2021. október 4-én végrehajtott helyszíni ellenőrzése során nem érintett.

A belső ellenőrzés a járványhelyzetre tekintettel helyszíni ellenőrzést nem tudott végezni, a megállapításait az elküldött dokumentumok alapján tette meg.

Az ellenőrzésről készített jelentés összhangban van az ellenőrzési programmal, teljesítette a belső ellenőrzés célját. Tartalmát tekintve megfelel a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XI.31.) Kormányrendelet 39. §-ában előírtaknak.

I/1.b. Az ellenőrzés során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés olyan cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot nem tárt fel, amely következtében büntető, szabálysértési, kártérítési vagy fegyelmi eljárás megindítását kellett volna kezdeményezni.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Az ellenőrzés kereteit az ellenőrzési terv figyelembe vételével kötött szerződés képezte, melynek időkerete a szükséges vizsgálatot lehetővé tette. Ez által biztosított volt a célok elérése, hogy a megállapítások megalapozottak legyenek. A járványhelyzet miatt a személyes kapcsolat hiánya részben nehezítette, és lassította az ellenőrzés lefolytatását, azonban az ellenőrzött munkatársak konstruktív hozzáállása és közreműködése biztosította az ellenőrzés elvégzését.

I/2.a. A belső ellenőrzési egység létszámhelyzete

Tiszgyulaháza Község Önkormányzata belső ellenőrzési egységet vagy belső ellenőrt nem foglalkoztat. A vezetés 2017. évben a belső ellenőrzés külső kapacitással való megoldása mellett döntött, melyet 2021. évben is szerződés keretében megbízott külső szakértővel biztosított.

A megbízott külső ellenőrzést végző szervezet belső ellenőrei a jogszabályi feltételeknek megfelelnek, az előírt szakmai gyakorlattal

rendelkeznek, az éves kötelező szakmai továbbképzéseket megfelelő óraszámban teljesítik. A belső ellenőrök az erre a tevékenységre irányuló szándékot a tevékenység megkezdése és folytatásának általános szabályairól szóló törvény szerint az államháztartásért felelős miniszter részére bejelentették. Az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében előírt kötelező szakmai továbbképzést teljesítették („ÁBPE” elnevezésű továbbképzés) és sikeres vizsgát tettek, amelyről tanúsítvánnyal és ehhez kapcsolódóan regisztrációval rendelkeznek.

1/2. b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A külső ellenőrzés miatt a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása feltétel természetesen teljesült. Az ellenőrök az Önkormányzattal való megállapodás, megbízás szerint végezték a tevékenységet, a Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének történt a beszámolás és a jelentés átadása. Az ellenőrök operatív tevékenység ellátásában nem vettek részt.

1/2. c. Összeférhetlenségi esetek

Az ellenőrzések során a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló jogszabály (Bkr.) 20. § - a szerinti összeférhetlenségre okot adó körülmény nem merült fel, amely akadályozta volna az ellenőrzések elfogulatlan végrehajtását és intézkedést tett volna szükségessé.

1/2. d. A belső ellenőrzési jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

Az ellenőrzések végrehajtását a Bkr. 25. §-ában foglalt ellenőrzési jogok semmiféle korlátozása nem akadályozta. Az ellenőrök a szükséges dokumentumokat megkapták, az érintettekkel konzultálhattak és a szükséges segítséget megkapták az ellenőrzések végrehajtásához. Az elküldött dokumentációk, valamint telefonon történő kommunikáció hozzájárult a jelentés elkészítéséhez.

1/2. e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A tervben és a szerződésekben foglalt ellenőrzések végrehajtását – a járványhelyzetten kívül - nem akadályozta érdemlegesen semmiféle tényező.

1/2. f. Az ellenőrzések nyilvántartása

Az elvégzett ellenőrzésről készült jelentést a külső ellenőrök a jegyzőnek áadták, amely a Közös Önkormányzati Hivatal irattárába került. A Bkr. 22. és 50. §- ai szerinti nyilvántartást a belső ellenőrzési vezető vezeti a szerződés szerint és az év lezárásával megőrzésre átadja a jegyzőnek.

1/2. g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Tiszgyulaháza Község Önkormányzatának jogszabály által előírt belső ellenőrzése a szabályos, gazdaságos, hatékony és eredményes munkavégzés érdekében megbízásos formában továbbra is biztonsággal megoldható, még akkor is, ha az önkormányzat, illetve a Közös Hivatal tevékenységében, feladatellátásában jelentősebb változások következnek be.

A külső kapacitás biztosítja a függetlenséget, a jegyzővel való egyeztetés a tervezésben és a beszámolásban a vezetői intézkedések formájában biztosítja a javaslatok hasznosulását.

Közös együttműködéssel elérhető az Önkormányzat és a Közös Önkormányzati Hivatalban a tevékenységek szabályszerűségének, jogszabályoknak való megfelelése, a gazdaságosabb, hatékonyabb és eredményesebb munkavégzés valamennyi feladatellátás terén.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

Az Önkormányzat részéről külön felkérés tanácsadó tevékenységre 2021. évben nem történt.

II. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN

1/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontrollrendszer nem egy esemény vagy körülmény, hanem műveletek sora, amelyek beleszövődnek a szervezet minden tevékenységébe, folyamatosan végbemennek azokban. Szerves részét képezik annak, ahogyan a vezetés a szervezetet működteti. A belső kontrollrendszer összefonódik a szervezet tevékenységeivel, és akkor a leghatékonyabb, ha teljesen beépül a szervezet infrastruktúrájába és szerves részét képezi a szervezet lényegének. A belső kontrollrendszer lényege, hogy magában foglalja azokat a szabályokat, eljárásokat, gyakorlati módszereket és szervezeti struktúrákat, amelyeket arra terveztek, hogy segítséget nyújtson a vezetésnek a céljai eléréséhez.

A belső kontroll olyan összetett folyamat, amelyet a szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg. Az államháztartási kontrollok célja a pénzeszközökkel és a vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása. Mindez a belső kontrollrendszer keretében kell, hogy megvalósuljon, amelynek működtetéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős.

A belső ellenőrzés része a belső kontrollrendszernek, feladata javaslataival, megállapításaival hozzájárulni az önkormányzat és költségvetési szervei, gazdasági társaságai működésének szabályozottsága, eredményessége javításához.

Az Önkormányzatnál a belső ellenőrzés 2021. évben negyedik alkalommal jelent meg. A vizsgálat során egy javaslatot fogalmazott meg, amelynek hasznosulását a következő évek ellenőrzései állapítják majd meg.

ab) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;

A legújabb, 2012.01.01 -jétől érvénybe lépett szabályozás szerint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény a költségvetési szervek belső kontrollrendszere címmel az alábbiakban fogalmaz:

69. § (1) A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a) a működés és gazdálkodás során a tevékenységet szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsák végre,
- b) az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- c) megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

(2) A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

E megfogalmazás nagyon tömören, de egyben érthetően foglalja össze a belső kontrollrendszer mibenlétét, hármass célrendszerét és természetesen a felelősség kérdését is.

További támpontot jelent a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló jogszabály, a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet is e témakörben, amikor az értelmező rendelkezések között a belső ellenőrzés fogalmánál meghatározásában a következőt írja:

2. § b) belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az előzőekből kitűnik, hogy az utólagos monitoring körébe tartozó belső ellenőrzés végső soron az irányítási és a fent taglalt belső kontrollrendszer hatékonyságának értékelésén és fejlesztésén keresztül járul hozzá az intézményi célok minél teljesebb megvalósulásához. Az is megállapítható, hogy a korábban jellemző szabályossági és szabályszerűségi követelmények mellett jelenleg már sokkal inkább az erőforrásokkal való hatékonyabb és eredményesebb gazdálkodás kerül előtérbe, továbbá a minden szinten megfelelő információval való ellátottság.

A tevékenységben pedig a tanácsadás jelentősége egyértelműen felértékelődik. Ez utóbbi a fogalmi meghatározás szerint „a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határoz meg anélkül, hogy a felelősséget magára vállalná a belső ellenőr.

A tanácsadás az ellenőrzések végrehajtása során jellemzően szóbeli megállapodás alapján történik, és többféle módon járulhat hozzá a tevékenység javulásához. Gyakran máshol jól működő, bevált gyakorlatok terjesztését, illetve a szabályozások követelményeinek sok esetben nehezen követhető értelmezését jelenti. Emellett esetenként párhuzamosságok elhagyásában vagy munkaszervezési ésszerűsítések végrehajtásában ölt testet.

A Bkr. II. Fejezet 3. pontja a költségvetési szervek belső kontrollrendszerét az alábbi elemekre bontja:

- 3.§ A költségvetési szerv vezetője felelős a belső kontrollrendszer keretében - a szervezet minden szintjén érvényesülő - megfelelő
- a) kontrollkörnyezet,
 - b) kockázatkezelési rendszer,
 - c) kontrolltevékenységek,

- d) információs és kommunikációs rendszer, és
- e) nyomon követési rendszer (monitoring) kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért.

7

A belső kontrollrendszer előzőekben említett öt elemének az Önkormányzatnál való működéséről a vizsgálat tapasztalati és a beszámolás alapján az alábbiakban foglalhatók össze:

a) Kontrollkörnyezet

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a költségvetési szerv vezetője köteles olyan kontrollkörnyezetet kialakítani, amelyben

- világos a szervezeti struktúra,
- egyértelműek a hatásköri viszonyok és feladatok,
- meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- átlátható a humán erőforrás kezelés.

A kontrollkörnyezet a teljes kontrollrendszer alapja. Biztosítja a fegyelmet és a szervezeti felépítést, valamint azt a légkört, amely befolyásolja a belső kontroll általános minőségét.

A kontrollkörnyezet alapozza meg a belső kontroll összes többi elemét a fegyelem és a szervezeti struktúra biztosítása által.

Az ellenőrzés áttekintette a kontrollkörnyezet szabályozási elemeit, megállapította, hogy azok a vizsgált időszakban biztosították a központi költségvetési támogatások elszámolásának jogszabályok alapján történő végzését. Az intézményi gyermekétkeztetés támogatásához szükséges nyilvántartások vezetésének, adat szolgáltatásnak az élelmezés vezetője eleget tett. Az általa használt élelmezési nyilvántartás alapján a Gyvt. 21/B. §-ában az ingyenes és kedvezményes étkeztetésben részesülők élelmezési napjainak száma megállapítható volt. Az ellenőrzés megállapította, hogy a vizsgált esetekben a kedvezményes étkeztetés igénybe vételéhez a jogszabályok által előírt valamennyi dokumentum rendelkezésre állt.

b) Kockázatkezelési rendszer

A Bkr. 7. §. (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv vezetője köteles kockázatkezelési rendszert működtetni. A kockázatkezelés során fel kell mérni, és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat. A kockázatkezelés rendjének kialakítása során meg kell határozni azon intézkedéseket és megtételük módját, amelyek csökkentik, illetve megszüntetik a kockázatokat.

A kockázatkezelés, mint módszer a vezetés gyakorlati eszköze, a tervezés és döntéshozatal, a végrehajtás alapvető része. A vezetőknek külön figyelmet kell fordítani arra, hogy a kockázatkezelést minden folyamatba beépítsék, és a szervezet minden dolgozója megértse a kockázatkezelés értékét.

Fontos figyelembe venni, hogy a kockázatkezelés elsősorban a költségvetési szerv feladatellátását támogató belső folyamat, és nem az adott költségvetési szerven kívüli szervezetek, hatóságok igényeit szolgálja.

A kockázatkezelés alapvető célja, hogy ez az összefüggésrendszer, és az ezzel kapcsolatos felelősség világossá váljék minden érintett számára. A célok szintjeivel párhuzamosan, annak megfelelően a kockázatokért való felelőségeket is delegálni kell a megfelelő szintekre. Ezáltal a kockázatkezelés beépül a mindennapi tevékenységek közé, és nem elkülönült – csak időszakos – feladattá válik.

A kockázatfelmérés célja a kockázatok megállapítása és jelentőségük szerinti sorba állítása annak alapján, hogy mekkora az egyes kockázatok bekövetkezési valószínűsége, és azok milyen hatással lehetnek a költségvetési szervre, ha valóban felmerülnek.

A költségvetési szerv vezetője évről évre köteles meghatározni és aktualizálni a szervezet előtt álló rövid és középtávú prioritásokat, célkitűzéseket és feladatterveket, melyet az éves munkatervben kell rögzíteni.

A kockázatkezelés vizsgálata kapcsán az ellenőrzés megállapította, hogy a jegyző rendelkezett az integrált kockázatkezelés eljárásrendjéről. Az Önkormányzat az ÁSZ 2021. évi ellenőrzése kapcsán a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal értékelése során 5-ös osztályzatot kapott.

c) Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (1) A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez, és erősítik a szervezet integritását.

(2) A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítését, különösen az alábbiak vonatkozásában:

- a) a döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
- b) a döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- c) a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, valamint
- d) a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvetés és beszámolás).

(3) Az (2) bekezdés a), c) és d) pontjában felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítését biztosítani kell.

(4) A költségvetési szerv vezetője köteles a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiakat szabályozni:

- a) engedélyezési, jóváhagyási és kontrolleljárások.

- b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés,
- c) beszámolási eljárások.

A kontrolltevékenységek a szervezet egész szintjén jelen vannak, biztosítják a kockázatok kezelését a szervezet céljainak elérése érdekében.

A kontrolltevékenység magába foglalja a kontroll módszereket, a feladatok szétválasztását, a feladat végzés folyamatát. A megelőző kontrollok egyik leghatékonyabb módszere a folyamatba épített ellenőrzés.

A Bkr. 8. §-a írja elő, hogy a költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani és működtetni. Az ellenőrzés megállapította, hogy az Önkormányzatnál nem teljes körűen működnek a kontrolltevékenységek.

A szűnidei gyermekétkeztetés kapcsán a normatíva igény pontos meghatározása érdekében nem végezték el az élelmezési nyilvántartás és az étkezést igénybe vevő gyermekek egyedi adatlapjainak egyeztetését.

Információs és kommunikációs rendszer

A Bkr. 9. § a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről idevágó előírása a következő:

(1) A költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatnak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.

(2) Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.

Az ellenőrzés megállapította, hogy a Hivatal és a települési önkormányzat közötti információs és kommunikációs folyamatok működtetése megfelelő. Az Önkormányzat a vizsgált időszakban a Kincstár területileg illetékes megyei igazgatósága részére történő adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett.

d) Nyomon követési rendszer (monitoring)

A jogszabály erről így fogalmaz:

Bkr. 10. § A költségvetési szerv vezetője köteles kialakítani a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A jegyző kialakította a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító monitoring rendszert a Bkr. 10. § alapján, amelyet 2018. évtől kezdődően kiterjesztett a Tiszagyulaháza Község Önkormányzatára.

A jegyző:

- gondoskodott az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről (a belső ellenőrzést a Val-Ethik Kft. végzi),
- biztosította a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségét és a belső ellenőrzéshez szükséges forrásokat.

Az Önkormányzatnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők rendelkeznek az államháztartásért felelős miniszter engedélyével. Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzésen alapul, tartalma megfelel a jogszabályban előírtaknak.

Az éves ellenőrzési terv:

- megküldésre került a képviselő-testület részére jóváhagyásra.

A 2021. évi terv szerinti ellenőrzést a belső ellenőrzés elvégezte, amelyről jelen éves ellenőrzési jelentés számol be.

III. INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSULÁSA

Az intézkedési tervek megvalósítása

A 2020. évben az adóhatósági tevékenység vizsgálata kapcsán tett három javaslat végrehajtásának ellenőrzését a járványhelyzet miatt a belső ellenőrzés nem végezte el. A 2021. évi költségvetési támogatások ellenőrzés kapcsán egy megállapításra került sor. A javaslatok hasznosulását és végrehajtását a belső ellenőrzés a 2022. évi ellenőrzések során vizsgálja meg.

IV. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK HASZNOSULÁSA

A 2021. évben megbízás keretében végzett belső ellenőrzés megállapításai és az ezzel kapcsolatos javaslatok.

1.) Tiszagyulaháza Község Önkormányzat részére Magyarország 2020. évi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. tör. 2. és 3. számú mellékletei alapján biztosított költségvetési forrás elszámolásának vizsgálata.

9

Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy:

- a támogatás igénylésére, módosítására vonatkozó rendelkezéseket betartották-e;
- a támogatások igénybe vétele jogszerűen történt-e, a támogatás alapjául szolgáló mutatószámokat helyesen állapították-e meg;
- a támogatás alapjául szolgáló dokumentumok, nyilvántartások adatai valóságosak-e, vezetésük megfelelő-e a jogszabályi előírásoknak, a bennük szereplő adatok egyeznek-e a statisztikai adatokkal.

Ellenőrzési időszak: 2020. év

Megállapítások:

Jelen ellenőrzés az Önkormányzat részére a Kvt. 2. és 3. számú melléklete alapján juttatott azon támogatások elszámolásának ellenőrzésére terjed ki, amelyet a MÁK 2021. október 4-én végrehajtott helyszíni ellenőrzése során nem érintett. A MÁK a Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda költségvetési szerv helyszíni ellenőrzését végezte el, amelynek megállapításait a 2021. október 18. napján kelt Jegyzőkönyvében fogalmazta meg.

Az Önkormányzat az intézményi gyermekétkeztetési közfeladatát saját konyha működtetésével biztosítja. Az intézményi gyermekétkeztetés támogatásához szükséges nyilvántartások vezetésének, adat szolgáltatásnak az élelmezés vezetője eleget tesz. Az általa használt élelmezési nyilvántartás alapján a Gyvt. 21/B. §-ában az ingyenes és kedvezményes étkeztetésben részesülők élelmezési napjainak száma megállapítható,

A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetése során az ellátás tényét naponként, a személyes egyéni nyilvántartáson aláírással dokumentálják. Az ellenőrzés hiányosságként állapította meg, hogy az egyedi nyilvántartó lapokat az élelmezési nyilvántartással nem egyeztetették.

Az ellenőrzés megállapította, hogy a támogatások elszámolásához szükséges valamennyi kért dokumentumot az ellenőrzés rendelkezésére bocsátották.

A költségvetési támogatás alapját képező feladatokat minden esetben a költségvetési törvényben, valamint az ágazati jogszabályokban előírtak szerint végezték.

IV. JAVASLATOK

A helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján javasoljuk a Jegyzőnek és a Tiszagyulaházi Kirendeltség vezetőjének:

- intézkedjen annak érdekében, hogy a rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésénél a normatíva igény pontos meghatározása érdekében végezzék el az élelmezési nyilvántartás és az étkezést igénybe vevő gyermekek egyedi adatlapjainak egyeztetését.

Budapest, 2022. január 25.

Rukóber Lászlóné
belső ellenőrzési vezető



Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály
Hajdú-Bihar Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály

Iktatószám: ÖPSZEF/567-7/2022.

Ellenőrzés száma: 187/2021.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

a Tiszagyulaháza Község Önkormányzata és az általa irányított
költségvetési szerv 2021. évi kincstári ellenőrzéséről

TARTALOM

I.	AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK	3
II.	VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	7
III/1.	ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ÖNKORMÁNYZAT.....	10
III/2.	ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ÓVODA.....	24
IV.	BEFEJEZŐ RÉSZ.....	37
	ZÁRADÉK.....	38
	MELLÉKLLTEK	39

I. AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

Ellenőrzött szerv, irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése:

Ellenőrzött szerv, irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése	PIR törzsszám
Tiszagyulaháza Község Önkormányzata	375405
Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda	808851

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszakban az ellenőrzött szervnél hivatalban lévő az ellenőrzött területekért felelős vezetők neve, beosztása:

Ellenőrzött szerv, irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése	A szerv gazdasági vezetője (ennek hiányában a gazdálkodási feladatok ellátásáért felelős személy neve)	A szerv vezetője	Megjegyzés
	Név / beosztás	Név / beosztás	az ellenőrzési időszakban történt változás (a jelentés készítéséig)
Tiszagyulaháza Község Önkormányzata	Kiss György / közigazgatási irodavezető	Mikó Zoltán / polgármester	-
Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda	Kiss György / közigazgatási irodavezető	Budainé Pázmándi Judit / intézményvezető	

A vizsgálatot végezték:

Név / feladatkör	Feladat ellátásának kezdete	Feladat ellátásának vége	Megbízólevél iktatószáma
Lanczinger Anita / vizsgálatvezető	2021.07.01.		ÖPSZEF/1472-8/2021.
Hamzáné Kelemen Adrienn Virág / ellenőr	2021.08.24.		ÖPSZEF/1472-8/2021
Szalay-Nagy Judit / ellenőr	2021.07.01.		ÖPSZEF/1472-8/2021.

A jelentésben és mellékleteiben alkalmazott jogszabályok és rövidítések:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: **Áfa tv.**),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban **Áht.**),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban **Info tv.**),
- a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban **Ltv.**),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban **Mötv.**),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban **Szt.**),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban **Áhsz.**),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban **Ávr.**),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban **Bkr.**),
- az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet (a továbbiakban **38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet**),
- a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet (a továbbiakban **15/2019. (XII. 7.) PM rendelet**).

A jelentésben és mellékleteiben alkalmazott egyéb rövidítések:

- Tiszagyulaháza Község Önkormányzata (a továbbiakban: **Önkormányzat**),
- Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda (a továbbiakban: **Óvoda**),
- Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: **Képviselő-testület**),
- Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: **Közös Hivatal**),
- Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Polgármestere (a továbbiakban: **Polgármester**),
- Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: **Jegyző**),
- Munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét tartalmazó megállapodás (a továbbiakban: **Munkamegosztási megállapodás**),
- az ellenőrzött időszakban hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: **SZMSZ**),
- az ellenőrzött időszakban hatályos A kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés utalványozás, gyakorlásának módjáról, eljárási és dokumentációs részletszabályairól valamint az ezeket végző személyek kijelöléséről szóló szabályzat (a továbbiakban: **Gazdálkodási szabályzat**),
- kormányzati funkció (a továbbiakban: **COFOG**),
- időközi költségvetési jelentés (a továbbiakban: **IKJ**),
- időközi mérlegjelentés (a továbbiakban: **IMJ**),

- IMJ IV. negyedév (a továbbiakban: **Gyorsjelentés**),
- a Szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés módszertana - helyi önkormányzatokra, nemzetiségi önkormányzatokra, társulásokra, fejlesztési tanácsokra és az általuk irányított költségvetési szervekre (a továbbiakban: **Módszertan**),
- Kincstári Ellenőrzések Portál, az ellenőrzés által bekért dokumentumok feltöltésére szolgáló sharepoint felület (a továbbiakban: **KEP**),
- az ÖPSZEF/1472-13/2021. iktatószámú Közbenső megállapítások és javaslatok táblázata (a továbbiakban: **Közbenső jelentés**),
- Tiszagyulahaza Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.24.) önkormányzati rendelete (továbbiakban **költségvetési rendelet**),
- az Ávr. 169. § (3) bekezdése és az Ávr. 170. § (2) bekezdése szerinti, a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszer (a továbbiakban: **KGR-K11**).

A kincstári ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:

- az Áht. 61. § (1)-(3) bekezdése, 68/B. §-a, 91. § (1), (3) és (4) bekezdései, 107-108. §-ai;
- az Ávr. 115/A-115/F. §-ai, 167/M. § (1) és (3) bekezdései, 168-171. §-ai.

A kincstári ellenőrzés tárgya: az ellenőrzött szervek

- számviteli szabályok szerinti könyvvezetési kötelezettségének,
- az Áht. 70. alcím alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének,
- az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálata.

A kincstári ellenőrzés célja:

Az ellenőrzések célja, hogy az Áht., az Szt., az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet, és a 15/2019. PM rendelet előírásai érvényesüljenek az ellenőrzött szervezeteknél:

- az évközi ellenőrzés során feltárt hibák az éves költségvetési beszámoló készítéséig javításra kerüljenek, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló lényeges, a valós összképet torzító hibá(ka)t ne tartalmazzon,
- megbizonyosodni arról, hogy az éves beszámoló mérlegadatai megfelelő részletező nyilvántartásokkal alátámasztottak-e.

A kincstári ellenőrzés típusa: szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak: 2021. költségvetési év

A vizsgált 2021. évi beszámoló státusza: a 2021. évi költségvetési beszámoló esetén az ellenőrzési jelentés a KGR-K11-ben szereplő 2022.03.23-i feladott állapotú adatszolgáltatás, illetve az azt megalapozó főkönyvi kivonat adataiból kiindulva tartalmaz adatokat, információkat, kiegészítve a rendelkezésünkre bocsátott mérleget alátámasztó leltárral és az azt megalapozó dokumentumok felülvizsgálatával.

Ellenőrzött adatszolgáltatások:

Törzsszám	Ellenőrzött szerv, irányító szerv és az általa irányított költségvetési szerv megnevezése	Adatszolgáltatások megnevezése PIR törzsszámonként
375405	Önkormányzat	- IKJ 06. hó - IMJ II. negyedév - IKJ 12. hó - Gyorsjelentés - Éves költségvetési beszámoló
808851	Óvoda	- IKJ 06. hó - IMJ II. negyedév - IKJ 12. hó - Gyorsjelentés - Éves költségvetési beszámoló

A kincstári ellenőrzés során alkalmazott ellenőrzési módszerek, és eljárások:

- a II. és a IV. negyedéves IMJ esetében a Módszertan szerint a mintavétel alapjául szolgáló könyvviteli számlák soraiból statisztikai (véletlenszerű) mintavételes vizsgálat, a 06. és a 12. havi IKJ esetében a Módszertan szerint a mintavétel alapjául szolgáló nyilvántartási számlák soraiból statisztikai (véletlenszerű) mintavételes vizsgálat,
- kontroll mintavételezés a javítások ellenőrzéséhez,
- a Módszertanban foglaltak alapján, alaphízonlatokon alapuló teteles és mintavételes ellenőrzés az adatbekérés és helyszíni vizsgálat során,
- nem statisztikai (célzott) mintavételes vizsgálat,
- az éves költségvetési beszámoló ellenőrzése a tárgyévvet követő évben az év 12 hónapjáról készült IKJ és a Gyorsjelentés alapján, egyeztetve az év végi beszámoló – 38/2013. NGM rendelet szabályainak megfelelően elvégzett – könyvviteli zárlati folyamat során rögzített adatokkal, a záro főkönyvi kivonat adataival,
- az időközi adatszolgáltatásokban lévő adatok összehasonlító elemzése, a kiemelt nagyságrendű tételek vizsgálata,
- a mérleget alátámasztó leltár adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonat adataival, illetve a mérleg adataival,
- a Módszertanban szereplő értékelési módszerekkel a beküldött főkönyvi kartonok adatai alapján elemzés és tesztelés, a párhuzamosságok feltárása és a deviáns tételek kiszűrése érdekében,
- munkalapok kitöltésével az ellenőrzés eredményeinek dokumentálása,
- az éves költségvetési beszámoló ellenőrzése kapcsán az időszakonkénti adatszolgáltatásokban lévő adatok összehasonlító elemzése, a kiemelt nagyságrendű tételek vizsgálata,
- a részletező és a főkönyvi nyilvántartások egyeztetése az IKJ, IMJ, Gyorsjelentés és éves költségvetési beszámolóra vonatkozóan,
- az Eljárásrendben, illetve a Módszertanban szereplő és az elemzéshez készített táblázatokban feldolgozott adatok, valamint a beküldött főkönyvi kartonok alapján elemző eljárások végrehajtása, tesztelése, párhuzamosságok, halmozódások kiszűrése,
- belső kontrollrendszer Módszertan alapján történő vizsgálata,
- az ellenőrzési jelentésben foglaltak a fentiekben felsorolt módszerek alkalmazásával, a KEP-re 2022.04.07-ig feltöltött dokumentumok alapján kerültek megállapításra.

Az ÖPSZE/567-3/2022. iktatószámú kiküldött ellenőrzési jelentéstervezetben megfogalmazott megállapításokra, javaslatokra az Önkormányzat **nem küldött észrevételezés kapcsán levelet a rendelkezésre álló határidőn belül.**

II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Magyar Államkincstár a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálatot végzett **Tiszagyulaháza Község Önkormányzatánál és az általa irányított költségvetési szervnél (Óvoda)** a 2021. évi beszámolóra vonatkozóan. A vizsgálat célja az volt, hogy az elvégzett ellenőrzések alapján megállapítsa, hogy Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv éves beszámolója megbízható, valós képet mutat-e és jelentős hibát nem tartalmaz-e.

A Közös Hivatal 2013.03.01-jével Hajdúnánás Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, Újtikos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Folyás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete alapította.

A gazdálkodási feladatokat a Közös Hivatal látja el, a pénzügyi ügyintézők helyileg a Tiszagyulaházi Kirendeltségen végeznek munkát.

Az ellenőrzött szervezet az ellenőrzés során **együttműködési kötelezettségének** eleget tett.

A **belső kontrollrendszer** kialakításáról az ellenőrzés során feltártakat értékelve megállapítható, hogy **működése részben megfelelő**, azonban az eddig megtett intézkedéseken túl **további fejlesztést igényel**, mivel a szabályozásbeli és működtetési hiányosságok magukban hordozzák a szabálytalan működés lehetőségét.

A **könyvvezetés** nem minden esetben felel meg a jogszabályi előírásoknak.

Az **adatszolgáltatások** sorai analitikával és bizonylatokkal csak részben alátámasztottak. A vizsgált időközi adatszolgáltatásokat határidőre teljesítették.

Az **ellenőrzés során feltárt, javítható hibákat** részben javították ki.

A Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Hajdú-Bihar Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés - a statisztikai (véletlenszerű) mintavétel - megállapításai alapján, a 2021. évi költségvetése teljesítését, a 2021. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetet, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámoló **jelentős összegű hibát nem tartalmaz.**

Az éves beszámoló - *a véletlenszerűen kiválasztott mintatételeket alapul véve* - az **Önkormányzat és az Óvoda gazdálkodásáról megbízható, valós képet mutat.**

Az ellenőrzés főbb megállapításai, amelyek a valós összképet lényegesen befolyásolják:

Sorsz.	Megállapítás	Megállapítással érintett ellenőrzött szerv(ek) megnevezése	Ellenőrzési javaslat
1.	Belső kontrollrendszer A belső kontrollrendszer kialakítása részben megfelelő, azonban az eddig megtett intézkedéseken túl további fejlesztést igényel a kontrollkörnyezet, az integrált kockázatkezelési rendszer, a kontrolltevékenységek, az információs és kommunikációs rendszer, valamint a nyomon követési rendszer.	Önkormányzat, Óvoda	Olyan belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése, amely megfelel a Bkr. II. fejezetében foglaltaknak.
2.	Könyvvizetés A könyvvizetés nem minden esetben felelt meg a jogszabályi előírásoknak. Nem a jogszabályi tartalom szerint könyveltek a főkönyvi számlákon. Az előirányzat módosítás könyvelését elfogadott költségvetési rendelet nem támasztja alá. A kormányzati funkciók alkalmazása nem minden esetben volt megfelelő. A részletező nyilvántartások vezetése nem teljes körűen történt, a zárlatra vonatkozó előírásokat nem minden esetben érvényesítették. A számviteli bizonylatokra vonatkozó előírások nem érvényesültek.	Önkormányzat, Óvoda Önkormányzat Önkormányzat, Óvoda	A főkönyvi számlák alkalmazása az Áhsz. rendelkezései szerint történjenek. Az előirányzat módosítás könyvelése elfogadott költségvetési rendelet alapján történjen. A könyvvizetés során érvényesíteni kell a valóság elvét a kormányzati funkciók, a bizonylati elvét a könyvelési adatok alátámasztása során. A részletező nyilvántartások vezetése történjen naprakészen, az evkőzi zárlatra vonatkozó előírások kerüljenek betartásra.
3.	Adatszolgáltatás Az időközbeni adatszolgáltatási kötelezettséget a jogszabályi határidőre teljesítették. Az adatszolgáltatáshoz feltöltött és az ellenőrzés során vizsgált azonos időpontra vonatkozó főkönyvi kivonatok megegyező adatokat tartalmaztak. A könyvelési események javítása nem az Áhsz. előírásai alapján történtek.	Önkormányzat, Óvoda	A könyvelési események javítását az Áhsz. előírásai szerint végezze.
4.	Beszámoló A beszámoló készítési kötelezettségének az ellenőrzött szervezetek eleget tettek, a mérlegkételes leltárral alátámasztásra kerültek, azonban folyamatosan vezetett részletező nyilvántartásokkal nem teljes körűen. A mérlegben bemutatott pénzeszközök a számlakivonatokon szereplő értékekkel került kimutatásra, azonban nem minden esetben alkalmazták megfelelő főkönyvi számlát a számlaforgalom nyilvántartására.	Önkormányzat, Óvoda Önkormányzat	Az éves költségvetési beszámoló részletező nyilvántartásokkal történő alátámasztása. A valóság elvének betartása a számlaforgalom nyilvántartása során is.

