

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. január 28-án megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
1/2014. (I. 28.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

A lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri jelentést, melyet elfogadott.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. január 28.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. január 28-án megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2/2014. (I. 28.) SZÁMÚ HATÁROZATA

a Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda intézményvezetői megbízására vonatkozó pályázati felhívás közzétételére

I.

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 67. § (7) bekezdése alapján **pályázatot hirdet** a Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda (székhelye: 4097 Tiszagyulaháza, Jókai u. 7 szám) magasabb vezető beosztás betöltésére, a melléklet szerint.

A pályázati felhívást a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (4) bekezdése, valamint a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 22. § (6) bekezdése alapján, a kormányzati személyügyi

igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán, a helyben szokásos módon, továbbá a miniszter által vezetett minisztérium hivatalos lapjában is közzé kell tenni.

Felkéri a jegyzőt, hogy a pályázati felhívásnak a melléklet szerint történő közzétételéről gondoskodjon, valamint felkéri a polgármestert, hogy a pályázat(ok) elbírálására vonatkozó előterjesztés elkészítéséről gondoskodjon.

Felelősök: Mikó Zoltán polgármester - előterjesztés elkészítése

Határidő: Dr. Kiss Imre jegyző - a pályázati felhívás közzététele
2014. február 28. - a pályázati felhívás közzététele
folyamatos - előterjesztés elkészítése

II.

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdése értelmében - a Tiszagyulaházi Aprajafalva Óvoda (székhelye: 4097 Tiszagyulaháza, Jókai u. 7 szám) magasabb vezető beosztás betöltésére pályázók meghallgatására háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező véleményező bizottság felállítását határozza el, melynek tagjai:

- Dobos Lászlóné alpolgármester, pedagógus,
- Budainé Pázmándi Judit, aki óvónői végzettséggel rendelkezik,
- Mikó Zoltán polgármester.

Felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a delegált tagok értesítéséről.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester
Határidő: 2014. február 28.

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hiteléről:

Tiszagyulaháza, 2014. január 28.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. január 28-án megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
3/2014. (I. 28.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

- I.) Tiszagyulaháza Község Önkormányzata az étkeztetésre, valamint a házi segítségnyújtásra vonatkozó, átdolgozott szakmai programját megismerte, és elfogadja azt.
- II.) Felhatalmazza a polgármestert, hogy az átdolgozott Szakmai Programnak a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala részére történő megküldéséről gondoskodjon.

Határidő: 2014. január 28.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. január 28.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. január 28-án megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4/2014. (I. 28.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán” pályázat közbeszerzési feladatainak ellátásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ÉAOP-4.1.2/A.-12-2013-0054 azonosító számú az „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán” című pályázat **közbeszerzési eljárásának teljeskörű lebonyolításával** megbízza az OPUS Team Kft-t (Debrecen, Nyíl u. 46.).

A közbeszerzői tanácsadói díj: 880.416 Ft + ÁFA.

A tanácsadói díj megfizetésére egy összegben, a tanácsadó által kiállított számla alapján kerül sor. A számla kiállításának napja az önkormányzat és a nyertes ajánlattevő közötti szerződés megkötésének napja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az OPUS Team Kft-vel a szerződést a fenti tartalommal kösse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. január 28.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. január 28-án megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

5/2014. (I. 28.) SZÁMÚ HATÁROZATA

„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán” pályázat projektmenedzsmenti feladatainak ellátásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0054 azonosító számú az „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán” című pályázat **projektmenedzsmenti feladatainak** ellátásával megbízza a Régió Tanácsadó' 99 Bt-t (Debrecen, Károli Gáspár u. 12/2.).

A közbeszerzői tanácsadói díj: 880.416 Ft + ÁFA.

A tanácsadói díj megfizetésére egy összegben, a tanácsadó által kiállított számla alapján kerül sor. A számla kiállítására a záró kifizetési kérelem benyújtása előtt 15 napos fizetési határidővel történik.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy Régió Tanácsadó' 99 Bt-vel a megbízási szerződést a fenti tartalommal kösse meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. január 28.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. január 28-án megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
6/2014. (I. 28.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

a Tiszagyulaházi Községi Szabadidő és Sportegyesület megalakulásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Tiszagyulaházi Községi Szabadidő és Sportegyesület megalakulásáról szóló előterjesztést és úgy határoz, hogy az egyesület megalakítását támogatandónak tartja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az egyesület megalakításával kapcsolatosan az alábbi pontosító adatokat szerezze be:

- Készüljön el az egyesület 2014. évre vonatkozó pénzügyi terve, mely tartalmazza a várható bevételeket és a tervezett kiadásokat,
- Kerüljön kimutatásra, hogy mennyi bevétel tervezhető a támogatóktól, alapítóktól,
- Milyen összegű támogatást igényel az egyesület az önkormányzattól 2014-ben és a további években,
- Lesznek-e az egyesület megalakításának költségei, ha igen milyen költségek és milyen összegben.

Határidő: 2014. februári testületi ülés

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelélül:

Tiszagyulaháza, 2014. január 28.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. február 11-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
7/2014. (II. 11.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

A lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

1./ Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri jelentést, melyet elfogadott.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. február 11.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. február 11-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
8/2014. (II. 11.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatási szerződés megkötéséről**

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvényt 44/C. § (1) bekezdésében meghatározott kötelezettségének teljesítése érdekében, a 44/G. § (1) bekezdésben foglaltak alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére 2014. március 1.-től 2024. február 28-ig közszolgáltatási szerződést köt a **Nyír-Flop Kft.-vel** (4400 Nyíregyháza, Derkovits u. 121.) a határozat melléklete szerinti tartalommal.

Felkéri a polgármestert, hogy a szerződést a **Nyír-Flop Kft.-vel** kösse meg.

Határidő: 2014. február 28.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. február 11.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

Közszolgáltatási szerződés

mely létrejött egyrészről

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (4097 Tiszagyulaháza Kossuth u. 73. szám) adószáma: 15375407-0-09, törzsszáma: 375405, képviselőjében Mikó Zoltán polgármester), mint megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

Nyír-Flop Kft.-vel (4400 Nyíregyháza, Derkovits u. 121. adószám: 10501344-2-15) képviselőjében Nyesti Csaba ügyvezető igazgató, mint megbízott (továbbiakban: **Szolgáltató**)

a továbbiakban: **Felek** között az alábbiak szerint:

1. A szerződés célja

A szerződés célja az Önkormányzat és a Szolgáltató közötti kapcsolatrendszer szabályozása, amelynek eredményeként az Önkormányzat Tiszagyulaháza község közigazgatási területén a folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező közszolgáltatási kötelezettségének a Szolgáltató útján tesz eleget, ezáltal biztosítva, hogy Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás helyi szabályairól szóló 5/2014. (II. 17.) önkormányzati rendelete előírásainak megfelelően a környezetvédelmi, a köztisztaság és közegészségügyi követelmények megvalósuljanak.

2. A szerződés tárgya

2.1. **Szolgáltató** vállalja Tiszagyulaháza község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött folyékony hulladék ideiglenes tárolására szolgáló - az ingatlan tulajdonosoknál lévő - létesítmények (szennyvízakkumulátorok) kiürítését, tartalmának elszállítását, elhelyezését és ártalmatlanítását.

2.2. A teljesítés helye Tiszagyulaháza község közigazgatási területe.

3. A szerződés időtartama

3. 1. A szerződést a **Felek** 10 évre kötik, 2014. március 1-től 2024. február 28-ig tartó határozott időtartamra.

3.2. A szolgáltatás megkezdésének időpontja 2014. március 1 napja.

4. A Szolgáltató kötelezettségei

A Szolgáltató kötelezettségét a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény IX/A. fejezete határozza meg, mely szerint:

4.1. A Szolgáltató a közszolgáltatást köteles folyamatosan a város közigazgatási területén teljes körűen ellátni.

4.2. A közszolgáltatás rendszeres tartályos gyűjtés, a megbízott igény szerint végzi a szállítást.

- 4.3. A közszolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátásához szükséges eszközöket és azoknak a folyamatos karbantartását biztosítja. Köteles megfelelő létszámú és képzettségű szakemberről is gondoskodni. Köteles a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzésére.
- 4.4. A szolgáltatáshoz a munka megkezdéséig üzembe állítja a hulladékgyűjtés és szállításhoz szükséges eszközt. A szolgáltató a szolgáltatást mindenkor a törvényes előírások mellett végzi, a környezet minimális megterhelése mellett.
- 4.5. Akadályoztatása esetén megfelelő helyettesítésről gondoskodni köteles.
- 4.6. Amennyiben a Szolgáltató szóbeli felhívás ellenére 3 napon belül a munkát nem végzi el, úgy az Önkormányzat jogosult azt a Szolgáltató terhére mással elvégeztetni. Az így keletkező költség a Szolgáltatót terheli.
- 4.7. A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény IX/A. fejezetében, valamint ezen szerződésben meghatározott feladatokat maradéktalanul ellátja.
- 4.8. A Szolgáltató a folyékony hulladék összegyűjtését, elszállítását és ártalommentes elhelyezését a bejelentéstől számított 72 órán belül köteles elvégezni.
- 4.9. A Szolgáltató a begyűjtés során olyan gondossággal köteles eljárni, hogy a hulladék szállítójárműbe ürítéskor, illetőleg a szállítás folyamán ne szóródjon szét. Amennyiben ez bekövetkezik, a kikerülő hulladékot a megbízott haladéktalanul eltávolítja.
- 4.10. A környezetvédelmi előírások folyamatos betartása a Szolgáltató feladata, és felel mindazon károkért, amelyek a környezetvédelmi előírások megszegéséből erednek.
- 4.11. A lakosság számára könnyen hozzáférhető tájékoztatási rendszert működtet, nevét, telefonszámát, egyéb elérhetőségét köteles közzé tenni. Köteles arról gondoskodni, hogy a lakosság által hétfő – csütörtök közötti munkanapokon délután 16 óráig, pénteken 12 óráig elérhető legyen.
- 4.12. A lakossági kifogásokat és észrevételeket írásban jegyzőkönyvi formában rögzíteni köteles, a problémát haladéktalanul köteles kezelni.
- 4.13. A Szolgáltató alvállalkozót vehet igénybe, de érte úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, a felelősség az alvállalkozóra át nem hárítható.
- 4.14. A közszolgáltatás körébe tartozó a hulladék ártalmatlanítására és tárolására az önkormányzat képviselő testülete által kijelölt helyeket és létesítményeket köteles igénybe venni.
- 4.15. A közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatáshoz nyilvántartást vezet.
- 4.16. Évente egy alkalommal köteles tájékoztatást adni az Önkormányzat részére a díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól.

5. Az önkormányzat kötelezettségeit a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény IX/A. fejezete határozza meg, amely szerint:

- 5.1. A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szüksége információkat, szolgáltatását megadja.
- 5.2. Ellenőrzi a szolgáltatás teljesítését.
- 5.3. A közszolgáltatás körébe tartozó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolását elősegíti.
- 5.4. A településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolását elősegíti.

5.5. A települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyet kijelöl.

5.6. Biztosítja a Szolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogát.

5.7. A Szolgáltató által alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről minden év december 31-ig az önkormányzat képviselő testülete dönt.

6. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

6.1. A Felek a szolgáltatási díjat 2014. évre 4.060 Ft/m³ alapidíjban és 400 Ft/m³ ürítési díjban, összesen 4.460 Ft/m³ összegben határozták meg, mely díj az ÁFA-t nem tartalmazza. Az ingatlantulajdonos által igényelt szolgáltatás díját az ingatlantulajdonos a Szolgáltató által kiadott számla alapján a teljesítéssel egyidejűleg fizeti meg. A számlának meg kell felelnie a jogszabályokban írt tartalmi és formai követelményeknek.

6.2. A helyi közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival kapcsolatban a tulajdonos a Szolgáltatónál emelhet kifogást, melynek a számla kiegyenlítésre halasztó hatálya nincs. Az írásban tett kifogásra a Szolgáltató 30 napon belül írásban köteles válaszolni.

6.3. A közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás. A díjhátralék behajtására vonatkozó eljárási rendet a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény tartalmazza. A behajtott díjhátralékot az Önkormányzat haladéktalanul átutalja a Szolgáltató számlájára.

6.4. A szolgáltatási díjat a felek csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják oly módon, hogy a tárgyév november 30. napjáig a Szolgáltató a képviselő-testület elé terjeszti a következő évre vonatkozó javasolt módosítást. A módosítás feltétele a képviselő-testület döntése.

6.5. A Szolgáltató a munkát saját hasznára és kockázatára végzi. Amennyiben a munkája végzése során harmadik személynek kárt okoz, úgy azt maga köteles megtéríteni, semmilyen vonatkozásban a felelősség a megrendelő önkormányzatra át nem hárítható.

7. A szerződés módosítása

Felek a közszolgáltatási szerződésben írt feltételeket közös megegyezéssel csak akkor módosíthatják, ha a szerződéskötést követően a szerződéskötéskor előre nem látható okból a szerződés teljesítése valamelyik fél jogos érdekeit sérti. Úgyszintén közös megegyezéssel a szerződés akkor is módosítható, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály következtében a szerződés bármelyik fél jogos, méltányos érdekeit sértené.

8. A szerződés megszűnése

8.1. A szerződés megszűnik a benne foglalt idő lejártával, a közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével, ellátással a teljesítés megkezdéséig, felmondással.

- 8.2. Az Önkormányzat a szerződést 6 hónapos felmondási idővel írásban felmondhatja, ha a Szolgáltató a tevékenységére vonatkozó jogszabályt hatóság vagy bíróság által megállapítottan megsértette, vagy jelen szerződésben írt kötelezettségeit neki felróhatóan súlyosan megsértette.
- 8.3. Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a Szolgáltató 5 napos késedelembe esik a szolgáltatás teljesítésével és szóbeli felhívás ellenére 5 napon belül nem végzi el a hulladék elszállítását.
- 8.4. A Szolgáltató a szerződést akkor mondhatja fel, ha az Önkormányzata szerződésben meghatározott kötelezettségét írásbeli felszólítás ellenére súlyosan megszegi, és ezzel kárt okoz, vagy akadályozza a szolgáltatás teljesítését.
9. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés alapján felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel tisztázzák. Az egyeztetések eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, írják alá.

Tiszagyulaháza, **2014. február**

.....
Megbízó
Mikó Zoltán polgármester

.....
Megbízott
Nyesti Csaba ügyvezető igazgató

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. február 11-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
9/2014. (II. 11.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

a Tiszagyulaházi Községi Szabadidő és Sportegyesület megalakulásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a megalakítandó Tiszagyulaházi Községi Szabadidő és Sportegyesület alapító tagjaként részt kíván venni az egyesület megalakításában.

A képviselő-testület 2014. évre az egyesület részére 20. 000 Ft támogatást biztosít, mely összeg magában foglalja a 2014. évre esedékes tagdíjat is.

A támogatási összeg az egyesület megalakításával és 2014. évi működésével kapcsolatos költségek fedezetére szolgál, melynek felhasználásról az egyesület beszámolni köteles.

Felkéri a polgármestert, hogy az egyesület alakuló közgyűlésén a határozatban foglaltak szerint képviselje az önkormányzatot.

Határidő: esedékességkor

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. február 11.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. február 11-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
10/2014. (II. 11.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

a Hortobágy-menti Térségfejlesztő Társulás társulási megállapodásának módosításáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel a Hortobágy-menti Térségfejlesztő Társulása Társulási megállapodás módosítását a határozat 1. számú melléklete szerinti formában elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy a Társulás elnökét a testület döntéséről tájékoztassa és felhatalmazza a Társulási megállapodás módosító és egységes szerkezetbe foglalt okiratának aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. február 11.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

Társulási megállapodást módosító okirat

amelyben a Hortobágy-menti Térségfejlesztő Társulás (székhely: 4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125.) tagjai a Társulás létrehozásáról rendelkező 2006. február 16. napján hatályba lépett „Önkormányzati társulási megállapodás”-t (továbbiakban: Megállapodás) az alábbi rendelkezésekkel módosítják:

1. A Megállapodás I. fejezet 2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„2. A Társulás székhelye (továbbiakban: térségközpont):

**Újszentmargita Község Önkormányzata
4065. Újszentmargita, Rákóczi u. 125.**

A társult települési önkormányzatok felsorolása – a társulás tagjainak neve, képviselője, székhelye:

- Újszentmargita Község Önkormányzata, 4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125.,

képviseli: Csetneki Csaba polgármester

- Folyás Község Önkormányzata, 4095 Folyás, Kossuth u. 13.

képviseli: Magyar Sándor polgármester

- Újtikos Községi Önkormányzat, 4096 Újtikos, Arany J. u. 12.

képviseli: Takács József polgármester

- Tiszagyulaháza Község Önkormányzata, 4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u. 73.

képviseli: Mikó Zoltán polgármester

2. A Megállapodás I. fejezet 4. pontja az alábbiak szerint módosul:

„4. A Társulás jogállása:

önálló jogi személyiséggel rendelkező teljes jogkörű önkormányzati költségvetési szerv, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás alapító szervei a 2. pontban felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei.

A törvényességi felügyeletet a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Törvényességi Ellenőrzési és Felügyeleti Főosztálya látja el.”

3. A Megállapodás VII. fejezetének bevezető része az alábbiak szerint módosul:

„VII.

A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A Társulás megszűnik, ha:

- annak megszűnését valamennyi tag képviselő-testületi határozattal kimondja,
 - ha a társulásban és az alapban csak egy tag marad,
- teljesül a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 91.§-ban foglalt valamely feltétel.”
4. A társulási megállapodásnak a további rendelkezései változatlan tartalommal maradnak hatályban.

Újszentmargita, 2014.

Folyás, 2014.

Újszentmargita Község Önkormányzata
Csetneki Csaba
polgármester

Folyás Község Önkormányzata
Magyar Sándor
polgármester

Tiszagyulaháza, 2014.

Újtikos, 2014.

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata
Mikó Zoltán
polgármester

Újtikos Község Önkormányzata
Takács József
polgármester

ÚJSZENTMARGITA, FOLYÁS, ÚJTIKOS ÉS TISZAGYULAHÁZA

ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁSÁNAK MEGÁLLAPODÁSA

Jelen megállapodást aláíró **Újszentmargita, Folyás, Tiszagyulaháza és Újtikos települések a jogszabályváltozásokból adódó felülvizsgálati kötelezettségének eleget téve, az Alaptörvény 32. cikk (1) bek. k) pontjában taglalt szabad társulás elvére tekintettel, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87-95.§-aiban foglalt rendelkezéseknek megfelelően, a hivatkozott jogszabályokban meghatározott helyi önkormányzati feladatok hatékonyabb ellátása céljából, önkéntes elhatározásukból tiszteletben tartva az Önkormányzatok egyenjogúságát, valamint a kölcsönös előnyökre tekintettel megállapodást kötnek**

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A társult önkormányzatok képviselő-testületei önálló jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre. A társulás határozatlan időre szólóan jön létre, de a társulás tagjai kötelezi magukat, hogy legalább tíz évig fenntartják együttműködésüket.

Jelen megállapodás elfogadásával megalakul a Hortobágy-menti Térségfejlesztő

Társulás.

1. A Társulás neve:
Hortobágy-menti Térségfejlesztő Társulás (továbbiakban: Társulás)
2. A Társulás székhelye (továbbiakban: térségközpont):
**Újszentmargita Község Önkormányzata
4065. Újszentmargita, Rákóczi u. 125.**

A társult települési önkormányzatok felsorolása – a társulás tagjainak neve, képviselője, székhelye:

- Újszentmargita Község Önkormányzata, 4065 Újszentmargita, Rákóczi u. 125., képviseli: Csetneki Csaba polgármester
- Folyás Község Önkormányzata, 4095 Folyás, Kossuth u. 13. képviseli: Magyar Sándor polgármester
- Újtikos Község Önkormányzat, 4096 Újtikos, Arany J. u. 12.

képviseli: Takács József polgármester

- Tiszagyulaháza Község Önkormányzata, 4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u. 73.
képviseli: Mikó Zoltán polgármester

3. A Társulás működési területe:
Magyarország Észak-Alföldi Régió

4. A Társulás jogállása:
önálló jogi személyiséggel rendelkező teljes jogkörű önkormányzati költségvetési szerv, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás alapító szervei a 2. pontban felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei.

A törvényességi felügyeletet a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Törvényességi Ellenőrzési és Felügyeleti Főosztálya látja el.

5. Gazdálkodási jogkör szerinti besorolása: önállóan működő és gazdálkodó.

Az előirányzatok feletti rendelkezési jogát tekintve: teljes jogkörű.

Pénzügyi-gazdasági feladatait a Balmazújvárosi Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét külön megállapodás szabályozza. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

6. **Társulás** képvisellete:

A Társulás képviselét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén elnökhelyettese, mindkettőjük akadályoztatása esetén a Társulás Tanácsa által megbízott polgármester látja el. A képvisellet részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

7. A társulás tagsági nyilvántartása:

A társulás tagjairól, képviseléről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, a csatlakozás időpontját,
- a térségi feladatellátást, az ágazati feladatellátást,
- a szavazati jogosultságot,
- a pénzügyi hozzájárulást.

9. A Társulás bélyegzője:

Hortobágymenti Térségfejlesztő Társulás felirattal ellátott körbélyegző, középen a Magyar Köztársaság címerével.

A nyilvántartás felfektetése és vezetése a pénzügyi-gazdasági feladatokat ellátó hivatali szervezet feladatát képezi.

II. A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

1. A Társulás célja:

Jelen társulási megállapodás aláírásával a társuló önkormányzatok önkéntes társulást hoznak létre az Észak-Alföldi Régió – ezen belül elsősorban a Hortobágy környéki térség – komfortosabbá-, lakhatóbbá- és az idegenforgalom számára célterületté tétele, fejlesztése céljából. A társulat tagjai együttműködnek minden tevékenységben, amely a térség fejlődését szolgálja.

A Társulás közeli – első gyakorlatban megvalósítandó célja, hogy a társulás elnöke által a Gazdasági Versenyképességi Operatív Program keretében a GVOP-2005-4.4.2. számú Szélessávú hálózat önkormányzatok általi kiépítésének támogatása Magyarország üzletileg kevésbé vonzó településeinek című pályázati kiírásra benyújtott pályázatban meghatározott pályázati célt (a Projektet) közös együttműködéssel valósítsák meg. Az önkéntes társulás önálló jogalanyisággal rendelkezik, a társult tagok a pályázatban foglalt cselekvési és pénzügyi ütemtervnek és költségvetésnek megfelelően a jelen megállapodás keretei között részt vállalnak.

A társulási megállapodás aláírása kifejezi továbbá a társulás tagjainak azt a szándékát is, hogy a projekt lezárását követően a társulás tagjai a projektben kifejezett célok megvalósítása érdekében a jövőben is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel is biztosítják.

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás keretében szabályozott eljárási rendben és módon szervezik meg, hangozzák össze és látják el közösen a társulási megállapodásban rögzített feladataikat, a szélessávú hálózat-fejlesztési tevékenységet.

A Társulás a Projektet a következő településeken – és a településeket összekötő nyomvonalon kívánja megvalósítani:

Szélessávú hálózat létesítése a Tisza mentén I. ütem

	Település	Utca, házszám	Polgármester	Lakosság	Lakások (lakott és lakatlan összes!)
Elnök	Újszentmargita Bödönhat	Rákóczi u. 125	Csetneki Csaba	134	41
Társult tag	Folyás	Fő u 1	Mályi Lászlóné	417	157
Társult tag	Újtikos	Arany j. u. 12.	Tóth Miklós	988	390
Társult tag	Tiszagyulaháza	Kossuth u. 20.	Mikó Zoltán	858	320
	Tiszacsege	Kossuth u. 5.	Németh József	5132	2700

2. A Társulás feladata a Projekt teljesítése érdekében:

- 2.1 A Társulás feladata, hogy a Tisza mentén a térség informatikai felzárkóztatásának érdekében szélessávú hálózat létesüljön. A szélessávú hálózat létesítése érdekében a társulat pályázati forrásokat von be.
- 2.2 A Társulás a Gazdasági Versenyképességi Operatív Program keretében a GVOP-2005-4.4.2. számú pályázati felhívásra kidolgozza és benyújtja a Szélessávú hálózat fejlesztés a Tisza mentén I. ütem (megnevezése a továbbiakban: Projekt) című pályázati dokumentációt.
- 2.3 A Társulás a Projekt megvalósításához szükséges saját forrás kiegészítésére elkészíti és benyújtja a pályázatát a helyi önkormányzatok európai uniós fejlesztési pályázatokhoz szükséges önkormányzati saját forrás kiegészítése 2005. évi támogatási rendjéről szóló 14/2005. (III. 30.) BM rendeletnek megfelelően.