<p>A kötelezettségvállalással terhelt maradványa nem biztosít fedezetet a főkönyvben szereplő pénzügyileg még nem realizált költségvetési évből esedékes kötelezettségek összegére.</p> <p>Az eredménykimutatásban szereplő eredményszemléletű bevételek és a megfelelő rovatokon követésként nyilvántartott összegek nem minden esetben mutatnak egyezőséget.</p> <p>Az éves költségvetési beszámoló nem tartalmaz jelentős összegű hibát, így az éves beszámoló megbízható és valós képet mutat, azonban nem került biztosításra a beszámoló aláírásának jogszerűségére vonatkozó vizsgálat elvégzése.</p>	<p>Önkormányzat, Óvoda</p> <p>Önkormányzat</p> <p>Önkormányzat, Óvoda</p>	<p>A kötelezettségvállalással terhelt maradványa biztosítson fedezetet a főkönyvben szereplő, pénzügyileg még nem realizált költségvetési évből esedékes kötelezettségek összegére.</p> <p>Az eredménykimutatásban szereplő eredményszemléletű bevételek és a megfelelő rovatokon követésként nyilvántartott összegek egyezőségének biztosítása.</p> <p>A beszámoló aláírásának jogszerűségére vonatkozó vizsgálat elvégzésének biztosítása.</p>
--	---	--

Az Ellenőrzési jelentés III. pontja az ellenőrzés részletes megállapításait és az azokra tett javaslatait tartalmazza, amelyek **intézkedési terv készítési kötelezettséget** is maguk után vonnak.

III/1. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ÖNKORMÁNYZAT

Ellenorozott szerv megnevezése: Tiszagyulaháza Község Önkormányzata
Törzsszám: 375405

1. Belső kontrollrendszer értékelése:

Az ellenőrzés véleménye, hogy a belső kontrollrendszer -- kontrollkörnyezet, integrált kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer, nyomon követési rendszer – működése részben megfelelő, azonban az eddig megtett intézkedéseken túl további fejlesztést igényel, mivel a szabályozásbeli és működtetési hiányosságok magukban hordozzák a szabálytalan működés lehetőségét.

Kontrollkörnyezet

Az Önkormányzat SZMSZ-et a Möt. 43. § (3) bekezdés előírásának megfelelően a Képviselő testület rendelettel fogadta el.

A Közös Hivatal Számviteli politikájának hatálya 2018.09.01-től kiterjesztésre került az Önkormányzatra, azonban a szabályzatot nem vizsgálták felül, és így nem megfelelően tartalmazza az Önkormányzatra jellemző adottságokat, körülményeket. Nem vették figyelembe az Szt. 14. § (3) és (4) bekezdéseibe, valamint az Áhsz. 50. § (1) bekezdésébe foglalt előírásokat.

A közbelső jelentés megküldését követően, a KEP-re 2022.01.17-én feltöltésre került a Számviteli politika 5. számú módosítása, azonban annak felülvizsgálata során megállapítást nyert, hogy az továbbra sem tartalmazza az Önkormányzatra jellemző adottságokat és körülményeket.

A jegyző által elkészített Leltározási és leltárkészítési szabályzat hatálya 2018.09.01-től kiterjesztésre került az Önkormányzatra azonban a szabályzatot nem vizsgálták felül, és így nem megfelelően tartalmazza az Önkormányzatra jellemző adottságokat, körülményeket. A módosítás során nem vették figyelembe az Szt. 14. § (4) és (5) bekezdésébe foglalt előírásokat.

A közbelső jelentés megküldését követően, a 2022.01.17-én KEP-re feltöltött, 2021.12.30-tól hatályos Leltározási és leltárkészítési szabályzat már megfelel a jogszabályi előírásoknak, így további intézkedés nem szükséges.

Az Önkormányzat által alkalmazott Eszközök és a források értékelési szabályzata nem-, vagy nem megfelelően tartalmazza:

- az Áhsz. 50. § (2) bekezdés c) pontjában előírt, az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések besorolásának elveit, dokumentálásának szabályait, valamint
- az Áhsz. 50. § (2) bekezdés d) pontjában előírt, a vagyonkezelésbe adott eszközök vagyonértékelése során alkalmazott értékelési eljárás elveit, módszerét, dokumentálásának szabályait.

A szabályzatban a jogszabály módosítások miatt bekövetkezett változások nem kerültek átvezetésre, nem tartották be az Szt. 14. § (11) bekezdésébe foglalt előírásokat.

A közbelső jelentés megküldését követően, a 2022.01.17-én KEP-re feltöltött, 2021.12.30-tól hatályos Eszközök és a források értékelési szabályzata már megfelel a jogszabályi előírásoknak, így további intézkedés nem szükséges.

A jegyző által elkészített Önköltségszámítási szabályzat hatálya 2020.07.01-től kiterjesztésre került az Önkormányzatra, azonban a szabályzatot nem vizsgálták felül, és így nem megfelelően tartalmazza az Önkormányzatra jellemző adottságokat, körülményeket.

A módosítás során nem vették figyelembe az Szt. 14. § (4) és (5) bekezdéseibe foglalt előírásokat.

A szabályzatban a jogszabály módosítások miatt bekövetkezett változások sem kerültek átvezetésre, nem tartották be az Szt. 14. § (11) bekezdésébe foglalt előírásokat sem.

Az Önkormányzat által alkalmazott, 2021.01.01-én hatályban lévő, valamint 2021.05.01-től hatályos **Pénzkezelési szabályzatokban** a kompetens szervre utaló hivatkozások nem egyértelműek, így a rendelkezések, szabályozások hatályossága az Önkormányzatra vonatkozóan nem minden esetben állapíthatók meg. A szabályzatok kialakítása során nem vették figyelembe az Szt. 14. § (4) és (5) bekezdéseibe foglalt előírásokat.

A közbenső jelentés megküldését követően 2022.01.17-én a KEP-re feltöltésre került, a 2021.12.30-tól hatályos Pénzkezelési szabályzat, azonban abban hatályon kívül helyezett jogszabályokra hivatkozik, így az Szt. 14. § (11) bekezdésébe foglalt előírások nem érvényesültek.

A Közös Hivatal **Számlarendje** kiterjed az Önkormányzatra is, azonban annak kialakítása nem mindenben felel meg az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében, valamint az Szt. 161. §-ában és 161/A. §-ában foglalt előírásoknak.

A közbenső jelentés megküldését követően, a KEP-re 2022.01.17-én feltöltésre került a 2021.12.30-tól hatályos Számlarend, azonban kialakítása továbbra sem felel meg teljes körűen az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében, valamint az Szt. 161. §-ában és 161/A. §-ában foglalt előírásoknak.

A Közös Hivatal 2014.01.01-től hatályos **Gazdálkodási szabályzatában** (mely 2018.09.01-től a 2. számú módosítás alapján az Önkormányzatra is kiterjed) a jogszabály módosítások miatt bekövetkezett változások nem kerültek átvezetésre. Nem tartották be az Ávr. 13. § (4a) bekezdésében foglalt előírásokat.

A közbenső jelentés megküldését követően, a KEP-re 2022.01.17-én feltöltésre került a Gazdálkodási szabályzat 4. számú módosítása, azonban abban a jogszabály módosítások miatt bekövetkezett változások nem teljes körűen kerültek átvezetésre.

A kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról nem a Gazdálkodási szabályzatban foglalt alapján vezetnek **nyilvántartást**, mivel az nem tartalmazza a felhatalmazásra jogosító-, valamint a jogosultság megszűntetését elrendelő ügyirat számát. Nem tartották be az Ávr. 60. § (3) bekezdésébe foglalt előírásokat.

A közbenső jelentés megküldését követően a KEP-re 2022.01.17-én feltöltött nyilvántartás már megfelel a szabályzatba foglaltaknak, így a megfogalmazott javaslat további intézkedést nem igényel.

Nem tartották be:

- az Áht. 36. §-ába, az Ávr. 52. § (1) és (6) bekezdéseibe, valamint a Gazdálkodási szabályzatba foglalt előírásokat, mivel a nyilvántartásuk alapján olyan személynek is van **kötelezettségvállalásra** jogosultsága, akire vonatkozóan nem történt meg írásban a kijelölés.
- az Áht. 37. § (2) bekezdésébe, valamint az Ávr. 55. § (2) bekezdés f) pontjába foglalt előírásokat, mivel a kötelezettségvállalás **pénzügyi ellenjegyzésre** jogosult személyekre vonatkozóan nem történt meg írásban a kijelölés.
- az Áht. 38. §-ába, az Ávr. 57. § (4) bekezdésébe, valamint a Gazdálkodási szabályzatba foglalt előírásokat, mivel a nyilvántartásuk alapján olyan személynek is van a **teljesítés igazolására** jogosultsága, akire vonatkozóan nem történt meg írásban a kijelölés.

- az Áht. 38. §-ába, valamint az Ávr. 58. § (4) bekezdésébe foglalt előírásokat, mivel az **érvényesítés** igazolására jogosult személyekre vonatkozóan nem történt meg írásban a kijelölés.
- az Áht. 38. §-ába, az Ávr. 59. § (1) bekezdésébe, valamint a Gazdálkodási szabályzatba foglalt előírásokat, mivel a nyilvántartásuk alapján olyan személynek is van **utalványozásra** jogosultsága, akire vonatkozóan nem történt meg írásban a kijelölés.

A közbenső jelentés megküldését követően, 2022.01.17-én a KEP-re feltöltésre kerültek a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítési igazolás, érvényesítés és utalványozás jogkörének gyakorlására vonatkozó, 2021.12.30 napjától hatályos írásbeli kijelölések, így a megfogalmazott javaslatokkal kapcsolatosan további intézkedés nem szükséges.

Az ellenőrzés során bemutatott 2019.12.01-től hatályos az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pontjában előírt. Közös Hivatali **Beszerezési szabályzat** 2. számú módosításának szövegében nem megfelelően hivatkoznak a módosított szabályzat hatályosságának a dátumára.

A Közös Hivatal 2013.01.01-től hatályos **Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésének és lebonyolításának szabályzatában** (mely 2020.07.01-től, a 1. számú módosítás alapján az Önkormányzatra is kiterjed) a jogszabály módosítások miatt bekövetkezett változások nem kerültek átvezetésre. Nem tartották be az Ávr. 13. § (4a) bekezdésében foglalt előírásokat

A Közös Hivatal 2012.01.01-től hatályos **Anyag- és eszközgazdálkodás szabályzatában** (mely 2020.07.01-től, a 2. számú módosítás alapján Tiszagyulaháza Önkormányzatára is kiterjed) a jogszabály módosítások miatt bekövetkezett változások nem kerültek átvezetésre. Nem tartották be az Ávr. 13. § (4a) bekezdésében foglalt előírásokat.

A közbenső jelentés megküldését követően, a 2022.01.17-én KEP-re feltöltött, 2021.12.30. napjától hatályos Anyag- és eszközgazdálkodás szabályzat már tartalmazza a jogszabály módosítások miatt bekövetkezett változásokat, így további intézkedés nem szükséges.

Az Önkormányzat rendelkezik az Ávr. 13. § (2) bekezdés c) pontjában előírt **Reprezentációs kiadások elszámolásának szabályzatával**.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés f) pontjában előírt, a gépjárművek igénybevételeinek és használatának rendjére vonatkozó, 2021.01.01-én hatályban lévő szabályozás nem került bemutatásra.

Az Önkormányzat 2021.01.05-től rendelkezik **Gépjárművek igénybevételeinek, használatának és költségelszámolásának szabályzatával**, azonban azt a polgármester és nem az arra jogosult költségvetési szerv vezetője adta ki. Nem tartották be az Ávr. 13. § (3b) bekezdésébe foglalt előírásokat.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés g) pontjában előírt, a vezetékes és mobiltelefonok használatára vonatkozó, 2021.01.01-én hatályban lévő szabályozás nem került bemutatásra.

Az Önkormányzat 2021.01.11-től rendelkezik **A vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzatával**, azonban azt a polgármester és nem az arra jogosult költségvetési szerv vezetője adta ki. Nem tartották be az Ávr. 13. § (3b) bekezdésébe foglalt előírásokat.

Az ellenőrzés részére *A panaszok és közérdekű bejelentések kezelésének rendjéről szóló szabályzat* került bemutatásra, azonban az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pontjában előírt **közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje** nem került szabályozásra az Önkormányzatra vonatkozóan.

A közbenső jelentés megküldését követően a KEP-re 2022.01.17-én feltöltött, 2020.01.15-én kelt szabályozást az Ávr. 13. § (3b) bekezdésében foglalt előírások ellenére nem a jegyző, hanem a polgármester készítette el, valamint annak tartalma nem teljes körűen felel meg az

Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pontjába foglalt előírásoknak, mivel nem tartalmazza a "kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét".

A **Vagyonrendeletet** a Möt. 143. § (4) bekezdés i) pontjának megfelelően a Képviselő-testület rendelettel fogadta el.

A Möt. 41. § (9) bekezdésébe foglalt előírásoknak megfelelően a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozta **az államháztartáson kívüli forrás átvételét és átadását.**

Az Önkormányzat esetében a Jegyző, mint a költségvetési szerv vezetője nem rendszerezte a **költségvetési szerv folyamatait**, és nem jelölte ki a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, és a folyamatért felelős vezető beosztású személyeket (folyamatgazdákat). Nem tartották be a Bkr. 6. § (2a) bekezdésébe foglalt előírásokat.

Az Önkormányzat nem rendelkezik a Bkr. 6. § (3) bekezdésében előírt **Ellenőrzési nyomvonallal.**

Az Önkormányzat nem rendelkezik a Bkr. 6.§ (4) bekezdésében előírt **szervezeti integritást sértő események kezelésére vonatkozó eljárásrenddel.**

A közbenső jelentés megküldést követően a KEP-re 2022.01.17-én feltöltésre került az Önkormányzat 2020.01.15-től hatályos Szervezeti integritást sértő események kezelésének szabályzata, azonban azt, a Bkr. 2. § nb) pontjában és 6. § (4) bekezdésébe foglaltak ellenére a polgármester és nem a jegyző készítette el.

Integrált kockázatkezelési rendszer

A szervezet egészére vonatkozóan, a szervezeti célokat figyelembe véve nem került kialakításra az **integrált kockázatkezelési rendszer.** Nem tartották be a Bkr. 6. § (4) bekezdésében és 7. § (1)-(5) bekezdéseiben foglalt előírásokat.

Kontrolltevékenységek

Nem megfelelően kerültek kialakításra és írásban rögzítésre a szükséges **kontroll eljárások,** nem tartották be a Bkr. 8. § (2) bekezdésébe foglalt előírásokat.

A **gazdálkodási jogkörök gyakorlása** során a vonatkozó szabályokat nem érvényesítették a könyvvezetés során:

- Egy mintatételhez kapcsolódóan megállapítást nyert, hogy a **teljesítés igazolása** nem az Ávr. 57. § (3) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelően történt, mivel az igazolás dátuma és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésre került, azonban az arra jogosult személy aláírását nem tartalmazza.
- Az **utalványozás** és az **érvényesítés** a pénzügyi teljesítést követően előállított utalványrendeleten, valamint az érvényesítés szignó jelzéssel ellátva történt, ami nem egyezik meg a nyilvántartásban szereplő aláírás-mintával. Nem tartották be az Áht. 38. § (1) bekezdésében, valamint az Ávr. 58. § (3) és 59. § (1b) bekezdéseiben foglalt előírásokat.

A Bkr. 8. § (2) bekezdés d) pontban foglalt, a **gazdasági események elszámolásának** (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás) **kontrollja** – a 2. pontba foglalt megállapítások miatt – a gyakorlatban nem valósult meg.

Információs és kommunikációs rendszer

Az Info tv. 32-34.§ alapján kötelezően **közzéteendő közérdekű adatok internetes honlapon történő feltöltése** csak részben történt meg.

A Közös Hivatalnak az Ltv. 10. § (1) bekezdésében foglalt előírások alapján elkészített Egyedi Iratkezelési Szabályzata kiterjesztésre került az Önkormányzatra.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A Bkr. 10. §-ában előírt **monitoring rendszer kialakítása és működtetése** csak részben valósult meg.

Az Önkormányzat rendelkezik a jegyző által jóváhagyott, a Bkr. 17. § (1) bekezdésében előírt **Belső ellenőrzési kézikönyvvel**.

A Bkr. 15. § (1) és (9) bekezdéseiben foglalt előírásoknak megfelelően a jegyző gondoskodott az operatív tevékenységektől független **belső ellenőrzés** kialakításáról és megfelelő működtetéséről.

A Bkr. 29. § (1) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelő **kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési terv** a Bkr. 32. § (3) és (4) bekezdéseiben előírtak szerint megküldésre került a képviselő testület részére jóváhagyásra.

A Bkr. 48. §-ában és 49. § (3) és (3a) bekezdéseiben foglalt előírásoknak megfelelően az elkészített **ellenőrzési jelentés** megküldésre került a képviselő testület részére jóváhagyásra.

Az ellenőrzés részére bemutatásra került a jegyző által elkészített **Bkr. 1. számú melléklete szerinti vezetői nyilatkozat**, azonban azt a költségvetési szerv vezetője az éves költségvetési beszámolóval együtt nem küldte meg az irányító szerv vezetőjének, így a polgármester sem terjesztette a képviselő-testület elé a zárszámadási rendelet tervezetével együtt.

Nem tartották be a Bkr. 11. § (2) és (2a) bekezdéseiben foglalt előírásokat.

2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai:

Az II. negyedévi IMJ és a 06. havi IKJ feladása 2021.07.20-án történt, ami az Ávr. 169. és 170. §-aiban előírt **jogszabályi határidőn belül teljesült**.

Az Áhsz. 39. § (3) és a 45. § (3) bekezdéseiben előírt, az Áhsz. 14. melléklet szerinti részletező nyilvántartások vezetése:

- a kötelezettségvállalások,
 - a követelések,
 - a pénzeszközök,
 - az immateriális javak, és
 - a tárgyi eszközök
- esetében az ASP Gazdálkodási szakrendszer alkalmazásával történt:

- az előirányzatok, és
 - az adott előlegek
- esetében az Excell táblázatkezelő alkalmazásával történt azonban az nem teljes körűen tartalmazta a jogszabályban meghatározott kötelező adatokat;

- a kötelezettség jellegű sajátos elszámolások,
 - a követelés jellegű sajátos elszámolások,
 - a még használatba nem vett (beruházások között elszámolt) eszközök,
 - az értékpapírok, részesedések,
 - a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök, valamint
 - a készletek
- esetében nem történt meg.

A főkönyvi számlákon kimutatott nyitó tételek megegyeznek a 2020. évi éves költségvetési beszámoló mérlegadatait alátámasztó leltár értékekkel.

A 2021. évi nyitó és az időszak (2021.06.30-ai) záró 321. "Forintpénztár" és 3311. "Kincstáron kívüli forintszámlák" főkönyvi számlákon kimutatott összegek megegyeznek a pénztárjelentéseken és bankszámlakivonatokon szereplő értékekkel.

A 416. „Mérleg szerinti eredmény” könyvviteli számla átvezetése a 414. „Felhalmozott eredmény” könyvviteli számlára az Áhsz. 54. § (2) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelően, nyitás utáni feladatként elvégzésre került.

Az Áhsz. 53. § szerinti releváns **zárlati feladatok** keretében:

- elvégezték:

- az (1) bekezdésébe foglaltakat, mivel a könyvviteli zárlat során a **könyvviteli és nyilvántartási számlák lezárása** és a főkönyvi kivonat elkészítése a II. negyedévet követően megtörtént,
- a (4) bekezdés előírása szerint az Áhsz. 17. melléklet 1-4. pontjában előírt **kötelező egyezőségek** vizsgálatát, melynek eredményeként a költségvetési és a pénzügyi könyvvezetés közötti egyezőség biztosítva volt.
- a (6) bekezdés d) pontjában előírt terv szerinti **értékcsökkenés negyedévente történő elszámolását**.

- nem végezték el:

- a (2) bekezdésébe foglaltakat, mivel egy kiválasztott gépjármű adó utalás pénzügyi teljesítésének könyvelése nem egyetlen banki naphoz kapcsolódik, és így nem a bizonylatok dátuma alapján kerültek **haladéktalanul nyilvántartásba vételre és elszámolásra**. Nem tartották be az Áhsz. 52. §-ába, valamint az Szt. 165. § (2) és (3) bekezdéseibe foglalt előírásokat sem.
- az (5) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően, az általános forgalmi adó elszámolásai között nyilvántartott előzetesen felszámított, **nem levonható általános forgalmi adó átvezetését** a más különféle egyéb ráfordítások közé.
- a (6) bekezdés b) szerint az immateriális javak, tárgyi eszközök **állományváltozásának könyvelését**.

A Közbeszö jelentés intézkedést igénylő megállapításai közül, *a javítható hibák nem teljes mértékben kerültek kijavításra*, és az alábbi hibák, hiányosságok továbbra is fennállnak:

A könyvvezetés során a nyilvántartási számlákat érintő hibák:

- Az előirányzat módosítás könyvelése nem elfogadott költségvetési rendelet alapján történt. Nem tartották be az Áht. 34. § (1) bekezdésében foglalt előírásokat.

A bizonylati rendet érintő hibák:

- Az Szt. 15. § (3) bekezdésében és az Áhsz. 4. § (1) bekezdésében foglalt valódiság elve valamint az Szt. 165. §-ának és az Áhsz. 52. §-ának számviteli bizonylatokra vonatkozó előírásai nem érvényesültek:
 - A készpénzfizetési számla dátuma eltér (korábbi) az arról kiállított kiadási pénztárbizonylat dátumától, melyhez utólagos elszámolásra kiadott előleg sem kapcsolódik.

- Egy forintszámlán jóváírt, túlfizetésként elszámolt gazdasági esemény valóságát a bemutatott dokumentumok nem támasztják alá.
- A Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (II.24.) számú önkormányzati rendeletében a K3. "Dologi kiadások" és a K5. "Egyéb működési célú kiadások" rovatokra elfogadott értékek megegyeznek a 06. havi költségvetési jelentés adataival, azonban az azt alátámasztó főkönyvi kivonatban megjelenő eredeti előirányzatként kimutatott értékek ettől eltérnek.
- A Közös Hivatal működtetésére vonatkozó, 2013.02.27-én a tag önkormányzatok által megkötött megállapodás alapján, "A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése biztosítja" - többek között - "a közszolgálati alkalmazottak továbbképzéseinek költségeit". Ennek értelmében az "anyakönyvi szakvizsgadíj" Hivatal felé történő, önkormányzat által teljesített pénzügyi rendezése, valamint annak könyvviteli elszámolása a rendelkezésre álló bizonylatok alapján nem megalapozott.
- Több mintatétel esetében megállapítást nyert, hogy a befogadott-, illetve a kibocsátott számlán nem a törzskönyvi nyilvántartásban meghatározott elnevezéssel került feltüntetésre az Önkormányzat neve. Nem tartották be az Áhsz. 52. §-ában a bizonylati elvre, bizonylati figyelemre vonatkozó, valamint az Áfa tv. 169. § e) pontjában meghatározott előírásokat.

A személyi juttatásokkal kapcsolatos elszámolásokat érintő hibák:

- A 2021. évi 05. havi bérkönyvelés ellenőrzése során megállapítást nyert, hogy a nyilvántartásba vétel nem a Magyar Államkincstár „KIRA” rendszerében előállított bérfelhasználási összesítővel megegyező:
 - értékben történt a 051101. „Törvény szerinti illetmények, munkabérek” nyilvántartási számlához, valamint
 - COFOG-okra történt a 05231. "Szociális hozzájárulási adó" és a 05122. "Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások" nyilvántartási számlákhoz
 kapcsolódó gazdasági események elszámolása során. Nem tartották be az Ávr. 62/E. §-ába és az Áhsz. 44. § (4) bekezdésébe foglalt előírásokat.

A vizsgált mintatételekre vonatkozó részletes megállapításokat az 1/1. számú melléklet tartalmazza.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai:

A 12. havi IKJ-t és a Gyorsjelentést a KGR-KII rendszerbe 2022.02.07-én adták fel, így az Ávr. 169. § (3) bekezdésében és 170. § (2) bekezdésben meghatározott **határidőn belül** teljesítették az adatszolgáltatást.

A 12. havi IKJ-ból és a Gyorsjelentés-ből vett, véletlenszerűen kiválasztott **kontroll mintatételek** alapján az alábbi hibák, hiányosságok kerültek megállapításra:

A bizonylati rendet érintő hibák:

- Több befogadott számlán nem a törzskönyvi nyilvántartásban meghatározott elnevezéssel került feltüntetésre az Önkormányzat neve. Nem tartották be az Áhsz. 52. §-ában a

bizonylati elvre, bizonylati figyelemre vonatkozó, valamint az Áfa tv. 16^o. § e) pontjában meghatározott előírásokat.

A megállapításhoz kapcsolódó javaslattétel az „ELLENŐRZÉSI JAVASLATOK” rész, „2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések” ponton belül a 2/6. pontban található.

A vizsgált kontroll mintatételekre vonatkozó részletes megállapításokat az 1/1. számú melléklet tartalmazza.

A 2021. évi éves költségvetési beszámoló ellenőrzése a mérlegben, a költségvetési jelentésben, az eredménykimutatásban és a maradványkimutatásban megjelenő adatok vizsgálatára irányult, valamint azok egyeztetésre kerültek a feltöltött főkönyvi kivonat adataival.

Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó ellenőrzés során a mintavétel közvetve történt, valamint a zárlati feladatok ellenőrzése során feltárt hibák lettek figyelembe véve.

Az IMJ és IKJ ellenőrzésére vonatkozóan kiválasztott minták könyvelési tételeinek és a zárlati feladatok ellenőrzésének **eredményszámhákat érintő vizsgálata** során megállapításra került, hogy azok nem minden esetben lettek megfelelően értékelve.

Az Önkormányzat bemutatott olyan **leltárt**, amely az Áhsz. 22. § (1) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelően tételiesen és ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.

Nem teljesült az Áhsz. 5. § (1) bekezdésében foglalt előírás, mivel az éves költségvetési **beszámoló mérlegadatai nem teljes körűen kerültek** e rendelet szabályai szerint folyamatosan vezetett **részletező nyilvántartásokkal** alátámasztásra.

A beszámoló **mérlegében** feltüntetett adatok és az azt alátámasztó főkönyvi kivonat tárgyidőszak végi adatainak egyezősége biztosított volt.

A **mérlegben a pénzeszközök** a mérleg fordulónapján a penztárban lévő, a fizetési számlákhoz kapcsolódó számlakivonatokban szereplő értékeken kerültek kimutatásra, azonban megállapítást nyert, hogy – nem megfelelően – a 3312. „Kincstárban vezetett forintszámlák” főkönyvi számlán tartanak nyilván egy Kincstáron kívüli forintszámlán vezetett számlaforgalmat. Nem érvényesült az Szt. 15. § (3) bekezdésében és az Áhsz. 4. § (1) bekezdésében foglalt valóság elve.

A **beszámoló költségvetési jelentésében** megjelenő bevételi és kiadási előirányzatok, követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek, és ezek teljesítésének értékei főkönyvi kivonattal alátámasztásra kerültek, annak adatai a főkönyvi kivonat megfelelő számláinak értékeivel meggyeztek.

Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés bb) pont szerinti **eredménykimutatás** és annak a főkönyvi nyilvántartással való összevetése biztosított volt. A mérlegben kimutatott eredmény értékét a főkönyvi nyilvántartás alátámasztotta. Az eredménykimutatás az eredményszemléletű bevételek és költségek, ráfordítások különbségként ugyanazt a mérlegszerinti eredményt tartalmazza, mint a mérlegben a saját tőke részeként.

Az **előző évi költségvetési maradvány** összege a Képviselő-testület 6/2021. (V. 25.) számú zárszámadási rendeletével alátámasztásra került. Nyilvántartásba vétele az Áhsz. 54. § (4) bekezdése és igénybevétele az Áhsz. 44. § (2) bekezdés h) pontja szerint megtörtént.

Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés ab) pont szerinti **maradványkimutatás** és annak főkönyvi nyilvántartással való összevetése biztosított volt. A maradvány értékét az alaptevékenység

költségvetési és finanszírozási bevételeinek valamint kiadásainak különbségeként helyesen határozták meg, azonban a **kötelezettségvállalással terhelt maradványa nem biztosít fedezetet** a főkönyvben szereplő, pénzügyileg még nem realizált költségvetési évből esedékes kötelezettségek összegére

A 2021. évi éves költségvetési beszámoló 12/A., 13/A. és 16/A. űrlapjainak záró adatai alapján, a 07/A. űrlap maradvány **C) Összes maradvány** értékének ellenőrzése során megállapítást nyert, hogy az meg egyezik a korrigált záró pénzeszközök összegével.

A 2021. évi ingatlanvagyon-kataszterbe szolgáltatott adatok meg egyeznek a nyilvántartásokban kimutatott ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok értékével.

A 2022. március 23-án a KGR-KII rendszerben feladott beszámoló alátámasztására szolgáló főkönyvi kivonat adatai alapján **összehasonlításra** kerültek az eredménykimutatásban szereplő:

- **ráfordítások és a megfelelő rovatokon elszámolt kiadások**, mely során megállapításra került, hogy az egyezőségek biztosítottak az Áhsz. 26-27. §-ában foglaltaknak megfelelően.
- **eredményszemléletű bevételek és a megfelelő rovatokon követelésként nyilvántartott összegek**, mely során megállapításra került, hogy az egyezőségek nem biztosítottak, az Áhsz. 25. §-ában foglalt előírások nem megfelelően teljesültek.

Az Áhsz. 53. § (4) bekezdésében előírt **éves könyvviteli zárlati feladat** keretében elvégezték az Áhsz. 17. melléklet 1-4. pontjában előírt **kötelező egyezőségek** vizsgálatát, melynek eredményeként a költségvetési és a pénzügyi könyvvezetés közötti egyezés biztosítva volt.

A nem levonható általános forgalmi adó nyitó egyenleget tartalmaz így megállapítást nyert, hogy nem végezték el az Áhsz. 53. § (8) bekezdés a) pontjába foglaltak szerinti **éves könyvviteli zárlati feladatok** keretében - az Áhsz. (5) bekezdés d) pontjában meghatározottak szerint - **az általános forgalmi adó elszámolásai között nyilvántartott előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetését a más különféle egyéb ráfordítások közé.**

A 2021. évi éves könyvviteli zárlati feladatok keretében a nyitó tételként kimutatott értékek és az éves forgalom együttesen átvezetésre került a más különféle egyéb ráfordítások közé, azonban így, az előző évet terhelő *(nyitó tételként kimutatott 28.036.462,- Ft)* összeg - nem megfelelően - az ezévi eredmény terhére került elszámolásra. A könyvelés során nem vették figyelembe az Áhsz. 54/B. §-ába foglalt előírásokat.

Az ellenőrzés során feltárt hiba értékét – az Áhsz. 54/B. §-ába foglaltak értelmében- a felhalmozott eredmény számlára történő átvezetéssel lenne szükséges korrigálni, azonban mivel a javításra csak a mérlegkészítést követően – a 2022. évi könyvvezetés során – kerülhetne sor, és a nyitás utáni feladatok elvégzése során a 2021. évi mérleg szerinti eredmény szintén a felhalmozott eredmény számlára kerül átvezetésre, így javaslat tétel nem történt.

Az Áhsz. 53. § (8) bekezdés szerinti további releváns, éves könyvviteli zárlati feladatok keretében **elvégezték:**

- az a) pontba foglaltak szerint:
 - a (6) bekezdés b) pontjában előírt tárgyi eszközök állományváltozásának könyvelését,
 - a (6) bekezdés d) pontjában előírt terv szerinti **értékesítés** elszámolását,
 - a (6) bekezdés e) pontjában előírt az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések esetén az **értékvesztés és annak visszairása** elszámolását az egységes

- rovatrend rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon és a könyvviteli számlákon,
- a 48. § (7) bekezdésében foglalt feladatot, az **azonosítás alatt álló tételek átvezetését**,
 - az f) pont szerint az **időbeli elhatárolások** elszámolását,
 - a h) pont szerint az **5. számlaosztály** 51–56. számlacsoport könyvviteli számláinak **átvezetését** a 8. számlaosztály könyvviteli számláira,
 - a k) pont szerint a **8. és 9. számlaosztály könyvviteli számláinak lezárását** a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számlával szemben,
 - az l) pont szerint a **7. számlaosztály könyvviteli számláinak lezárását** az 591. Költségnem átvezetési számla könyvviteli számlával szemben,
 - az m) pont szerint a **492. Mérleg szerinti** eredmény elszámolása könyvviteli számla átvezetését a 416. Mérleg szerinti eredmény könyvviteli számlára,
 - az n) pont szerint az **1–4. számlaosztály könyvviteli számlák lezárását** a 493. Zárómérleg számla könyvviteli számlával szemben, és
 - az o) pont szerint az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan az előirányzatok nyilvántartási számláinak lezárását a 001. Előirányzat nyilvántartási ellenszámla nyilvántartási számlával szemben, valamint a teljesítés nyilvántartási számláinak lezárását és – ezzel egyező összegben – a követelések vagy kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartási számláinak korrigálását a megfelelő nyilvántartási ellenszámlával szemben.

A **beszámolási feladatokat ellátó személy** a Hivatal állományában van, szerepel az Szt. 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban és rendelkezik a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Az Önkormányzat „feladott” állapotú 2021. évi éves költségvetési beszámolója került ellenőrzésre. Az ellenőrzési jelentés elkészítéséig a beszámoló a Magyar Államkincstár által nem került jóváhagyásra, így nem volt biztosított annak vizsgálata, hogy a **beszámoló aláírása** az Ahsz. 31.-32 §-ában foglalt előírásoknak megfelelően történt-e.

Az Önkormányzatra vonatkozóan a jelentős összegű hibába beszámító pénzügyi számviteli hibának minősített, illetve pénzügyi számvitelben javításra nem került tételek összege a statisztikai (véletlenszerű) mintavétel alapján: 775.434,- Ft, amely a 2021. költségvetési év mérlegfőösszegének 2%-át ($729.875.243 \cdot 0,02 = 14.597.505,-$) nem haladja meg.

Az ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról, hogy az ellenőrzött szerv 2021. évi éves költségvetési beszámolója – a véletlenszerűen kiválasztott mintatételeket alapul véve – a jelentős hiba mértékét elérő hibát nem tartalmazott.

4. A közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján végrehajtott/végre nem hajtott intézkedések:

- megfelelően intézkedett az alábbiakhoz kapcsolódóan megfogalmazott javaslatok alapján:
 - a Leltározási és leltárkészítési szabályzat felülvizsgálata és módosítása,
 - az Eszközök és a források értékelési szabályzatának felülvizsgálata és módosítása,
 - a belső szabályzatában foglaltak szerinti naprakész nyilvántartás vezetése,
 - a kötelezettségvállalás jogkörének gyakorlására jogosító írásbeli kijelölés,

- a pénzügyi ellenjegyzés jogkörének gyakorlására jogosító írásbeli kijelölés.
- a teljesítési igazolás jogkörének gyakorlására jogosító írásbeli kijelölés.
- az érvényesítés jogkörének gyakorlására jogosító írásbeli kijelölés.
- az utalványozás jogkörének gyakorlására jogosító írásbeli kijelölés.
- az Anyag- és eszközgazdálkodás szabályzat felülvizsgálata és módosítása.
- I mintatétel esetében a vizsgált mintatétel könyvelésének javítása.
- a törzskönyvi nyilvántartásban a törzskönyvi jogi személy alaptevékenységeinek módosítása (2022.01.03-tól).

Az elvégzett javítások alapján a felsoroltakkal kapcsolatban már nem foglalmaztunk meg megállapításokat és javaslatokat a jelentésben.

- **megkezdett intézkedéseket, amelyeket azonban nem fejezett be.**

Mivel a hibák, hiányosságok kezelése nem megfelelően zárult le, ezért a fennmaradó hiányosságokat a megállapítások között szerepeltettük, és javaslatokat tettünk rá az Ellenőrzés javaslati rész 1/1., 1/3-1/5., 1/10., 1/13., pontjaiban.

- **nem intézkedett egyes javaslatokkal kapcsolatban, illetve a hibák visszamenőlegesen nem voltak javíthatóak.**

Ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük, illetve a javaslatokat a jövőbeni változások érdekében megismételtük az Ellenőrzés javaslati rész 1/2.; 1/6. – 1/9.; 1/11. – a 1/12.; 1/14. – 1/19.; 2/1. – 2/7. pontjaiban.

Az ellenőrzési jelentés 1/1. számú melléklete tartalmazza az időközi mérlegjelentés és az időközi költségvetési jelentés mintatételeire vonatkozó végrehajtott/végre nem hajtott intézkedések ellenőrzésének tapasztalatait, és az azokra tett javaslatokat.

ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján az ellenőrzött szervnek intézkedési tervet kell készítenie felelős személy megnevezésével és határidő meghatározásával.

Az Intézkedések végrehajtásának határideje: 2022. november 30.

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések:

A Polgármester intézkedjen, hogy az alább megfogalmazott javaslatok végrehajtásra kerüljenek:

- 1/1. Az Szt. 14. § (3) és (4) bekezdéseibe, valamint az Áhsz. 50. § (1) bekezdésébe foglalt előírásoknak is megfelelő Számviteli politika kialakítása.
- 1/2. Az Önköltségszámítási szabályzat felülvizsgálata, és az Szt. 14. § (4), (5) és (11) bekezdésébe foglalt előírásoknak megfelelő kialakítása.
- 1/3. A Pénzkezelési szabályzat felülvizsgálata, a jogszabály módosítások miatt bekövetkezett változások átvezetése az Szt. 14. § (11) bekezdéseibe foglalt előírások érvényesülése érdekében.
- 1/4. A Számlarend felülvizsgálata, és az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében, valamint az Szt. 161. §-ában és 161/A. §-ában foglalt előírásoknak megfelelő kialakítása.
- 1/5. Az Ávr. 13. § (4a) bekezdésébe foglalt előírások betartása, a jogszabály módosítások miatt bekövetkezett változások átvezetése a Gazdálkodási szabályzaton.
- 1/6. A jelenleg hatályos, az Ávr. 13. § (2) bekezdés b) pontjában előírt Beszerzési szabályzat és az ahhoz kapcsolódó módosítások felülvizsgálata, a szükséges intézkedések elvégzése.
- 1/7. Az Ávr. 13. § (4a) bekezdésébe foglalt előírások betartása, a jogszabály módosítások miatt bekövetkezett változások átvezetése a Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésének és lebonyolításának szabályzatán.
- 1/8. Az Ávr. 13. § (3b) bekezdésébe foglalt előírásoknak megfelelő szabályozás a gépjárművek igénybevételeinek és használatának rendjére vonatkozóan.
- 1/9. Az Ávr. 13. § (3b) bekezdésébe foglalt előírásoknak megfelelő szabályozás a vezetékes és mobiltelefonok használatára vonatkozóan.
- 1/10. Az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pontjában és (3b) bekezdésébe foglalt előírásoknak megfelelően szabályozza a közérdeku adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét, amennyiben az az Önkormányzat működéséhez kapcsolódik, előírányt terhel, illetve pénzügyi kihatással bír.
- 1/11. A Bkr. 6. § (2a) bekezdésébe foglalt előírásoknak megfelelően a jegyző rendszerezze a költségvetési szerv folyamatait, jelölje ki a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, valamint a folyamatért általános felelősséget viselő vezető beosztású személyt.
- 1/12. A Bkr. 6. § (3) bekezdésébe foglalt előírásoknak megfelelő Ellenőrzési nyomvonal elkészítése.

- 1/13. A Bkr. 2. § nb) pontjában és 6. § (4) bekezdésébe foglalt előírásoknak megfelelő szabályozás a Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjére vonatkozóan.
- 1/14. A Bkr. 6. § (4) bekezdésében és 7. § (1)-(5) bekezdéseiben foglalt előírások betartása, a szervezet egészére vonatkozóan, a szervezeti célokat figyelembe integrált kockázatkezelési rendszer kialakítása.
- 1/15. A Bkr. 8. § (2) bekezdésébe foglalt előírások érvényesülése érdekében, a teljesítés igazolása, az utalványozás, és az érvényesítés során az Áht. 38. § (1) bekezdéseibe, valamint az Ávr. 57. § (3), 58. § (3) és 59. § (1b) bekezdéseiben foglalt előírások betartása.
- 1/16. A Bkr. 8. § (2) bekezdés d) pontjának megfelelően a gazdasági események elszámolására vonatkozó (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollok biztosítása a gyakorlatban.
- 1/17. Az Info tv. 32-34.§-aiban foglalt előírások betartása, a kötelezően közzéteendő közérdekű adatok internetes honlapon történő teljes körű feltöltése.
- 1/18. A Bkr. 10. §-ában előírt monitoring rendszer kialakítása és működtetése.
- 1/19. A Bkr. 11. § (2) és (2a) bekezdéseiben foglalt előírások betartása, az éves költségvetési beszámolóval együtt a nyilatkozat jegyző általi megküldése az irányító szerv vezetőjének, majd annak beterjesztése a képviselő-testület elé a zárszámadási rendelet tervezetével együtt.

2. A könyvvizetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

Λ Polgármester intézkedjen, hogy az alább megfogalmazott javaslatok végrehajtásra kerüljenek:

- 2/1. Az Áhsz. 39. § (3) és a 45. § (3) bekezdéseiben előírt, az Áhsz. I-4. melléklet szerinti tartalommal a részletező nyilvántartások vezetése:
- az előirányzatok nyilvántartása,
 - az adott előlegek,
 - a kötelezettség jellegű sajátos elszámolások,
 - a követelés jellegű sajátos elszámolások,
 - a még használatba nem vett (beruházások között elszámolt) eszközök,
 - az értékpapírok, részesedések,
 - a koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök, valamint
 - a készletek esetében.
- 2/2. Az Áhsz. 53. § szerinti releváns zárlati feladatok keretében:
- a (2) bekezdésbe foglaltaknak megfelelően, a gépjármű adó utalás adatainak is a bizonylatok keletkezését, beérkezését követő haladéktalan nyilvántartásba vétele és elszámolása, továbbá az elszámolás során az Áhsz. 52. §-a, és az Szt. 165. § (2) és (3) bekezdéseibe foglalt előírások betartása.
 - az (5) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően, az általános forgalmi adó elszámolásai között nyilvántartott előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetése a más különféle egyéb ráfordítások közé.
 - a (6) bekezdés b) szerint az immateriális javak, tárgyi eszközök állományváltozásának könyvelése.

- 2/3. Az Áht. 34. § (1) bekezdésében foglalt előírások betartása az előirányzat módosítások könyvelése során.
- 2/4. A törzskönyvi nyilvántartás tartalmazza a törzskönyvi jogi személy alaptevékenységeit a kormányzati funkciók rendje szerint az Ávr. 167/A. § (1) bekezdés 4. pontjában foglalt előírásoknak megfelelően.
- 2/5. Az Szt. 165. §-ában és az Áhsz. 52. §-ában a számviteli bizonylatokra vonatkozóan meghatározott előírások, valamint az Szt. 15. § (3) bekezdése és az Áhsz. 4. § (1) bekezdése szerinti valódiság elvének betartása:
- A készpénzes beszerzések során a pénzügyi teljesítés idejének megfelelő valós könyvvezetés.
 - valós adattartalommal, alaph bizonylatok alapján történő könyvvezetés:
 - a forintszámlán jóváírt, túlfizetések elszámolása.
 - az eredeti előirányzatok könyvelése során.
 - a Hivatal felé teljesítendő pénzügyi megfizetések és azok elszámolása során is.
- 2/6. Az Áhsz. 52. §-ában a bizonylati elvre, bizonylati fegyelemre, valamint az Áfa tv. 169. § e) pontjában meghatározott előírások betartása, a törzskönyvi nyilvántartásban feltüntetett névvel kiállított számla befogadása illetve kibocsátása.
- 2/7. Az Ávr. 62/E. §-ába és az Áhsz. 44. § (4) bekezdésébe foglalt előírások betartása, a Magyar Államkincstár „KIRA” rendszerében előállított bérfelhasználási összesítő kimutatott értékben és COFOG-okra történő elszámolás.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

A Polgármester intézkedjen, hogy az alább megfogalmazott javaslatok végrehajtásra kerüljenek:

- 3/1. Az eredmény számlákat érintő könyvelési tételek megfelelő értékelése és besorolása.
- 3/2. Az Áhsz. 5. § (1) bekezdésébe foglalt előírások betartása, az éves költségvetési beszámoló folyamatosan vezetett részletező nyilvántartásokkal történő alátámasztása.
- 3/3. Az Szt. 15. § (3) bekezdése és az Áhsz. 4. § (1) bekezdése szerinti valódiság elvének betartása a forintszámlákon vezetett számlaforgalom könyvelése során is.
- 3/4. Az alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa biztosítson fedezetet a forrásokban szereplő pénzügyileg még nem realizált költségvetési éven esedékes kötelezettségek összegére.
- 3/5. Az eredménykimutatásban szereplő eredmény szemléltető bevételek és a megfelelő rovatokon követelésként nyilvántartott összegek egyezőségének biztosítása, az Áhsz. 25 §-ában foglalt előírások betartása.
- 3/6. A 2021. évi éves költségvetési beszámoló Áhsz. 31-32. §-ába foglaltak szerinti aláírása.

III/2. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK ÓVODA

Ellenőrzött szerv megnevezése: Tiszagyulaházi Aprajajalva Óvoda
Törzsszám: 803851

1. Belső kontrollrendszer értékelése:

Az ellenőrzés véleménye, hogy az Óvodánál a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése **részben megtörtént**, a szabályzatok hiányosak és a jogszabályi előírásokat sem minden esetben tartották be. A **feltárt hiányosságok miatt** a belső kontrollrendszer egyes elemei – **kontrollkörnyezet, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer, nyomon követési rendszer** - további fejlesztésre szorulnak.

Az Óvoda rendelkezik az Áht. 8/A. § (1) bekezdés szerinti, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, TIS/403-2/2021. számú, 2021.03.31-i keltezésű **Alapító okirattal**. Az Alapító okirat azonos a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában szereplő irattal, tartalma megfelel az Ávr. 5. § (1) és (3) bekezdéseiben rögzítetteknek.

Az Óvoda 4/2021. (VI.29.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott **SZMSZ**-ében nem szerepel, hogy végeznek-e rendszeresen vállalkozási tevékenységet. Nem tartották be az Ávr. 13. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt előírásokat.

A Közbenső jelentés megküldése után 2021.12.01-i hatállyal megtörtént az SZMSZ módosítása, amely így már tartalmazza a rendszeresen végzett vállalkozó tevékenységek megjelölését, ezért további javaslat nem került megfogalmazásra.

Az Óvoda rendelkezik a Közös Hivatallal 2020.04.15-től hatályos **Munkamegosztási megállapodással**. Az Ávr. 9. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt előírások ellenére a Munkamegosztási megállapodás nem tartalmazza a költségvetési szerv használatában lévő vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatokat, valamint az Ávr. 9. § (5a) bekezdésében foglaltak ellenére nem szerepel rajta a Hajdúnánás Városi Önkormányzat - mint a Közös Hivatal irányító szerve - jóváhagyó aláírása.

Az Szt. 14. § (3), (4) bekezdéseiben és az Áhsz. 50. §-ában foglalt előírások ellenére az Óvoda nem rendelkezik **számvetési politikával** és az annak keretében írásban rögzítendő **leltárkészítési és leltározási szabályzattal, eszközök és források értékelési szabályzatával, önköltségszámítási szabályzattal, valamint pénzkezelési szabályzattal**.

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Számvetési politikájának és az annak keretében elkészített szabályzatainak hatályai Tiszagyulaháza Község Önkormányzatára kiterjesztésre kerültek, azonban az Óvodára nem.

A fentiek ellenére a Közös Hivatal Pénzkezelési szabályzatának 1-es számú melléklete tartalmaz az Óvodára vonatkozó sajátosságokat.

A Közös Hivatallal 2020.04.15-én kötött Munkamegosztási megállapodásban foglaltak alapján a gazdálkodásra vonatkozó Közös Hivatali szabályzatokat kell alkalmazni az Óvodára vonatkozóan is.

A gyakorlatban a Közös Hivatal szabályzata volt hatályos az Óvodára, de annak kiadása nem felelt meg az Áht. 10. § (1), (4a) bekezdéseiben foglalt előírásoknak.

A Közbenső jelentés megküldése után

- a Közös Hivatal 2014.01.01-től hatályos, 2021.12.30-án módosított Számvetési politikájának hatálya kiterjesztésre került az Óvodára.

Az Szt. 14. § (3) bekezdésében és az Áhsz. 4. §-ában foglalt előírások ellenére a Számviteli politika nem tartalmazza a gazdálkodóra jellemző adottságokat, körülményeket, valamint nem tartották be az Áhsz. 50. § (7). bekezdésében foglalt előírásokat, mivel nem rögzítették a Számviteli politikában az általános költségek, az általános kiadások és bevételek tevékenységekre történő felosztásának módját, a felosztáshoz alkalmazott mutatókat, vetítési alapokat. Továbbá, az Szt. 14. § (11) bekezdésében foglaltak ellenére a szabályzat tartalmaz lejárt jogszabályi hivatkozásokat.

- *feltöltésre került a Közös Hivatal Óvodára is kiterjesztett, 2021.12.30-tól hatályos Leltározási és leltárkészítési szabályzata, valamint az Eszközök és források értékelési szabályzata. A szabályzatokkal kapcsolatban javaslat nem került megfogalmazásra.*
- *feltöltésre került a Közös Hivatal Óvodára is kiterjesztett, 2021.12.30-tól hatályos Pénzkezelési szabályzata. Az Ávr. 148. § (2) bekezdésében foglalt előírások ellenére nem határozták meg a házipénztárból felvett készpénzfelölég elszámolásának szabályait az Óvodára vonatkozóan. Továbbá, az Szt. 14. § (11) bekezdésében foglaltak ellenére a szabályzat tartalmaz lejárt jogszabályi hivatkozásokat.*

Az Szt. 161. §-ában és az Áhsz. 51. § (2) bekezdésében foglalt előírások ellenére az Óvoda számlarenddel nem rendelkezett. 2019. január 1-től a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Számlarendjének és **Bizonylati rendjének** hatálya Tiszagyulaháza Község Önkormányzatára kiterjesztésre került, azonban az Óvodára nem. A Közös Hivatallal 2020.04.15-én kötött Munkamegosztási megállapodásban foglaltak alapján a gazdálkodásra vonatkozó Közös Hivatali szabályzatokat kell alkalmazni az Óvodára vonatkozóan is.

A gyakorlatban a Közös Hivatal Számlarendje volt hatályos az Óvodára, de annak kiadása nem felelt meg az Áht. 10. § (1), (4a) bekezdéseiben foglalt előírásoknak.

A Közbenő jelentés megküldése után feltöltésre került a Közös Hivatal Óvodára is kiterjesztett, 2021.12.30-tól hatályos Számlarendje. Az Szt. 161. § (2) bekezdés c) pontjában és az Áhsz. 51. § (2), (3) bekezdéseiben foglalt előírások ellenére a Számlarend nem teljeskörűen tartalmazza a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát, a részletező nyilvántartások vezetésének módját, azoknak a kapcsolódó könyvviteli és nyilvántartási számlákkal való egyeztetését, annak dokumentálását. Továbbá, az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pontjában foglalt előírások ellenére az Óvoda nem rendelkezik a Számlarendben foglaltakat alátámasztó bizonylati renddel, mivel a Közös Hivatal 2019.01.01-től hatályos Bizonylati rendje nem vonatkozik az Óvodára. Az Szt. 161/A. §-ában foglalt előírások ellenére a Számlarend nem tartalmazza a 003, 005 nyilvántartási ellenszámlák COFOG-ok szerinti alábontását.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pont előírása ellenére az Óvoda szabályzattal nem rendelkezett. 2018.09.01-től a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal **Gazdálkodási szabályzatának** hatálya Tiszagyulaháza Község Önkormányzatára kiterjesztésre került, azonban az Óvodára nem. A Közös Hivatallal 2020.04.15-én kötött Munkamegosztási megállapodásban foglaltak alapján a gazdálkodásra vonatkozó Közös Hivatali szabályzatokat kell alkalmazni az Óvodára vonatkozóan is. A gyakorlatban a Közös Hivatal szabályzata volt hatályos az Óvodára, de annak kiadása nem felelt meg az Ávr. 13. § (4) bekezdésében foglalt előírásoknak.

Az Ávr. 60. § (3) bekezdésében foglalt előírásoknak nem teljeskörűen felelnek meg, mivel az Óvodára vonatkozó, a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról elkészített nyilvántartások nem belső szabályzat részét képezik.

A Közbenő jelentés megküldése után a Közös Hivatal 2014.01.01-től hatályos, 2021.12.30-án módosított Gazdálkodási szabályzatának hatálya kiterjesztésre került az

Óvodára, azonban az Ávr. 13. § (4a) bekezdésében foglaltak ellenére a szabályzat lejárt jogszabályi hivatkozásokat tartalmaz.

A közbenső jelentés megküldést követően a KEP-re feltöltött nyilvántartás már megfelel a szabályzatba foglaltaknak, így a megfogalmazott javaslat további intézkedést nem igényel.

Az Ávr. 13. § (2) bekezdés b-h) pontjaiban foglalt előírások ellenére az Óvodára vonatkozóan belső szabályzatban nem rendezték:

- a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet,
- a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket,
- az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseinek eljárásrendjét.
- a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait tartalmazó szabályzatot,
- a gépjárművek igénybevételének és használatának rendjét.
- a vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzatát,
- a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzeendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét.

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal szabályzatainak hatálya kiterjesztésre került Tiszagyulaháza Község Önkormányzatára, azonban az Óvodára nem. A Közös Hivatallal 2020.04.15-én kötött Munkamegosztási megállapodásban foglaltak alapján a gazdálkodásra vonatkozó Közös Hivatali szabályzatokat kell alkalmazni az Óvodára vonatkozóan is.

A gyakorlatban a Közös Hivatal szabályzatai voltak hatályosak az Óvodára, de azok kiadása nem felelt meg az Ávr. 13. § (4) bekezdésében foglalt előírásoknak.

A Közbenső jelentés megküldése után

- *feltöltésre került az Óvoda önálló, 2021.12.30-tól hatályos A gépjárművek igénybevételének, használatának és költségelszámolásának szabályzata, valamint A vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzata. A szabályzatokkal kapcsolatban javaslat nem került megfogalmazásra.*
- *feltöltésre került a Közös Hivatal Óvodára is kiterjesztett, 2021.12.30-tól hatályos Anyag-és eszközgazdálkodási szabályzata. A szabályzattal kapcsolatban javaslat nem került megfogalmazásra.*
- *feltöltésre került a Közös Hivatal 2021.12.30-tól hatályos Beszerzési szabályzata, amelynek hatálya nincs kiterjesztve az Óvodára. Nem tartották be az Ávr. 13. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt előírásokat.*
- *feltöltésre került az ellenőrzés részére az Óvoda önálló, A panaszok és közérdekű bejelentések kezelésének rendjéről szóló szabályzat, azonban az Ávr. 13. § (2) bekezdés h) pontjában előírt, közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzeendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje a szabályzatban nem került megfogalmazásra.*
- *az Ávr. 13. § (2) bekezdés c), e) pontjaiban foglalt előírások ellenére belső szabályzatban nem rendezték a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket, valamint a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait tartalmazó szabályzatot.*

A Bkr. 6. § (3) bekezdésben foglalt előírások ellenére az Intézmény vezetője nem készítette el az Óvodára vonatkozó **ellenőrzési nyomvonalat**.

A Közbesző jelentés megküldése után feltöltésre került az Óvodára vonatkozó Ellenőrzési nyomvonal, ezért további javaslat nem került megfogalmazásra.

Az Óvoda rendelkezik 2016.11.01-jétől hatályos *Szervezeti integritást sértő események kezelésének szabályzatával*.

A munkaköri leírások rendelkezésre álltak.

Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Óvoda rendelkezik 2019.12.15-től hatályos *Integrált kockázatkezelésről szóló szabályzattal*.

Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdésében foglalt előírások ellenére a szervezet tevékenységei vonatkozásában nem kerültek kialakításra és írásban rögzítésre a szükséges **kontrolleljárások**.

A Bkr. 8. § (2) bekezdés c) pontjában foglalt előírások ellenére a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése nem volt biztosított, mivel a gazdálkodási jogkörök és hatáskörök gyakorlása a szabályozottság hiánya miatt nem megfelelően történt:

- A teljesítést igazoló személy (Intézményvezető) rövidített aláírása nem szerepel a teljesítésigazolásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról vezetett nyilvántartásban. Nem tartották be az Ávr. 60. § (3) bekezdésében foglalt előírásokat.
- Az utalványrendeleten/pénztárbizonylaton szereplő érvényesítő és/vagy utalványozó aláírása (szigno, rövidített) nem minden esetben egyezik meg az érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról vezetett nyilvántartással. Nem tettek eleget az Áht. 38. § (1) bekezdésében, az Ávr. 58. § (1), (3) bekezdéseiben, az Ávr. 59. § (1) bekezdésében, valamint az Ávr. 60. § (3) bekezdésében foglalt előírásoknak.

A Bkr. 8. § (2) bekezdés d) pontjában foglalt előírások ellenére nem minden esetben volt biztosított a gazdasági események elszámolásának (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizelés és beszámolás) kontrollja a gyakorlatban az *Ellenőrzési jelentés III/2.) pontjában* foglaltak alapján.

Információs és kommunikációs rendszer

Az Info tv. 32-34. §-ában, 37. § (1)-(2) bekezdésében és a 229/2012. Korm. rendelet 24. § (1) bekezdésében foglalt előírások ellenére az Óvodára vonatkozó **közzétételi lista** KIR rendszerben történő frissítése 4 éve nem történt meg.

A Közbesző jelentés megküldése után 2022.01.15-én a KIR rendszerben megtörtént a Közzétételi lista frissítése, így további intézkedés nem szükséges.

Az Óvoda nem rendelkezik az Ltv. 10. § (1) és a 335/2005. (XII.29.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében előírt **iratkezelési szabályzattal**.

A Közbesző jelentés megküldése után feltöltésre került a Közös Hivatal 2018.09.01-jétől hatályos Iratkezelési szabályzata, mely azonban az Óvodára nem vonatkozik.

Nyomonkövetési rendszer (monitoring)

A Bkr. 10. § előírásának ellenére az ellenőrzött szerv vezetője nem alakította ki a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító **monitoring rendszert**, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állhat.

Az Áht. 70. § (1) bekezdésében foglalt előírásokat nem tartották be, mivel a Közös Hivatal jegyzője nem gondoskodott a **belső ellenőrzés** kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról.

A Bkr. 17. § (1) és (1a) bekezdéseiben foglalt előírásokat nem tartották be, mivel az Óvoda nem rendelkezik **belső ellenőrzési kézikönyvvel**.

A Polgármester által 2020.11.10-én kiadott Előterjesztés szerint "A helyi önkormányzat **belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.**" A fentiek ellenére az Óvodára sem a **Kockázatelemzés**, sem a 2021. évi **belső ellenőrzési terv** nem terjed ki. A Bkr. 29. § (1) bekezdésében előírtak ellenére nem készült kockázatelemzésen alapuló éves **ellenőrzési terv** az Óvodára vonatkozóan.

A Bkr. 48. §-ában, valamint a 49. § (1)-(1a) bekezdéseiben és a (3)-(3a) bekezdéseiben foglalt előírások ellenére az Óvodára vonatkozóan nem készült éves **ellenőrzési jelentés**.

A Bkr. 11. § (2a) bekezdésében foglalt előírások ellenére az Intézményvezető által kiállított **Bkr. I. számú melléklete szerinti nyilatkozat** nem került beterjesztésre a képviselő-testület elé a zárszámadási rendelet tervezetével együtt.

2. A könyvvizetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai:

Az Óvoda az Ávt. 169-170. §-aiban előírt jogszabályi határidőn belül - 2021.07.20-án - teljesítette a II. negyedévi IMJ és a 06. havi IKJ **adatszolgáltatásokat**. Az adatszolgáltatások adattartalmának dokumentumokkal történő alátámasztása megfelelő volt.

Az Áhsz. 39. § (3) bekezdésében és 45. § (3) bekezdésében foglalt előírások érvényesülése érdekében, az Áhsz. 14. melléklet szerinti - az Óvoda gazdálkodására vonatkozó releváns - **részletező nyilvántartásokkal** kapcsolatos megállapítások:

- a kötelezettségvállalások,
 - a követelések,
 - a pénzeszközök,
 - a tárgyi eszközök, beruházások
- esetében az ASP Gazdálkodási szakrendszer alkalmazásával történt, és megfelel a jogszabályban előírtaknak:
- az előirányzatok esetében az Excel táblázatkezelő,
 - a készletek esetében a Repeta Win program alkalmazásával történt, azonban nem teljeskörűen tartalmazza a jogszabályban meghatározott kötelező tartalmi adatokat;
 - a kötelezettség jellegű sajátos elszámolások,
 - a követelés jellegű sajátos elszámolások,
- esetében nem történt meg.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2021. (II.24.) számú határozatával fogadta el az Óvoda 2021. évi költségvetését. A Képviselő-testület határozatában megállapított bevételi és kiadási előirányzatok a költségvetési könyvvitel során vezetett nyilvántartási számlákon eredeti előirányzatként nyilvántartásba vételre kerültek.

A 2021. évi mérlegszámlák nyitó adatainak ellenőrzése során megállapítást nyert, hogy azok megegyeznek az előző évi záró mérlegadatokkal, és az Áhsz. 22. § (1) bekezdés szerinti leltárt a 2020. évi éves költségvetési beszámoló valamennyi mérleg adatának alátámasztásához elkészítették.

A 32. Pénztárak, csekkok, betétkönyvek és a 331. Forintszámlák könyvviteli számlák nyitó és záró értéke egyezőséget mutatott a bankszámlakivonatokkal és pénztárjelentésekkel, így a könyvvezetés **naprakészége** biztosított volt.

Az Áhsz. 53. § szerinti releváns zárlati feladatok keretében elvégezték:

- az (1) bekezdésébe foglaltakat, mivel a könyvviteli zárlat során a könyvviteli és nyilvántartási számlák lezárása és a főkönyvi kivonat elkészítése a II. negyedévet követően megtörtént.
- a (4) bekezdés előírása szerint az Áhsz. 17. melléklet 1-4. pontjában előírt kötelező egyezőségek vizsgálatát, melynek eredményeként a költségvetési és a pénzügyi könyvvezetés közötti egyezőség biztosítva volt.
- a (6) bekezdés d) pontjában előírt terv szerinti **értéksökkenés negyedévente történő elszámolását.**

nem végezték el:

- az (5) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően, az általános forgalmi adó elszámolásai között nyilvántartott előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetését a más különféle egyéb ráfordítások közé.
- a (6) bekezdés h) pontjában foglaltaknak megfelelően a 003. Kiadások nyilvántartási ellenszámlán nyilvántartott kiadások, valamint a 005. Bevételek nyilvántartási ellenszámlán nyilvántartott bevételek felosztását.

A Közbenso jelentés intézkedést igénylő megállapításai közül, **a javítható hibák nem teljes mértékben kerültek kijavításra, és az alábbi hibák, hiányosságok továbbra is fennállnak:**

A bizonylati rendet érintő hibák:

Nem tartották be az Szt. 15. § (3) bekezdésében és az Áhsz. 4. § (1) bekezdésében foglalt valódiság elvét, az Áfa tv. 169. § e) pontjában foglaltakat, valamint az Áhsz. 52. §-ában meghatározott, a bizonylati elvre és bizonylati fegyelemre vonatkozóan meghatározott előírásokat az alábbi esetekben:

- A bankszámlakivonaton tulajdonosként, valamint a befogadott számlákon több esetben nem az Óvoda törzskönyvi nyilvántartásban szereplő neve került feltüntetésre.
- A kiadási pénztárbizonylat dátuma későbbi, mint a pénzügyi teljesítés dátuma, és utólagos elszámolásra kiadott előleg sem kapcsolódik a mintatételhez.

A számviteli bizonylatokon a megnevezés utólag nem javítható, azonban a Közbenso jelentés megküldése után a bankszámlakivonaton szereplő név már az Óvoda törzskönyv szerinti megnevezése, ezért ezzel kapcsolatban nem tartalmaz javaslatot a jelentés.

A személyi juttatásokkal kapcsolatos elszámolásokat érintő hibák:

- Az Áhsz. 44. § (4) bekezdésében foglalt előírásokat nem tartották be, mivel a K122 Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások, valamint a 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai és a

091120 *Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai* COFOG-hoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlán a teljesítés összege nem az Ávr. 62/E. § (1) bekezdésben foglalt előírás szerint megküldött könyvelési értesítő alapján került nyilvántartásba vételre.

A vizsgált mintatételekre vonatkozó részletes megállapításokat az 1/2. számú melléklet tartalmazza.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai:

A 12. havi IKJ-t és a Gyorsjelentést a KGR-K11 rendszerbe 2022.02.07-én adták fel, így az Ávr. 169. § (3) bekezdésében és 170. § (2) bekezdésben meghatározott **határidőn belül** teljesítették az adatszolgáltatást.

A 2021. évi éves költségvetési beszámoló ellenőrzése a mérlegben, a költségvetési jelentésben, az eredménykimutatásban és a maradványkimutatásban megjelenő adatok vizsgálatára irányult, valamint azok egyeztetésre kerültek a feltöltött főkönyvi kivonat adataival.

Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó ellenőrzés során a mintavétel közvetve történt, valamint a zárlati feladatok ellenőrzése során feltárt hibák lettek figyelembe véve.

Az IMJ és IKJ ellenőrzésére vonatkozóan kiválasztott minták könyvelési tételeinek és a zárlati feladatok ellenőrzésének **eredmény számlákat érintő vizsgálata** során megállapításra került, hogy azok **nem minden esetben lettek megfelelően értékelve.**

Az Óvoda bemutatott olyan **eltárt**, amely az Áhsz. 22. § (1) bekezdésben foglalt előírásoknak megfelelően tételiesen és ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.

Az éves költségvetési **beszámoló mérlegadatai nem teljes körűen kerültek részletező nyilvántartásokkal** alátámasztásra, így nem teljesült az Áhsz. 5. § (1) bekezdésében foglalt előírás.

A beszámoló **mérlegében** feltüntetett adatok és az azt alátámasztó főkönyvi kivonat tárgyidőszak végi adatainak egyezősége biztosított volt.