3. A Társulás elnökének feladata:

Ellátja a Társulás elnöki feladatait, és koordinálja feladatokat, ő a Projekt megvalósítását biztosító Támogatási Szerződés kedvezményezettje (a továbbiakban: az Elnök).

A társulás fenntartása és megfelelő működtetése az Elnök kötelezettsége. Az Elnök a pályázatban foglaltak megvalósításáért a Támogatási Szerződésben meghatározott támogatóval szemben egy személyben tartozik felelősséggel. (Amennyiben a Támogatási Szerződést más társulási tag is aláírja, úgy a nekik közvetlenül kifizetett támogatások szerződésszerű felhasználásáért azok önállóan felelnek, e körben mentesül az Elnök a felelősség alól.)

A projektben meghatározott célok elérése érdekében, a társult tagok jelen megállapodás aláírásával teljes körű felhatalmazást adnak az Elnök részére a projektcél megvalósításához szükséges intézkedések, jognyilatkozatok saját nevében, de a Társulás javára való megtételére, a Társulás tagjai közös érdekeinek képviselője céljából, a vonatkozó jogszabályok szigorú betartása és betartatása mellett.

A jelen Társulási Megállapodás szerint a Társulás – így azok tagjainak – működéséért, valamint a támogatás szabályszerű és szerződésszerű felhasználásáért a Társulás Elnöke felel a támogatónak. Ez a rendelkezés nem érinti a Társulás tagjainak jelen megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. A Társulás tagjainak feladata:

A Projekt megvalósítása érdekében az önkéntes társulás tagjai az alábbi feladatok megvalósítását vállalják, a pályázatban foglalt cselekvési és pénzügyi ütemtervvel összhangban:

- 4.1 A Társulat tagjai kötelesek a Társulat részére a projekt cél megvalósításához szükséges információkat torzításmentes és késedelem nélkül biztosítani. A Társulat tagjai kötelesek továbbá a Projekthez kapcsolódó helyi penetráció szervezésére, oly módon, hogy Internet szolgáltatás vonatkozásában 3%-os, kábeltelevíziós szolgáltatás vonatkozásában a 30%-os penetráció biztosított legyen.

5. A Projekt forrása, tulajdoni részesedés, szakértő:

- 5.1 A Társulás tagjai a Projekt megvalósítását pályázati erőforrás felhasználásával, önerőből, valamint pénzügyi hitel útján kívánják finanszírozni. A projekt beruházási költségeinek a pályázati erőforrás által nem támogatott részét az önkéntes társulás tagjait az alábbiakban meghatározott mértékű tulajdoni részesedésüknek megfelelő arányban terhelik.

Szélessávú hálózat létesítése a Tisza mentén I. ütem

	Társulás tagja, képviselője	Hozzájárulás formája	részesedése a teljes költséghez képest (%)
1.	a Társulás Elnöke: Csetneki Csaba Polgármester Újszentmargita	Pénzbeli	25,0
2.	a Társulás tagja: Mályi Lászlóné Polgármester Folyás	Pénzbeli	25,0
3.	a Társulás tagja: Tóth Miklós Polgármester Újtikos	Pénzbeli	25,0
4.	a Társulás tagja: Mikó Zoltán Polgármester Tiszagyulaháza	Pénzbeli	25,0
Összesen:			100%

- 5.2 A Projekt beruházási költségét és az egyes tagokat terhelő pénzügyi hozzájárulás mértékét a Társulás Tagjai a következő képen határozzák meg:

„A Projekt teljes (ÁFÁ-t is tartalmazó) beruházási költsége:	397.973.750,- Ft
A Gazdasági Versenyképességi Operatív Program keretében a GVOP-2005-4.4.2. számú pályázati kiírásra benyújtott pályázatban elnyerni remélt összeg:	250.000.000,-Ft
A Szerződő Feleket együttesen terhelő pénzügyi hozzájárulás összege: Amely pénzügyi hozzájárulásból	147.973.750,-Ft
Újszentmargita Község Önkormányzatát terheli	36.993.438,-Ft
Folyás Község Önkormányzatát terheli	36.993.438,-Ft
Újtikos Község Önkormányzatát terheli	36.993.438,-Ft
Tiszagyulaháza Község Önkormányzatát terheli	36.993.438,-Ft

A Szerződő Feleket terhelő pénzügyi hozzájárulás enyhítése céljából a Társulás Elnöke a 14/2005.(III.30.) BM rendeletben meghatározott feltételek szerint önkormányzati saját forrás kiegészítésére pályázatot nyújt be.”

5.3 A Társulat tagjai kijelentik, hogy a Projekt-költség meghatározott részének pénzügyi kölcsön útján történő fedezetét a következők szerint kívánják biztosítani:

A Társulás tagjai jelen megállapodás aláírásával felhatalmazzák az Elnököt, hogy saját nevében, de a Társulás javára hitelszerződést kössön egy a Társulás által kiválasztott pénzügyi intézettel oly módon, hogy a hitelszerződés alapján keletkező tartozásokért (tőke, kamat és egyéb járulékok) a társulás tagjai a fent meghatározott arányok által meghatározott mértékben készfizető kezességet vállalnak.

Mindemellett, a kölcsön és kamatai, járulécai folyamatos és szerződés szerű törlesztésének, visszafizetésének biztosítása érdekében a társulás tagjai jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállalnak a tekintetben, hogy a hitelszerződés alapján mindenkor esedékes fizetési kötelezettség rájuk eső, fent rögzített arányoknak megfelelő összegű részét az Elnök rendelkezésére bocsátják. Ennek biztosítása érdekében legkésőbb a hitelszerződés megkötésének időpontjáig felhatalmazó levél aláírásával és számlavezető bankjukkal történt befogadásával azonnali beszedési jogot engednek az Elnöknek költségvetési elszámolási számlájuk vonatkozásában.

5.4 A pályázati támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során megvalósuló hálózat és a kapcsolódó egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint alakul:

A Társulás tagjai, a hálózat 100% tulajdoni jogával rendelkeznek. Ennek értékét a teljes költségekből történő részesedés alapján megosztják egymás között.

A megosztás alapelve: a tagok az elosztó-hálózat és a helyi elérési hálózat bekerülési költségét 25%-25% arányában osztják meg.

5.5 A Társulás tagjai kijelentik, hogy a pályázaton való részvételhez, majd a Projekt megvalósításához szakértő cég támogatását kívánják igénybe venni. A Társulás tagjai kijelentik továbbá, hogy olyan szakértő cég igénybe vételét tervezik, amely projektben megfogalmazott célokkal összhangban vállalja a kialakítandó hálózat hosszú távú fenntartását és a rendszer üzemeltetését a projekt befejezését követően is.

5.6 A szakértő cég feladata többek között a szélessávú Internet, IP alapú telefon és kábeltelevíziós rendszer kiépítésének megszervezése, bonyolítása, a pénzügyi erőforrások megteremtése, a pályázati anyag elkészítése és beadása, az építő-kivitelező és beszállítók kiválasztása, a pénzügyi és műszaki ellenőrzés, az előkészítési-tanácsadási tevékenység, amely feladatok részletes megállapítása a később megkötésre kerülő Együttműködési Megállapodás tárgyát képezik. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a szakértő cég által végzett előkészítési tevékenység során felmerült jogos költségeket az üzemeltetés során kell elszámolni. A megkötendő Együttműködési Megállapodás keretében, – ellentételezéseként - a társulás a hálózat fenntartási és üzemeltetési jogaival ruházza fel a szakértő céget, minimálisan az elidegenítési tilalom időtartamára (műszaki átadás-átvételt, üzembe helyezést követő 10 év). Az előkészítésre és fenntartásra elszámolható költségek nagyságrendje nem érheti el, az erre a tevékenységre vonatkozó mindenkori Közbeszerzési Törvény által érvényes értékhatárt. A teljes futamidőt ennek a figyelembevételével kell meghatározni.

5.7 A Társulás tagjai kijelentik, hogy a Projekt megvalósításával létrejövő hálózat hasznosítási jogait, átengedik – megfelelő mértékű díj ellenében – az alapszolgáltatást biztosító az országos hálózathoz kapcsolódási és szolgáltatási jogokkal rendelkező másik önálló, - versenyeztetéssel kiválasztott - gazdasági társaság (a továbbiakban: szolgáltató) részére, ha annak egyéb jogszabályilag (és a pályázat kiírója által elvárt) előírt feltételei (NHHH engedélye, szolgáltatói gyakorlat stb.) biztosítottak.

A hasznosítási díjat oly módon kell megállapítani, hogy az fedezetet biztosítson:

- előkészítési tevékenység során felmerült jogos költségekre,
- üzemfenntartási költségekre,
- hálózati infrastruktúra költségeire,
- tartalomszolgáltatási díjakra,
- a megvalósításhoz szükséges pénzügyi kölcsön és kamatai, járulécai

A hasznosítási díj fedezete – elsődlegesen -, a szolgáltató által, a végfelhasználóktól beszedett díj. Szerződő Felek a szolgáltatóval a hasznosítás tárgyában kötött szerződésben fenntartják azon jogukat, mint a hálózat tulajdonosai, hogy a végfelhasználók által fizetendő díjak mértékét a szolgáltatóval közösen alakítsák ki.

III

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

1. A tagsági jogviszony keletkezése

1.1 A Társulásban résztvevő települések minősített szótöbbséggel hozott képviselő-testületi határozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket.

1.2 Az önkormányzatok a saját belső szabályzatuk szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó, a Társulás vagyonán és forrásain túli, az önkormányzatok külön többlet-finanszírozását érintő döntéseket.

2. A tagsági jogviszony megszűnése

2.1 Jelen Társulási megállapodást csak rendkívüli felmondással jogosult bármely tag egyoldalúan megszüntetni. Rendkívüli felmondásra csak a másik tag súlyos szerződésszegése, vagy olyan okból van lehetőség, amely a szerződésszerű teljesítést lehetetlenné teszi. Ez utóbbi esetben az érintett tag a felmondását megelőzően köteles egyeztetést kezdeményezni a társulás vezetőjénél a projekt céljának elérése érdekében. A társulásból kiváló tag köteles a társulás vezetőjének a kiválás időpontjától számított 10 napon belül a rábízott anyagi eszközökkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa végzett szakmai munkáról beszámolni. Köteles továbbá a – jelen Társulási megállapodás keretében – használatába kapott vagyontárgyat a Társulás Elnökének haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni, aki köteles azt továbbra is a Társulás, illetve a Projekt céljaira felhasználni.

2.2 A Társulás Elnöke nem jogosult a Társulásból kilépni, azonban jogosult és köteles rendkívüli felmondási jogának gyakorlásával a Társulásból kizárni azt a tagot, akinek tevékenysége, működése a Társulás Tanácsa által meghatározott cél - elsősorban a

Projekt - megvalósítását bármilyen, akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A társulás vezetője köteles a kizárás írásos indoklását a támogatónak megküldeni. Kizárás esetén az elszámolás tekintetében a 2.1) pontban írt rendelkezéseket kell alkalmazni.

2.3 Jelen Társulási Megállapodás nem szűnik meg a 2.1) és 2.2) pontban foglalt felmondások esetében, amennyiben a társulásban maradó tagok új tag bevonása mellett vagy a nélkül a társulási megállapodást 30 napon belül megfelelően módosítják, amennyiben ahhoz a támogató (az aktuális pályázat kiírója) is hozzájárul.

3 A Társulás tagnyilvántartása

3.1 A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.

3.2 A tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:

- az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
- belépés időpontját,
- az alapba évente folyamatosan fizetett összeget és a végleges támogatásként kapott összeget,
- a tagság megszűnésének időpontját,
- a szavazati jogosultságot és mértékét.

3.3 A tagnyilvántartást a Társulás munkaszervezete vezeti.

4 A Társulás szervei

A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás elnöke, elnökhelyettese(i), a Társulási Tanács irányító és stratégiai munkáját előkészítő jegyzői kollégium, valamint a Társulás munkaszervezete.