A 2021.12.31-ei záró pénzeszközök vizsgálata során megállapításra került, hogy a mérlegben kimutatott **Forintpénztár** és a **Kincstáron kívüli forintszámlák** egyenlege a záró pénztárjelentésben és záró bankszámlakivonaton szereplő értékkel egyezően került kimutatásra.

A beszámoló **költségvetési jelentésében** megjelenő bevételi és kiadási előirányzatok, követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek, és ezek teljesítésének értékei főkönyvi kivonattal alátámasztásra kerültek, annak adatai a főkönyvi kivonat megfelelő számláinak értékeivel megegyeztek.

Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés bb) pont szerinti **eredménykimutatás** és annak a főkönyvi nyilvántartással való összevetése biztosított volt. A mérlegben kimutatott eredmény értékét a főkönyvi nyilvántartás alátámasztotta. Az eredménykimutatás az eredmény szemléletű bevételek és költségek, ráfordítások különbségeként ugyanazt a mérlegszerinti eredményt tartalmazza, mint a mérlegben a saját tőke részeként.

Az **előző évi költségvetési maradvány** összege a Képviselő-testület 6/2021. (V. 25.) számú zárszámadási rendeletével alátámasztásra került. Nyilvántartásba vétele az Áhsz. 54. § (4) bekezdése és igénybevétele az Áhsz. 44. § (2) bekezdés h) pontja szerint megtörtént.

Az Áhsz. 6. § (2) bekezdés ab) pont szerinti **maradványkimutatás** és annak főkönyvi nyilvántartással való összevetése biztosított volt. A maradvány értékét az alaptevékenység költségvetési és finanszírozási bevételeinek valamint kiadásainak különbségként helyesen határozták meg, azonban **kötelezettségvállalással terhelt maradványt nem határoztak meg**, és a **nem megfelelően szabad maradványként** kimutatott érték **(205.292.-Ft) sem biztosítana fedezetet** a főkönyvben szereplő, pénzügyileg még nem realizált költségvetési évből esedékes kötelezettségek **(677.635.-Ft)** összegére.

A 2021. évi éves költségvetési beszámoló 12/A., 13/A. és 16/A. űrlapjainak záró adatai alapján, a 07/A. űrlap maradvány C) **Összes maradvány** értékének **ellenőrzése** során megállapítást nyert, hogy az **megegyezik a korrigált záró pénzeszközök** összegével.

A 2022. március 23-án a KGR-K11 rendszerben feladott beszámoló alátámasztására szolgáló főkönyvi kivonat adatai alapján **összehasonlításra** kerültek az eredménykimutatásban szereplő:

- **ráfordítások és a megfelelő rovatokon elszámolt kiadások**, valamint
- az **eredményszemléletű bevételek és a megfelelő rovatokon követelésként nyilvántartott összegek**.

Az összehasonlítás eredményeként megállapításra került, hogy az Áhsz. 25-27. §-aiban foglaltaknak megfelelően **az egyezőségek biztosítottak**.

Az Áhsz. 53. § (4) bekezdés szerinti **éves könyvviteli zárlati feladatok** keretében elvégezték az Áhsz. 17. melléklet 1-4. pontjában előírt **kötelező egyezőségek** vizsgálatát, melynek eredményeként a költségvetési és a pénzügyi könyvvizetés közötti egyezés biztosítva volt.

A nem levonható általános forgalmi adó nyitó egyenleget tartalmaz így megállapítást nyert, hogy **nem végezték el az Áhsz. 53. § (8) bekezdés a) pontjába** foglaltak szerinti éves **könyvviteli zárlati feladatok** keretében - az Áhsz. (5) bekezdés d) pontjában meghatározottak szerint - **az általános forgalmi adó elszámolásai között nyilvántartott előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetését a más különféle egyéb ráfordítások közé**.

A 2021. évi éves könyvviteli zárlati feladatok keretében a nyitó tételként kimutatott értékek és az éves forgalom együttesen átvezetésre került a más különféle egyéb ráfordítások közé, azonban így, az előző évet terhelő **nyitó tételként kimutatott 796.065.- Ft** összeg - nem megfelelően - az ezévi eredmény terhére került elszámolásra. A könyvelés során nem vették figyelembe az Áhsz. 54/B. §-ába foglalt előírásokat.

Az ellenőrzés során feltárt hiba értékét – az Áhsz. 54/B. §-ába foglaltak értelmében- a felhalmozott eredmény számlára történő átvezetéssel lenne szükséges korrigálni, azonban mivel a javításra csak a mérlegkészítést követően - a 2022. évi könyvvizetés során - kerülhetne sor, és a nyitás utáni feladatok elvégzése során a 2021. évi mérleg szerinti eredmény szintén a felhalmozott eredmény számlára kerül átvezetésre, így javaslat tétel nem történt.

Az Áhsz. 53. § (8) bekezdés szerinti **további releváns, éves könyvviteli zárlati feladatok** keretében **elvégezték:**

- az a) pontba foglaltak szerint:
 - a (6) bekezdés b) pontjában előírt tárgyi eszközök **állományváltozásának könyvelését**,
 - a (6) bekezdés d) pontjában előírt terv szerinti **értékcsökkenés elszámolását**,
 - a 48. § (7) bekezdésében foglalt feladatot, az **azonosítás alatt álló tételek átvezetését**.
- az f) pont szerint az **időbeli elhatárolások elszámolását**,
- a h) pont szerint az **5. számlaosztály 51-56. számlacsoport könyvviteli számláinak átvezetését a 8. számlaosztály könyvviteli számláira**,

- a k) pont szerint a **8. és 9. számlaosztály könyvviteli számláinak lezárását** a 492. Mérleg szerinti eredmény elszámolása könyvviteli számlával szemben.
- az l) pont szerint a **7. számlaosztály könyvviteli számláinak lezárását** az 591. Költségnevet átvezetési számla könyvviteli számlával szemben.
- az m) pont szerint a **492. Mérleg szerinti** eredmény elszámolása könyvviteli számla átvezetését a 416. Mérleg szerinti eredmény könyvviteli számlára.
- az n) pont szerint az **1–4. számlaosztály könyvviteli számlák lezárását** a 493. Zárómérleg számla könyvviteli számlával szemben, és
- az o) pont szerint az egységes rovatrend rovataihoz kapcsolódóan az előirányzatok nyilvántartási számláinak lezárását a 001. Előirányzat nyilvántartási ellenszámla nyilvántartási számlával szemben, valamint a teljesítés nyilvántartási számláinak lezárását és – ezzel egyezően – a követelések vagy kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek nyilvántartási számláinak korrigálását a megfelelő nyilvántartási ellenszámlával szemben.

A **beszámolási feladatokat ellátó személy** a Hivatal állományában van, szerepel az Szt. 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban és rendelkezik a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel.

Az Óvoda „jövahagyott” állapotú 2021. évi éves költségvetési beszámolója került ellenőrzésre. Az ellenőrzési jelentés elkészítéséig a beszámoló a Magyar Államkincstár által nem került jóváhagyásra, így nem volt biztosított annak vizsgálata, hogy a **beszámoló aláírása** az Áhsz. 31.-32 §-ában foglalt előírásoknak megfelelően történt-e.

Az Óvodára vonatkozóan a jelentős összegű hibába beszámítót, pénzügyi számviteli hibának minősített, illetve pénzügyi számvitelben javításra nem került tételek összege a statisztikai (véletlenszerű) mintavétel alapján: 0,- Ft, amely a 2021. költségvetési év mérlegfőösszegének 2%-át, $(-1.207.900 \cdot 0,02 = -24.158)$ nem haladja meg.

Az ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról, hogy az ellenőrzött szerv 2021. évi éves költségvetési beszámolója – a véletlenszerűen kiválasztott mintatételeket alapul véve – a jelentős hiba mértékét elérő hibát nem tartalmazott.

4. A közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján végrehajtott/végre nem hajtott intézkedések:

- megfelelően intézkedett az alábbiakhoz kapcsolódóan megfogalmazott javaslatok alapján:
 - **Belső kontrollrendszer**
 - SZMSZ módosítás,
 - Leltározási és leltárkészítési szabályzata,
 - Eszközök és források értékelési szabályzata,
 - A gépjárművek igénybevételeinek, használatának és költségelszámolásának szabályzata,
 - A vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzata,
 - Anyag-és eszközgazdálkodási szabályzata,
 - Közzétételi lista frissítése.

- **A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzése**

- a bankszámlakivonaton az Óvoda törzkönyvi megnevezése,
- a vendég ebéd díjának megfelelő kormányzati funkcióra való besorolása

tárgyakban megfogalmazott javaslatok alapján. Az elvégzett javítások alapján a felsoroltakkal kapcsolatban már nem fogalmaztunk meg megállapításokat és javaslatokat a jelentésben.

- **megkezdett intézkedéseket, amelyeket azonban nem fejezett be.**

Mivel a hibák, hiányosságok kezelése nem zárult le ellenőrizhetően, ezért ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük, a javaslatokat megismételtük az Ellenőrzés javaslatai rész 1/2-1/5., 2/1., 2/3., 3/1. pontjaiban.

- **nem intézkedett egyes javaslatokkal kapcsolatban, illetve a hibák visszamenőlegesen nem voltak javíthatóak.**

Ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük, illetve a javaslatokat a jövőbeni változások érdekében megismételtük az Ellenőrzés javaslatai rész 1/1., 1/6-1/15., 2/2., 2/4-2/5., 3/2-3/3. pontjaiban.

Az ellenőrzési jelentés 1/2. számú melléklete tartalmazza az időközi mérlegjelentés és az időközi költségvetési jelentés mintatételeire vonatkozó végrehajtott/végre nem hajtott intézkedések ellenőrzésének tapasztalatait, és az azokra tett javaslatokat.

ELLENÖRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján az ellenőrzött szervnek intézkedési tervet kell készítenie felelős személy megnevezésével és határidő meghatározásával.

Az Intézkedések végrehajtásának határideje: 2022. november 30.

1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések:

Az Óvodavezető intézkedjen, hogy az alább megfogalmazott javaslatok végrehajtásra kerüljenek:

- 1/1. A munkamegosztási megállapodás felülvizsgálata, és az Ávr. 9. § (1) bekezdés b) pontjában, valamint (5a) bekezdésében foglalt előírások szerinti kiegészítése.
- 1/2. A Számviteli politika felülvizsgálata és kiegészítése az Szt. 14. § (3) bekezdésében és az Áhsz. 4. §-ában, valamint az Áhsz. 50. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, az Szt. 14. § (11) bekezdésében foglalt előírások figyelembevételével.
Az Áhsz. 50. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az önköltségszámítási szabályzat elkészítése az Óvodára vonatkozóan.
A Pénzkezelési szabályzat felülvizsgálata és kiegészítése az Ávr. 148. § (2) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelően, az Szt. 14. § (11) bekezdésében foglalt előírások figyelembevételével.
- 1/3. A Számlarend felülvizsgálata és kiegészítése az Szt. 161. § (2) bekezdés c) pontjában, 161/A §-ában és az Áhsz. 51. § (2), (3) bekezdéseiben foglalt előírásoknak megfelelően, valamint az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pontjában előírt bizonylati rend elkészítése az Óvodára vonatkozóan.
- 1/4. A Gazdálkodási szabályzat felülvizsgálata és módosítása az Ávr. 13. § (4a) bekezdésében foglalt előírások figyelembevételével.
- 1/5. Az Ávr. 13. § b), c), e) és h) pontjaiban előírt belső szabályzatok elkészítése, amennyiben azok az Óvoda működéséhez kapcsolódnak, előirányzatot terhelnek, illetve pénzügyi kihatással bírnak.
- 1/6. A Bkr. 8. § (2) bekezdésében foglalt előírások teljesülése érdekében a szervezet minden tevékenységére vonatkozóan kerüljenek kialakításra és írásban rögzítésre a szükséges kontroll eljárások.
- 1/7. A Bkr. 8. § (2) bekezdés c) pontjában előírt, a döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyásának, illetve ellenjegyzésének biztosítása érdekében az alábbi jogszabályi előírások betartása:
 - A teljesítés igazolására jogosult személyekről és aláírás-mintájukról az Ávr. 60. § (3) bekezdésében foglalt előírások szerint naprakész nyilvántartás vezetése.
 - Az érvényesítés és utalványozás során az Áht. 38. § (1) bekezdésében, az Ávr. 58 § (1), (3) bekezdéseiben, az Ávr. 59. § (1) bekezdésében és az Ávr. 60 § (3) bekezdésében foglalt előírások betartása.
- 1/8. A Bkr. 8. § (2) bekezdés d) pontjának megfelelően a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás) kontrolljának biztosítása.
- 1/9. Az Ltv. 10.§ (1) és a 335/2005.(XII.29.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdéseiben előírt iratkezelési szabályzat elkészítése.

- 1/10. A Bkr. 10. § előírásának érvényesülése érdekében intézkedés kezdeményezése szükséges a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító olyan monitoring rendszer kialakítására, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állhat.
- 1/11. Az Áht. 70. § (1) bekezdésében foglalt előírások betartása, a Közös Hivatal jegyzője gondoskodjon a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról.
- 1/12. A Bkr. 17. § (1)-(1a) bekezdéseiben foglalt előírások figyelembevételével a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése.
- 1/13. A Bkr. 29. § (1) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelően kockázatelemzésen alapuló éves ellenőrzési terv készítése.
- 1/14. A Bkr. 48. §-ában, valamint a 49. § (1)-(1a) bekezdéseiben és a (3)-(3a) bekezdéseiben foglalt előírásoknak megfelelően éves ellenőrzési jelentés készítése az Óvodára vonatkozóan.
- 1/15. A Bkr. 11. § (2a) bekezdésében foglalt előírások betartása.

2. A könyvvizetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

Az Óvodavezető intézkedjen, hogy az alább megfogalmazott javaslatok végrehajtásra kerüljenek:

- 2/1. Az Áhsz. 39. § (3) bekezdésében és 45. § (3) bekezdésében foglalt előírások érvényesülése érdekében, az alábbi nyilvántartások Áhsz. 14. sz. melléklet szerinti vezetése:
- az előirányzatok,
 - a készletek,
 - a kötelezettség jellegű sajátos elszámolások,
 - a követelés jellegű sajátos elszámolások.
- 2/2. Az Áhsz. 53. § (5) bekezdés d) pontjában foglaltaknak megfelelően, az általános forgalmi adó elszámolásai között nyilvántartott előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetését a más különféle egyéb ráfordítások közé.
- 2/3. Az Áhsz. 53. § (6) bekezdés h) pontjában foglaltaknak megfelelően, a 003. Kiadások nyilvántartási ellenszámlán nyilvántartott kiadások, valamint a 005. Bevételek nyilvántartási ellenszámlán nyilvántartott bevételek felosztását.
- 2/4. A gazdasági események nyilvántartásba vétele és elszámolása során az Szt. 15. § (3) bekezdésében és az Áhsz. 4. § (1) bekezdésében foglalt valódiság elvének érvényesítése, az Áfa tv. 169. § e) pontjában foglalt előírások, valamint az Áhsz. 52. §-ában meghatározott, a bizonylati elvre és bizonylati fegyelemre vonatkozó előírások betartása.
- 2/5. Az Áhsz. 44. § (4) bekezdésében foglalt előírások betartása, a K122 *Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások* rovatához, valamint a 091110 *Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai* és a 091120 *Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai* COFOG-hoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlán a teljesítés összege az Ávr. 62/E. § (1) bekezdésben foglalt előírás szerint megküldött könyvelési értesítőn szereplő összeggel egyezően kerüljön nyilvántartásba vételre.

3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:

Az Óvodavezető intézkedjen, hogy az alább megfogalmazott javaslatok végrehajtásra kerüljenek:

- 3/1. Az eredményszámlákat érintő könyvelési tételek megfelelő értékelése és besorolása.
- 3/2. Az Áhsz. 5. § (1) bekezdésébe foglalt előírások betartása, az éves költségvetési beszámoló folyamatosan vezetett részletező nyilvántartásokkal történő alátámasztása.
- 3/3. Az alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa biztosítson fedezetet a főkönyvben szereplő pénzügyileg még nem realizált költségvetési évben esedékes kötelezettségek összegére.
- 3/4. A 2021. évi éves költségvetési beszámoló Áhsz. 31-32. §-ában foglaltak szerinti aláírása.

IV. BEFEJEZŐ RÉSZ

Budapest, <időbélyeg szerint>

Bugár Csaba a Magyar Államkincstár elnökének nevében és megbízásából:

.....
Harsányiné Bukodi Ildikó
főosztályvezető

Mellékletek: 2 db

- 1/1. számú melléklet: Mintavételek értékelése tábla
Tiszavulaháza Község Önkormányzata
- 1/2. számú melléklet: Mintavételek értékelése tábla
Tiszavulaházi Aprajafalva Óvoda

Készült: 1 példányban.


Kapják: Címzett elektronikusan - hivatali kapun kiküldve / Irattár

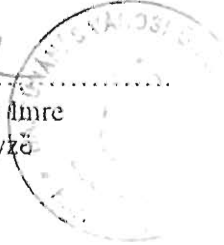
ZÁRADÉK

Az ellenőrzésről készült jelentésben foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a kincstári ellenőrzés javaslatai alapján a végrehajtásért felelős személyeket kijelölni, a végrehajtás határidejét feltüntetve intézkedési tervet készíteni, az intézkedéseket a megadott határidőre végrehajtani, továbbá arról a Magyar Államkincstárt írásban tájékoztatni.

Az intézkedési tervet az ellenőrzési jelentés átvételétől számított 30 napon belül elektronikus aláírással és időbélyeggel ellátva megküldöm a Magyar Államkincstár hivatali kapujára, valamint feltöltöm a Kincstári Ellenőrzések Portál felületre.

Tiszagyulaháza. <időbélyeg szerint>


.....
Dr. Kiss Imre
jegyző




.....
Mikó Zoltán
polgármester



MELLÉKLETEK

Az ellenőrzés lefolytatásához nem véletlenszerűen kiválasztott miniatételek értékelése

Miniatételek sorszáma	Véleményalkotásának vonatkozó adatai			Vizsgálati eredmények		Pénzügyi ellenőrzés alapintézkedési szempontjai szerinti értékelés					Járványügyi ellenőrzés a 21. osztály javaslata alapján? (JN)	A pénzügyi ellenőrzés alapintézkedési szempontjai szerinti értékelés a pénzügyi ellenőrzés alapján	Működés	CÉLKITÜZÉS	
	Miniatételek sorszáma	Ellenőrzési terület	Ellenőrzési időpont	Ellenőrzési terület	Ellenőrzési eredmény	Ellenőrzési terület	Ellenőrzési eredmény	Ellenőrzési terület	Ellenőrzési eredmény	Ellenőrzési terület					Ellenőrzési eredmény
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1	1 K 1
1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2	1 K 2
1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3	1 K 3
1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4	1 K 4
1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5	1 K 5
1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6	1 K 6
1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7	1 K 7
1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8	1 K 8
1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9	1 K 9
1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10	1 K 10

**VÉGLEGES KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS/MÁS FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELI BIZONYLAT-
BEJÖVŐ SZÁMLA**

Bizonylat/számla sorszáma: 120604963954 Telefon: 52.391-990
 Intézmény megnevezése: TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA Jogcím: 5 - Kiadás
 Intézmény kód: 375405 Követelés/Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség
 Címe: 4097 Tiszagyulaháza, Kossuth utca 73 azonosító szám: 5836 1
 Ügyintéző: Kánainé Kövesdi Edina Partner: Audax Renewables Kft.

Végleges kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség hivatkozási szám:

Azonosító száma	Számla/biz. kelte	Rögzítés dátuma	Nettó	Áfa	Bruttó	Fizetendő	Teljesítés dátuma	Fizetési határidő
120604963954	2022-05-31	2022-04-08	7 008,00	1 836,00	8 844,00	8 844,00	2022-04-22	2022-04-22

Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség nyilvántartásba vételének dátuma: 2022-03-22

Megjegyzés: áramdíj

Költségvetési számviteli adatok:

Biz. nem	PIR szám	Nyilvántartási ellenszámla	Dátum	ÁFA kategória	V. ig.	Részletezőkód	Megjegyzés	Mozgás nem	Ei. kód	T/K	Összérték	Nyilvántartási számla	Rovat
74	375405	0022	2022-03-31	27%	1	5011150-2	kamerák áramdíj	901	(KÖT)	K	6 798,00	053312	K331
74	375405	0022	2022-03-31	27%	1	5011150-2	kamerák áramdíj	901	(KÖT)	K	1 836,00	053312	K351
74	375405	0022	2022-03-31	ÁFA hatályon kívül	0	5011150-2	kamerák áramdíj	901	(KÖT)	K	210,00	053312	K351

Pénzügyi számviteli adatok:

Biz. nem	PIR szám	Könyvviteli ellenszámla	Dátum	ÁFA kategória	V. ig.	Részletezőkód	Megjegyzés	Mozgás nem	Ei. kód	Shakfeladat	Költségnem	T/K	Összérték	Könyvviteli számla
44	375405	421331	2022-03-31	27%	1	5011150-2	kamerák áramdíj	110	(KÖT)	9990001	5221	T	6 798,00	7
44	375405	421331	2022-03-31	27%	1	5011150-2	kamerák áramdíj	120	(KÖT)			T	1 836,00	36414
44	375405	421331	2022-03-31	ÁFA hatályon kívül	0	5011150-2	kamerák áramdíj	110	(KÖT)	9990001	5221	T	210,00	7

Tiszagyulaháza, 2022.06.16

Az ellenőrzés lefolytatásához vételezzendők kiválasztott miniatúrák értékelése

Miniatúra azonosítója	Miniatúra leírása		Kiválasztás oka		Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra		Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra		Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra		Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra		Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra		Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra
	Miniatúra azonosítója	Miniatúra leírása	Kiválasztás oka	Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra	Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra	Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra	Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra	Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra	Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra	Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra	Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra	Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra	Ellenőrzés lefolytatásához szükséges miniatúra		
101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101
102	102	102	102	102	102	102	102	102	102	102	102	102	102	102	102
103	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103	103
104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104
105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105

Beszámoló a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde 2021 évi tevékenységéről

I. Szervezeti keretek

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény (Szt.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.), valamint végrehajtó rendeleteik szabályozzák a szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokat. A feladatellátás a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat tekintetében kiterjed a Hajdúnánás – Folyás - Tiszagyulaháza – Újtikos –Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás településeire. Járás székhely település Hajdúnánás, így a Család-és Gyermekjóléti Központ ellátja a fenti településeken túl Polgár és Görbeháza településeket is. A Tanyagondnoki Szolgálat és a Városi Bölcsőde, Iciri-piciri Bölcsőde Hajdúnánás közigazgatási területén nyújt ellátást. A feladatok ellátására határozatlan időre szóló jogerős engedéllyel rendelkezünk.

II. Személyi és tárgyi feltételek

Intézményünkben 38 fő engedélyezett létszámkerettel biztosítottuk a törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatást (családsegítést, tanyagondnoki szolgáltatást) és a gyermekjóléti alapellátást (gyermekjóléti szolgáltatást, központi feladatellátást), gyermekek napközbeni ellátását (bölcsődei elhelyezést).

Az intézmény szakmai irányítását, vezetését az intézményvezető látja el. A szervezeti egységeken belül a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál 5 fő családsegítő, a Család-és Gyermekjóléti Központnál 6 fő esetmenedzser/tanácsadó/szociális diagnózist készítő, 2 fő szociális asszisztens, 5 fő szociális segítő munkakör áll rendelkezésre. A Tanyagondnoki Szolgálatnál 1 fő tanyagondnok végezte a külterületi lakosság ellátását.

A Városi Bölcsődében 1 fő bölcsődevezető/ kisgyermeknevelő, 9 fő kisgyermeknevelő és 2 fő bölcsődei dajka, az Iciri-piciri Bölcsődében 2 fő kisgyermeknevelő és 1 fő bölcsődei dajka végezte feladatát a munkaköri leírásban foglaltak szerint. Integrált intézményünkben a technikai munkavállalók száma 3 fő.

Az intézmény dolgozóinak képesítése az I/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló általános személyi feltételeknek, valamint a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1. és 2. sz. melléklete alapján megfelelt az előírtaknak.

2018. 07. 01.-től egységes továbbképzési ciklus a szakszemélyzet részére életbe lépett. Ettől az időponttól kezdve új akkreditációs 4 éves ciklusban szükséges a diplomával rendelkező munkavállalóknak a kötelező 80 pontot, diplomával nem rendelkező felsőfokú végzettségű vagy középfokú végzettségű dolgozóknak a 60 pontot teljesíteni. A kollektíva részt vett kötelező, szabadon választott és munkakörhöz kötött képzéseken. Leginkább pályázat keretében támogatott képzéseken való részvételre törekszünk, de néhány esetben előfordul az,

hogy nincs támogatási lehetőség a képzésen való részvételre, így ilyenkor az önerőt szükséges biztosítani.

Magasabb vezető részére kötelező a mester szociális vezetőképzés, szakmai egységvezetők részére az alap szociális vezetőképzés. A ciklus alatt megújító képzést szükséges teljesíteni a magasabb- és a vezető munkakört betöltő személyeknek. Az intézményvezető elvégezte a mester vezetőképzést és annak megújító képzését, a részegységvezetők 3 fő elvégezték az alap vezetőképzést és folyamatban van ez évben a megújító képzésük. Az integrált intézményben a szolgálatoknál 5 fő, központnál 5 fő, a bölcsődében 5 fő teljesítette a képzési kötelezettségét határidőre.

Az Icirí-picirí bölcsődében a dajka munkakörben foglalkoztatott munkavállalónk elvégezte a kötelező bölcsődei dajka képzést. A Városi Bölcsődében a kisgyermeknevelőknek is teljesíteniük kell a pedagógus minősítést. Eddig Ped.I. minősítést szerzett 2 dolgozó és további 1 munkavállaló jelentkezése van folyamatban.

Az Adományház és a „Segítő Kezek” a kötelező feladatellátáson túli plusz feladatok, amelyek 3 fő közfoglalkoztatott alkalmazásával valósultak meg.

Tárgyi feltételek között székhely intézményünkénél (Kossuth u. 19.) nem rendelkezünk parkolóhellyel, amely kialakítása a jövőre nézve továbbra is feladat. Emellett a múltban is adtunk be pályázatot az épület bővítésére, amely nem tudott megvalósulni. A bővítésre a Központ feladatellátása miatt lenne szükség, hiszen a kapcsolattartások, a szociális segítők, a megbeszélések, esetkonferenciák és közösségi rendezvények megosztottan egy helyiségben kapnak helyet. Nagyon nagy szervezést igényel az egy helyiség megosztása és ezért jobb időben az udvaron is történik kapcsolattartás. A jövőben is igyekszünk a pályázati lehetőségeket nyomon követni és javítani a tárgyi feltételeket, melyek az igénybevevők és a kollektíva számára is kedvezőbb körülményeket biztosíthatnak.

Székhely intézményünk, illetve az ellátottak számára nyitva álló helyiségeink Újtikoson és Folyáson tárgyi feltételei rendelkezésre állnak. Az ügyfélfogadás biztosítottá vált Tiszagyulaházán is, az irodai helyiség kifestésre került és a rendelkezésre álló bútorokat az ügyfelek fogadására elhelyeztük. A társult településeken munkát végző családsegítő számára mobiltelefon, számítógép rendelkezésre áll, Újtikosról Tiszagyulaházára az átjárás menetrendszerinti buszjáráttal és saját gépjárművel is megoldható. Hajdúnánás és a községek között szolgálati gépjárművel, saját gépjárművel vagy autóbusz közlekedéssel a folyamatos kapcsolattartás biztosítható.

Az esetmenedzserek közlekedése Polgár Hajdúnánás, valamint Hajdúnánás és a járás községei között szolgálati gépjárművel, saját gépjárművel és autóbusz közlekedéssel megoldott. Az óvodai-és iskolai szociális segítők kis települések tekintetében saját gépjármű, menetrend szerinti autóbusz használatával végezték a feladatukat.

A jövőre nézve problémaként tapasztalom, hogy egyre nehezebb a szociális szakmában szakképzett és elkötelezett kollégát alkalmazni. Nagy a szociális szakma egyes területei között a szakemberek átáramlása egyik szakterületről a másikra. Ezen kívül vannak olyan területek, melyek kevésbé népszerűek, ilyen a központ feladatellátása.

A humán területtel, emberekkel foglalkozó szakmai területeken egyre magasabb iskolai végzettségeket írnak elő, így hosszabb távon, a jövőben szükséges törekedni a magasabb képzések megszerzésére.

Tárgyi feltételek tekintetében a jövőre nézve a tanyagondnoki gépjármű elöregedett és sajnos egyre több javítást igényel. Folyamatosan figyeljük a pályázati kiírásokat, de sajnos évek óta nem jelent meg tanyagondnoki szolgálatok gépjármű beszerzésére támogatási lehetőség.

III. Gazdálkodás

Intézményünk számára a Hajdúnánási Gazdasági Ellátó Intézmény személyzete a gazdálkodással és a karbantartással kapcsolatos feladatokat végzi.

A Társulás által közösen fenntartott Intézmény szociális alap- valamint gyermekjóléti szolgáltatás működésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott finanszírozás szabályai szerinti és az intézmény saját bevétele szolgál. A Tanyagondnoki Szolgálat, Bölcsőde gyermekek napközbeni ellátása feladatalapú finanszírozással és saját bevétellel nem fedezett kiadásait teljes egészében Hajdúnánás Város Önkormányzata fedezi.

Az intézmény 2021. évi működési célú támogatások államháztartáson belülről teljesítése 3 030 212 Ft, mely a Munkaügyi Központ által folyósított 3 fő közfoglalkoztatott munkabér támogatása. Az intézmény előző évi költségvetési maradványának igénybevétele 11.397.657 Ft, melynek teljesítése 100 %-os. A maradvány dologi kiadásra lett felhasználva. Az irányítószervi támogatás módosított előirányzata 180.296.349 Ft, melynek teljesítése 100 %-os felhasználást mutat a módosított előirányzathoz viszonyítva. Az intézmény kiadási előirányzatának teljesítése 97,2 %.

A személyi juttatások eredeti előirányzata 125.430.000 Ft, módosított előirányzata 149.579.652 Ft, teljesítése 146.719.251 Ft, mely 98,1 % a módosított előirányzathoz képest.

A munkaadókat terhelő járulékok eredeti előirányzata 19.071.000 Ft, módosított előirányzata 23.271.697 Ft, teljesítése 22.449.363 Ft, mely 96,5 % a módosított előirányzathoz képest.

A dologi kiadások eredeti előirányzata 12.600.000 Ft, módosított előirányzata 19.497.657 Ft, teljesítése 17.861.586 Ft, mely 91,6 % a módosított előirányzathoz képest.

Beruházások kiadása soron 2.173.101 Ft szerepel, melyből az intézmény számítógépet, nyomtatókat, routert Tp-linket, az Iciri-Piciri Bölcsődébe játékokat vásárolt.

A TOP.5.1.3 pályázat támogatási összegét az intézmény megkapta, de a COVID-19 világjárvány miatt nem a tervezett ütemben lehetett a programokat megtartani, ezért pénzmaradványa keletkezett az intézménynek, mely a következő évben kerül felhasználásra.

Az intézmény gazdálkodására rendkívüli takarékoság és racionalitás a jellemző, költségekbe nem bocsátkozik, legszükségesebb kiadásokat teljesíti, illetve azon beszerzéseket, amelyek nélkülözhetetlenek a szakmai működéshez. Túlköltségek nincsenek.

IV. Szakmai feladatok

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A szolgáltatás célja az ellátási területen élő szociális, mentálhigiénés problémák miatt

veszélyeztetett, illetve a krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése.

Figyelemmel kíséri a lakosság életvezetését, az egyén és család között felmerülő konfliktusokat, kutatja a problémák megoldási módját. A gyermekjóléti alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez.

A szociális segítő tevékenységet tervezetten, rendszerszemléletű szociális munka keretében látjuk el, melynek során támogatjuk a gyermeket, az egyént az őt veszélyeztető körülmények elhárításában, személyisége helyes irányú fejlődésében, segítjük a szülőket a gyermekek gondozásában, ellátásuk megszervezésében és a családban jelentkező működési zavarok megszüntetésében. Elősegítjük a családban jelentkező krízis, működési zavarok, konfliktusok megoldását, mentális problémák esetén mentálhigiénés szakember segítségével. Az ellátottaknak segítséget nyújtunk a szociális, anyagi jellegű, családi, egyéni problémák enyhítésére történő technikák elsajátításában, problémamegoldó képességek, készségek fejlesztésében, segítő erőforrások aktivizálásában. Családlátogatást végzünk, környezettanulmány készítésekor a család, egyén élethelyzetének, problémáinak megismerése, a probléma súlyosságától függően szociális segítő tevékenységben részesítése, illetve információ nyújtása, szükség esetén a jelzés továbbítása a Központ vagy más szolgálat vagy hatóság felé az egyéb szükséges intézkedések megtétele végett történik. A szociális segítő tevékenység, a család gondozása az egyénre, családra vonatkozóan személyes kapcsolat keretében valósul meg.