5 Társulási Tanács

A Társulás vezető szerve a **Társulási Tanács**. A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkori polgármesterei.

6 Társulás Elnöke

A Társulás Elnökét a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.”

7 Társulás Elnökhelyettese

A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökhelyettesének megválasztásához minősített többség szükséges

8 A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a Újszentmargita Község Önkormányzat Képviselő-testület hivatala látja el.

IV.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

1 A Társulási Tanács ülései

1.1 A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.

1.2 A Társulási Tanács üléseit évente minimum 1-szer a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja.

1.3 A Társulási Tanács ülésének összehívását írásban kezdeményezheti bármely tag a napirend megjelölésével, s az elnök azt köteles összehívni.

1.4 Az elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Hajdú Bihar Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére

1.5 Az elnök az e fejezet 1.3 és 1.4 pontjaiban meghatározott esetekben legkésőbb 5 napon belül köteles a tanácsot összehívni.

1.6 A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

1.7 A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Őt helyettesítő elnökhelyettes vezeti le.

1.8 A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van.

1.9 A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott személy írja alá. A

jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú Bihar Megyei Kormányhivatalnak.

2 A Társulási Tanács döntései

A Társulási Tanács döntése határozat. A döntésekre vonatkozó részletszabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

3 A tagok szavazatainak száma

A Társulási Tanácsban a tagokat településenként egy szavazat illeti meg.

4A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

4.1 Egyhangú döntés szükséges a Társulás megszüntetéséhez, megszűnésének kimondásához.

4.2 A Társulás minősített többséggel dönt:

- a Társulás Tanácsa hatáskörébe utalt választásról,
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásáról.

4.3 Az 4.1 és 4.2 pontban fel nem sorolt valamennyi döntéshez egyszerű többség szükséges.

V.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1 A Társulás tagjának jogai

1.1 Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

1.2 Polgármestere választhat és választható a Társulás tisztségeire.

1.3 Teljes joggal képviseli polgármestere útján a saját önkormányzata érdekeit.

1.4 Igényelheti a Társulás érdekképviselétét, érdekérvényesítési tevékenységét.

1.5 Igényelheti, és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.

- 1.6 A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételi stb.).
- 1.7 Javaslatozt tehet a Társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a Társulás törvényesítő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- 1.8 Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
- 1.9 A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére.
- 1.10 Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

2 A társulás tagjainak kötelességei

- 2.1 A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
- 2.2 Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 2.3 Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- 2.4 A Társulás határozatainak végrehajtása.
- 2.5 A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a Társulással való közlése.
- 2.6 Befizetési kötelezettségek teljesítése.
- 2.7 A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.

2.8 A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

VI.

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA, VAGYONA

1. A Társulás tagjai a Projekt megvalósítása érdekében közös pénzügyi alap létrehozását határozzák el.
2. Az alap a Társulás vagyona. A Társulás vagyont gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett materiális és immateriális vagyon.
3. Lehetővé teszi, hogy a Társulás és annak pénzügyi alapja működésének ideje alatt a tagsági időtartamra átadott hozzájárulásból képzett közös alapból az alap tagjai a tanács rendelkezése szerint:
 - az alap forrását, forrásának meghatározott részét együttesen felhasználhassák,
 - tervezett céljaik megvalósításához visszatérítendő vagy vissza nem térítendő támogatást kaphassanak.
4. A közös pénzügyi alapon lévő összeget a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet.
5. A társulás működési költségét a Társulási Tanács határozza meg

1 A pénzügyi alap forrásai

1.1 Kötelező befizetés

A Társulási Tanács kötelező befizetésről döntést hozhat.

1.2 Saját elhatározáson alapuló befizetés

a tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrásainak meghatározott időre szóló átengedése a Társulásnak.

1.3 Egyéb:

- állami támogatás, hozzájárulás,
- állami pályázati forrás,
- gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,

- a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadéka,
- az alapból kihelyezett összeg hozadéka.

1.4 Az alapban az adott évben fel nem használt tőkét csak az állami vagy garantált 1 évnél nem hosszabb lekötésű állampapírba (állami kibocsátású értékpapírba) lehet befektetni.

1.5 Az alapba elhelyezett kötelező befizetés után kamat nem jár.

1.6 A számla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács elnöke, távollétében vagy akadályoztatása esetén az elnökhelyettes és a munkaszervezet Társulási Tanács által ezzel megbízott dolgozói gyakorolják. Az ellenjegyzés jogát Újszentmargita Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala gyakorolja, mint gazdálkodó szerv, a vonatkozó szabályzataiban meghatározottak szerint.

1.7 A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladatok ellátásának költségeihez elsősorban lakosságszámuk arányában, illetve feladathoz igazodó teljesítés alapján az éves költségvetési határozatban külön rögzített elvek figyelembe vételével járulnak hozzá járulnak hozzá. (pénzügyi hozzájárulás)

Amennyiben a társult önkormányzatok a Társulás éves költségvetésében vállalt pénzügyi hozzájárulást nem teljesítik, akkor a Társulás – a Társulási Tanács döntése alapján – a pénzügyi kötelezettségét nem teljesítő önkormányzat vonatkozásában azonnali beszedési megbízást – inkasszó – alkalmazhat.

2 Az alap működése

2.1 A Társulás az államháztartási törvény előírásai alapján az önkormányzati költségvetések elkészítését megelőzően éves költségvetést készít.

2.2 A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács fogadja el.

2.3 Az alap kezelése, az alap felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Társulási Tanács feladata. Ennek körében a Társulási Tanács:

- meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- gondoskodik az alapban lévő pénzek kezeléséről,
- az alap fel nem osztható tőkéjét évenként %-osan meghatározza,
- meghatározza a közös alapból finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
- pénzügyi műveletek végzésére felhatalmazást ad.

2.4 A gazdálkodás jogszerűségét az Ellenőrző Bizottság ellenőrzi. A Ellenőrző Bizottság jelentése mellett a Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol az alapban lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a visszatérítendő

támogatások felvételéről és törlesztéséről, az alapból teljesített közös célú kiadásokról, az alap teljes működéséről.

2.5 A Társulás önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv

3 A pénzügyi alap felhasználásának szabályai

A pénzügyi alapból forrás csak a Projekt megvalósítását célzó költségekre biztosítható.

4 A Társulási Tanács döntéshozatali szabályai az alap felhasználása során

4.1 A döntéshozatalnál az általános tanácsi döntéshozatali szabályok szerint kell eljárni.

4.2 A Társulási Tanács döntéshozatalából kizárt az a tag, aki éves kötelező befizetési kötelezettségét nem teljesítette.

5 A közös pénzügyi alap ügyviteli szabályai

5.1 A Társulási Tanács Elnöke, illetve az ügyvitellel megbízott, a pénzügyi alap kezelésével kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:

- megvizsgálja, hogy a benyújtott igények megfelelnek-e az elbíráláshoz szükséges tartalmi és alaki követelményeknek,
- elvégzi a szükséges összesítéseket és elemzéseket,
- elkészíti az alap felhasználásával kapcsolatos beszámolót,
- gondoskodik a pénzügyi alap alszámla könyveléséről, a pénzforgalom lebonyolításáról,
- vezeti a szükséges nyilvántartásokat (tagnyilvántartás, stb.).

5.2 A pénzügyi alap pénzforgalmára és kezelésére a hatályos pénzügyi rendelkezések az irányadók.

6 A társulás tagjának nem teljesítése vagy kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

6.1 Amennyiben a társult és kilépő önkormányzat a közös pénzügyi alap befizetésére vonatkozó részén belül bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.

- 6.2 Ha a tag önkormányzat a Társulási Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
- 6.3 A kilépő tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek a kapott végleges juttatásokkal és az alapkezelő kezelési költségeivel csökkentett összege.
Végleges juttatásnak minősül a Társulási Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költsége stb.
- 6.4 A kilépő tag-önkormányzat kilépése nem veszélyeztetheti a Projekt teljesítését, a Társulás tagjai egyenlő arányban átveszik a kilépő kötelezettségeit. A Projekt eredményes befejezését követően a kilépő tagot a létrehozott elektronikus hírközlési infrastruktúra 25%-os tulajdonrészének a kötelezettség vállalás teljesítésének megfelelő arányú része illeti meg.
- 6.5 A kilépő tag-önkormányzat részére az elszámolást követően a járandósága a Projekt műszaki átadását és üzembe helyezését követően, az igénybevett támogatásokkal való elszámolás után fizethető ki.
- 6.6 Ha a Társulás tagja a Projekt megvalósítása során jelen megállapodásban vállalt kötelezettsége lehetetlenül és a II. 5.3 pontban körülírt eljárással sem bírható teljesítésre, a Társulás tagjai vállalják, hogy az ellehetetlenült kötelezettséget Projekt biztonságos befejezése érdekében egyenlő arányban átvállalják.

VII.

A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

A Társulás megszűnik, ha:

- annak megszűnését valamennyi tag képviselő-testületi határozattal kimondja,
- ha a társulásban és az alapban csak egy tag marad,
- teljesül a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 91.§-ban foglalt valamely feltétel.

A társulás megszűnése esetén a vagyoni kérdések rendezése

1. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a társulás és a pénzügyi alap fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.
2. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
3. A felosztás elvei a következők:
 - Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
4. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
5. A közös tulajdon megszüntetése – az elidegenítési moratórium lejártát követően - és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
6. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

VIII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1 Jelen önkéntes társulási megállapodás a GVOP 4.4.2, pályázat és a Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. A Támogatási Szerződésnek a lejárt előtti megszűnése jelen társulási megállapodás módosítását vonja maga után. A társulási megállapodás csak írásban módosítható, melyhez a támogató hozzájárulása szükséges.

A Társulás tagjai jelen okiratot átolvasás és egymás felé igazolt egységes értelmezést követően, mint szerződési akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyólag írják alá, a megállapodás a társulásban résztvevő valamennyi települési önkormányzat képviselőjének aláírásával válik hatályossá.

- 2 A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
- 3 A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

A Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek és a jegyzők aláírásukkal látják el:

**Újszentmargita Község
Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Csetneki Csaba
Polgármester

ph

**Folyás Község
Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Magyar Sándor
Polgármester

ph

**Újtikos Község
Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Takács József
Polgármester

ph

**Tiszagyulaháza Község
Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Mikó Zoltán
Polgármester

ph

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. február 11-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
11/2014. (II. 11.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

Pályázat benyújtásáról az I. és II. világháborús emlékmű felújítására

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani az önkormányzat tulajdonában lévő tiszagyulaházi köztemetőben álló I. és II. világháborús hősöknek és áldozatoknak emléket állító világháborús emlékmű felújítására a Közép és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány (1122 Budapest Határőr u. 35.), által kiírt KKETTKK-CP-02 kódú, az első világháború történelmi emlékeit őrző emlékművek rendbetételére, renoválására, helyreállítására című pályázatra.

A pályázat keretében az emlékmű talapzatának, környezetének helyreállítására kerül sor. A testület tudomásul veszi, hogy a pályázaton elnyerhető támogatás mértéke 100 %, és a támogatás kifizetésére utólag kerül sor, a pályázat utófinanszírozásos.

A testület kijelenti, hogy a támogatás kifizetéséig a felújítás költségeit költségvetésében az általános tartalék terhére biztosítja.

Felkéri a polgármestert, hogy a pályázható maximum 5 MFt értékig készíttesse el az emlékmű felújításának részletes tervét, költségvetését és felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázatot az önkormányzat nevében nyújtsa be.

Határidő: esedékességgel

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. február 11.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza és Újtikos Községi Önkormányzatok Képviselő-testületeinek 2014. február 17-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
12/2014. (II. 17.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

a „Tiszagyulaháza-Újtikos belterületi vízrendezés II. ütem” elnevezésű ÉAOP-5.1.2/D2-11-2011-0026 azonosítószámú nyertes projekt megvalósítása iránt indított közbeszerzési eljárás lezárására

I.

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint ajánlatkérő a Bíráló Bizottság véleményének figyelembevételével az „**Tiszagyulaháza-Újtikos belterületi vízrendezés II. ütem” elnevezésű ÉAOP-5.1.2/D2-11-2011-0026 azonosítószámú nyertes projekt megvalósítása iránt indított közbeszerzési eljárás lezáró döntését, mint döntéshozó, az alábbiak szerint hozza meg:**

A.)