A munkánk során az alkalmazott módszerek megvalósításakor kiemelt szerepe van a prevenció formáinak. Elsődleges megelőzés magába foglalja az alapellátási formákat, amelyre minden gyermek és szülője jogosult. Célja a fizikai, lelki betegség kifejlődésének megakadályozása, izoláció elkerülése, egészségtudatos életmód kialakítása. Másodlagos megelőzés a célzott segítségnyújtás, amelyben definiálása történik a rizikófaktoroknak, a veszélyeztetett csoportoknak. Eszköze a szociális segítő tevékenység, tanácsadás, konkrét ügyintézés, a szakemberekkel (pszichológus, védőnő, gyermekgyógyász, stb.) való együttműködés. Harmadlagos megelőzés a speciális ellátásokat jelenti azon esetekben, amikor a család vagy ellátó intézmény nem a gyermek szükségleteinek megfelelő ellátást nyújtják. Beavatkozás szükséges a szakma eszközeivel (krízis intervenció, gyermekvédelmi hatósági intézkedések kezdeményezése, javaslattevés, családgondozás).

Család és Gyermekjóléti Szolgálat

Hajdúnánás

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat alapvető prevenció feladata a gyermekvédelmi **észlelő-és jelzőrendszer** működtetése.

A jelzőrendszeri tagokkal jónak mondható a Szolgálat kapcsolata. A telefonos tájékoztatások rendszeresek az egészségügyi szolgáltatókkal egy-egy család, vagy beteg kapcsán. Az oktatási intézményekből is előfordul, hogy telefonon vagy személyesen keresnek bennünket. Ilyen esetekben igyekszünk maximálisan segíteni a felmerült problémák megoldásában.

2021-ben összesen kiskorút érintően 68 jelzés 59 személyre és felnőttet érintően 29 jelzés 22

személyre érkezett.

A jelzések megoszlása a jelzést tevők szerint a következően alakult:

- egészségügyi szolgáltatótól: kiskorút érintően 11, ebből védőnői 8 jelzés, nagykorút érintően 7, ebből védőnői 4 jelzés,
- nevelési-oktatási intézményektől: kiskorút érintően 34 jelzés, felnőttet érintően 1 jelzés,
- rendőrségtől: kiskorút érintően 11 jelzés, felnőttet érintően 2 jelzés,
- személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatótól: kiskorút érintően 2 jelzés, felnőttet érintően 1 jelzés,
- átmeneti gondozást biztosító szolgáltatótól: kiskorút érintően 1 jelzés,
- önkormányzattól: kiskorút érintően 1 jelzés,
- kormányhivataltól, gyámhivataltól: kiskorút érintően 6 jelzés, felnőttet érintően 3 jelzés,
- büntetés-végrehajtó intézettől: felnőttet érintően 1 jelzés,
- állampolgártól: kiskorút érintően 2 jelzés, felnőttet érintően 14 jelzés érkezett.

2021. évben a hajdúnánási Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 76 család (2020-ban 62), 131 (2020-ban 113) gyermekét gondozta.

Együtműködési megállapodás alapján 234 fő, azaz 76 család jelent meg a szolgálatnál, amelyből nemek szerinti megoszlásban 123 nő és 111 férfi. Ebből felnőtt 18 éves kortól 62 éves korig 100 fő volt és 63 éves vagy afelett 3 fő volt.

Nem együtműködési megállapodás alapján az ellátottak száma 355 fő volt. Ebből nemek szerinti megoszlásban 229 nő és 126 férfi volt. Ebből 18 éves kortól 62 éves korig 215 fő volt és 63 éves vagy afelett 134 fő volt. Egyszeri alkalommal 355 fő jelent meg.

Kapcsolatfelvétel módja szerint új együtműködési megállapodás kötése önkéntesen és szülő kezdeményezésére 3 gyermek esetében, a Szolgálat és szülő közösen kezdeményezve 4 gyermek esetében, jelzőrendszer által kezdeményezve 33 esetben, összesen 40 esetben történt.

A gondozott személyek (234 főből) 28 %-a foglalkoztatott, 12 %-a munkanélküli, 17 %-a inaktív (ebből 20 % nyugdíjas, 15 évesnél idősebb tanuló 80 %), eltartott 0-14 éves korú gyermek 43 %. Iskolai végzettségük szerint 47 %-uk az általános iskola nyolc osztályánál kevesebb, 35 %-a általános iskola nyolc osztályával, 15.5 %-a befejezett szakmunkásképzővel/szakiskolával, 0.4 %-a befejezett gimnáziummal, érettségire épülő befejezett OKJ-s képzéssel 0.4 %-a, 1.7 %-a diplomával rendelkezik.

Családi összetétel szerint 9 %-a egyedül él, házastársi/élettársi kapcsolatban gyermek nélkül 1 %-a él, házastársi/élettársi kapcsolatban 1-2 gyermekkel 21 %-a él, házastársi/élettársi kapcsolatban 3 vagy több gyermekkel 18 %-a él, egy szülő/törvényes képviselő 1-2 gyermekkel 38 %-a él, egy szülő/törvényes képviselő 3 vagy több gyermekkel 13 %-a él.

Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma 131 fő (76 család), ebből jogerős hatósági intézkedésben érintett gyermekek száma 11 fő. Környezeti probléma szerint leginkább a szülők, család életvitele (antiszociális viselkedése, szenvedélybetegség, stb.) családi konfliktusokkal tűzdelve fordul elő, amely több esetben a gyermekek nevelésének problémájával kapcsolódik. A szülők részéről tapasztaljuk a gyermekek fizikai-és lelki elhanyagolását is. Környezeti okok szerinti elégtelen lakáskörülményeket 6 %-nál tapasztaltunk.

Magatartási problémák szerint előfordul a gyermekek csavargása, a tankötelezettség elmulasztása (igazolt nagy számú tanóráról hiányzás vagy igazolatlan hiányzás), 50 tanórát

meghaladó hiányzás 10 gyermek esetén történt az elmúlt évben. Egészségi főcsoport szerint találkoztunk a gyermekek magatartási – és tanulási zavaraiával, tartós betegséggel és fogyatékkal.

Családon belüli (rokon, hozzátartozó általi) fizikai bántalmazást 1 gyermeknél, lelki bántalmazást szülő által 1 gyermeknél és rokon által szintén 1 gyermeknél tapasztaltunk. Szülő általi fizikai elhanyagolást 10 gyermeknél, ebből hatósági intézkedésre 3 esetben javaslat született.

A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül a központ felé továbbított esetek száma 9 volt, ebből 8 esetben a központ által nyújtott speciális szolgáltatások igénybevétele vonatkozott, fennmaradó esetben hatósági intézkedés kezdeményezésére irányult.

A 2021-es vírushelyzet fennállása alatt a Szolgálat a problémák és segítségkérés formáinak megfelelően 4009 (2020-ban 3044) esetben nyújtott valamilyen szolgáltatást. Hajdúnánáson esetkonferenciára 4 (2020-ban 2) alkalommal, esetkonzultációra 24 (2020-ban 5) alkalommal került sor a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál. Esetmegbeszélést 4 alkalommal tartottunk. Családlátogatást 608 alkalommal tettünk, 252 főt érintve. Biztosítottunk információt 1173 alkalommal 463 főnek, segítő beszélgetést 252 alkalommal 58 főnek, tanácsadást 764 esetben 316 főnek, ügyintézéshez segítségnyújtást 372 esetben 410 főnek, konfliktuskezelést 23 esetben 52 főnek, pénzügyi ellátásokhoz való hozzáférés közvetítését 351 esetben 351 főnek, természetbeni ellátásokhoz való hozzáféréshez közvetítést 21 esetben 21 főnek. A Szolgálat adományt 354 esetben 311 főnek közvetített. Esetkonferencia tartására 4 esetben, esetmegbeszélésre 4 esetben, esetkonzultáció tartására 24 esetben, szakmaközi megbeszélésre 3 esetben került sor. Szabadidős rendezvény tartása 2 alkalommal történt, amely 42 főt érintett, amelyből együttműködési megállapodással 11 fő rendelkezett.

Újtikos

2021-ben alapellátás keretében 8 család 11 gyermeke állt gondozásban.

Újtikos településen 2021-ben egy gyermek alapellátásba vétele történt a jelzőrendszer jelzése alapján.

Együttműködési megállapodás alapján 23 fő, 8 család jelent meg a szolgálatnál, melyből nemek szerinti megoszlásban 13 nő és 10 férfi. Ebből felnőtt 18 éves kortól 62 éves korig 12 fő volt, 62 évesnél idősebb nem volt.

Nem együttműködési megállapodás alapján 118 fő, azaz 39 család jelent meg a szolgálatnál, amelyből nemek szerinti megoszlásban 64 nő és 54 férfi volt. Ebből felnőtt 18 éves kortól 62 éves korig 73 fő volt és 63 éves vagy afelett 14 fő volt.

Nem együttműködési megállapodás alapján, egyszeri alkalommal segítségnyújtást kérő ellátottak száma 65 fő volt.

Kapcsolatfelvétel módja szerint új együttműködési megállapodás kötése jelzőrendszer által kezdeményezésre 1 gyermeket érintően történt.

A gondozott személyek 35 %-a foglalkoztatott, 17 %-a munkanélküli, 17 %-a inaktív (ebből 25 % nyugdíjas, 15 évesnél idősebb tanuló 75 %), eltartott 0-14 éves korú gyermek 31 %. Iskolai végzettségük szerint 43 %-uk az általános iskola nyolc osztályánál kevesebb, 34 %-a általános iskola nyolc osztályával, 23 %-a befejezett szakmunkásképzővel/szakiskolával rendelkezik.

2021-ben összesen kiskorút érintően 13 jelzés 13 személyre, felnőttet érintően 2 jelzés 2 személyre érkezett.

A jelzések megoszlása a jelzést tevők szerint a következően alakult:

- egészségügyi szolgáltatótól: kiskorút érintően 1 jelzés, nagykorút érintően 2 jelzés, ebből védőnői 2 jelzés,
- nevelési-oktatási intézményektől: kiskorút érintően 6 jelzés,
- rendőrségtől: kiskorút érintően 1 jelzés,
- személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatótól: kiskorút érintően 4 jelzés,
- kormányhivataltól, gyámhivataltól: kiskorút érintően 1 jelzés érkezett.

A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma 9 fő, ebből jogerős hatósági intézkedéssel érintett gyermek 1 fő. A veszélyeztetettség fő oka szerint találkoztunk környezeti főcsoportot illetően a gyermeknevelési problémával, a szülők, család életvitelével, magatartási főcsoportot illetően alkoholfogyasztással, tankötelezettség elmulasztásával, gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézséggel. Anyagi problémát 3 esetben tapasztaltunk.

A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül a központ felé továbbított esetek száma 2 volt, ebből 1 esetben a központ által nyújtott speciális szolgáltatások igénybevételére vonatkozott, 1 esetben pedig a hatósági intézkedés kezdeményezésére irányult.

Összes szakmai tevékenység 481. Szakmai tevékenységek körében családlátogatásra 108 alkalommal, amely 31 főt érintett, környezettanulmány készítésre felkérés alapján 14 alkalommal, amely 18 főt érintett, segítő beszélgetésre 87 alkalommal, amely 33 főt érintett, tanácsadásra 91 alkalommal, amely 31 főt érintett, ügyintézésre 75 esetben, amely 40 főt érintett, konfliktus kezelésére 11 esetben, amely 4 főt érintett, adomány közvetítésre 2 alkalommal 19 fő részére került sor. Közvetítést más ellátásokhoz (természetbeni) 12 alkalommal, amely 14 főt érintett került sor. Esetkonferencia tartására 3 esetben, esetmegbeszélésre 5 esetben, esetkonzultáció tartására 4 esetben, szakmaközi megbeszélésre 6 esetben került sor. Szabadidős rendezvény tartása 3 alkalommal történt, amely 26 főt érintett, amelyből együttműködési megállapodással 13 fő rendelkezett.

Tiszagyulaháza

2021-ben alapellátás keretében 11 család 27 gyermeke állt gondozásban.

Tiszagyulaháza településen 7 gyermek alapellátásba vétele történt, mely 2 családot érint, ebből az egyik család évközben lakóhelyet változtatott, így az ügyiratukat továbbítottuk az illetékes gyermekjóléti szolgálat felé. 4 gyermek védelembe vétele vált szükségessé, ebből 2 gyermek esetében az 50 tanórát meghaladó igazolatlan mulasztás és magatartási problémák tették indokolttá az intézkedést, a másik 2 gyermek védelembe vétele pedig a szülők életvitelére miatt vált szükségessé. 4 gyermek családból való kiemelésére került sor az év folyamán, melyek közül 2 gyermek családba fogadással elhelyezhető volt, a másik 2 gyermek nevelésbe vétel keretében részesül gondozásban.

Együttműködési megállapodás alapján 46 fő, 11 család jelent meg a szolgálatnál, melyből nemek szerinti megoszlásban 24 nő és 22 férfi. Ebből felnőtt 18 éves kortól 62 éves korig 18 fő volt, 62 évesnél idősebb 1 fő volt.

Nem együttműködési megállapodás alapján 128 fő, azaz 46 család jelent meg a szolgálatnál, amelyből nemek szerinti megoszlásban 65 nő és 63 férfi volt. Ebből felnőtt 18 éves kortól 62 éves korig 73 fő volt és 63 éves vagy afelett 17 fő volt.

Kapcsolatfelvétel módja szerint új együttműködési megállapodás kötése más család-és gyermekjóléti szolgálat vagy központ által kezdeményezett, ide irányított 5 gyermeknél, a jelzőrendszer által kezdeményezett 1 gyermeket érintően történt.

A gondozott személyek 15 %-a foglalkoztatott, 15 %-a munkanélküli, 17 %-a inaktív (ebből 38 % nyugdíjas, 15 évesnél idősebb tanuló 25 %, egyéb 37 %), eltartott 0-14 éves korú gyermek 53 %. Iskolai végzettségük szerint 63 %-uk az általános iskola nyolc osztályánál kevesebb, 28 %-a általános iskola nyolc osztályával, 9 %-a befejezett szakmunkásképzővel/szakiskolával rendelkezik.

2021-ben összesen gyermekeket érintő jelzések száma 23, felnőtteket érintő jelzések száma 9 volt.

A jelzések megoszlása a jelzést tevők szerint a következően alakult:

- egészségügyi szolgáltatótól: kiskorúak esetén 5 jelzés, ebből védőnői jelzés 5, felnőtteket érintő jelzés 5 esetben,
- személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatóktól kiskorúak esetén 5 esetben, felnőttek esetén 2 esetben,
- kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók: kiskorúak esetén 5 jelzés,
- nevelési-oktatási intézményektől: kiskorúak esetén 7 jelzés,
- önkormányzattól: felnőttkorú érintve 1 jelzés,
- rendőrség: kiskorú esetén 1 jelzés,
- állampolgártól: felnőtt esetén 1 jelzés érkezett.

A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma 14 fő, ebből jogerős hatósági intézkedéssel érintett gyermekek száma 5 fő. A veszélyeztetettség fő oka szerint találkoztunk környezeti főcsoport szerint gyermeknevelési problémával, a szülők, család elégtelen életvitelével, lakhatási problémával, munkanélküliséggel. Magatartási főcsoport szerint találkoztunk alkoholfogyasztási problémával, a gyermek intézménybe való beilleszkedési problémáival.

Anyagi nehézségeket is tapasztaltunk a szociális segítő tevékenységben részesülő családoknál.

A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül a központ felé hatósági intézkedés megtétele miatt 1 esetben történt továbbítás.

Összesen 524 szakmai tevékenység végzése történt.

Szakmai tevékenységek körében családlátogatásra 136 alkalommal, amely 52 főt érintett, környezettanulmány készítésre felkérés alapján 12 alkalommal, amely 16 főt érintett, információ nyújtásra 62 esetben, amely 31 személyt érintett, segítő beszélgetésre 84 alkalommal, amely 27 főt érintett, tanácsadásra 79 alkalommal, amely 26 főt érintett, ügyintézéshez segítségnyújtásra 96 esetben, amely 48 főt érintett, konfliktus kezelésére 4 esetben, amely 4 főt érintett került sor. Közvetítést végeztünk természetbeni ellátáshoz való hozzáférésben 10 esetben, amely 18 főt érintett. Esetkonferencia tartására 3 esetben, esetmegbeszélésre 4 esetben, esetkonzultáció tartására 6 esetben, szakmaközi megbeszélésre 6 esetben került sor. Szabadidős rendezvény tartása 3 alkalommal történt, amely 28 főt érintett, amelyből együttműködési megállapodással 19 fő rendelkezett.

Folyás

2021-ben alapellátás keretében 6 család 9 gyermeke állt gondozásban.

Folyás településen 5 gyermek alapellátásba vételére került sor, mely 2 családot érint, illetve 2 új gyermek védelembe vételére volt szükség az 50 tanórát meghaladó igazolatlan mulasztás miatt, ez az intézkedés szintén 2 családot érint. Ebből az egyik család évközben lakóhelyet változtatott, így az esetet átadtuk az illetékes gyermekjóléti központnak.

Együttműködési megállapodás alapján 20 fő, 6 család jelent meg a szolgálatnál, melyből nemek szerinti megoszlásban 9 nő és 11 férfi. Ebből felnőtt 18 éves kortól 62 éves korig 11 fő volt, 62 évesnél idősebb nem volt.

Nem együttműködési megállapodás alapján 76 fő, azaz 21 család jelent meg a szolgálatnál, amelyből nemek szerinti megoszlásban 42 nő és 34 férfi volt. Ebből felnőtt 18 éves kortól 62 éves korig 50 fő volt és 63 éves vagy afelett 16 fő volt. Egyszeri alkalommal 39 fő kapott szolgáltatást.

Kapcsolatfelvétel módja szerint új együttműködési megállapodás kötése a jelzőrendszer kezdeményezése által 1 gyermeket érintően, a gyámhatóság által 3 gyermeket érintve történt.

A gondozott személyek 30 %-a foglalkoztatott, 20 %-a munkanélküli, 10 %-a inaktív, eltartott 0-14 éves korú gyermek 40 %. Iskolai végzettségük szerint 40 %-uk az általános iskola nyolc osztályánál kevesebb, 40 %-a általános iskola nyolc osztályával, 20 %-a befejezett szakmunkásképzővel/szakiskolával rendelkezik.

2021-ben összesen gyermekeket érintő jelzések száma 15, felnőtteket érintő jelzések száma 3 volt.

A jelzések megoszlása a jelzést tevők szerint a következően alakult:

- személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatóktól: kiskorúak esetén 8 esetben, felnőttek esetén 3 esetben,
- nevelési-oktatási intézményektől: kiskorúak esetén 7 jelzés érkezett.

A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma 7 fő, ebből jogerős hatósági intézkedéssel érintett gyermekek száma 1 fő. A veszélyeztetettség fő oka szerint találkoztunk környezeti főcsoport szerint gyermeknevelési problémával, a szülők, család elégtelen életvitelével. Magatartási főcsoport szerint találkoztunk a tankötelezettség elmulasztásával. Anyagi nehézségeket is tapasztaltunk a szociális segítő tevékenységben részesülő családoknál.

A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül a központ felé hatósági intézkedés megtétele miatt 1 esetben történt továbbítás.

Összesen 213 szakmai tevékenység végzése történt.

Szakmai tevékenységek körében családlátogatásra 57 alkalommal, amely 26 főt érintett, környezettanulmány készítésre felkérés alapján 7 alkalommal, amely 14 főt érintett, információ nyújtásra 24 esetben, amely 13 személyt érintett, segítő beszélgetésre 49 alkalommal, amely 26 főt érintett, tanácsadásra 19 alkalommal, amely 11 főt érintett, ügyintézéshez segítségnyújtásra 41 esetben, amely 15 főt érintett. Esetmegbeszélésre 2 esetben, esetkonzultáció tartására 3 esetben, szakmaközi megbeszélésre 6 esetben került sor. Szabadidős rendezvény tartása 1 alkalommal történt, amely 17 főt érintett, amelyből együttműködési megállapodással 11 fő rendelkezett.

Család-és Gyermekjóléti Központ

A Család-és Gyermekjóléti Központ ellátja Hajdúnánás, Polgár, Görbeháza, Újtikos, Tiszagyulaháza és Folyás településeket.

2021-ben településekre bontva az alábbi táblázatban foglalt statisztikai adatoknak megfelelően történt a szolgáltatás nyújtása:

2021-ben a Központ által gondozott gyermekek

Település	Védelembe vett (fő)	Ideiglenes hatállyal elhelyezett (fő)	Nevelésbe vett (fő)	Utógondozott (fő)	Összesen (fő)	Ebből: (lány)
Hajdúnánás	17	2	23	4	46	25
Polgár	34	2	32	2	70	33
Görbeháza	-	1	5	-	6	2
Újtikos	1	-	-	-	1	1
Tiszagyulaháza	-	5	5	1	11	3
Folyás	1				1	1
Összesen:	53	10	65	7	135	65

2021-ben összesen gyermekeket érintő jelzések száma 158, a felnőtteket érintő jelzések száma 7 volt.

A jelzések megoszlása a jelzést tevők szerint a következően alakult:

- egészségügyi szolgáltatótól: kiskorúak esetén 8 jelzés, ebből védőnői jelzés 3, felnőtteket érintő jelzés 4 esetben,
- személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatóktól: kiskorúak esetén 15 esetben, felnőttek esetén 2 esetben,
- átmeneti gondozást biztosítók: kiskorúak esetén 7 jelzés,
- nevelési-oktatási intézményektől: kiskorúak esetén 40 jelzés,
- kormányhivataltól, gyámügytől: kiskorúak esetén 78 jelzés,
- rendőrség: kiskorú esetén 8 jelzés,
- ügyészség, bíróság: kiskorúak esetén 2 jelzés,
- állampolgártól: felnőtt esetén 1 jelzés érkezett.

Igénybevétel módja szerint a központ speciális szolgáltatásait összesen 71 fő vette igénybe, ebből nemek szerinti megoszlás alapján 39 nő és 32 férfi. 18 év alatti 48 fő volt. A központhoz a szolgáltatóktól 69 főt továbbítottak, ebből jogerős hatósági intézkedéssel 5 fő volt érintett.

Jogerős hatósági intézkedésben érintett esetenedzseri tevékenységet 214 fő vett igénybe, ebből nemek szerinti megoszlás alapján 116 nő és 98 férfi volt érintett.

A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma 61 fő. A problémák megoszlása környezeti főcsoport szerint főleg nevelési probléma, a szülők antiszociális viselkedése, szenvedélybetegség, családi konfliktus és a gyermek elhanyagolása. Magatartási főcsoport szerint a gyermek intézménybe való beilleszkedésének nehézsége, csavargás, tankötelezettség elmulasztása. Tapasztaltunk magatartás és tanulási zavart is több esetben. A gondozott családoknál anyagi probléma is előfordult.

A központnál családon belül szülő általi fizikai elhanyagolást 3 gyermeknél, lelki elhanyagolást 8 gyermeknél tapasztaltunk, egyéb rokon és hozzátartozó általi lelki elhanyagolás 7 esetben fordult elő.

A Központ összes hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységeinek száma 2743, amely 552 kiskorút látott el. Szociális segítő tevékenységet 1360 esetben 114 kiskorúnak nyújtott. Esetkonferenciát 11 esetben 14 kiskorú érintettel, esetkonzultációt 213 esetben 97 kiskorú érintettel, esetmegbeszélést 261 esetben 97 kiskorút érintve tartott. Egyéni gondozási-nevelési terv készítése 31 esetben 47 kiskorút érintve történt. Első védelembe vételi tárgyaláson 9 alkalommal 18 kiskorút érintve vett részt, felülvizsgálati tárgyaláson nevelésbe vételre 3 alkalommal vett részt, amely 5 kiskorút érintett. Felülvizsgálati tárgyaláson védelembe vételre 28 esetben vett részt, amely 39 kiskorút érintett. Elhelyezési értekezleten, tárgyaláson 6 esetben vett részt, amely 11 kiskorút érintett. Családlátogatásra 804 alkalommal 79 kiskorút érintve került sor. Környezetanulmányt 14 esetben 28 kiskorút érintve készített felkérésre, önállóan 3 esetben 3 kiskorút érintve.

A Központ hatósági intézkedésekre tett javaslatainak számát az alábbi táblázat tartalmazza részletes bontásban:

2021-ben hatósági intézkedésekre tett javaslatok száma (felülvizsgálati javaslatok nélkül)

S.sz.	Hatósági intézkedés	Hatósági intézkedésre tett javaslatok száma (db.)			Hatóság kezdeményezésére nemleges javaslatok száma (db.)	
		összes javaslat száma	ebből: elutasított javaslat száma	ebből: előző évről áthúzódó esetek száma	összes nemleges javaslat száma	ebből: a hatóság mégis hatósági intézkedés melletti döntésének száma
1.	Védelembe vétel	36	1	4	23	
2.	Megelőző pártfogás	6		2	13	
3.	Nevelésbe vétel	14				
4.	Családba fogadás	6			1	1
5.	Ideiglenes hatályú elhelyezés	7		2		
6.	A gyermek gondozási helyének megváltoztatása	5				
	Összesen	74	1	8	37	1

Speciális szolgáltatások:

Összes speciális szolgáltatás 679 esetben történt, amely 3373 személyt látott el. Pszichológiai tanácsadás igénybevétele több esetben a családsegítő javaslatára történik, amikor az ügyfél lelki, mentális problémájának (stressz, szenvedélybetegség, pánikbetegség) megoldásához nem elegendő a segítő beszélgetés, hanem pszichológus bevonása szükséges. A pszichológus családkonzultációt is végez olyan esetekben, ahol megbillent a családi egyensúly, gyakoriak a konfliktusok, terheltek a családi kapcsolatok, diszfunkcionális családi

működés tapasztalható, ahol a családtagok úgy érzik, hogy segítség nélkül nehezen tudják megoldani a problémájukat. Pszichológiai és mentális megsegítésre, tanácsadásra 326 alkalommal került sor, melyből 206 alkalom a központban végzett és 120 alkalom a szolgálatoknál kihelyezetten. Az összes ellátott 70 fő, melyből 5 fő jogerős hatósági intézkedéssel érintett, 32 fő központban ellátott és szolgálatokhoz kihelyezett 38 fő.

A kapcsolattartási ügyelet a gyermek és a látogató szülő számára alkalmas helyszínt biztosít a találkozásra. Konfliktuskezelő, segítő szolgáltatást nyújt az érintettek részére. A kapcsolattartási ügyelet feladata, hogy a gyermek számára minél konfliktusmentesebbé tegye a kapcsolattartást az arra jogosult személlyel. Kapcsolattartási ügyelet biztosítása 4 alkalommal történt.

Szociális diagnózis felvételére sor került 30 alkalommal. Járási szinten az elérhető szolgáltatások és szolgáltatók feltérképezése, aktualizált adatházis készítése történt meg az adott járásban elérhető szociális, egészségügyi, munkaerő-piaci, karitatív és egyéb szolgáltatásokról. Az esetmenedzser munkája során strukturált interjút készített, több személyes találkozót szervezett és bonyolított le és elkészítette a szociális diagnózisokat.

Készenléti szolgálat biztosítása egész évben folyamatos volt, 14 esetben volt szükség azonnali információ – és segítségnyújtásra. A készenléti szolgálat célja a család-és gyermekjóléti központ nyitvatartási idején kívül a krízishelyzetbe került egyének, családok számára az azonnali segítség, tanácsadás, tájékoztatás nyújtása. A krízishelyzetbe került családok részére egy állandóan hívható telefonszám segítségével 24 órán keresztül szakszerű segítséget biztosítottunk.

Óvodai-és iskolai szociális segítő tevékenység keretében 305 tevékenységbe 3267 gyermeket vontak be a szociális segítők. A szociális segítők egyéni, csoportos, közösségi szakmai tevékenységüket területi bontásban végzik az óvodákban, iskolákban. Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység jelentős része az elsődleges prevenció megerősítésével az óvodás és iskolás korosztály teljes populációjának (köztük a hátrányos helyzetűek, halmozottan hátrányos helyzetűek) szociális jólétének, életminőségének javítása. További célunk a szociális, gyermekvédelmi, közéleti és közösségi problémák feltárása és azok megoldásának segítése.

Covid-19 világjárvány hatása az intézmény szakmai feladatellátására

A 2020-as évben kialakított intézményi működtetésben szerzett tapasztalatunk segítette a 2021 évben fennálló pandémiás időszakban.

Intézményünkben a munkavállalók és ellátottak védelme érdekében is szükséges volt gondoskodni a fertőtlenítő szerekről. Főleg a központi (állami) keretből történt az intézmény ellátása (kézfertőtlenítők, kesztyűk, maszkok).

Több alkalommal is élhettek szakembereinek az intézményünkben megszervezett ingyenes covid tesztelés lehetőségével, amely során 5 kollégánknak volt pozitív covid teszthez, amely miatt otthonában karanténban kellett tartózkodnia. A Városi Bölcsődében a 4 csoportból 3 csoport került karantén alá december hónapban szinte egymást követően. Az integrált intézmény kollektívájának 90 %-a felvette a korona vírussal szembeni védőoltást.

A Szolgálat és a Központ munkája a személyes találkozásokra épül, amelynek alapja a családlátogatás és a hagyományos kapcsolattartás. A veszélyhelyzetben előtérbe kerültek az online kapcsolattartások, telefonos segítségnyújtások. A szigorítások időszakában az intézményen belül is szükséges volt fenntartani a maximalizált bent tartózkodók számát.

Szakemberekkel való kapcsolattartásként működött az online csatlakozás, de a gondozást igénylő esetekben egyre kevésbé. Pszichológia tanácsadástól skype/Zoom többségében elzártak az emberek. Mivel a veszélyhelyzet alatt több szolgáltató is szüneteltette az

ügyfélforgalmát ezért az őket kereső személyek továbbra is hozzánk fordultak tanácsért. A veszélyhelyzetben jelentősen megnőtt a telefonforgalmunk, sokkal nagyobb számban keresték intézményünket. Folyamatosan készenléti telefonszolgálatot nyújtottunk napi 24 órában. Gyermekvédelmi hatósági munkavégzéshez kapcsolódó tevékenységünket is át kellett alakítani már 2020-ban, amelyet a korlátozások időszakában fent kellett tartanunk. Itt is nagy szerepe van a személyes és folyamatos interakcióknak, amelyek az online/telefonos kapcsolattartással megváltoztak, akár egy gondozási-nevelési terv kihirdetése kapcsán tett intézkedés online/telefonos formában történő voltával.

A jelzőrendszer működése is módosult, csökkent a köznevelési intézmények jelzéseinek száma, amelynek oka, hogy a pedagógusok kevésbé láttak rá a korlátozások idején a családok életére. A téli időszakban, február hónapban megtartottuk gyermekvédelmi tanácskozásunkat, amelyen a jelzőrendszeri tagokkal értékeltük az előző évi munkánkat. Ebben az időszakban a szigorításokat figyelembe véve online formában történt a tanácskozás tartása, amelyre így többen tudtak csatlakozni.

A nyári és kora őszi időszak hozott enyhülést, amikor sikerült, természetesen a védelmi intézkedéseket betartva ismét találkozni a gondozott családokkal, hagyományos családlátogatásokat tenni, valamint prevenció programot szervezni a gyermekek, családok számára. A téli időszakban alkalmazkodva a szabályozáshoz egyre több esetben voltunk kénytelenek a rendelkezésre álló technikai eszközökkel kiváltani a személyes találkozásokat (online, skype, messenger, stb.).

Szakmai felkészültségünk érdekében folyamatosan online képzéseken vettünk részt.

Szakmailag úgy értékeljük, hogy a személyes találkozásokat semmi nem pótolja, a humán szakmák eredményes végzésének, művelésének ez az alapja.

Bölcsőde

A bölcsődébe felvehető minden olyan kisgyermek, akinek a szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a gyermekük napközbeni ellátását. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény kiemeli olyan kisgyermek - szociális - vagy egyéb ok miatti felvételi lehetőségét is, akiknek egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei nevelés - gondozás. A bölcsőde olyan gyermekek gondozását tudja biztosítani, akiknek mindkét szülője munkaviszonyban áll, vagy szociálisan hátrányos helyzetű családban élnek, így a családban történő nevelés nem biztosítja a gyermek egészségét, testi-lelki szükségleteinek kielégítését, fejlődését, szocializációját vagy vállalkozói tevékenységet folytat, ami legalább 8 óra elfoglaltsággal jár. A felvételi kérelem elbírálásánál előnyben kell részesíteni, akit egyedülálló szülő nevel, akinek a családjában három vagy több gyermek van, akinek a szülője tartósan munkaképtelen (súlyos beteg), akinél szociális indok áll fenn, akinek mindkét szülője dolgozik.

Célunk a családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelés segítése, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai – és érzelmi biztonságának, jólétének megteremtése, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással, a gyermek identitásának erősítésével, kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával elősegíteni a harmonikus fejlődést. A hátrányos helyzetű, periférián élő családban nevelkedő gyermek esetén a hátrányok és lehetséges következmények enyhítése, szükség esetén más szakterületek szakembereivel együttműködve valósítható meg. Mindezen tényezők segítik az egyenlő esélyekhez jutást, a társadalmi beilleszkedést. Bölcsődénkben vannak kiemelkedő és hátrányos körülmények között élő gyermekek. Fő célkitűzésünk a gyermekek emberi méltóságának tiszteletben tartása, a

hátrányos megkülönböztetés minden formájának kerülése.

A Bölcsőde a megfelelő egészségneveléshez biztosítja az egészséges környezetet, valamint az egészséges fejlődést elősegítő nevelést-gondozást, az életkornak megfelelő ételeket, a nyugodt légkört.

A kisgyermeknevelő feladata a környezeti nevelés, amelynek során megismerteti a kisgyermekkel a környezet tisztántartását, ápolását, a személyes higiénia, test higiénia, tisztálkodási igény kialakítását. A nevelés-gondozás során a pszichoszomatikus kondíció, az akaratfejlesztés, stressztűrő képesség növelése, a konfliktusos szituációk kezelése, a pozitív szemlélet kialakítása fontos tényező.

A kisgyermeknevelő a gyermek személyiségének kibontakozásának segítségét sokrétű tevékenységgel biztosítja, amelyek magukban foglalják a gyakorlati, értelmi, érzelmi képességek, a gyermek érdeklődési körének megfelelő fejlesztést, az önállósági törekvések maximális támogatását, ezt biztosító feltételek megteremtését, az alkalmazkodás képességének fejlesztését, a szociális és individuális értékek közvetítését, a kettő közti egyensúly megtalálásának segítségét, kreativitás és fantázia fejlesztését, az érdeklődés megteremtését, fenntartását, sikerélményekhez juttatást.

Közösségfejlesztés célja a bölcsődében a gyermek társadalmi beilleszkedésének elősegítése, a közösségi élet alapjainak megteremtése. A gyermek itt szembesül először a közösséghez, annak szabályaihoz való alkalmazkodással. Nagy felelőssége a kisgyermeknevelőknek a beilleszkedési nehézségek korai felismerése, ezek korrigálása megfelelő segítséggel.

Engedélyezett férőhely szám a Városi Bölcsődében 50 fő, az Iciri-piciri Bölcsődében 14 fő. 5 bölcsődei csoport (maci, pillangó, katica, süni, méhecske) működik, szakszemélyzet 2 kisgyermeknevelő csoportonként, 1 bölcsődei dajka gondozási egységenként. A bölcsődében 20 hetes kortól 3 éves korig fogadjuk a gyermekeket.

A bölcsődei ellátás 2021 évre vonatkozó statisztikai adatait az alábbi táblázat tartalmazza

Megnevezés	Városi Bölcsőde			Iciri-piciri Bölcsőde			Összesen
	Gyermek életkora						
	12-23 hónapos	24-35 hónapos	36-47 hónapos	12-23 hónapos	24-35 hónapos	36-47 hónapos	
Beíratott gyermekek száma május 31-én	5	33	12	2	4	5	61
Ingyenes gyermekétkeztetésben részesülő gyermekek száma május 31-én	4	33	12	1	2	3	55
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő		2				1	3
3 vagy több gyermekes család gyermeke	2	10	4		1	1	18
Jövedelmi helyzet miatt (a nettó minimálbér 130 %-át nem haladja meg az 1 főre jutó havi jövedelem összege a	2	21	8	1	1		33

családban)							
------------	--	--	--	--	--	--	--

2021-ben a Városi Bölcsődéből 39 fő az Iciri-piciri bölcsődéből 7 fő távozott az óvodai nevelésbe. Újfelvételt nyert gyermekek száma a Városi Bölcsődébe 37 fő az Iciri-piciri bölcsődébe 17 fő volt, sajátos nevelési igényű 1 fő. Ebből a védőnő, gyermekgyógyász, család-és gyermekjóléti szolgálat javaslatára 6 fő került felvételre. A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek szülei közül egyedülálló 5 fő volt, igazolható munkahellyel 48 fő rendelkezett. 22 gyermek esetén a szülő választott kisgyermeknevelőt.

A szülőkkel a kapcsolattartás módja a járványügyi szabályok betartásával történt. A szigorítások alatt a szülőcsoportos megbeszélések, kis létszámmal megtartott szülői értekezletek történtek, szükség esetén fogadó órát is biztosított a bölcsőde az egyéni beszélgetésre. Indirekt módon kapcsolattartásra ad lehetőséget a családi füzet, faliújság és a zárt közösségi oldal.

A gyermek reggeli érkezésekor, délutáni hazamenetelénél tájékoztatást kaptak a szülők a nap történéseiről.

Minden hónapban a kisgyermeknevelők különböző világnapra (víz, föld, zene, kultúra, madarak-fák) programot szerveztek. A programokon jelentős szerepet kaptak a mozgásos, anyanyelvi, környezeti megismerés folyamatai.

Továbbra is megtartásra kerültek a gyermekek számára a szülők jelenléte nélkül a jeles ünnepek (Karácsony, Húsvét, Farsang, Anyák-Apák Napja). A bölcsődéből óvodába induló gyermekek ballagási ünnepségét az udvaron sikerült megtartani a nevelési-gondozási év együttes zárásával.

Speciális szolgáltatások területén időszakos gyermekfelügyeletet tudunk biztosítani a bölcsődei csoport üres férőhelyein, térítési díjas szolgáltatás (300 Ft./óra illetve kedvezmények esetén 150 Ft./óra). Tapasztalatunk az, hogy a fizetési kötelezettséggel járó szolgáltatásokat kevésbé veszik igénybe a szolgáltatások iránt érdeklődők, a veszélyhelyzet ideje alatt erre nem volt lehetőség sem.

Sószobai szolgáltatásban a szülői hozzájárulással rendelkező bölcsődébe járó gyermekek vehetnek részt. Kiscsoportonként, heti 20 perces időtartamban, gondos időbeosztás mellett kisgyermeknevelői felügyelettel történik.

A Bölcsőde napi nyitvatartási ideje 12 óra. A munkaidő beosztás az erre vonatkozó jogszabályok alapján az ellátást igénybevevők érdekeinek figyelembevételével történt. A csoporthoz történő beosztás igyekszik a felmenő, személyi állandóság (saját kisgyermeknevelő) rendszer elvét biztosítani. A nevelési év kezdetétől folyamatosan történik az új gyermekek fogadása.

A kisgyermeknevelők jelzéssel a család -és gyermekjóléti szolgálat felé nem éltek a tavalyi évben, de a gondozott családok családsegítőjével telefonon keresztül tartották a kapcsolatot. Esetkonferencián 2 kisgyermeknevelő vett részt, az észlelő-és jelzőrendszeri tagokkal jó az együttműködés.

Tanyagondnoki Szolgálat

Tanyagondnoki Szolgálat keretében a tanyagondnoki szolgáltatás közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végzett. A szolgálat alapfeladatai közreműködés az étkeztetésben, a házi segítségnyújtásban, a közösségi és szociális információk szolgáltatásában, az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így a háziorvosi rendelésre szállítás, az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás, a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása. A tanyagondnok közvetlen alapfeladatai azok,

amelyeket közvetlenül az igénybevevővel kapcsolatba lépve végez el. A Tanyagondnoki Szolgálat kiegészítő feladatnak minősülő lakossági szolgáltatásai a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése, az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása, az egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés. 2021-ben a Tanyagondnoki szolgáltatást rendszeresen igénybe vevők száma 73 fő.

A tanyagondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes. A tanyák szétszórta helyezkednek el, a tanyagondnok heti terv alapján végezte tevékenységét. A Covid veszélyhelyzetben az adományok és alapvető élelmiszerek házhoz szállításában rendszeresen segítséget nyújtott a lakosság részére a Szolgálat.

Tanyagondnoki szolgáltatás tevékenységi típusok szerint

Kód	Tevékenység megnevezése	Alkalom
A1	Közreműködés étkeztetésben	-
A2	Közreműködés házi segítségnyújtásban	981
B1	Háziorvosi rendelésre szállítás	132
B2	Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás	3
B3	Gyógyszerkiváltás	5
C 1	Iskolába szállítás	-
D2	Egyéni hivatalos ügyek intézése	33
D3	Egyéb lakossági szolgáltatás	933
E2	Önkormányzati információk közvetítése a lakosság felé (Covid veszélyhelyzetben a helyi intézkedések, szabályozások)	10
E3	Tanyagondnoki szolgálattal kapcsolatos tevékenységek	169
	Összes tevékenység	2 266

A szolgáltatás tevékenysége magját a házi segítségnyújtás 43 %-ban, egyéb lakossági szolgáltatás (bevásárlás, napi fogyasztási cikkek házhoz szállítása) 41 %-ban, személyszállítás 6 %-ban, egyéb szolgáltatás nyújtásához kapcsolódó tevékenység (gépjármű üzemben tartása, stb.) tette ki.

V. Az intézmény egyéb tevékenységei

- Hajdúnánáson 2021-ben a szociális földprogramban összesen 63 család vett részt. Ebből mind a 63 család kért előnevelt baromfit, 32 család vetőmagot igényelt, önkormányzati parcellát 5 család kért. A családok a programot sikeresen teljesítették. Az anyagi javak átadása házhoz szállítással történt a covid helyzet miatt (április 7.-én a vetőmag és az előnevelt baromfi április 27.-én kiosztása). Családonként 20 db. előnevelt baromfi (összesen 1260 db.) került átadásra. A vetőmag csomag tartalmazott vetőburgonyát, dughagymát, száraz babot, répát, petrezselymet, fejes káposztát, kelkáposztát, paradicsomot, sütőtököt, uborkát, céklát, paprikát, gombaölet és vegyszert. Jelentősen hozzájárultak a megtermelt javak a mindennapi élelmiszer fogyasztásukhoz, anyagi terheik csökkentéséhez. A programban résztvevők a konyhakerti növények termésének, a tojás és hús felhasználásának összértékét közepes eredménnyel 129 000 Ft.-nak becsülték meg.

- EFOP 1.5.3. a Humán szolgáltatások fejlesztése Hajdúnánáson pályázat keretében 2 alkalommal került sor szabadidős, prevenciós program szervezésére, amelyen megjelentek a pályázatban résztvevő települések is.

- A nehéz helyzetben levő családok számára természetbeni segítségnyújtásként Adományházat (4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 3.) működtet Városunk Önkormányzata, amelynek szakmai feladatait az intézmény látja el. Ruha, játék-és egyéb adományok gyűjtésével és a rászorulókhhoz való eljuttatásával igyekszünk segíteni minden munkanapon napi 8 óra munkaidőben. Adományt 347 fő juttatott el hozzánk az év során, amelyből 2 490 főt segíttünk meg, akik összesen 16 448 db. adományt (főleg ruha) vittek el.

- Több felsőfokú szakképesítést nyújtó és felsőoktatási intézménnyel rendelkezünk együttműködési megállapodással, a hallgatók terepgyakorlatukat rendszeresen teljesítik intézményünkben, illetve záróvizsga letételére is sor szokott kerülni intézményünkben. A vírushelyzetben az országos módszertani ajánlásokat figyelembe véve jártunk el, az enyhítések időszakában 2 főt tudtunk fogadni, akik teljesíthették kötelező gyakorlatukat intézményünkben.

- Szabadidős programokat a hátrányos helyzetű gyermekek és családjuk részére prevenciós jelleggel szerveztünk, melynek aktív résztvevője volt a Rendőrség közlekedésbiztonsági és vagyonvédelmi tájékoztatással.

- Karácsonyi ünnepségünkön 150 gyermeket sikerült megajándékozni magánszemélyek, cégek, közfeladatot ellátó intézmények felajánlásaiból. Az adományok gyűjtésében a Nánás Angyala nyújtott kiemelt segítséget. Külön köszönetemet fejezem ki mindenkinek, aki részt vett az adományozásban és az adományok gyűjtésében.

- Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program keretében együttműködési megállapodással rendelkezünk a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Hajdú-Bihar Megyei Kirendeltsége Felzárkózási és Képzési Osztályával. 2016-ban kezdődött a program, amelyben részvételünk folyamatos. Támogatott célcsoportja a járásban élő, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, intézményi ellátásban nem részesülő, elsősorban 0-3 éves korú (illetve a nyári iskolaszünet időszakában a 7-14 éves korú) gyermekek családjai havonta, illetve az olyan háztartásban élő várandós anyák, amelyben háztartásban aktív korúak ellátására jogosult személy él (a magzat 3 hónapos korától) és a megváltozott munkaképességű (rehabilitációs ellátásban, rokkantsági ellátásban), szociálisan rászoruló megváltozott munkaképességű és rendkívül alacsony jövedelmű időskorú személyek évente legfeljebb háromszor. Társult településeinken a feladat ellátása (a rászoruló kiértékelése, adományok osztásának megszervezése, stb.) átlagosan negyedévente Hajdúnánáson 100 családot, Újtikoson 7-8 családot, Tiszagyulaházán 2-3 családot, Folyáson 1-2 családot érintett. Intézményünk széleskörű szociális-és gyermekvédelmi feladatellátást végzett az ellátási területen élő segítséget kérő, rászoruló személyek részére. Célkitűzéseink között kiemelt szerepet képviselt a Covid-19 járványügyi helyzetben is az ellátások zökkenőmentes biztosítása és a járás településeinek vezetőivel, szolgáltatások nyújtóival, észlelő-és jelzőrendszer tagjaival való jó együttműködés kialakítása és fenntartása. Mindenkinek köszönetemet fejezem ki, akik a tavalyi évben együttműködtek intézményünkkel és munkánkat támogatták.

Hajdúnánás, 2022. április 10.



Nagyné Juhász Krisztina

intézményvezető

MELLÉKLET

A jelzőrendszerrel kapott tájékoztatók összegzése

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 9. § (5) bekezdése kötelezővé teszi a család- és gyermekjóléti szolgálat és a gyermekvédelemhez kapcsolódó más szakterületek képviselői számára, hogy évente legalább egy alkalommal minden év február 28-ig tanácskozást rendezzenek a helyi gyermekvédelmi rendszer működéséről.

Mint minden évben az idén is megkértük az észlelő-és jelzőrendszer tagjait, hogy küldjék el számunkra előző éves munkájuk értékelését, amelyet megtettek és ennek alapján készítettük el összegzésünket.

HAJDÚNÁNÁS

A jelzőrendszerrel kapott tájékoztatók összegzése

1. Védőnői szolgálat

Hajdúnánáson 7 védőnői körzet és 2 iskolavédőnői körzet működik.

Várandós anyák száma: 70 fő, kiskorú várandós anyák száma: 3 fő. Veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő várandós anyák száma, akik területi védőnői jelzőlappal rendelkeznek: 21 fő.

Gondozott gyermekek száma:

- 0-35 hónapos korig: 489 fő
- 3-6 éves korig: 553 fő
- 7-16 éves korig: 8 fő volt.

Területi védőnői jelzőlapok száma: 16 volt.

A területi védőnői és a gyermekjóléti szolgáltató együttműködésének értékelése a védőnői szolgálat meglátása szerint:

- Rendszeres a kapcsolat, a jelzés-visszajelzés, az egyeztetés, az esetmegbeszélés, az esetkonferencia a család-és gyermekjóléti szolgálat és a védőnők között.

A család-és gyermekjóléti szolgálatnál szervezett esetkonferenciákra, esetmegbeszélésekre, szakmaközi megbeszélésekre a védőnők: 4 alkalommal kaptak meghívót, és 2 alkalommal vettek részt. Esetkonferencián 5 alkalommal vettek részt.

Kiadott védőnői környezettanulmányok (védőnői helyzetértékelések) száma: 4 volt.

Védelembe vétel felülvizsgálatról szóló értesítések száma: 1. Védelembe vételi felülvizsgálaton a gyámhivatalnál történő megjelenések száma: 1.

A védőnői munka során tapasztalt a gyermekjóléti szolgálat felé jelzést nem igénylő-problémák összefoglalása:

A pandémia megnövelte a távkonzultáció lehetőségét és számát. Ez sajnos még inkább elkényelmesíti a gondozottakat, akik nehezen mozdulnak meg és szívesen merítenek

információt továbbra is a facebook világából.

2. Gyermekgyógyász szakorvosok

2021-es év gyakorlatilag a Covid 19 infekcióról, az azzal kapcsolatos teendőkről szólt. Hajdúnánáson 3 gyermekorvos látja el a gyermekkorú betegeket.

Jellemző betegségek: táplálkozás allergia, asztma-légúti allergia, mozgásszervi betegségek, gerincferdülés, szemészeti problémák, pajzsmirigy problémák, légúti betegségek, enterális betegségek.

Prevenációs előadást egy orvos tartott a helyi tv-ben.

Gyermekbántalmazásra utaló jeleket 2 alkalommal tapasztaltak.

Gyermekvédelmi feladatot ellátókkal való együttműködés:

- Mindennapi, segítőkész kapcsolat van a gyermekorvos és védőnők között. Az együttműködés példaértékű. Az önkormányzat is segítő szándékkal fordult felénk, különösen a Covid fertőzés alatt.

Javaslatuk gyermekek helyzetének javítása érdekében:

- saját szakterületükön: védőoltások, vitaminok adásának propagálása a szülők felé.
- együttműködő partnereket az észlelő-és jelzőrendszer tagjait tekintve: Iskolai oktatásba illesszenek egészségügyi ismereteket.

3. Óvodák

A hajdúnánási óvodákba járó gyermekek száma: 455 fő, ebből hátrányos helyzetű gyermek: 14 fő, halmozottan hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermek nem volt.

A leggyakrabban tapasztalt problémák típusai a következők: anyagi (alacsony jövedelem), alacsony iskolai végzettség és alacsony foglalkoztatottság.

A gyermekjóléti szolgálat felé jelzéssel nem éltek.

Észlelő-és jelzőrendszeri megbeszélésen 4 óvodából vettek részt.

Az óvodapedagógusok a gyermekvédelmi feladatot ellátók együttműködéséről:

- Gesztenyevirág Óvoda: nagyon hasznosnak tartják az együttműködést. Felmerülő problémák megoldására azonnali segítségnyújtás jellemző. Remélik, hogy a pandémia megszűnésével a személyes kapcsolattartás újból előtérbe kerül.
- Gyermekkert óvoda: Jó az együttműködés a jelzőrendszer tagjaival.
- Eszterlanc Óvoda: Az a tapasztalat, hogy minden esetben segítséget kaptak, ha szükség volt rá. A leginkább a védőnővel, gyermekorvossal, bölcsődével szorosabb az intézmény kapcsolata, ahonnan megfelelő szakmai segítséget kapnak. Kölcsönös, segítő együttműködés jellemző mindegyik jelzőrendszeri tagra.
- Szivárvány Óvoda: A gyermekvédelmi feladatokat ellátók együttműködését megfelelőnek tartja. A szociális feladatokat ellátó kolléga heti szinten foglalkozik gyermekeikkel, érdeklődik a lehetséges változások iránt, programjaik alkalmával is szívesen segít nekik.
- Hétszínvirág Óvoda: Az együttműködés megfelelő, mindenki segítőkész.
- Református Óvoda: A védőnő negyedévente fejtisztasági vizsgálatot végez.

Javaslatuk a gyermekek helyzetének javítása érdekében a saját szakterületüket tekintve:

- Hajdúnánási Óvoda: A gyerek fejlődésének fokozott nyomon követése, egyéni fejlesztések. A család szociális helyzetének figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés a megfelelő jelzőrendszeri tagok felé.

4. Általános iskolák

Hajdúnánás általános iskoláiba járó gyermekek száma: 1167 fő, ebből alsó tagozatos: 638 fő, felső tagozatos: 529 fő.

Az általános iskolai tanulók közül az iskolák megítélése szerint:

- hátrányos helyzetű gyermekek száma: 105 fő,
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 30 fő,
- veszélyeztetett gyermekek száma: 2 fő.

Az általános iskolákban leggyakrabban tapasztalt problémák voltak az iskolai igazolatlan hiányzás, magatartási problémák, a szülők nem megfelelő együttműködése, szülői érdektelenség. Bántalmazás (pl. gyermek-gyermek közötti: 4 esetben) családon belüli, családi-kapcsolati, verekedés: 4 esetben fordult elő. Tehát tapasztaltak családi konfliktust, anyagi és jogi problémákat.

A Bocskai István Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola, Kollégium tájékoztatása szerint a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat felé 18 esetben igazolatlan hiányzás miatt, a gyámhivatal felé ugyanezen okból 14 esetben tett jelzést.

A Református Általános Iskola a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat felé 5 fő esetben igazolatlan hiányzás miatt és a digitális oktatásban nem teljesítettség miatt 11 fő esetben jeleztek, a gyámhivatal felé ezen okból 5 esetben jeleztek.

Gyermekvédelmi Szakértői Bizottsághoz a tanévben a Bocskai Általános Iskola 35 főt a Református Általános Iskola 4 főt irányított, amely a felülvizsgálatokat is tartalmazta.

Észlelő-és jelzőrendszeri esetmegbeszélésen 10 pedagógus 12 alkalommal vett részt.

Az általános iskolák véleménye a **gyermekvédelmi feladatok ellátók együttműködéséről**:

- Egyre hatékonyabb az együttműködés, bármilyen problémával lehet keresni a tagokat, egyre jobb az információ áramlás. (Bocskai I. Ált. Isk. Óvoda úti tagintézménye)
- Az osztályfőnökök jelzései alapján minden év végén (december 20-ig) megírt jellemzésekről utólagos visszajelzést kérnek. Szeretnének tájékoztatást kapni azokban az ügyekben, akiknek a neve felmerül a jellemzések kapcsán. (Bocskai I. Ált. Isk. Iskola úti tagintézménye).
- Megfelelő a kapcsolat (Bocskai Ált. Isk. Polgári úti tagintézménye).
- A gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer tagjaival megfelelő a kapcsolat (Református Ált. Isk.).

Javaslatok a gyermekek helyzetének javítása érdekében:

Saját szakterületüket tekintve:

- A gyerekeknek egyre nagyobb szükségük lenne beszélgetésre, erre sajnos nagyon kevés idő van, igénylik azt, hogy csak rájuk figyeljenek, ebben a szociális munkás segítségükre tud lenni (Bocskai I. Ált. Isk. Óvoda úti tagintézménye).
- Szükség lenne egy évben legalább egy megbeszélésre/tájékoztatásra a jelzőrendszer tagjai között a Család-és Gyermekjóléti Központ vezetésével. Szakmai továbbképzés jó lenne pl. pszichológustól (Bocskai I. Ált. Isk. Iskola úti tagintézménye).
- Még jobban oda kell figyelni a problémás gyerekekre és azokra a tanulókra, akiknek megváltozik a magatartása (Bocskai I. Ált. Isk. Polgári úti tagintézménye).

Együttműködő partnereket, az észlelő- jelzőrendszer tagjait tekintve:

- További rugalmas és szorosabb együttműködés (Bocskai I. Ált. Isk. Óvoda úti tagintézménye).
- Szorosabb együttműködés (Bocskai I. Ált. Isk. Polgári úti tagintézménye).

5. Középiskolák

Hajdúnánás középiskolaiba járó tanulók száma: 707 fő, ebből a középiskolák megítélése szerint:

- hátrányos helyzetű gyermekek száma: 16 fő,
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 26 fő

Az iskola által a tanulók körében leggyakrabban tapasztalt probléma a magas számú igazolt és igazolatlan iskolai hiányzás.

Tájékoztatásuk szerint jelzést a szolgálat felé: 8 esetben, míg a gyámhivatal felé 15 esetben, a rendőrségre 1 esetben tettek.

A középiskolák a gyermekvédelmi feladatot ellátókkal való együttműködésről a következőképpen nyilatkoztak:

- Kőrösi Csoma Sándor Református Gimnázium: jól működik, de szerencsére nem kell jelezni, mert eddig megoldották a problémákat az iskola keretén belül. A szociális dolgozó heti egy alkalommal iskolában ügyel, ahol kereshetik a diákok, ha szükséges.
- A Berettyóújfalui SZC Csiha Győző Szakgimnáziuma és Szakközép Iskola: Az iskolai védőnő a rendszeres vizsgálatok során tapasztaltak alapján jelzéssel él az iskolavezetés felé. A sokat hiányzó tanulók esetében a szolgálat személyes látogatással segít. Ritkábban kell a gyámhivatalhoz (esetleg rendőrség, mint eljáró szerv) felé fordulni a tanköteles tanulók magas igazolatlan órái miatt.

Javaslatok a gyermekek helyzetének javítása érdekében saját szakterületüket tekintve megfogalmazták, hogy színes iskolai kötődést erősítő programok szervezésére, kiscsoportos felzárkóztatásra lenne szükség.

6. Gyámhivatal

A gyermekvédelmi gondoskodás körében általánosságban elmondható, hogy Hajdúnánás vonatkozásában a 2021. év adatai a korábbi évekhez hasonlóan alakultak, jelentősebb változás nem következett be. Az év során a védelembe vett gyermekek száma nem jelentős, azonban több védelembe vételi eljárás is indult, amelyek megszüntetésre kerültek. Többször felmerülő problémaként jelent meg az ügyfelek részéről a szülői felügyelettel kapcsolatos jogkör tartalma, illetve a szülőt megillető jogok be nem tartása miatt alkalmazható szankciók köre.

Gyámsági ügyek: Az elmúlt évekhez hasonlóan alakult a családba fogadások száma, amelyről elmondható, hogy a szülők általában elzárkóznak a gyermek elhelyezése iránti pertől, holott tevékeny módon nem tesznek annak érdekében, hogy a gyermeküket ismételten ők neveljék. Annak a gyermeknek, aki nem áll szülői felügyelet alatt, a gyámhivatal gyámot rendel. A gyám lehet családba fogadó személy vagy az, akinél a bíróság a gyermeket elhelyezte, illetve a nevelésbe vett kiskorúak esetén a gyermekvédelmi gyám, a nevelő szülő. A nevelésbe vett gyermek elhelyezése gyermekotthonban, lakásotthonban vagy nevelő szülőnél történik.

A nevelésbe vételt a gyámhivatal 3 éves korig félévente, 3 éven felüli gyermeknél pedig évente felülvizsgálja. 2021. december 31-én 86 fő gyámság alatt álló gyermeket tartottak nyilván, mely gyermekek lakóhelye jellemzően Hajdúnánás, illetve Polgár.

Ideiglenes hatályú elhelyezések és felülvizsgálatuk: 2021-ben a gyámhivatal 14 gyermeket helyezett el ideiglenes hatállyal, ebből 11 alkalommal nevelésbe vételre, 1 alkalommal külön élő másik szülőnél került sor.

Védelembe vétel és igazolatlan hiányzások: A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetésére irányul a védelembe vételi eljárás, amelynek elrendelése esetén mind a szülő, mind a gyermek részére elvárt magatartásformákat ír elő a gyámhivatal.

A veszélyeztetettségi tényezők között leginkább az anyagi és a megélhetési, magatartási és lakhatással kapcsolatos problémák szerepelnek. A veszélyeztetettségi okok között komoly szerepet játszik a család hiánya, a család egységének felbomlása, barátok, ismerősök negatív magatartása, amibe a kiskorú kényszerítő módon belesodródik.

A gyámhivatal 2021. év során 14 gyermeket, fiatalkorút vett védelembe. A védelembe vételükre környezeti tényezők, 50 órát meghaladó igazolatlan hiányzás, valamint a szülőnek felróható magatartás miatt került sor. Ugyanakkor ebben az évben 24 gyermek védelembe vételét szüntette meg a gyámhivatal.

Nevelésbe vétel: A kiskorúak nevelésbe vételének oka jellemzően a környezeti tényezők, illetve a szülő elhanyagoló magatartása. Az elmúlt évben a járási hivatal illetékességi területén 2 gyermek esetében került sor nevelésbe vételre.

Utógondozói ellátás: A tárgyév során hivatalunkhoz az ellátás biztosítására vonatkozóan 8 kérelem érkezett. A tárgyi időszakban 3 esetben szűnt meg az utógondozói ellátás a fiatal felnőtt kérelmére.

Kapcsolattartás: A tárgyévben kezdeményezett kapcsolattartási ügyek száma: 5 db volt. A szakellátásban részesülő gyermekek esetén a kapcsolattartási szabályozások száma: 26 db.

Pénzbeli ellátások terén a gyermektartásdíj állam általi megelőlegezése a tárgyév folyamán gyermektartásdíj állam általi megelőlegezés iránti kérelemre 6 eljárás indult, melyben 9 gyermek volt érintett.

Otthonteremtési támogatás megállapítására 2021. évben 4 kérelem érkezett.

A gyámhivatal munkatársai 2021-évben több alkalommal vettek részt észlelő-és jelzőrendszeri megbeszélésen.

Gyermekbántalmazással kapcsolatos eljárás nem volt a gyámhivatalnál.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ felé nevelésbe vétel felülvizsgálata kapcsán, védelembe vétel, annak felülvizsgálata, családba fogadás és szülői ház elhagyás kapcsán javaslat és környezettanulmány megkeresése céljából fordult a gyámhivatal.

A Család-és Gyermekjóléti Központtal, valamint a Család-és Gyermekjóléti Szolgálattal jó kapcsolatban van a gyámhivatal, a családsegítőket és az esetmenedzsereket bármikor telefonon is kereshetik, azonnali segítségükre számíthatnak.

Pozitívként említhető, hogy több kiskorú ügyében került sor esetmegbeszélésre, ahol az érintett szakemberek igyekeztek megtalálni a legjobb megoldást a gyermekek számára a megfelelő fejlődésük érdekében.

Észrevételek, javaslatok:

A hatékony gyermekvédelem alapja a gyermek jogainak és érdekeinek érvényesítése, és az ehhez leginkább célravezető megoldás kialakítása. A gyámhivatal megalapozott döntéseihez szükséges a család-és gyermekjóléti szolgálatokkal való együttműködés, a rendszeres kapcsolattartás, továbbá a megfelelő információkon alapuló jelzés. A gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékony működéséhez a jelzéseken és a gyermekvédelmi intézkedéseken túl szükséges az intézkedésekről történő megfelelő visszajelzés és az utánkövetés is, illetve az informális kapcsolattartás erősítése. Fontosnak tartják továbbá, hogy a gyermekvédelmi intézkedést igénylő problémák, jelzések minden esetben megfelelő időben és megalapozottan érkezzenek meg a gyámhivatalhoz, a Család - és Gyermekjóléti Szolgálat részéről pedig körültekintő és következetes információkon alapuló javaslattal, ami elengedhetetlen a gyámhivatal megalapozott döntéseihez. Fontos kiemelni azt is, hogy a gyámhivatal feladat-és hatáskörét a vonatkozó jogszabályok egyértelműen meghatározzák, tehát a gyámhivatal kifejezetten csak olyan ügyekben járhat el, amelyeket a jogszabályok a feladat-és hatáskörébe utalnak, ami lényeges a hatáskörök megfelelő elhatárolása, a jelzések kezelése, a jelzőrendszer többi tagjával való együttműködés és informális munkakapcsolat szempontjából

is. Álláspontuk szerint egyes esetekben kiemelt figyelmet szükséges fordítani a megelőző tevékenységekre is, a veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működésére, a családsegítés keretében teendő intézkedésekre, a fokozatosságra, az érintett szervek hatáskörének megfelelő elválasztására, nemcsak gyermekvédelmi ügyekben, hanem a szociálisan rászoruló, adott esetben krízishelyzetbe került felnőtt korú személyek, családok esetében is.

A jelzőrendszer tagjainak rendszeres találkozása, szorosabb együttműködése továbbra is elengedhetetlen. Ez több esetmegbeszélés - akár esetkonferencia, szakmaközi megbeszélések formájában is történhet, melynek összehívását a jelzőrendszer bármelyik tagja kezdeményezheti. Az esetek többségében komplex megoldásra van szükség, ami csak a család és az érintett szakemberek összefogásával valósulhat meg.

Összeségében továbbra is elmondható, hogy a gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai közötti kapcsolat megfelelő, jelenleg jelentősebb problémáról nem tudnak beszámolni. A jelzőrendszer a jogalkotói akaratnak megfelelően, összeségében jól működik. A közös célok elérése érdekében továbbra is változatlanul törekszenek a hatékony és összehangolt munkavégzésre.

7. Szabálysértési hatóság

A Hajdúnánási Rendőrkapitányság Szabálysértési Hatóságnál 3 esetben eljárás a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II: törvény 247.§(1) bekezdés c) pontjába ütköző és minősülő az óvodai nevelésben való részvételi kötelezettség és a tankötelezettség megszegése szabálysértés elkövetése miatt szabálysértési eljárás, a hajdúnánási Család-és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde illetékességi területén található személyekkel szemben történt. Véleményük szerint a Család-és Gyermekjóléti Szolgálattal jó az együttműködésük.

A Hajdúnánási Rendőrkapitányság 2021. évi gyermekvédelmi munkájával kapcsolatban az alábbi tájékoztatást adták összehasonlításaként a 2020. éves számadatokat is közölve.

A sértetté válások száma:

	2020. év	2021. év
Gyermekkorú (0-13 év):	12	6
Becsületsértés	2	0
Garázdaság	0	2
Közúti Baleset okozása	1	2
Lopás	2	0
Rablás	3	0
Szexuális erőszak	3	2
Fiatalkorú (14-17 év):	5	13
Csalás	0	1
Garázdaság	1	0
Kiskorú veszélyeztetése	1	0
Lopás	2	7
Szexuális erőszak	1	0
Testi sértés	0	2
Zaklatás	0	3
Összesen:	17	19

A 2020-as évhez képest szerencsére csupán egy csekély növekedés tapasztalható. A gyermekkorú sértettek tekintetében olyan arányú csökkenés látható, mint a fiatalkorú sértettek tekintetében a növekedés.