A

- 1. BAUGREEN Építőipari és Szolgáltató Kft.** (2330 Dunaharaszti, Felső-duna u. 36. b. ép.) és a **LAK-ÉSZ Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** (1165 Budapest, Arany János u. 1.B.) **közös ajánlattevők és a**
- 2. TriGon Invest Kft.** (1042 Budapest, Árpád út 70., levelezési címe: 6000 Kecskemét, Tatár sor 6.) és **BTMP Kft.** (1211 Budapest, Terelő utca 3.) **közös ajánlattevők**

ajánlata érvényes.

A

1. BELTERÜLETI VÍZRENDEZÉS II. KONZORCIUM

NYF-BAU Generálkivitelező és Szállítási Kft. (440 Nyíregyháza, Derkovits u. 119. B. ép.); **Szeged Beton Általános és Közműépítő Kft.** (6728 Szeged, Dorozsmai út 35.); **TEMEN-TRADE Kft.** (3525 Miskolc, Nagy Imre utca 17. 3. em. 307.)

ajánlattevő ajánlata érvénytelen.

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések elvégzésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

II.

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint ajánlatkérő a Bíráló Bizottság véleményének figyelembevételével a „**Tiszagyulaháza-Újtikos belterületi vízrendezés II. ütem**” elnevezésű ÉAOP-5.1.2/D2-11-2011-0026 azonosítószámú nyertes projekt megvalósítása iránt indított közbeszerzési eljárás lezáró döntését az alábbiak szerint hozza meg:

1. A képviselő-testület a fenti közbeszerzési eljárás nyertesévé a **BAUGREEN Építőipari és Szolgáltató Kft.** (2330 Dunaharaszti, Felső-duna u. 36. b. ép.) és a **LAK-ÉSZ Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** (1165 Budapest, Arany János u. 1.B.) **közös ajánlattevőket** nyilvánítja, mivel az említett ajánlattevő ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározottaknak és az ajánlattevők az összességében legelőnyösebb ajánlatot adták.

Az ajánlati ár a projektet támogató döntés alapján a megvalósításra nyújtott támogatás keretén belül van.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az ajánlattevőket értesítse, valamint, hogy az eljárás nyertesével a szerződés megkötéséről gondoskodjon.

Határidő: 2014. február 18. - az ajánlattevők értesítése a döntésről
2014. március 3.- a szerződés megkötése a nyertes ajánlattevővel

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

K.m.f.

Mikó Zoltán sk.
polgármester

Dr. Kiss Imre sk.
jegyző

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. február 17.

Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. február 17-én megtartott rendkívüli nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
13/2014. (II. 17.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének határozata a támogatási igény benyújtása víz és csatornaszolgáltatás ráfordításainak csökkentésére.

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat képviselő-testülete döntött abban, hogy 2014. évre vonatkozóan a lakossági ivóvíz és csatornaszolgáltatás ráfordításainak csökkentésére támogatási kérelmet kíván benyújtani.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a lakossági víz-és csatornaszolgáltatás támogatásáról és az egészséges ivóvízzel való ellátás ideiglenes módozatainak ellentételezéséről szóló 8/2014. (I.31.) BM. rendeletben meghatározott, a pályázathoz szükséges mellékleteinek, nyilatkozatainak aláírására.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

K.m.f.

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. február 17.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. február 24-én megtartott rendkívüli nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
14/2014. (II. 24.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

**„Az Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi rendelő felújítása”
című pályázathoz kapcsolódó beruházás közbeszerzési kiírásáról**

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az „ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0054 jelű „Egészségügyi alapellátás Tiszagyulaházán, orvosi rendelő felújítása” című pályázathoz kapcsolódó építési beruházás megvalósítására a közbeszerzési eljárást megindító felhívást a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felkéri a polgármestert a határozatból eredő és szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. február 24.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ
A Közbeszerzési Hatóság Hivatalos Lapja

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

A Kbt. 121.§ (1) bekezdés b) pont szerinti eljárás

Építési beruházás

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Hivatalos név: Tiszagyulaháza Község Önkormányzata		
Postai cím: Kossuth u. 73.		
Város/Község Tiszagyulaháza	Postai irányítószám: 4907	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon: +36 52/391-990
Címzett: Mikó Zoltán polgármester		
E-mail: onkormanyzat4097@gmail.com		Fax: +36 52/391-990
Internetcím(ek) (adott esetben) Az ajánlatkérők általános címe (URL): A felhasználói oldal címe (URL): -		

További információk a következő címen szerezhető be: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.I mellékletet)
A dokumentáció és a kiegészítő iratok (a versenypárbeszédre és a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozók is) a következő címen szerezhetők be: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.II. mellékletet)
Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani: <input checked="" type="checkbox"/> A fent említett kapcsolattartási pont(ok) <input type="checkbox"/> Egyéb (töltse ki az A.III. mellékletet)

I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű <input type="checkbox"/>	Közzszolgáltató <input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű <input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 6. § (1) bekezdés g) pont] <input type="checkbox"/>
Közjogi szervezet <input type="checkbox"/>	Egyéb <input type="checkbox"/>

I.3.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TEVÉKENYSÉGI KÖRE

I.3.1) KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐK

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közzszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (<i>nevezze meg</i>):
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

I.3.2) KÖZZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐK

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása	<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Villamos energia	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz szolgáltatások
<input type="checkbox"/> Szén és más tüzelőanyag feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek
<input type="checkbox"/> Víz	<input type="checkbox"/> Egyéb (<i>nevezze meg</i>):

I. 4.) BESZERZÉS MÁSAJÁNLATKÉRŐK NEVÉBEN

Az ajánlatkérő más ajánlatkérő nevében végzi a beszerzést: igen nem
(Igen válasz esetén, ezekre az ajánlatkérőkre vonatkozóan további információkat az A mellékletben adhat meg.)

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) MEGHATÁROZÁS

II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi rendelő felújítása.		
II.1.2) A szerződés típusa és a teljesítés helye (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ek) tárgyának)		
<input checked="" type="checkbox"/> Építési beruházás	<input type="checkbox"/> Árubeszerzés	<input type="checkbox"/> Szolgáltatás
<input checked="" type="checkbox"/> Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/> Építési koncesszió	<input type="checkbox"/> Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja/Egyéb	Szolgáltatási kategória <i>(az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)</i> Szolgáltatási koncesszió
A teljesítés helye 4097 Tiszagyulaháza, Hunyadi utca 1. NUTS-kód HU321		
II.1.3) Közbeszerzésre, keretmegállapodásra és dinamikus beszerzési rendszerre (DBR) vonatkozó információk A hirdetmény közbeszerzés megvalósítására irányul <input checked="" type="checkbox"/> A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul <input type="checkbox"/> A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozására irányul <input type="checkbox"/>		
II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)		
Keretmegállapodás több ajánlattevővel <input type="checkbox"/> A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek száma <i>VAGY, adott esetben, maximális létszáma</i> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Keretmegállapodás egy ajánlattevővel <input type="checkbox"/>	
A keretmegállapodás időtartama: Időtartam év(ek)ben: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> vagy hónap(ok)ban: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		

A közbeszerzéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke (csak számokkal):

Becsült érték áfa nélkül: _____ Pénznem: _____

VAGY

_____ és _____ között Pénznem: _____

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (ha ismert):

II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi rendelő felújítása.

II.1.6)Közös Közbeszerzési Szójegyzék(CPV)

	Fő szószedet	Kiegészítő szószedet (adott esetben)
Fő tárgy	45215100-8	
Kiegészítő tárgy(ak)		

II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. melléklet szükség szerint több példány használható) igen nem
Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):

egy részre <input type="checkbox"/>	egy vagy több részre <input type="checkbox"/>	valamennyi részre <input type="checkbox"/>
-------------------------------------	---	--

II.1.8.) Változatokra (alternatív ajánlatok) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): igen nem

II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG

II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték(valamennyi részt, meghosszabbítást és opciót beleértve)

.....
A részletes specifikációt az ajánlati dokumentáció tartalmazza.

Ahol az eljárást megindító felhívás vagy a rendelkezésre bocsátott közbeszerzési műszaki leírás – ide értve az árazatlan költségvetési kiírást is – bárhol konkrét típusra, gyártmányra utal, az kizárólag a beszerzés tárgyának egyértelműsítése érdekében történt, azokkal Ajánlatkérő egyenértékű megajánlásokat elfogad. (310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 26.§ (3) bekezdése)

(adott esetben, csak számokkal)

Becsült érték áfa nélkül: Pénznem: HUF

VAGY:

és között Pénznem:

II.2.2) Vételi jogra (opcióra) vonatkozó információ (adott esetben)

Vételi jog (opció) igen nem

Igen válasz esetén a vételi jog meghatározása: _____

Ha ismert, a vételi jog (opció) gyakorlásának tervezett ideje:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.2.3) Meghosszabbítására vonatkozó információk (adott esetben)

A szerződés meghosszabbítható: igen nem X

A lehetséges meghosszabbítások száma (ha ismert): _____ vagy: _____ és _____ között

Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatás-megrendelésre irányuló meghosszabbítható szerződések esetében a további szerződések tervezett ütemezése:

hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE

A (tervezett) időtartam hónapban: _____ vagy napban: _____ (a szerződés megkötésétől számítva)

VAGY:

kezdés // (év/hó/nap)

befejezés 2014/06/30 (év/hó/nap)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) A SZERZŐDÉSSEL KAPCSOLATOS FELTÉTELEK

III.1.1) A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK (ADOTT ESETBEN)

Késedelmi kötbér: Késedelmi kötbér, amelyet Ajánlatkérő a vállalkozási szerződésben kikötött teljesítési határidők vonatkozásában beálló késedelem esetén érvényesít. Késedelmes teljesítés esetén a kötbér mértéke 150 000 Ft/nap.

Ajánlatkérő kiköti, hogy ha a késedelmes napok száma eléri a 30 naptári napot, úgy a megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, amelynek gyakorlása esetén a meghiúsulási kötbér kerül érvényesítésre.

Meghiúsulási kötbér: Az ajánlati dokumentációban meghatározott szerződéses feltételek nem teljesítése esetén nyertesként szerződő Fél meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, az alábbiak szerint:

A meghiúsulási kötbért ajánlatkérő abban az esetben érvényesíti, ha a nyertes ajánlattevő

olyan okból, amelyért felelős nem teljesít. A kötbér alapja a nettó ajánlati ár. A kötbér mértéke 30 %.

Hibás teljesítési kötbér: Ajánlatkérő a Nyertes ajánlattevő nem szerződészerű (rész)teljesítése esetén érvényesíti, amennyiben a hibás teljesítés a Nyertes ajánlattevő, vagy az általa a teljesítésbe szabályszerűen bevont közreműködőknek róható fel. A hibás teljesítési (minőségi) kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett rész műszaki ellenőr által megállapított nettó értékének 3 %-a/hibás teljesítés. Amennyiben hibás teljesítési kötbér érvényesítésére kerül sor, úgy a hibás teljesítéssel érintett munkarész kijavítása idejére Megrendelő késedelmi kötbért egyidejűleg nem számít fel.

Hibás teljesítésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, amennyiben a Nyertes Ajánlattevő a kivitelezés során, a kivitelezés bármely szakaszában nem a vonatkozó jogszabályok és szabványok, a vállalkozási szerződés, jelen eljárást megindító felhívás és dokumentáció, a Nyertes Ajánlattevő által benyújtott ajánlat, a műszaki leírás és a hatósági engedélyek tartalma szerint teljesít.

Jótállás: A jótállási időszak kezdetét a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követően kiadott teljesítési igazolás keltétől kell számítani.

Jótállási kötelezettsége alapján Vállalkozó a kifogás kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül, a létesítmény biztonságát érintő hiba esetén haladéktalanul köteles a helyszínen hibavizsgálatot tartani és a hiba megszüntetése/kárelhárítás érdekében szükséges intézkedéseket a műszakilag indokolt legrövidebb időn belül megkezdeni és befejezni.

Amennyiben Vállalkozó a jótállási időszak alatt a jótállási kötelezettségeit nem, nem megfelelően vagy nem határidőre teljesíti, Megrendelő jogosult a munkát más vállalkozóval elvégeztetni, és felmerült költségeit Vállalkozó felé érvényesíteni.

A jótállási időszak vége előtt felek helyszíni bejárást tartanak, megállapításaikat jegyzőkönyvben rögzítik.