Figyelembe véve azt, hogy mind 2020-ban, mind 2021-ben 238 volt a sértettek száma, ez szerencsére egy igen elenyésző szám., százalékosan 7,1 %, valamint 7,9 % arány.

A bűnelkövetővé válás tekintetében:

	2020. év	2021. év
Gyermekkorú (0-13 év):	5	11
Garázdaság	0	1
Közfeladatot ellátó személy elleni erőszak	0	1
Lopás	4	7
Rongálás	1	1
Szexuális erőszak	0	1
Fiatalkorú (14-17 év):	28	69
Közlekedés biztonsága ell. bcs.	1	1
Becsületsértés	2	0
Csalás	0	1
Garázdaság	6	4
Közfeladatot ellátó személy elleni erőszak	2	0
Lopás	6	52
Rablás	4	0
Szexuális erőszak	1	1
Testi sértés	1	1
Összesen:	33	80

Ezek a számok az összes elkövetőre vetítve (2020-ban 339, 2021-ben 332) 9,7 % illetve 2021-ben 24%. Ez egy jelentősebb változás, mely vagyon elleni bűncselekményeknél, ott is lopásnál jelentkezett. Ennek oka egy 2020-ról áthúzódott bűnügy, melyben 20 rendbeli kerékpárlopást derítettek fel, ahol 4 elkövető volt, közülük 3-an fiatalkorúak voltak. Ez az egyetlen ügy módosította ilyen mértékben a statisztikai mutatókat.

8. Hajdúnánás Város Önkormányzatának Jegyzője

2021. évi gyámhatósági tevékenységéről az ellátásokra való jogosultság megállapítása jegyzői hatáskörben továbbra is a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Önkormányzati és Igazgatási Iroda Szociális Csoportja útján keresztül történik.

A hivatal hatáskörébe a pénzbeli és természetbeli gyermekvédelmi ellátások - így rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása és a helyi szinten létrehozott étkezési térítési díj, valamint buszbérlet-támogatásra-való jogosultság megállapítása mellett a különböző családjogi peres eljárásokhoz kapcsolódó bírósági környezettanulmányok elkészítése tartozik.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítására 2021. évben benyújtott kérelmek száma: 257 db, megállapított jogosultságok száma: 257 db. Nagykorú kérelmezők átlagos száma: 9 fő.

Hajdúnánáson 2021. 12. 31. napján lekérdezett nyilvántartás szerint 137 fő **hátrányos helyzetű** gyermek és 4 fő **halmozottan hátrányos helyzetű** gyermek van. A hátrányos helyzetű gyermekek köréből 11 fő esetén valamely szülő alacsony foglalkoztatottsága okán, 126 fő esetén mindkét szülő alacsony iskolai végzettsége okán került megállapításra a hátrányos helyzet.

A családok száma, amelyekben a hátrányos helyzetű gyermekek élnek 72, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esetében 3 család érintett.

Bírósági környezettanulmányok elkészítése a különböző családjogi peres eljárások során felkérésre történik, amely célja, hogy tárják fel a peres feiek életkörülményeit. Bírósági környezettanulmányokat a tavalyi évben 5 esetben készített a szociális csoport.

A Gyvt. értelmében a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja. Az önkormányzat a 2021 -es évi iskolai szünetekben - tavaszi 16 gyermeknek, nyári 28 gyermeknek, őszi 12 gyermeknek és téli 12 gyermeknek biztosított ebédet.

ÚJTIKOS

1. Újtitkosi Lurkó-Kuckó Óvoda és Szociális Szolgáltató

Az óvodába járó gyermekek száma 2021-ben összesen: 19 fő volt, melyből 2 gyermek hátrányos helyzetű.

A gyermekek hátrányos helyzetének okai: a szülők alacsony iskolai végzettsége, ill. a szülők alacsony foglalkoztatottsága.

Az iskolát 2021. szeptemberében 4 óvodáskorú gyermek kezdte meg.

A 2021/2022-es nevelési évben fejlesztőpedagógiai ellátásra 6 gyermek, logopédiai ellátásra 5 gyermek esetében kerül sor.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat felé nem kellett jelzéssel élniük, mivel nem volt ilyen jellegű probléma.

A gyermekvédelmi feladatokat ellátók együttműködését jónak, hatékonyak látja az óvoda, bármilyen probléma esetén számíthatnak a család-és gyermekjóléti szolgálat helyi képviselőjére illetve tanácsaira.

Az Óvodában a gyermekvédelem kapcsán felmerült problémákkal az intézményvezető és az óvodapedagógus is foglalkozik. Fokozott figyelemmel kísérik a hátrányos helyzetű gyermekek sorsának alakulását. Szükség esetén jellemzést, környezettanulmányt készítenek a gyermekről vagy a családról.

2. Újtikos-Tiszagyulaházi Általános Iskola Tagintézménye

Jelen adatok tartalmazzák mindkét település adatait.

Az általános iskolába járó gyermekek száma 2020/2021-es tanévben: 169 fő volt. Ebből az alsó tagozatos gyermek: 91 fő és a felső tagozatos gyermek: 78 fő volt.

Hátrányos helyzetű gyermek az iskolában: 19 fő, veszélyeztetett gyermek 10 fő volt.

Az iskola szerinti hátrányos helyzetű gyermekek száma (19) a tanulói összlétszám (169) 11,2 %-át teszi ki!

Az iskolában a tanulók körében leggyakrabban tapasztalt problémák 2020/2021-es tanévben a tanulók iskolai igazolatlan hiányzása, mely 20 főt érintett, valamint a az engedély nélküli távozás az iskolából, 20 fő volt.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat felé 6 alkalommal jeleztek, gyámhivatal felé 3 alkalommal.

Fejlesztő pedagógiai ellátásban 22 gyermek részesült, logopédiai ellátásban 15 gyermek.

A szülőkkel szülői értekezletek, esetmegbeszélés, fogadóóra formájában tartja a kapcsolatot az iskola. Az iskolában működő szakkörök: informatika, angol, sport, tánc művészeti szakkör.

A gyermekvédelmi feladatot ellátók együttműködését maximálisnak tekintik.

3. Hajdúnánás Város Önkormányzat Jegyzője

Jelen beszámoló elkészítésére a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 9.§ (4)–(5) bekezdései alapján került sor.

A beszámoló tartalmi elemeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásokról szóló 149/1997.(IX. 10.) Kormányrendelet 10. sz. melléklete határozza meg.

Újtikos község lakosság száma a korábbi évekhez képest csökkenő tendenciát mutat. A természetes fogyás oka a halálozás és az elköltözés.

Az állandó lakosság szám változását az alábbi táblázat mutatja be a településstatisztikai adatok alapján.

1. számú táblázat

Állandó lakosok száma Újtikos Községben 2011-2021 között

Év	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
fő	967	964	950	940	920	916	884	867	875	855	850

A 2. számú táblázat az állandó lakosság korosztály szerinti megoszlását mutatja a 2021. december 31-ei településstatisztikai adatok alapján.

2. számú táblázat

Állandó lakosság korosztály szerinti megoszlása Újtikos Községben

2016- 2021. években

Kor	0-5 éves	6-18 éves	19-35 éves	36-55 éves	55 évestől idősebb	Összesen
Fő/2016	38	136	195	266	281	916
Fő/2017	49	118	191	262	264	884
Fő/2018	46	121	117	260	263	867
Fő/2019	47	115	180	270	263	875
Fő/2020	42	113	183	262	255	855
Fő/2021	34	113	181	270	252	850

A 3. számú táblázat a 0-18 éves lakosság korosztály szerinti megoszlását mutatja a 2021. év december 31-ei településstatistikai adatok alapján.

3. számú táblázat

A 0-18 éves állandó lakosság megoszlása Újtikos Községben

(2021. december 31-én)

Korcsoport			
	Összesen	Fiú	Lány
Állandó népességből a 0 évesek száma	11	7	4
Állandó népességből az 1 évesek száma	5	3	2
Állandó népességből a 2 évesek száma	7	5	2
Állandó népességből a 3 évesek száma	7	3	4
Állandó népességből a 4 évesek száma	7	3	4
Állandó népességből a 5 évesek száma	8	5	3
Állandó népességből a 6 évesek száma	13	4	9
Állandó népességből a 7 évesek száma	5	3	2
Állandó népességből a 8 évesek száma	11	4	7
Állandó népességből a 9 évesek száma	11	5	6
Állandó népességből a 10 évesek száma	3	0	3
Állandó népességből a 11 évesek száma	4	3	1
Állandó népességből a 12 évesek száma	8	5	3
Állandó népességből a 13 évesek száma	8	6	2
Állandó népességből a 14 évesek száma	12	4	8
Állandó népességből a 15 évesek száma	8	3	5
Állandó népességből a 16 évesek száma	5	4	1
Állandó népességből a 17 évesek száma	15	9	6

Állandó népességből a 18 évesek száma	10	4	6
---------------------------------------	----	---	---

A jegyző a gyermekvédelmi-gyámügyi igazgatás keretein belül a gyermeket gondozó család szociális rászorultsága alapján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt állapít meg. A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága tárgyév augusztus 1-én fennáll, annak a tárgyév augusztus hónapjában, illetve akinek a tárgyév november 1-én fennáll, annak a tárgyév november hónapjában pénzbeli támogatást folyósít, melynek fedezetét a központi költségvetés biztosítja.

2021. augusztusban összesen 13 gyermek szülője részesült a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után járó pénzbeli támogatásban. Ebből 6 gyermek után járó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság miatt 6000 Ft/fő összegű pénzbeli támogatásban, 7 gyermek után járó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága és hátrányos helyzete miatt 6500 Ft/fő összegű pénzbeli támogatásban részesültek az arra jogosult szülők.

2021. novemberben 17 gyermek szülője részesült a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után járó pénzbeli támogatásban. Ebből 9 gyermek után járó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság miatt 6000 Ft/fő összegű pénzbeli támogatásban, 8 gyermek után járó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultsága és hátrányos helyzete miatt 6500 Ft/fő összegű pénzbeli támogatásban részesültek az arra jogosult szülők.

A 2021-es évben összesen 186 500 forint volt a gyermekvédelmi támogatásra kifizetett összeg, amely a korábbi évekhez viszonyítva jelentősen csökkent.

Szintén a jegyző feladata a hátrányos helyzet és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása. 2021. december 31-én fennálló állapot szerint összesen 8 gyermek (melyből 0 fő 0-3 éves, 0 fő óvodás korú, 5 fő általános iskolás tanuló, 3 fő pedig középfokú oktatási intézmény tanulója) volt hátrányos helyzetű. Halmozottan hátrányos helyzet megállapítására nem került sor 2021. évben sem.

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait a Hajdúnánás- Folyás - Tiszagyulaháza- Újtikos Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám) látja el. Összességében elmondható, hogy az Önkormányzat, a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Újtikosi Kirendeltsége és a Társulás közti kapcsolat jó, az információáramlás, a jelzőrendszer biztosított és megoldott.

A gyermekek napközbeni étkeztetését az önkormányzat az Újtikosi Lurkó- Kuckó Óvoda és Szociális Szolgáltató útján biztosította.

Újtikos Községi Önkormányzat az óvodai ellátást az Újtikosi Lurkó- Kuckó Óvoda és Szociális Szolgáltató intézménye által biztosította.

A szünidei gyermekétkeztetés keretében az önkormányzat az Újtikosi Lurkó- Kuckó Óvoda és Szociális Szolgáltató, majd 2021. szeptember 1-jétől az étkeztetési feladatokat átvevő Nagykonyha Kft. bevonásával biztosította, mely során a tavaszi szünidő alatt 6, a nyári szünidő alatt 6, az őszi szünidő alatt 6, a téli szünidő alatt 0 hátrányos helyzetű, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek vette igénybe a napi egyszeri meleg étkeztetést. Ez a szám az előző évekhez képest csökkenő tendenciát mutat.

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása során fontosnak tartják, hogy a gyerekek érdekében összehangolt munka szükséges a gyermekjóléti szolgálat, az oktatási –nevelési intézmények, a Polgárőrség és a Rendőrség között. Kiemelendő a településen élő gyermekekre való odafigyelés, a prevenciók feladatok ellátása. Bünt megelőzési program a településen nem készült. Településen a 2021. évben gyermekkorú által elkövetett bűncselekményről nincs tudomásuk.

A Képviselő-testület még 2020. évben vizsgálta felül az Újtikos Községi Önkormányzat 2018-2023 évre szóló Helyi Esélyegyenlőségi programját, melyben szerepel a gyermekek helyzetéről, esélyegyenlőségéről szóló elemzés is.

Az Önkormányzat és a helyi egyesületek a tavalyi évben sportnappal egybekötött gyermeknapot tartottak.

A Hajdúböszörmény gesztorságával működő EFOP 1.5.3. „Humán szolgáltatások fejlesztése Hajdúböszörmény, Görbeháza, Újszentmargita, Újtikos és Folyás települések esetén” című pályázat bevonásával több lehetőség volt a nyári és őszi szünetekben különböző foglalkozások, táborok megtartására. Ennek keretében úszótábort, honismereti tábort, ifjúsági alkotótábort szerveztek, további pályázati forrás bevonásával rendszeressé váltak az ifjúsági klubfoglalkozások is.

TISZAGYULAHÁZA

1. Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda

Az óvodába járó gyermekek száma 2020/2021-ben összesen: 25 fő, melyből 1 gyermek hátrányos helyzetű. Veszélyeztetett gyermek nem volt.

A hátrányos helyzet okai elsősorban anyagi jellegű volt. 2021. szeptemberében 4 gyermek kezdte meg az iskolát. Az óvodapedagógusok családokkal való kapcsolata megfelelő.

A 2020/2021-es nevelési évben 4 gyermek esetében került sor logopédiai ellátásra.

A Család-és Gyermejköltségi Szolgálat felé 1 esetben éltek jelzéssel-nem rendszeres óvodába járás miatt.

A gyermekvédelmi feladatot ellátókkal az együttműködés megfelelően működik a településen, napi kapcsolatban vannak a jelzőrendszer tagjaival.

2. Hajdúnánás Város Önkormányzat Jegyzője

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők

	Csecsemők	Óvodások	Ált. iskolás	Középiskolás	Nagykorúak	összesen
HH	4	3	7	0	0	14
HHH	0	0	3	1	0	4
GYEV	1	1	1	0	0	3
Összesen	5	4	11	1	0	21

A 21 főből 14 fő hátrányos helyzetű, mely 6 családot jelent, és 4 fő halmozottan hátrányos helyzetű, mely 1 családot érint. Ellátás megállapítására érkezett kérelmeknek minden esetben helyt adtak, elutasító határozat nem volt.

Más település jegyzőjének belföldi jogsegélyére környezettanulmány 3 esetben készült.

Bírósági megkeresésre környezettanulmányt 1 esetben végeztek, ahol 1 kiskorú volt érintett az ügyben.

A településen a Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda fogadja a 3-6 éves korosztályt,

gondoskodik napközbeni ellátásukról. Az Óvodában 1 csoport működése engedélyezett. A férőhelyek száma 25 fő, jelenleg 25 gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodnak.

Tiszagyulaháza Község a gyermekétkeztetési feladatait az önálló intézményként működő Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvodán keresztül biztosítja, ahol az óvodás korosztály számára igény szerint tízórait, ebédet és uzsonnát készítenek. Ugyanitt történik a főzés az általános iskolai tagintézmény számára is. A GYVT-ben meghatározott ingyenes étkeztetést és a normatív kedvezményeket minden jogosult részére biztosították


Szünidő-i gyermekétkeztetési adatok 2021-ben Tiszagyulaházán

Szünetek	Összes gyermek (fő)	Hátrányos helyzetű (fő)	Halmazottan hátrányos helyzetű (fő)		
Tavaszi szünet	10	6	4	2	20
Nyári Szünet	12	8	4	43	516
Őszi szünet	12	9	3	5	60
Téli szünet	10	10	0	7	70

Intézményünk nevében ezúton szeretnénk megköszönni mindenkinek az egész éves munkáját és szíves együttműködését és figyelmét a gyermekvédelmi rendszer minél hatékonyabb működtetése érdekében.

Hajdúnánás, 2022. április 10.

Tisztelettel:


Nagyné Juhász Krisztina
intézményvezető

Beszámoló a Hajdúnánás – Folyás - Tiszagyulaháza - Újtikos Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás 2021 évi munkájáról

Működés

Az önkormányzati társulás által fenntartott intézmény ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) szerinti család-és gyermekjóléti szolgáltatás, tanyagondnoki szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása feladatait.

Járási székhely települési önkormányzat (Hajdúnánás város) központi feladat ellátási kötelezettsége közigazgatási területén túl, kiterjed a járást alkotó települések (Tiszagyulaháza, Újtikos, Folyás, Görbeháza, Polgár községek) lakosságára, melynek során a gyermekek védelmére irányuló tevékenysége végzéséhez hatósági feladatok kapcsolódnak (Gyvt. 94. § (4) bekezdése) továbbá pl. a jelzőrendszeri munka megerősítése és összehangolása, speciális szolgáltatások biztosítása.

A Társulás szervei, tisztségviselők, ülései

A Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amelynek tagjai a társult települések polgármesterei: Szólláth Tibor (Hajdúnánás polgármestere, társulás elnöke), Takács József (Újtikos polgármestere, társulás alelnöke), Mikó Zoltán (Tiszagyulaháza polgármestere), Magyar Sándor (Folyás polgármestere).

A Társulás munkaszervezete a Hajdúnánási Gazdasági Ellátó Intézmény.

A társulás minden évben a Társulási Tanács tagjainak megjelenésével ülésezik. 2020. március 16.-án a Covid-19 világjárvánnyal kapcsolatban életbe lépett intézkedések befolyásolták a Társulási Tanács 2021 évi működését is. A szigorításokkal teljes időszakban is minden egyes döntést igénylő témában előterjesztéseket eljuttattuk véleményezésre a társult önkormányzatok polgármesterei részére. A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet alapján a veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. tv. (katasztrófavédelmi törvény) 46. §-nak (4) bekezdése, mint döntéshozatalt biztosító jogszabályhely alapján a Társulás elnöke határozatot hoz.

2021-ben összesen 28 határozat született. A pandémia ideje miatt a szigorításokkal terhelt időszakokban a társult települések polgármesterinek tájékoztatása és véleményének kikérése mellett 02.15.-én, 03.16.-án és 05.31.-én a társulás elnöke hozta meg a határozatokat. Az év során az enyhítő szabályozások életbe lépésével a személyes találkozásra sor tudott kerülni, a társulási ülés időpontja 09. 30.-án és 12. 16.-án volt.

A társulási tanács üléseinek napirendi pontjai, valamint javasolt témái a jogszabály által kötelezően megtárgyalandó előterjesztéseket tartalmazták: költségvetés, előirányzat módosítások, beszámolók, szakmai alapidokumentumok, valamint vegyes ügyek keretében az aktuális kérdések kerültek megtárgyalásra. A szabályozottság tekintetében az Állami Számvevőszék, Magyar Államkincstár ellenőrizte a társulás működését. A társulás munkaszervezete a kért dokumentumokat a társulás elé terjesztette, amelyeket a Tanács elfogadott. Elkészítésre kerültek a közösen fenntartott intézmény Alapító okiratának módosításai, az ehhez kapcsolódó Szakmai Programok, Szervezeti és Működési Szabályzat és intézményi belső szabályzatok. Kötelezően került megtárgyalásra és elfogadásra az intézmény költségvetése, munkaterve.

Gazdálkodás

A Társulás gazdálkodására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV, törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, továbbá az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet előírásait kell megfelelően alkalmazni.

A Társulás könyvviteli feladatait munkaszervezetként a Hajdúnánási Gazdasági Ellátó Intézmény végzi.

A közösen fenntartott intézmény szociális alap - valamint gyermekjóléti szolgáltatás működtetésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott feladatalapú finanszírozás és az intézmény saját bevétele szolgál. A működési kiadások feladatalapú finanszírozással és saját bevétellel nem fedezett részének megfizetése a társult tagok részéről a család- és gyermekjóléti szolgáltatás esetén a társulási megállapodásban foglaltaknak megfelelően történik - a társult tag a közigazgatási területén felmerülő költségek megfizetésére köteles. A Tanyagondnoki Szolgálat és a Bölcsőde feladatalapú finanszírozással és saját bevétellel nem fedezett kiadásait teljes egészében Hajdúnánás Város Önkormányzata fedezi.

A Társulás 2021. évi működési célú támogatása államháztartáson belülről eredeti előirányzata 159.501.000 Ft volt, módosított előirányzata és teljesítése 180.697.034 Ft.

A Társulás központi, irányítószervi támogatásként a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde részéret nyújtott támogatás eredeti előirányzata 159.101.000 Ft volt, módosított előirányzata és teljesítése 180.296.349 Ft.

A banki költségekre tervezett kiadás eredeti előirányzata 400.000 Ft volt, módosított előirányzata és teljesítése 400.685 Ft.

Szakmai feladatok

A közösen fenntartott intézmény szakmai feladatellátásáról minden évben beszámol a tagönkormányzatok Képviselő-testületeinek, valamint a Társulási Tanácsnak. 2022. április hónapban részletes szakmai beszámoló került megküldésre a társult települések Képviselő-testületeinek.

Ebből következően a szakmai munka tekintetében a főbb mutatókat tartalmazza a lenti táblázat, részletes tájékoztatást a megküldött szakmai beszámoló nyújt.

2021-ben Hajdúnánáson 76 család összesen 131 gyermekét, Újtikoson 8 család 11 gyermekét, Tiszagyulaházán 11 család 27 gyermekét, Folyáson 6 család 9 gyermekét gondozta a Szolgálat alapellátás keretében.

2021-ben a Központ által gondozott gyermekek

Település	Védelembe vett (fő)	Ideiglenes hatállyal elhelyezett (fő)	Nevelésbe vett (fő)	Utógondozott (fő)	Összesen (fő)	Ebből: (lány)
Hajdúnánás	17	2	23	4	46	25
Polgár	34	2	32	2	70	33
Görbeháza	-	1	5	-	6	2
Újtikos	1	-	-	-	1	1
Tiszagyulaháza	-	5	5	1	11	3
Folyás	1				1	1
Összesen:	53	10	65	7	135	65

A családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde székhelyén Hajdúnánáson a Kossuth u. 19. sz. alatt, Újtikoson a József

Attila u. 16 sz. alatt, Tiszagyulaházán a Kossuth u. 25. sz. alatt, Folyáson a Kossuth u. 13. sz. alatti ellátottak számára nyitva álló helyiségekben biztosítja.


A Központ ellátja Hajdúnánást, Folyást, Újtikost, Tiszagyulaházát, Görbeházát és Polgárt. A fenti településeken az ellátottak számára nyitva álló helyiség mellett a Központ feladatellátását teszik lehetővé Görbeházán az Iskola u. 20. sz., Polgáron a Dózsa Gy. u. 1. sz. alatti irodahelyiségek.

Jogszámban rögzítettek szerint települési szintű jelzőrendszeri koordinátor, járási szintű jelzőrendszeri tanácsadó végezte az észlelő-és jelzőrendszer működésével kapcsolatos feladatok koordinálását. Óvodai-és iskolai szociális segítő tevékenység körében a járás településeinek ellátásait folyamatosan szerveztük.

Az intézmény működését meghatározza az észlelő-és jelzőrendszer tagjainak együttműködése, a társult települések vezetőinek támogatása. A fenntartó, intézmény, partner szervezetek között jó az együttműködés, a jelentkező problémákra közös megoldást keresünk és igyekszünk találni.

Minden társult település vezetőinek, képviselő testületeinek, az észlelő-és jelzőrendszer szervezeteinek köszönetünket fejezzük ki a tavalyi évben nyújtott együttműködésükért, támogatásukért.

Hajdúnánás, 2022. április 10.


Nagyné Juhász Krisztina
intézményvezető

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u.73.sz.; Telefon; 52/391-990; E-mail: onkormanyzat4097@gmail.com

T Á J É K O Z T A T Ó az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése kimondja: „A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 170/A. §-a szerint a Gyvt. 96. §-ának (6) bekezdésében meghatározott, a települési önkormányzat és a megyei kirendeltség által a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a 10. számú melléklet tartalmazza.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde, valamint a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Tiszagyulaházai Kirendeltsége együttműködésével elkészült – a fenti jogszabályhelyek rendelkezéseinek megfelelően – a Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelés, mely az előterjesztés *mellékletét* képezi.

Tiszagyulaháza, 2022. május 24.




Mikó Zoltán
polgármester

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../2022. (V.....) számú határozata

**az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról**

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Polgármestere – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében foglaltak alapján – az előterjesztéshez *mellékelte*, Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Polgármesterként az átfogó értékelést megküldöm a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya (4025 Debrecen, Erzsébet utca 27.) részére.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

28/2022. (V. 31.) számú határozata

**az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi
feladatainak ellátásáról**

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Polgármestere – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében foglaltak alapján – az előterjesztéshez *mellékelte*, Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról szóló átfogó értékelést elfogadja.

Polgármesterként az átfogó értékelést megküldöm a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya (4025 Debrecen, Erzsébet utca 27.) részére.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának
2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló
átfogó értékelés

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján – a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Kormányrendelet 10. számú mellékletében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően készült.

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:10. § (1) bekezdése szerint kiskorú az, aki a tizennyolcadik életévét nem töltötte be.

	az állandó lakosság száma (fő)	18 év alatti állandó lakosság száma (fő)
2022. január 1-jén	718	124
2021. január 1-jén	719	132
2020. január 1-jén	713	127
2019. január 1-jén	718	114
2018. január 1-jén	732	114
2017. január 1-jén	729	108
2016. január 1-jén	736	113
2015. január 1-jén	762	119
2014. január 1-jén	751	111

Kor	Születési év	Állandó lakosság		
		Összesen	Férfi	Nő
0 éves	2021	8	6	2
1 éves	2020	13	4	9
2 éves	2019	7	4	3
3 éves	2018	6	3	3
4 éves	2017	11	5	6
5 éves	2016	7	3	4
6 éves	2015	6	4	2
7 éves	2014	8	3	5
8 éves	2013	4	2	2
9 éves	2012	4	2	2
10 éves	2011	6	4	2
11 éves	2010	5	2	3
12 éves	2009	9	4	5
13 éves	2008	8	3	5
14 éves	2007	7	7	0
15 éves	2006	6	2	4
16 éves	2005	5	5	0
17 éves	2004	4	2	2
Összesen:		124	65	59

Az elmúlt években folyamatos volt a létszám ingadozás a teljes lakosság szám esetében, a 18 év alattiaknál az elmúlt néhány évben növekedési tendencia volt megfigyelhető, amely az idei év eljérére jelentősen lecsökkent.

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

A támogatásokkal kapcsolatos ügyintézés 2021. évben is a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Tiszagyulaházi Kirendeltsége végezte.

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatok, elutasítások száma, főbb okai, önkormányzatot terhelő kiadás nagysága

A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése alapján „a települési önkormányzat jegyzője

- g) megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát,
i) megállapítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.”

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 19. § (2) bekezdésének 2021. évben hatályos rendelkezése szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult a gyermek, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

- a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 145%-át (41.325,- Ft),
aa) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy
ab) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy
ac) ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;
b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 135%-át (38.475,- Ft) az a) pont alá nem tartozó esetben,

feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a (7) bekezdésben meghatározott értéket.

	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18 év fölött	összesen
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak 2021.01.01. - 2021.12.31.	3	5	9	3	0	20
Hátrányos helyzetűek száma	3	3	7	1	0	14
alacsony iskolai végzettség	3	3	7	1	0	14
Halmozottan hátrányos helyzetűek száma	0	0	1	2	0	3
alacsony iskolai végzettség	0	0	1	2	0	3
Gyámhivatal által hivatalból megállapított halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma	0	0	0	0	0	0

Tavalyi évben nem került elutasításra rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránt benyújtott kérelem.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők a határozattal többfajta támogatást vehetnek igénybe, és évente két alkalommal, augusztus és november hónapban alkalmanként és gyermekenként 6.000,- Ft, alapösszegű pénzbeli támogatást, a hátrányos, és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek 6.500,- Ft emelt összegű pénzbeli támogatást kaptak.

b) egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok

A Gyvt. 18. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete a rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel pénzbeli támogatást állapíthat meg.

A települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások részletes szabályairól szóló 5/2015. (II. 23.) önkormányzati rendelet 2015. március 1-jén lépett hatályba.

A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, illetve időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő, gyermeket gondozó családok részére a polgármester állapított meg **rendkívüli élethelyzetben nyújtott települési támogatást**. Erre akkor is lehetőség van, ha a családban nevelt kiskorúra tekintettel kerül a kérelmező olyan élethelyzetbe, amely miatt a támogatás megítélése szükséges. Önkormányzatunk nem állapított meg ilyen támogatást 2021-ben.

2021. évi költségvetésében gyermekeket érintő kiadások			
Ssz.	Megnevezés	Tervezett összeg (eFt)	Kifizetésre került összeg (eFt)
1.	alapösszegű pénzbeli támogatás	36	36
2.	emelt összegű pénzbeli támogatás	227,5	227,5

2021-ben **nyári napközi** megszervezésére nem került sor, mivel nem igényelte senki.

A Hivatal részéről 2 esetben került sor **környezettanulmány** készítésére bíróság megkeresésére intézményi gyermektartásdíj megállapításához.

c) **gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok.**

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata a gyermekétkeztetési feladatait az önálló intézményként működő Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvodán keresztül biztosítja, ahol az óvodás korosztály számára igény szerint tízórait, ebédet, és uzsonnát készítenek. Ugyanitt történik a főzés az általános iskolai tagintézmény számára is.

A Gyvt. előírásai értelmében a **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben** részesülő bölcsődés, óvodás, 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, valamint a fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény hatálya alá tartozó intézményben elhelyezett gyermek után az intézményi **térítési díj 100%-át**, nappali tagozaton középfokú tanulmányokat folytató, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló után az intézményi **térítési díj 50%-át** kedvezményként kell biztosítani.

A Gyvt. 21/C. § (1) bekezdés a) pontja kimondja, hogy a települési önkormányzat a **szünidei gyermekétkeztetés** keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a **déli meleg főétkezést** a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja. Az ebédet az óvodakonyhán biztosítottuk a jogosultak számára.

Szünidei gyermekétkeztetés a kérelmezők életkora szerint		
	hátrányos helyzetűek	halmozottan hátrányos helyzetűek
0-2 éves	2	0
3-5 éves	1	0
6-13 éves	6	1
14-17 éves	1	2
18 év fölött	0	0
összesen	10	3
Szünidő típusa szerint		
tavaszi szünet	7	3
nyári szünet	9	3
ősz szünet	9	3
téli szünet	10	0

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

- a) gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, gyermekek veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő várandós anyák gondozása, családjából kiemelt gyermek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai),

A Hajdúnánás-Folyás-Tiszagyulaháza-Újtikos Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.) fenntartásában működő **Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde** (4080 Hajdúnánás, Kossuth utca 19.) 2020-ben 38 fő engedélyezett létszámkerettel biztosította a törvényben meghatározott szociális szolgáltatásokat, ellátásokat.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

Alapellátás	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vétel	Utógondozott
27 fő	5 fő	5 fő	1 fő

2021-ben gyermekeket érintő jelzések száma 23 volt.

A jelzések megoszlása a jelzést tevők szerint a következően alakult:

- egészségügyi szolgáltatótól (védőnőktől): 5 esetben,
- személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatóktól: 5 esetben,
- kisgyermek napközbeni ellátását nyújtóktól: 5 esetben
- nevelési-oktatási intézményektől: 7 esetben,
- rendőrségtől: kiskorú esetén 1 esetben.

A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma 14 fő, ebből jogerős hatósági intézkedéssel érintett gyermekek száma 5 fő. A veszélyeztetettség fő oka szerint találkoztak

- környezeti főcsoport szerint gyermeknevelési problémával, a szülők, család elégtelen életvitelével, lakharási problémával, munkanélküliséggel,
- magatartási főcsoport szerint találkoztak alkoholfogyasztási problémával, a gyermek intézménybe való beilleszkedési problémáival.

Anyagi nehézségeket is tapasztaltak a szociális segítő tevékenységben részesülő családoknál.

A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül a központ felé hatósági intézkedés megtétele miatt 1 esetben történt továbbítás.

Szakmai tevékenységek körében családlátogatásra 136 alkalommal került sor, amely 52 főt érintett, környezettanulmány készítésre felkérés alapján 12 alkalommal, amely 16 főt érintett, információ nyújtásra 62 esetben, amely 31 személyt érintett, segítő beszélgetésre 84 alkalommal, amely 27 főt érintett, tanácsadásra 79 alkalommal, amely 26 főt érintett, ügyintézéshez segítségnyújtásra 96 esetben, amely 48 főt érintett, konfliktus kezelésére 4 esetben, amely 4 főt érintett. Közvetítést végeztek természetbeni ellátáshoz való hozzáférésben 10 esetben, amely 18 főt érintett. Esetkonferencia tartására 3 esetben, esetmegbeszélésre 4 esetben, esetkonzultáció tartására 6 esetben, szakmaközi megbeszélésre 6 esetben került sor. Szabadidős rendezvény tartása 3 alkalommal történt, amely 28 főt érintett, amelyből együttműködési megállapodással 19 fő rendelkezett.

Az intézmény együttműködési megállapodással rendelkezik az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival. A hajdúnánási jelzőrendszeri koordinátor a településen összegyűjti heti rendszerességgel a jelzéseket és kapcsolatot tart az intézményekkel, szervezetekkel. A Szolgáltatnak a Központtal szoros együttműködése van, a hatósági ügyek esetében a Központ kérésére szociális segítő tevékenységet biztosítanak.

A szolgáltatás igénybevételének módja:

Tiszagyulaházán kedden és csütörtökön az ügyfélfogadás 8.00 órától - 12.00 óráig a Művelődési Ház (4097 Tiszagyulaháza, Kossuth utca 25.) épületében történik, a fennmaradó munkaidőben családlátogatások, terepmunka végzése valósul meg.

Család- és Gyermekjóléti Központ

A Család- és Gyermekjóléti Központja ellátja az **általános szolgáltatási feladatain túl** a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, így **kapcsolattartási ügyeletet, gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot, jogi tájékoztatás nyújtását és pszichológiai tanácsadást** biztosít.

Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma (fő)				
Védelembe vett	Ideiglenes hatállyal elhelyezett	Nevelésbe vett	Utógondozás, szakellátásból kikerült	Összesen
-	5	5	1	11

A gyermek **nevelésbe vételét** nagyon indokolt esetben javasolja az intézmény. A nevelésbe vételt követően a szociális szakember a családból kiemelt gyermek visszahelyezését segítő családgondozást lát el. Az **utógondozás** célja a gyermek családjába és lakókörnyezetébe történő beilleszkedésének, tanulmányai folytatásának segítése.

- b) **gyermek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok.**

Tiszagyulaházi Aprajfalva Óvoda (4097 Tiszagyulaháza, Jókai utca 7.)

Az óvodába járó gyermekek száma 2020/2021-ben összesen 21 fő volt, melyből 0 gyermek hátrányos helyzetű. Veszélyeztetett gyermek nem volt. Családlátogatásra nem volt szükség. 2021. szeptemberben 4 gyermek kezdte meg az iskolát. Az óvodapedagógusok családokkal való kapcsolata folyamatos, együttműködésre, partnerségre épülő mindig a gyermek érdekeit szem előtt tartó. Nyílt napon a szülők megismerkednek az óvodában folyó nevelőmunkával, amelyre egyre több szülő megy el. A 2020./2021-es nevelési évben 8 gyermek esetében került sor logopédiai

ellátásra. A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat felé nem éltek jelzéssel. Az óvoda állandó kapcsolatban van a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal, a háziorvossal és a védőnővel.

Újtikos-Tiszagyulaháza Általános Iskola Tiszagyulaházi Tagiskolája
(4097 Tiszagyulaháza, Kossuth utca 34.)

A tagiskolába járó gyermekek száma 79 fő, ebből mindenki felső tagozatos. A hátrányos helyzetű gyermekek száma 3 fő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 4 fő. Az iskola szerinti hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (7) a tanulói összlétszám (79 fő) 8,86 %-át teszi ki.

Beilleszkedési- tanulási, magatartási zavaros 8 tanuló. Fejlesztésük iskolai keretek között megoldott.

Tanulósobára 46 fő jár, közrepetálásban 46 gyermek vesz részt, tehetséggondozásban részesül 15 fő.

Az iskolákban működő **szakkörök** a következők: informatika szakkör és sportkör.

Sajátos nevelési igényű tanuló 4 fő. Részükre gyógypedagógus jár hetente 2 órában fejlesztő foglalkozást tartani.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása.

2021. évben a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya végzett átfogó gyámügyi vizsgálatot a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének hatáskörébe tartozó gyermekvédelmi és gyámügyi ügyekben - Tiszagyulaháza település vonatkozásában - végzett hatósági tevékenységre vonatkozóan 2020. január 1 - 2020. december 31 közötti vizsgálati időszakra.

Megállapítások, javasolt és megtett intézkedések:

- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításáról, valamint a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapításáról hozott határozatok indokolásaiban nem pontosan történt a jegyző hatáskörét és illetékességét megállapító jogszabályhelyre való hivatkozás. A későbbi határozatoknál a javasolt jogszabályhelyek kerültek megjelölésre.
- A vizsgált ügyiratok esetében megállapításra került, hogy a veszélyhelyzet fennállására tekintettel az ügyfelek tájékoztatása nem történt meg arról, hogy a jogosultság fennállása meghosszabbodik. A tájékoztatás utólag megküldésre került az érintettek részére, amelyről a vizsgálatot végző szerv tájékoztatása is megtörtént.
- A hátrányos helyzetet megállapító határozatok véglegessé válásának időpontja nem pontosan került meghatározásra. A későbbiekben a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetet megállapító határozatoknál a véglegesség időpontja a jogszabályok előírásai alapján kerül meghatározásra, figyelemmel az ügyfél által tett jogorvoslatról lemondó nyilatkozatra azzal, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot megállapító határozat esetében tett lemondó nyilatkozat nem vehető figyelembe a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetet megállapító határozatoknál.
- Az apai elismerő nyilatkozat felvétele megtörtént, azonban annak illetékes anyakönyvvezető részére történő megküldéséről az ellenőrző szerv nem tudott meggyőződni. Mivel az apai elismerő nyilatkozat megtételekor nem lehet tudni biztosan, hogy hol történik majd a szülés, és melyik anyakönyvvezető lesz az illetékes, az apai elismerő nyilatkozat dokumentumai két példányban kerülnek átadásra az anya részére azzal a meghagyással, hogy a szülés időpontjában nyilvánvalóvá váló illetékes anyakönyvvezető részére adja át azokat. A nyilatkozatok átadás-átvételét igazoló dokumentumon az anya részére átadott dokumentumoknál 2 példány kerül feltüntetésre.

- A környezettanulmány nem a helyszínen, hanem utólag a hatóság hivatalos helyiségében készült. A későbbiekben a környezettanulmány a helyszínen készül és annak valamennyi oldala aláírásra kerül.
- Egy esetben fordult elő, hogy a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapításával kapcsolatban az ügyfél által benyújtott dokumentumok, köztük az iskolai végzettségre vonatkozó bizonyítvány benyújtását követően az ügyintéző megállapította, hogy a jogosultság feltételei nem állnak fenn, így el kell utasítani a kérelmet, amelyről szóban tájékoztatta is az ügyfelet, majd ezt követően az elutasító határozat nem készült el. A vizsgálatot követően elkészítésre került az elutasító határozat, amely az ügyfél részére, valamint a vizsgálatot végző szerv részére tájékoztatásként megküldésre került.

5. **Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések).**

Mint ahogyan az értékelésből is kitűnik, a településen minden, a Gyvt-ben szabályozott, kötelezően ellátandó szociális szolgáltatás, ellátás biztosított, az egyes szervezetek közötti együttműködés pedig folyamatos, melyek biztosítása és fenntartása a jövőbeli cél.

Célunk továbbá a pályázati rendszer minél szélesebb körű kihasználása a település megtartó erejének erősítése, az életminőség javításának - ezen belül a kiskorúak jövőképeinek pozitív erősítését segítő – biztosítása érdekében.

6. **A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása (amennyiben a településen készült ilyen program), valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.**

Tiszagyulaháza nem rendelkezik bűnmegelőzési programmal.

A Hajdúnánási Rendőrkapitányság beszámolójából tudható, hogy gyermek- és fiatalok személy 2021-ben egy esetben volt érintett bűncselekményben, sértetti oldalon, egy újszülött sérelmére elkövetett gondatlan emberölés kapcsán indult eljárás.

7. **A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogprevenció stb.).**

A településen Polgárórség működik, amellyel kiváló kapcsolatot ápol az önkormányzat.

Az Alapítvány Tiszagyulaházáért (4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u. 73.) a helyi fejlesztésekben nyújt segítséget az önkormányzatnak, illetve célja az egészséges életmód támogatása, az egészséges életmódra nevelő ismeretterjesztés, az iskolai sport és tömegsport támogatása.

Tiszagyulaháza, 2022. május 24.




Mikó Zoltán
polgármester

Alapítvány Tiszagyulaházáért, Tiszagyulaháza, Kossuth u. 73.

BESZÁMOLÓ

Az Alapítvány Tiszagyulaházáért alapítvány 2021-ben végzett munkájáról

Az alapítvány alapadatai:

Székhely: 4097, Tiszagyulaháza, Kossuth u. 73.

Adószám: 18540185-1-09

Számlaszám: 11738156-20001553 OTP Polgár

KSH törzsszáma: 248499

Alapító: Tiszagyulaháza Község Önkormányzata

Működési területe: helyi jellegű

Alapítás éve: 1992

Cégjegyzék száma: 452/1992

Tevékenységi köre: Helyi kulturális élet támogatása, hagyományápolás, oktatás-nevelés és intézményeinek támogatása, környezet- és egészségvédelem, lakóhely és faluszépítés.

Vezető testülete: a kuratórium

Kuratórium elnöke: Sipos Attila

Kuratórium tagjai: Szabó Mihály
Szűcs Gábor

Felügyelő bizottság elnöke: Mikó Zoltán

Felügyelő bizottság tagjai: Kovács Attila
Nagy János

A vezető testület tagjai társadalmi munkában végzik feladataikat.
2021. évben a felajánlott SZJA 1 % összege 126.815 Ft. volt.

Magyarország Kormánya a Miniszterelnökségen keresztül az Alapítvány Tiszgyulaházáért Alapítványt – kérelme alapján – támogatásban részesítette.

Támogatás célja: szervezet 2021. évi szakmai programjainak és működésének támogatása

Finanszírozás módja: vissza nem térítendő, 100 %-ban támogatási előlegként folyósított költségvetési támogatás

Támogatás összege: 4.500.000 Ft

Alapítványi gyűlésen hoztak döntést a támogatás felhasználásáról, az alapítvány tevékenységi körén belül szereplő szempontok alapján.

A támogatás összege az alábbiak szerint került felhasználásra:

- Sporteszközök vásárlása
- Gólyatéren álló színpad felújítása, karbantartása
- Mobilgarázs vásárlása (focipályán került elhelyezésre)
- 6X8 méteres rendezvénysátor vásárlása
- Sörpad, asztalok vásárlása
- 2 db ivókút beszerzése (játszótér, Gólyatéren)
- Fásítás a játszótéren
- Emlékparkban elhelyezett Emlékmű felújítása
- Gyereknapi megrendezése

A felújítások, karbantartások, anyagok beszerzése folyamatban vannak. A teljes megvalósításnak 2022. második feléig kell teljesülni.


Mivel a 2021. évünk a vírushelyzetről szólt, ezért rendezvényeket sem nagyon tarthattunk.

Bízunk abban, hogy a következő évünk eseményekben gazdag lesz.

A bankszámlán rendelkezésünkre álló összeg 2021. december 31-én, 1.239.030- Ft.

Erre az évre is tervezünk a lehetőségeinkhez mérten támogatást nyújtani a községnek.

Tiszgyulaháza, 2022. május 19.


Sipoš Attila
Alapítvány elnöke

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u.73.sz.; Telefon; 52/391-990; E-mail: onkormanyzat4097@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS önkormányzati helyiség bérbeadásáról

Megkeresett egy gyógyászati segédeszközök forgalmazó cég területi képviselője, aki arról tájékoztatót, hogy igény esetén Tiszagyulaháza településen mozgásszervi szűrővizsgálatok tartását követően biztosítani tudják a szükséges gyógyászati segédeszközöket. A szűrés követő teljes ellátást biztosítják (eszköz kipróbálás, méretvétel műszerész kollégával és kiszolgálás).

Esetszámtól függően (min. 30 fő/ szűrés) van lehetőség évente akár több alkalommal (igény szerint havonta is) mozgásszervi szűrővizsgálat megszervezésére.

A szűrés térítésmentes.

Mint minden segédeszköz gyártó, bizonyos betegcsoportok kiegészítő kezelésére specializálódtak. A legtöbb tartós vagy átmeneti mozgásszervi elváltozás esetében tudnak segíteni, így:

- lábfej rövidülése, lábujjak deformitása, lábboltozati-, vagy bokasüllyedés;
- láb-, hát-, valamint deréktáji fájdalmak tartós fennállása;
- STROKE miatt bekövetkezett egy vagy több végtag bénulása;
- szerzett végtaghiány (AMPUTÁCIÓ) vagy
- kerekesszék használata életvitelszerűen.

Gyártott eszközök:

- gyógycipők, gyermekeknek korrekciós cipők (preventív jelleggel),
- ortézisek (járógépek - stroke miatti féloldali vagy kétoldali bénulással élők számára),
- protézisek amputáció esetére,
- valamint térd-,gerinc deformitásokra és traumás esetekre további eszközöket.

Forgalmazott eszközök: szabadkereskedelmi eszközök (mint kerekesszék, antidecubitus párna, rolátor, gördíthető szobai wc, botok, járókeretek, fürdőszobai kapaszkodók stb.)

A szűrővizsgálat elvégzésére és az azt követő teljes ellátás biztosítására szükséges egy megfelelő helyiség. Az orvosi rendelő épületében lévő védőnői szoba – megtekintést követően – megfelelő lehet a számukra.

A védőnő hetente, szerdai napokon 8.00 – 12.00 óra között használja a helyiséget, a fennmaradó időszakban a helyiség szabad, ezért javaslom, hogy a helyiség kihasználása érdekében adja bérbe az önkormányzat a helyiséget a PNBF Ingatlanhasznosító Kft. részére.

Mivel a szűrés esetszámtól függ, ami adott esetben hosszú ideig szünetelhet, ezért javaslom, hogy a bérleti díj meghatározása úgy történjen, hogy egy fix összegű rendelkezésre tartási díj mellett, a szűrés napjaira külön meghatározott napi bérleti díj kerüljön meghatározásra.

A bérleti szerződés tervezete jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Tiszagyulaháza, 2022. május 24.




Mikó Zoltán
polgármester

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2022. (V.) számú határozata

önkormányzati helyiség bérbeadásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy ortopédiai vagy rehabilitációs szakrendelés lebonyolítása céljából 2022. július 1. napjától a 4097 Tiszagyulaháza, Hunyadi u. 1. szám alatt található, a 363/4 hrsz. alatt felvett orvosi rendelőben, 18 m² alapterületű védőnői rendelőt – a védőnői rendelési időn túli időtartamokban, alkalmankénti használatra – a PNBF Ingatlanhasznosító Kft. (székhely: 2724 Újlengyel, Kossuth Lajos u. 113.; adószám: 25806236-2-13) részére bérbe adja, és a Kft-vel az előterjesztéshez mellékelt bérleti szerződést köt.

Felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon, és felhatalmazza a bérleti szerződés aláírására.

Határidő: 2022. június 30.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

30/2022. (V. 31.) számú határozata

önkormányzati helyiség bérbeadásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzati helyiség bérbeadásáról szóló előterjesztést további információk beszerzését követően a 2022. június havi képviselő-testületi ülésen tárgyalja.

Felkéri a polgármestert, hogy a további információk beszerzését követően a 2022. június havi képviselő-testületi ülésen újból terjessze elő az önkormányzati helyiség bérbeadásáról szóló előterjesztést.

Határidő: 2022. június 28.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u.73.sz.; Telefon; 52/391-990; E-mail: onkormanyzat4097@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám) alapító okiratának módosításáról

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát az alapítói jogokat gyakorló képviselő-testületek legutóbb 2019 januárjában módosították. A módosítás oka a kormányzati funkciószámok változása volt.

A mostani előterjesztést ismét a **kormányzati funkciószámok bővítése indokolja.**

A Képviselő-testületek elfogadták a Hajdúnánási Közös Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatnak módosítását, amely 2022. június 1-től új feladattal bővítette a Hivatal székhelyén a Közgazdasági Iroda által ellátandó feladatokat. Az önkormányzat többségi tulajdonában álló gazdasági társaságok könyvviteli feladatainak ellátásával 4 fő kerül át a Hivatal személyi állományába, mely feladatot és létszámváltozást a Szervezeti és Működési Szabályzaton is át kell vezetni. Ahhoz, hogy a Hivatal gazdálkodásában az új feladatra megfelelő kormányzati funkció kódot tudjunk alkalmazni, az alapító okirat módosítása szükséges.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 81.§ (1) bekezdésére tekintettel az alapító okirat módosítását a közös hivatalt alapító valamennyi önkormányzat képviselő-testületének el kell fogadnia, mivel a közös hivatalnak mindegyik települési önkormányzat alapítója. A döntéshez a Möt.v. 50. § (1) bekezdése szerint minősített többség szükséges.

Tiszagyulaháza, 2022. május 24.




Mikó Zoltán
polgármester

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2022. (V.) számú határozata

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám) alapító okiratának módosító okiratát a határozat 1. számú melléklete, az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a határozat 2. számú melléklete szerint elfogadja.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba vétel napjától kell alkalmazni.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Hajdúnánás polgármesterét tájékoztassa, és felhatalmazza a módosító okirat aláírására.

Határidő: 2022. június 10.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
31/2022. (V. 31.) számú határozata

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám) alapító okiratának módosító okiratát a határozat 1. számú melléklete, az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a határozat 2. számú melléklete szerint elfogadja.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba vétel napjától kell alkalmazni.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről Hajdúnánás polgármesterét tájékoztassa, és felhatalmazza a módosító okirat aláírására.

Határidő: 2022. június 10.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

Okirat száma: HAJ/xxxx/2022.

Módosító okirat

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, Folyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2019. február 25. napján kiadott HAJ/3202-2/2019. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testület/2022. (.....) számú határozatára, Folyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2022. (.....) számú határozatára, Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete/2022. (.....) számú határozatára és Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete/2022. (.....) számú határozatára figyelemmel –a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.4. pontjában foglalt táblázat a következő sorral egészül ki:

„13	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások”
-----	--------	--

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Hajdúnánás, időbélyegző szerint

Szólláth Tibor
polgármester

Magyar Sándor
polgármester

Mikó Zoltán
polgármester

Takács József
polgármester

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Folyási Kirendeltsége	4095 Folyás, Kossuth utca 13.
2	Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Tiszagyulaházai Kirendeltsége	4097 Tiszagyulaháza, Kossuth utca 73.
3	Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Újtikosi Kirendeltsége	4096 Újtikos, Arany János utca 12.
4		4080 Hajdúnánás, Kisfaludy utca 15.
5		4080 Hajdúnánás, Hunyadi utca 9.
6		4080 Hajdúnánás, Hunyadi utca 107.
7		4080 Hajdúnánás, Dorogi utca 3.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. március 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Hajdúnánás Városi Önkormányzat

2.2.2. székhelye: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.

2.2.3. megnevezése: Folyás Község Önkormányzata

2.2.4. székhelye: 4095 Folyás, Kossuth utca 13.

2.2.5. megnevezése: Tiszagyulaháza Község Önkormányzata

2.2.6. székhelye: 4097 Tiszagyulaháza, Kossuth utca 73.

2.2.7. megnevezése: Újtikos Községi Önkormányzat

2.2.8. székhelye: 4096 Újtikos, Arany János utca 12.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Hajdúnánási Polgármesteri Hivatal	4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.
2	Újtikos-Tiszagyulaháza Körjegyzőség	4096 Újtikos, Arany János utca 12.
3	Újszentmargita és Folyás Községek Körjegyzősége	4065 Újszentmargita Rákóczi utca 125.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A közös hivatala ellátja a Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Hajdúnánás, Folyás, Újtikos és Tiszagyulaháza települések vonatkozásában. A Közös Hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Folyás, Újtikos és Tiszagyulaháza településeken a közös hivatalnak kirendeltsége működik a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos tevékenység végzésére és a testületi feladatok előkészítésére és végrehajtására.

Gondoskodik a helyi önkormányzat, a Hajdúnánási Roma Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011210	Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése
3	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
4	013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
7	031030	Közterület rendjének fenntartása
8	051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
9	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
10	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása
11	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
12	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
13	013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Hajdúnánás város közigazgatási területe, Folyás, Tiszagyulaháza és Újtikos községek közigazgatási területe

Építéshatósági hatáskörben Hajdúnánás, Folyás, Újtikos, Tiszagyulaháza, Polgár és Görbeháza települések közigazgatási területe az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII.23.) Kormányrendelet alapján.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése a Möt. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik.

Hajdúnánás város polgármestere –pályázat alapján határozatlan időre- nevezi ki a jegyzőt és a munkáltatói jogokat gyakorolja felette.

- 5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
3	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
4	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u.73.sz.; Telefon; 52/391-990; E-mail: onkormanyzat4097@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.2.1. pont szerint a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására.

A támogatásra az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az önkormányzat által 2020-ban foglalkoztatott közfoglalkoztatási létszám adatának átlaga, a 2020. évi aktív korúak ellátásban részesülők száma, a 2020. évi rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma, illetve a 2021. január 1-jei lakosság számból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva ketővel) együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott).

- Kemény lombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.
- Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.
- Barnaköszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

A támogatás mértéke:

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 17 500 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 11 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 3 000 Ft/q+áfa,

b) az a) pontba nem tartozó települési Önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 16 500 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 10 000 Ft/erdei m³+áfa, szén esetében 2 500 Ft/q+áfa.

c) a b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának **feltétele**, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m³+áfa, lágylombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m³+áfa, **szén esetében 500 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.**

Kemény lombos tűzifa esetén igényelhető maximális támogatás:

94 erdei m³ x 16.500 Ft/erdei m³ = 1.551.000 Ft + 418.770 Ft (áfa) = 1.969.770 Ft

Kemény lombos tűzifa esetén a maximális önrész:

94 erdei m³ x 1.000 Ft/erdei m³ = 94.000 Ft + 25.380 Ft (áfa) = 119.380 Ft

Lágy lombos tűzifa esetén igényelhető maximális támogatás:
 $141 \text{ erdei m}^3 \times 10.000 \text{ Ft/erdei m}^3 = 1.410.000 \text{ Ft} + 380.700 \text{ Ft (áfa)} = 1.790.700 \text{ Ft}$
 Lágy lombos tűzifa esetén a maximális önrész:
 $141 \text{ erdei m}^3 \times 1.000 \text{ Ft/erdei m}^3 = 141.000 \text{ Ft} + 38.070 \text{ Ft (áfa)} = 179.070 \text{ Ft}$

Barnakőszén esetén igényelhető maximális támogatás:
 $282 \text{ q} \times 2.500 \text{ Ft/q} = 705.000 \text{ Ft} + 190.350 \text{ Ft (áfa)} = 895.350 \text{ Ft}$
Barnakőszén esetén a maximális önrész:
 $282 \text{ q} \times 500 \text{ Ft/q} = 141.000 \text{ Ft} + 38.070 \text{ Ft (áfa)} = 179.070 \text{ Ft}$

Amennyiben a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot (tűzifa, illetve barnakőszén) az önkormányzat kedvezőbb áron tudja beszerezni, mint ami a pályázati kiírásban meg van határozva, akkor dönthet úgy, hogy a támogatott mennyiségnél többet is vásárolhat, ilyenkor azonban a szükséges önerő összegét nem csökkentheti, hanem a többletvásárláshoz mérten arányosan több önkormányzati önerőt is kell biztosítania.

A pályázatok benyújtásának határideje 2022. augusztus 31.

Pályázat elbírálása, döntés:

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m³ alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m³ alatti mennyiségek, barnakőszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében csökkentett, az önkormányzat 2020. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult- A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül **dönt**, de **legkésőbb 2022. szeptember 30-ig**.

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5—35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnakőszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű barnakőszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

Az önkormányzat a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2023. február 15-éig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2023. március 31-éig történhet meg.

A tűzifa, valamint a szén szállításából - ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is - származó költségek az önkormányzatot terhelik.

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2022. évi igénylés részletes feltételeit — a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő — rendeletben szabályozza.

A rendeletben az alábbiakra kell figyelemmel lenni:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti **aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy** – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására — **települési támogatásra** (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) **jogosult előnyt élvezzen,**
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott **halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt,** és
- **háztartásonként legfeljebb 5 erdei m³ tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor,** valamint
- **az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.**

Kérem a Testületet, hogy fogadja el a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásának benyújtására vonatkozó határozati javaslatot.

Tiszagyulaháza, 2022. május 24.




Mikó Zoltán
polgármester

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2022. (V.) számú határozata

a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet 2.2.1. pontja alapján a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására pályázatot nyújt be 282 q barnakőszénre.

A Képviselő-testület kinyilatkozza, hogy nyertes pályázat esetén vállalja a támogatáson felül jelentkező 500 Ft/q + áfa mértékű önrészt, valamint a tüzelőanyag szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségeket, amelyeket az önkormányzat 2022. évi költségvetése általános tartaléka terhére biztosít.

A Képviselő-testület kijelenti, hogy a szociális rászorultság és a 2022. évi igénylés részletes feltételeit legkésőbb a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő rendeletében szabályozza, valamint vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőkötől ellenszolgáltatást nem kér.

Felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon, és felhatalmazza a pályázat benyújtásához, és végrehajtásához szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: 2022. augusztus 31. – pályázat benyújtására **Felelős:** Mikó Zoltán polgármester
2023. február 15. – tüzelőanyag kiosztására

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
32/2022. (V. 31.) számú határozata

a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet 2.2.1. pontja alapján a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására pályázatot nyújt be 282 q barnakőszénre.

A Képviselő-testület kinyilatkozza, hogy nyertes pályázat esetén vállalja a támogatáson felül jelentkező 500 Ft/q + áfa mértékű önrészt, valamint a tüzelőanyag szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségeket, amelyeket az önkormányzat 2022. évi költségvetése általános tartaléka terhére biztosít.

A Képviselő-testület kijelenti, hogy a szociális rászorultság és a 2022. évi igénylés részletes feltételeit legkésőbb a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő rendeletében szabályozza, valamint vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőkötől ellenszolgáltatást nem kér.

Felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon, és felhatalmazza a pályázat benyújtásához, és végrehajtásához szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: 2022. augusztus 31. – pályázat benyújtására **Felelős:** Mikó Zoltán polgármester
2023. február 15. – tüzelőanyag kiosztására

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u.73.sz.; Telefon; 52/391-990; E-mail: onkormanyzat4097@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

a külterületi helyi közutak fejlesztésére kiírt pályázat benyújtásáról

Magyarország Kormánya pályázatot hirdet a vidéki térségekben elhelyezkedő települési önkormányzatok tulajdonában vagy vagyonkezelésében álló külterületi helyi közutak fejlesztésének támogatására.

A pályázat célja – többek között – a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztése, az alapvető szolgáltatások elérhetőségének javítása, és a földrajzi mobilitás elősegítése.

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek (legalább egy tevékenység kötelezően választandó):

Önkormányzati tulajdonú vagy önkormányzati vagyonkezelésben lévő külterületi, helyrajzi számmal ellátott, már meglévő:

- a) földutak stabilizálása és/vagy alépítményének és szilárd burkolatának kialakítása;
- b) szilárd burkolattal rendelkező helyi közutak alépítményének és szilárd burkolatának felújítása és/vagy szélesítése, korszerűsítése.

A támogatás mértéke (intenzitása) 95%.

A Képviselő-testület a 2022. február havi testületi ülésen tárgyalta a pályázat benyújtásáról szóló előterjesztést, de a testületi ülésig kiderült, hogy az út teljes hosszában való megépítése – egy magánterület pályázatba való bevonásának megvalósíthatatlansága miatt – nem megoldható, ezért a tervezés módosítása vált szükségessé.

A pályázat keretében a Tiszagyulaháza külterület 021/1, 026, és 020/6 hrsz-ú utak fejlesztése történne meg.

A projekt teljes elszámolható költsége 64.838.072,- Ft, amelyből a támogatás összege (95%) 61.596.168,- Ft, az önerő összege 3.241.904,- Ft, amelyet az önkormányzatnak kell a 2022. évi költségvetése terhére biztosítani.

A pályázat benyújtásának határideje a jelenlegi szakasz szerint: 2022. május 31.

Tiszagyulaháza, 2022. május 30.




Mikó Zoltán
polgármester

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../2022. (V.....) számú határozata

a külterületi helyi közutak fejlesztésére kiírt pályázat benyújtásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyarország Kormánya által meghirdetett, a „Kisméretű infrastruktúra fejlesztése a vidéki térségekben” tárgykorben meghirdetett VP6-7.2.1.1-21 kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című felhívásra, a Tiszagyulaháza külterület 021/1, 026, és 020/6 hrsz-ú ingatlanokon, mint megvalósítási helyszíneken, utak fejlesztésére Tiszagyulaháza Község Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani 61.596.168,- Ft támogatási összeg erejéig.

A pályázat összköltségvetése 64.838.072,- Ft, melyből a pályázathoz biztosítandó önerő összegét, 3.241.904,- Ft-ot a Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület a projekt címeként a „Tiszagyulaháza külterületi útjainak felújítása” címet fogadja el.

Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat határidőre történő benyújtásához szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon, és felhatalmazza a szükséges nyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

33/2022. (V. 31.) számú határozata

a külterületi helyi közutak fejlesztésére kiírt pályázat benyújtásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Magyarország Kormánya által meghirdetett, a „Kisméretű infrastruktúra fejlesztése a vidéki térségekben” tárgykorben meghirdetett VP6-7.2.1.1-21 kódszámú, „Külterületi helyi közutak fejlesztése” című felhívásra, a Tiszagyulaháza külterület 021/1, 026, és 020/6 hrsz-ú ingatlanokon, mint megvalósítási helyszíneken, utak fejlesztésére Tiszagyulaháza Község Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani 61.596.168,- Ft támogatási összeg erejéig.

A pályázat összköltségvetése 64.838.072,- Ft, melyből a pályázathoz biztosítandó önerő összegét, 3.241.904,- Ft-ot a Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésének terhére biztosítja.

A Képviselő-testület a projekt címeként a „Tiszagyulaháza külterületi útjainak felújítása” címet fogadja el.

Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat határidőre történő benyújtásához szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon, és felhatalmazza a szükséges nyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

Határidő: 2022. május 31.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

Tiszagyulaháza Község Polgármesterétől
4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u. 73. Tel./fax: 52/391-990; E-mail:
onkormanyzat4097@gmail.com

MEGHÍVÓ

Tiszagyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének ülését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. § alapján

2022. május 31-én (kedden) 8⁰⁰ órára összehívom, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Művelődési Ház, 4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u. 25.

NAPIRENDI PONTOK

1. Előterjesztés a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
2. Előterjesztés az önkormányzati vagyonról és az arról való rendelkezési jog gyakorlásáról szóló 8/2013. (IV. 30.) Önkormányzati Rendelet módosításáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
3. Beszámoló az önkormányzat 2021. évi költségvetésének éves végrehajtásáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
4. Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
5. Beszámoló a Hajdúnánás-Folyás-Tiszagyulaháza-Újtikos Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.) és a fenntartásában működő Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde (4080 Hajdúnánás, Kossuth utca 19.) 2021. évi tevékenységéről
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
6. Tájékoztató az önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
7. Beszámoló Az Alapítvány Tiszagyulaházáért alapítvány 2021-ben végzett munkájáról
Előadó: Sipos Attila alapítvány elnöke
Előterjesztés: írásos

8. Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Tiszagyulaháza Község Önkormányzata 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységéről
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
9. Előterjesztés önkormányzati helyiség bérbeadásáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
10. Előterjesztés a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám) alapító okiratának módosításáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos
11. Előterjesztés a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról
Előadó: Mikó Zoltán polgármester
Előterjesztés: írásos

A napirendi pontok fontosságára tekintettel, megjelenésére feltétlenül számítok.

***Esetleges távolmaradását kérem, szíveskedjen jelezni a
06-30/278-3941-es telefonszámon!***

Tiszagyulaháza, 2022. május 24.



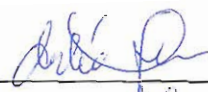

Mikó Zoltán
polgármester

J E L E N L É T I Í V

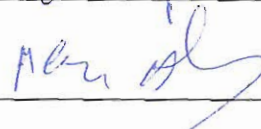
Tiszagyulaháza Község Önkormányzati Képviselő-testületének

2022. május 31-én megtartott nyilvános ülésén megjelentekről

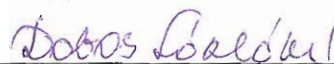
Mikó Zoltán polgármester



Megyesi Ákos alpolgármester



Dobos Lászlóné képviselő



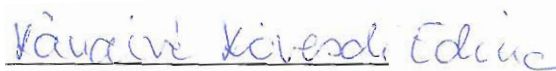
Nagy János képviselő

Tóth Péter Benjámín képviselő

Meghívottak:

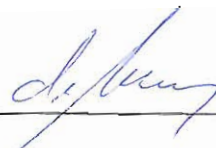
A 3-4. napirendi pontok tárgyalására:

Kánainé Kövesdi Edina költségvetési ügyintéző



Az ülés teljes időtartamára:

Dr. Nagy Attila kirendeltségvezető



Volümné Kékesi Henriett jegyzőkönyvvezető