Jólteljesítési biztosíték:

Ajánlatkérő a jótállási kötelezettség teljesítésének biztosítására jólteljesítési biztosíték vállalását írja elő Nyertes Ajánlattevő részére. A jólteljesítési biztosíték mértéke a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-a.

Ajánlattevő a jólteljesítési biztosítékot köteles a Kbt. 126. § (4) bekezdése szerinti határidőig, a Kbt. 126. § (6) bekezdés a.) pontjában meghatározott módon az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani. A jólteljesítési biztosíték, a Kbt. 126.§ (4) bekezdésében meghatározott határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell.

A jótállási kötelezettség időtartama tekintetében a vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

A biztosíték kedvezményezettje Tiszagyulaháza Község Önkormányzata.

A jólteljesítési biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell.

Előleg-visszafizetési biztosíték:

Előleg igénylése esetén ajánlattevő köteles a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a Kormány európai uniós források

felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékot nyújtani. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékeként. a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 57/A. § alapján. Előleg igénylése esetén a biztosítékot az előlegbekérő dokumentum benyújtásával egyidejűleg kell rendelkezésre bocsátani. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 77.§ (1a) bekezdése értelmében a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § szerinti szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a közbeszerzési eljárás során kiválasztott szállító a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés elszámolható összegének 10%-a erejéig mentesül a biztosítéknyújtás kötelezettsége alól. A biztosíték érvényességi ideje: az előlegbekérő dokumentum benyújtásától a kifizetésre került előleg teljes elszámolásának időpontjáig. Előleg igénylése esetén az előleget a végszámlában köteles a Vállalkozó elszámolni.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződés-tervezet tartalmazza.

III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre (adott esetben):

Ajánlatkérő a beruházást 100 %-ban Európai Uniós forrásból valósítja meg. Támogatási azonosító: ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0054

A számlák támogatás tartalmának kifizetése a 4/2011. (I.28.) Korm.rendeletben, valamint a Közreműködő Szervezet és az Ajánlatkérő, mint Kedvezményezett között létrejött Támogatási Szerződésben szabályozott szállítói finanszírozás szerint történik.

Ajánlatkérő a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét biztosítja a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 57/A § és a Kbt. 131.§ (2) bekezdése alapján.

A szállítói előleg tekintetében a 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 57/A. § az irányadó.

Előleg igénylése esetén ajánlattevő köteles előleg-visszafizetési biztosítékot nyújtani a III.1.1. pontban foglaltaknak megfelelően.

Nyertes ajánlattevő 1 db végszámla benyújtására jogosult.

Nyertes ajánlattevő a sikeres, hiba- és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követően, az építési műszaki ellenőr által kiadott, a hiba és hiánymentes teljesítést igazoló teljesítésigazolás kiállítását követően jogosult a végszámlát benyújtani.

A végszámla kizárólag a műszaki ellenőr által elfogadott, jóváhagyott és aláírt teljesítésigazolás alapján nyújtható be. A teljesítésigazolás tekintetében a Kbt. 130.§ (1) bekezdése az irányadó.

Előleg igénylése esetén az előleget a végszámlában köteles a Vállalkozó elszámolni.

Amennyiben az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a

Ptk. 292/B. § (1) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;

b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;

c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;

d) a *c)* pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;

e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;

f) az ajánlattevőként szerződő felek átadják az *e)* pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát az ajánlatkérőként szerződő félnek (annak érdekében, hogy az ajánlatkérőként szerződő fél megállapíthassa, hogy az ajánlattevőként szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);

g) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;

h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az *e)* vagy az *f)* pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy az *e)* vagy az *f)* pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a *b)* pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

i) részben vagy egészben európai uniós támogatásból megvalósított közbeszerzés esetén a *d)* pont szerinti határidő harminc nap.

A felek kizárólag a *g)* pont szerinti ellenszolgáltatás halasztott teljesítésében állapodhatnak meg a Ptk. 292/B. § (2) bekezdésének megfelelően. Az Art. 36/A. § (3) bekezdését az ajánlattevőként szerződő féllel szemben csak a *g)* pont szerinti összegre lehet alkalmazni.

Ha az ellenszolgáltatást több részletben teljesíti az ajánlatkérőként szerződést kötő fél, vagy a kifizetésre köteles szervezet, minden részlettel kapcsolatban alkalmazni kell a fentieket.

Ha a közbeszerzési szerződés teljesítése érdekében a nyertes ajánlattevő (ajánlattevők) projektársaságot hoztak létre, a nyertes ajánlattevőként szerződő fél alatt a

projekttársaságot kell érteni.

A fizetési feltételek kapcsán irányadó jogszabályok még:

- Ptk., különösen, de nem kizárólagosan a 292/B.§ (1)-(2) bekezdései
- Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet
- Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény, különösen, de nem kizárólagosan annak 36/A. §-a
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet
- A társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény módosítása
Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 142. § (1) bekezdés, b.) pontjára.

Az ajánlattétel, a szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme: magyar Forint.

Az igazolt teljesítés ellenszolgáltatásának kifizetése a/2011. (I.28.) Korm.rendelet, aPtk. 292/B.§ (1)-(2) bekezdései,130.§ (4) bekezdése és a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12.§-14.§ szerint történik.

Az elszámolással kapcsolatos részletes feltételeket a szerződés-tervezet tartalmazza.

III.1.3) A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

Ajánlatkérő a gazdasági társaság, illetve jogi személy létrehozását kizárja.

III.1.4) Egyéb különleges feltételek (adott esetben): igen nem

Igen válasz esetén, a különleges feltételek meghatározása:

III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

III.2.1) Az ajánlattevő / részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésvonatkozó előírásokat is(adott esetben):

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Kizáró okok:

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1)

bekezdésében meghatározott kizáró okok valamelyike fenn áll.

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében meghatározott kizáró ok fenn áll.
- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 57.§ (1) bekezdés d) pontjában meghatározott kizáró ok fennáll.

Megkövetelt igazolási mód:

- Az ajánlattevőnek ajánlatában a Kbt. 56. (1) bekezdése – kivétel Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpont – ,a Kbt. 56. § (2) bekezdése és a Kbt. 57.§ (1) bekezdése szerinti kizáró okok fenn nem állásáról a Kbt. 122. § (1) bekezdése alapján nyilatkoznia kell.
- Ajánlattevőnek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan *a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról* szóló 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet (továbbiakban: VHR 310) 2. § i) pont ib) alpontja szerinti tartalmú nyilatkozatot kell benyújtania, illetve nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a VHR 310 4. § f) pont fc) alpontja szerinti tartalmú nyilatkozatot kell benyújtani.
- Alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő (más szervezet) vonatkozásában a Kbt. 56. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevő a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a VHR 310 10. §-a alapján.
- Az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő (más szervezet) vonatkozásában az ajánlattevő választása szerint a Kbt. 57.§ (1) bekezdés d) pontjában foglalt kizáró okok fenn nem állásáról saját nyilatkozatot nyújt be arról, hogy nem vesz igénybe a Kbt. 57. § (1) bekezdés d) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés d) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá, vagy az eljárásban megjelölt alvállalkozó nyilatkozatát - a meg nem jelöltekre a fentiek szerinti nyilatkozat mellett -, valamint az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozatát is benyújthatja arról, hogy a szervezet nem tartozik a Kbt. 57. § (1) bekezdés d) pont szerinti kizáró okok hatálya alá a VHR 310 12.§-a alapján alkalmazandó 10.§ alapján.

A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumokat egyszerű másolatban is elegendő benyújtani. A kizáró okok igazolási módja tekintetében a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 12.§ az irányadó.

Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

A kizáró okok igazolása tekintetében felhívjuk az ajánlattevők figyelmét a Közbeszerzési Hatóság alábbi útmutatójára:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a közbeszerzési eljárás során benyújtandó, kizáró okokkal kapcsolatos igazolásokról, nyilatkozatokról, nyilvántartásokról és adatokról a

<p>Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők vonatkozásában [KÉ 2012. évi 58. lapszám, kibocsátás dátuma: 2012.05.23.]</p> <p>A kizáró okok igazolása tekintetében benyújtott dokumentumoknak a felhívás feladását követő keltezésűeknek kell lenniük.</p>	
<p>III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság (adott esetben):</p>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>P1. A 310/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 14.§ (1) bekezdés c) pontja alapján az előző két üzleti év teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozattal, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak, figyelembe véve a 310/2011. (XII.23.) kormányrendelet 14.§ (3) bekezdésben leírtakat.</p> <p>Ha az ajánlattevő a P1. pontja szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e ponttal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról. /310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 14.§ (3) bekezdés/</p> <p>Amennyiben ajánlattevő más szervezet (személy) kapacitására támaszkodik, az alkalmassági feltételeknek való megfelelés igazolásán túl ezen szervezetnek nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Az ajánlatkérő alkalmatlannak minősíti az ajánlattevőt, ha</p> <p>P1. az ajánlattevő, a közös ajánlattevők esetén az ajánlattevők, ha az előző kettő üzleti évben</p> <ul style="list-style-type: none"> - a teljes nettó árbevétele nem éri el évente a 20 millió Ft összeget <p>Az előírt alkalmassági követelményeknek közös ajánlattevők együttesen is megfelehetnek.</p> <p>Az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet a Kbt. 55.§ (5)-(6) bekezdésének figyelembevételével.</p>

alatt.

A meghatározott alkalmassági minimumkövetelmények esetén a Kbt. 55. § (4) – (6) bekezdésében rögzítettek is megfelelően alkalmazandók, illetve a Kbt. 55. § (5) és (6) bekezdésében meghatározott dokumentum(ok), nyilatkozat(ok) is csatolandóak.

Az alkalmasság igazolására szolgáló valamennyi dokumentumot egyszerű másolatban is elegendő benyújtani.

Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 14.§ (4a) bekezdése alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített fenti alkalmassági követelményeknek megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is köteles elfogadni az ajánlatkérő a **P1.** pontban meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

Ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 14. § (8) bekezdésében foglaltakra tekintettel a pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelmény esetében igazolási módként előfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy megfelel az Ajánlatkérő által előírt pénzügyi-gazdasági alkalmassági követelménynek.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy amennyiben az elbírálás során az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdése szerinti nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67.§ (1) bekezdése szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja a P1 szerinti igazolás(ok) benyújtását.

III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben):

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

M1. A 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 15.§ (2) bekezdés a) pontja alapján Ajánlattevő köteles ajánlatába becsatolni az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától (lásd.V.5.) visszafelé számított 5 évben teljesített (befejezett, azaz műszaki átadással-átvétellel lezárt), legjelentősebb új épület építése és/vagy meglévő épület felújítása és/vagy meglévő épület átalakítása tárgyú referenciamunkáinak ismertetését, legalább a teljesítés helye és ideje, a szerződést kötő másik fél megnevezése, az építési beruházás tárgya, az ellenszolgáltatás összege, továbbá a teljesítés előírásoknak és a szerződésnek való megfelelésére vonatkozó nyilatkozat megjelölésével.

A referenciát a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 16.§ (5) bekezdésében előírt módon kell igazolni!

Amennyiben egy gazdálkodó szervezet referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben a Kbt. 129.§ (7) bekezdésének figyelembe vételével kell igazolnia az alkalmassági követelményeknek való megfelelést, konzorciumi vagy projektársasági korábbi teljesítés esetén egyaránt.

Ha az építési beruházásra vonatkozó referenciaigazolás nem állítható ki az egyes ajánlattevők által végzett munkák, illetve teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referenciaigazolást bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett építési beruházás egésze tekintetében köteles elfogadni, feltéve, hogy a teljesítés a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása mellett történt, és az igazolást benyújtó ajánlattevő által végzett teljesítés aránya

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

M1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább 1 db, az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 évben teljesített, új épület építése és/vagy meglévő épület felújítása és/vagy meglévő épület átalakítása tárgyú, műszaki átadás-átvétellel lezárt referenciamunkával, amelyben az új épület építése és/vagy meglévő épület felújítása és/vagy meglévő épület átalakítása tárgyú munka értéke elérte minimum a nettó 20 millió Ft-ot.

Az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelehet a Kbt. 55.§ (5)-(6) bekezdésének figyelembevételével.

elérte a 15%-ot.

Amennyiben ajánlattevő más szervezet (személy) kapacitására támaszkodik, az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés igazolásán túl ezen szervezetnek nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A meghatározott alkalmassági minimumkövetelmények esetén a Kbt. 55. § (4) – (6) bekezdésében rögzítettek is megfelelően alkalmazandók, illetve a Kbt. 55. § (5) és (6) bekezdésében meghatározott dokumentum(ok), nyilatkozat(ok) is csatolandók.

Az alkalmasság igazolására szolgáló valamennyi dokumentumot egyszerű másolatban is elegendő benyújtani.

Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 17.§ (1a) bekezdése alapján, ha a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara vállalkozó kivitelezői névjegyzékében megjelenített M1) pont előírásainak megfelelő dokumentumok bizonyítják, hogy a gazdasági szereplő megfelel az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek, a követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelölését is köteles elfogadni az ajánlatkérő az **M1)** pontokban meghatározott dokumentumok benyújtása helyett.

A műszaki alkalmassági követelmények fentiek szerinti igazolási módja helyett Ajánlatkérő a 310/2011. (XII.23.) Korm.rendelet 17. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel valamennyi műszaki-szakmai alkalmassági követelmény esetében elfogadja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy megfelel az Ajánlatkérő által előírt műszaki-szakmai alkalmassági követelményeknek.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy amennyiben az elbírálás során az

ajánlatkérőnek kétsége merül fel a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 67. § szerinti felvilágosítás kérés keretében előírhatja az M1 szerinti igazolás benyújtását.	
III.2.4) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk (adott esetben):	
A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott nem	<input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> X
A szerződés a Kbt. 122. § (9) bekezdése szerint fenntartott X nem	<input type="checkbox"/> igen

III. 3) SZOLGÁLTATÁS MEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) Adott foglalkozásra (képzettségre) vonatkozó információk: A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? igen <input type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/>
III.3.2) A szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek: A szervezeteknek közölniük kell a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő személyek nevét és képzettségét: igen <input type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/>

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA

IV.1.1) Az eljárás fajtája	
Klasszikus ajánlatkérők	Közszolgáltató ajánlatkérők
A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:	A Kbt. Második Részében meghatározott szabályok szerinti eljárás az alábbiak szerint:
<input type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos, alkalmazásának indokolása: _____ <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos, alkalmazásának indokolása: _____ <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos, alkalmazásának	<input type="checkbox"/> Nyílt <input type="checkbox"/> Meghívásos <input type="checkbox"/> Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetménnyel induló tárgyalásos

indokolása: _____ <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében nyílt <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében meghívásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetémmel induló tárgyalásos <input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos <input checked="" type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos	<input type="checkbox"/> Keretmegállapodásos, az eljárás első részében hirdetmény nélküli tárgyalásos
---	---

<p>IV.1.2) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó jelentkezők létszáma vagy keretszáma <i>(meghívásos és tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</i></p> <p>A gazdasági szereplők tervezett száma: _____ VAGY: Tervezett minimum _____ és <i>(adott esetben)</i> maximális létszáma: _____ A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok: _____</p> <p>IV.1.3) Az ajánlattevők létszámának csökkentése a tárgyalás vagy a versenypárbeszéd során: <i>(tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd)</i></p> <p>Igénybe vettek többfordulós eljárást annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát: <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem</p>

IV. 2) ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK

<p>IV.2.1) Értékelési szempontok<i>(csak a megfelelőt jelölje meg)</i></p> <p>A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás <input checked="" type="checkbox"/> X VAGY Az összességében legelőnyösebb ajánlat a következő részszerzőpontok alapján</p>
<p>IV.2.2) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk</p> <p>Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> X nem <i>(igen válasz esetén, ha szükséges)</i> További információk az elektronikus árlejtésről:</p>

IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám(adott esetben) -
IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e? <input type="checkbox"/> igen <input checked="" type="checkbox"/> nem
<i>(Igen válasz esetén töltsse ki a megfelelő rovatokat)</i>
<input type="checkbox"/> Eljárást megindító, illetve meghirdető felhívás
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben □□□□□/□□□□(KÉ-szám / évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma: □□□□/□□/□□(év/hó/nap)
<input type="checkbox"/> Egyéb korábbi közzététel (adott esetben)
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben □□□□□/□□□□(KÉ-szám / évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma: □□□□/□□/□□(év/hó/nap)
A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben □□□□□/□□□□(KÉ-szám / évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma: □□□□/□□/□□(év/hó/nap)

IV.3.3) A dokumentáció és a kiegészítő iratok vagy ismertetőik beszerzésének feltételei (adott esetben)
A dokumentáció beszerzésének határideje
Dátum: 2014/03/.. (év/hó/nap) Időpont: 16:00
A dokumentációért fizetni kell igen <input type="checkbox"/> nem X
<i>(igen válasz esetén, csak számokkal): Ár: --- Pénznem: ---</i>
A fizetés feltételei és módja:
IV.3.4) Az ajánlattételi vagy részvételi határidő
Dátum: 2014/03/..(év/hó/nap) Időpont: 16:00
IV.3.5) Az ajánlattételi felhívás megküldése a kiválasztott jelentkezők részére (részvételi felhívás esetén):
Dátum: □□□□/□□/□□(év/hó/nap) Időpont:

IV.3.6) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók:

- Az EU bármely hivatalos nyelve
 Az EU következő hivatalos nyelve(i): _____
 Egyéb: _____
 Magyar

IV.3.7) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama(kivéve részvételi felhívás esetén)

□□□□/□□/□□-ig(év /hó/nap)
VAGY

hónapban: □□□vagy napokban: **60** (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.3.8) Az ajánlatok vagy részvételi felhívás esetén a részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum: **2014/03/...** (év/hó/nap) Időpont: **16:00**

Hely : Tiszagyulaháza Község Polgármesteri Hivatala Polgármesteri Iroda

Az ajánlatok / részvételi jelentkezések felbontásán jelenlétre jogosult személyek felbontásán jelenlétre jogosult személyek: igen nem

(igen válasz esetén) További információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

A bontáson a Kbt. 62. § (2) bekezdésében meghatározott személyek, szervek képviselői lehetnek jelen. Az ajánlatok felbontására a Kbt. 62. § rendelkezései irányadók.

V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK (adott esetben)

A közbeszerzés ismétlődő jellegű igen nem

(igen válasz esetén) További hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

V.2) EURÓPAI UNIÓS ALAPOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A szerződés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

igen nem

(igen válasz esetén) Hivatkozás a projekt(ek)re és / vagy program(ok)ra:

ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0054

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK(adott esetben)

V.3.1) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja:(ha az eljárás tárgyalásos)

V.3.2.1) A dokumentáció megvásárlása, átvétele vagy elektronikus úton történő elérése

az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben) X igen nem

V.3.2.2) A dokumentáció és a kiegészítő iratok, vagy ismertető rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)

Az ajánlati dokumentáció az ajánlattételi felhívással egyidejűleg megküldésre kerül valamennyi meghívott ajánlattevő részére.

V.3.3.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: ----

V.3.3.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.3.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot: ---

V.3.4) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak igen nem

Igen válasz esetén azon alkalmassági követelményeknek (III.2.2. és III.2.3. pont) megjelölése, amelyek a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbbak: III.2.2) (P1); III.2.3) (M1).

V.3.5) Az ajánlati biztosítékra vonatkozó előírások (adott esetben): ----

V.3.5) Az eljárás a Kbt. 40. § (3)-(4) bekezdése alapján kerül megindításra igen X nem

V.4) Egyéb információk:

1.) Ajánlatkérő a Kbt. 67. § szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

2.) Az ajánlatban meg kell jelölni (Kbt. 40. § (1) bekezdése alapján):

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni;
- b) az ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozókat, valamint a közbeszerzésnek azt a százalékos arányát, amelynek a teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni.

3.) Amennyiben az ajánlattevő a felhívás III.2.2.) és/vagy III.2.3) pontjában előírt alkalmassági követelményeknek bármely más szervezet kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni (=alkalmassági igazolásában résztvevő gazdasági szereplő; ld. Kbt. 55. § (5) és (6) bekezdés), úgy az ajánlatban meg kell jelölni ezt a szervezetet és meg kell jelölni az eljárást megindító felhívás azon vonatkozó pontját, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az alkalmassági feltételeknek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Jelen pont kapcsán a Kbt. 55. § (6) bekezdésében foglaltak is alkalmazandók.

4.) Az ajánlatokat írásban és zártan papíralapon 1 példányban magyar nyelven, bontatlan és sértetlen, zárt, cégjelzés nélküli csomagolásban, az alábbi szöveggel ellátva kell benyújtani: **„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi rendelő felújítása–**

közbeszerzési ajánlat – az ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!”. Postai feladás esetén postázási késedelem miatti kockázatot az ajánlattevő viseli. Az ajánlatot 1 példány elektronikus adathordozón is köteles ajánlattevő benyújtani. Kérjük, hogy az elektronikus adathordozón .pdf vagy azzal egyenértékű, tovább nem módosítható formátumban szerepeljen az ajánlat.

Egyéb kötelezően figyelembe veendő formai előírások az ajánlat benyújtása során:

- Az ajánlatot oldalszámolni kell. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére az értékelés során alkalmazandó az esetleges eljárási cselekmények (hiánypótlás, felvilágosítás-kérés, indokolás-kérés) alkalmazása esetén egyértelműen tud hivatkozni.
- Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szereplőnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak. A Kbt. 25. § (3) bekezdése értelmében ajánlatkérő felhívja a T. Ajánlattevők figyelmét, hogy a közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

5.) Amennyiben az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult helyett meghatalmazott írja alá, úgy ajánlattevő köteles a meghatalmazás másolati példányát az ajánlat részeként csatolni.

6.) A Kbt. 60. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.

7.) A Kbt. 60. § (5) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlatban az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

8.) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő - közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő -, illetve a Kbt. 40. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, továbbá adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő aláírási címpéldányát, vagy a [2006. évi V. törvény](#) 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintájának másolatát egyszerű másolatban (ajánlatkérő kizárólag azon személyek aláírási címpéldányát, aláírási-mintáját kéri benyújtani, akik az ajánlatban kötelezettségvállaló nyilatkozatot tesznek, vagy mint cégjegyzésre jogosult képviselő(k) meghatalmazást ad(nak) olyan személy(ek)nek, akik az ajánlatban meghatalmazottként írnak alá). Ajánlatkérő cégkivonat benyújtását nem kéri, a cégkivonatot ajánlatkérő vizsgálja elektronikus, hatósági, ingyenes nyilvántartásból (www.e-cegjegyzek.hu).

9.) Ajánlatkérő a Kbt. 122. § (5) bekezdése szerinti eltéréssel a Kbt. 45. § alapján biztosítja a kiegészítő tájékoztatás lehetőségét. A felhívás, vagy dokumentáció pontosítását igénylő

ajánlattevő, az ajánlattételi felhívás I.1. pontjában írt elérhetőségre írásban fordulhat kiegészítő információért az ajánlatkérőhöz. Kérjük ajánlattevőt, hogy a levélben vagy faxon megküldött kérdéseit a felhívás I.1. pontjában megadott e-mail címre **elektronikus úton is** (.doc, vagy azzal egyenértékű szerkeszthető formátumban) megküldeni szíveskedjen. A kiegészítő tájékoztatás(ok) figyelembevételéről ajánlattevő az ajánlatban köteles nyilatkozni.

10.) Közös ajánlattétel esetén, az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők megállapodását.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 26. §-a szerint, **ha egy gazdasági szereplő a közbeszerzés értékének huszonöt százalékát meghaladó mértékben fog közvetlenül részt venni a szerződés teljesítésében, akkor** nem lehet alvállalkozónak minősíteni, hanem az ajánlatban és a szerződés teljesítése során **közös ajánlattevőként kell szerepeltetni.** Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

11.) Az ajánlatkérő a Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a dokumentációban megadja azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

12.) Ha az ajánlatkérő az írásbeli összegzésben a második legkedvezőbb ajánlatot tevőt is meghatározza, akkor az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést.

13.) Külföldi Ajánlattevő esetén az ajánlatot - annak valamennyi dokumentumával együtt - magyar nyelven kell benyújtani. **Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Ajánlatkérő az idegen nyelvű okiratokról, dokumentumokról felelős magyar fordítást kér benyújtani (azaz a 24/1986 MT rendelet szerinti hiteles fordítás nem előírás), apostille hitelesítés nélkül. Felelős magyar fordítás alatt az ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviseletére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek, és a nyilatkozatát, valamennyi fordításhoz csatolja.** A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős.

14.) Az ajánlattevőként szerződő fél köteles - legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – az építési beruházás tárgyára vonatkozó minimum 10 millió Ft/káresemény és minimum 20 millió Ft/év kártérítési limitértékű felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni. Ajánlattevőnek erről az ajánlatában nyilatkoznia kell.

15.) Irányadó idő: A felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő. Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártát a www.pontosido.hu weboldal Budapesti idő adata alapján állapítja meg.

16.) Árfolyamok: Ajánlatkérő az alkalmasság megítélésre kért adatokat, illetve azok értékét – külföldi pénznemben történő megadás esetén – forintra számolja át a Magyar Nemzeti Bank honlapján közzétett hivatalos devizaárfolyamon. Ajánlatkérő a beszámoló (amennyiben annak benyújtását az eljárás során előírta) és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján érvényes árfolyamot, referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes árfolyamot alkalmazza.

17.) Az ajánlatkérő által kiadott árazatlan költségvetést köteles ajánlattevő kitöltve ajánlatába becsatolni. E körben ajánlatkérő felhívja a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét arra, hogy bármelyik tétel mennyiségének átírása, a tétel „0”-val történő szerepeltetése, nem szerepeltetése vagy plusz tétel szerepeltetése a költségvetésben – amennyiben az nem az ajánlatkérő kiegészítő tájékoztatásán alapul – az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után a Kbt. 67. § (8) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével! Ezen rendelkezés alól kivétel a természetéből fakadóan anyag- vagy munkadíjat nem tartalmazó kivitelezési feladatok, illetve a kiadott árazatlan költségvetésben az Ajánlatkérő által 0 forinttal árazott tételek, melyeket Ajánlatkérő adminisztrációs okokból vagy az Ajánlattevők tájékoztatása céljából szerepeltet (Például ezeket a tételeket a kiíró más eljárás keretében szerzi be).

18.) Kbt. és Ptk. alkalmazása: A felhívásban és a dokumentációban a „Kbt.” rövidítés alatt a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény értendő. A felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadók. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésekre egyebekben az 1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

19.) Az ajánlattétellel kapcsolatosan felmerülő költségek Ajánlattevőt terhelik.

20.) Az ajánlat összeállításánál az ajánlattételi felhívásban és az ajánlatkérő által összeállított dokumentációban, továbbá - az ezekben nem szabályozottak vonatkozásában - a 2011. évi CVIII. törvényben foglaltak szerint kell eljárni.

V.5) E HIRDETMÉNY MEGKÜLDÉSÉNEK DÁTUMA: 2013/././ (év/hó/nap)

A. MELLÉKLET

További címek és kapcsolattartási pontok

I) TOVÁBBIINFORMÁCIÓAKÖVETKEZŐCÍMEKENÉSKAPCSOLATTARTÁSIPONTOKONSZEREZHE

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

II)

**CÍMEKÉSKAPCSOLATTARTÁSIPONTOK, AHONNANADOKUMENTÁCIÓÉSAKIEGÉSZÍTŐIRATOKBE
EZHETŐK(ADOTTESETBEN)**

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

III) CÍMEKÉSKAPCSOLATTARTÁSIPONTOK, AHOVA AZ AJÁNLATOKAT/RÉSZVÉTELJELENTKEZÉTKELL BENYÚJTANI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/Község:	Postai irányítószám:	Ország:
Kapcsolattartási pont(ok):		Telefon:
Címzett:		
E-mail:		Fax:
Internetcím (URL):		

IV) AMÁSIAKAJÁNLATKÉRŐCÍMEI, AMELYNEVÉBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ ABESZERZÉST VÉGZI

Hivatalos név:		
Postai cím:		
Város/község:	Postai irányítószám:	Ország:

K I V O N A T

Tiszagyulaháza és Újtikos Községi Önkormányzatok Képviselő-testületeinek 2014. március 10-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
15/2014. (III. 10.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

a „Tiszagyulaháza-Újtikos belterületi vízrendezés II. ütem” elnevezésű ÉAOP-5.1.2/D2-11-2011-0026 azonosítószámú nyertes projekt megvalósítása iránt indított közbeszerzési eljárás lezárásáról hozott 12/2014. (II. 17.) számú határozat kiegészítéséről

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 12/2014. (II. 17.) számú határozatát az alábbiak szerint kiegészíti:

A „Tiszagyulaháza-Újtikos belterületi vízrendezés II. ütem” tárgyú nemzeti értékhatárt elérő, Kbt. 123.§-a szerinti szabadon kialakított közbeszerzési eljárásban megállapítja, hogy az érvényes ajánlatot benyújtó TriGon Invest Kft. (1042 Budapest, Árpád út 70., levelezési címe: 6000 Kecskemét, Tatár sor 6.) és BTMP Kft. (1211 Budapest, Terelő utca 3.) közös ajánlattevők a nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlattevők.

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések elvégzésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 10.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 14-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
16/2014. (III. 14.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetéséről

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat képviselő-testülete a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetését a mellékletben foglaltak szerint elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy Hajdúnánás város polgármesterét a határozatról tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 14.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

1. melléklet a 16/2014. (III. 14.) határozathoz

A HAJDÚNÁSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2014. ÉVI KIADÁSAI
(eFt)

A kód	B KORMÁNYZATI FUNKCIÓ	C KIADÁSOK											M Finanszírozási kiadások	N Külsőségi kiadások összesen		
		K1 Személyi juttatások	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	K3 Dologi kiadások	K4 Ellátottak pénzbeli jut. más. kiad.	K5 Egyéb	K6 Beruházások	K7 Felújítások	K8 Egyéb nem kiadások	K9 Költségvetési kiadások	K10 Közhatalmi kiadások	K11 Külsőségi kiadások				
1	081000	Vezetélyes hulladék begyűjtése, szállítás, ártársa	446		67 550				1 500			5 000		2 557		187 557
2	011300	Önkormányzatok és intézmények működésének finanszírozása	2 111								4 500			25 400		27 511
3	011200	Adók, váms és közszolgáltatások finanszírozása	87 198											25 400		112 598
4	011210	Az államháztartáson belülről finanszírozott feladatok	20 345											36 634		56 980
5	013300	Polgármesteri hivatalok működésének finanszírozása	25 278											28 766		54 044
6	066020	Város-, és községfejlesztési kiadások	24 722											30 890		55 612
7	031030	Köznevelési feladatok	1 489											8 050		9 539
8	105010	Munkaadókat terhelő járulékok	6 505				32 341							32 341		64 686
9	106020	Lejártdöntésekkel, lehívással összehajtott kiadások				9 480								9 480		18 966
10	101150	Bérfelárnyékos kiadások, pénzügyi ellátások, támogatások				5 500								5 500		11 000
11	HAJDÚNÁSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÖSSZESEN:		193 126	48 240	67 550	47 321	1 500	4 500	5 000	0	387 317	0	0	387 317	0	387 317

K Körmozó feladat
Ö Önkormányzati feladat

A HAJDÚNÁSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2014. ÉVI BEVÉTELEI
(eFt)

A kód	B KORMÁNYZATI FUNKCIÓ	C BEVÉTELEK											M B1-B8 Bevételek összesen				
		B1 Műk. c. t. árú árú c. t. árú árú c. t. árú	B2 Feln. c. t. árú árú c. t. árú	B3 Közvetített bevétel	B4 Működési bevétel	B5 Felfüggesztett bevétel	B6 Műk. célú bevétel	B7 Feln. célú bevétel	B8 Költségvetési bevétel	B9 Költségvetési bevétel	B10 Költségvetési bevétel	B11 Költségvetési bevétel					
1	011300	Önkormányzatok és intézmények működésének finanszírozása															
2	066020	Város-, és községfejlesztési kiadások			800												800
3	010300	Támogatás célú finanszírozás kiadások			800												1 600
4	HAJDÚNÁSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL ÖSSZESEN:		0	0	800	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 600	3 658 177

K Körmozó feladat
Ö Önkormányzati feladat

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 14-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
17/2014. (III. 14.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

Bíráló Bizottság létrehozására

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata 2.12. pontjában meghatározott előírások szerint az ÉAOP-4.1.2/A.-12-2013-0054 azonosító számú az „Egészségügyi alapellátás fejlesztése

Tiszagyulaházán” című pályázat végrehajtásában lefolytatott közbeszerzési eljárásban a Bíráló Bizottság tagjává az alábbi személyeket választja meg:

1. Tóthné dr. Asztalos Ágnes közbeszerzési szakértő
2. Hollósvölgyi Ferenc Péter háziorvos
3. Kánainé Kövesdi Edina pénzügyi ügyintéző
4. Kuik Imre műszaki ügyintéző
5. Maginé dr. Csirke Erzsébet aljegyző

Felkéri a polgármestert, hogy a megválasztott tagokat a testület döntéséről tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 14.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 14-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
18/2014. (III. 14.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

az „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi rendelő felújítása.” pályázat közbeszerzési eljárásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az *„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi rendelő felújítása.”* nemzeti értékhatárt elérő, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban érvényesnek nyilvánítja a szerződés teljesítésére való alkalmasság, valamint a kizáró okok fenn nem állása körében

- a NÉPSZER Nagykunsági Építő Szerelő Kft. (5300 Karcag, Szivárvány u. 4.),
- a Kunhegyesi Építők Kft. (5340 Kunhegyes, Zádor u. 4.)
- és a TÚRSZOL Építési Szolgáltató Kft. (5400 Mezőtúr, Széchenyi út 25.)

ajánlattevők ajánlatát.

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések elvégzésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 14.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 14-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
19/2014. (III. 14.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

az „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi rendelő felújítása.” pályázat közbeszerzési eljárásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi rendelő felújítása.” nemzeti értékhatárt elérő, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban érvényesnek nyilvánítja

- a **NÉPSZER Nagykunsági Építő Szerelő Kft. (5300 Karcag, Szivárvány u. 4.),**
- a **Kunhegyesi Építők Kft. (5340 Kunhegyes, Zádor u. 4.)**
- és a **TÚRSZOL Építési Szolgáltató Kft. (5400 Mezőtúr, Széchenyi út 25.)**

ajánlattevők ajánlatát.

A Képviselő-testület az „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi rendelő felújítása.” nemzeti értékhatárt elérő, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás nyerteseként a **TÚRSZOL Építési Szolgáltató Kft. (5400 Mezőtúr, Széchenyi út 25.)** ajánlattevőt jelöli meg és dönt arról, hogy Tiszagyulaháza Község Önkormányzata a szerződést kösse meg a **TÚRSZOL Építési Szolgáltató Kft. (5400 Mezőtúr, Széchenyi út 25.)** ajánlattevővel nettó 24.562.375.-Ft összegű ajánlati árral, az Ajánlattételi felhívásban és Ajánlati dokumentációban foglalt teljesítési határidő és finanszírozási feltételek mellett, tekintettel arra, hogy az ajánlatok bírálati szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás és a **TÚRSZOL Építési Szolgáltató Kft. (5400 Mezőtúr, Széchenyi út 25.)** ajánlattevő ajánlata tartalmazza a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást.

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések elvégzésére.

Határidő: 2014. március 17. - az ajánlattevők értesítése a döntésről
2014. március 28.- a szerződés megkötése a nyertes ajánlattevővel

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 14.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 25-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
20/2014. (III. 25.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

A lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri jelentést, melyet elfogadott.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 25.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 25-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
21/2014. (III. 25.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

A Védőnői Szolgálat 2013. évi feladatellátásáról szóló beszámolóról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Védőnői Szolgálat 2013. évi feladatellátásáról szóló beszámolót megismerte, azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hiteléül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 25.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 25-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
22/2014. (III. 25.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

A Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosításáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám) 2014. április 1-jétől hatályos alapító okiratát a melléklet szerinti egységes szerkezetben, az alábbi módosításokkal fogadja el:

- A „2. Székhelye, Telephely” pont az alábbi szövegrésszel egészül ki:
„4080 Hajdúnánás, Magyar utca 104. szám”
- A „3. Gazdálkodási besorolása” pont törlésre kerül az alábbi szövegrészekkel együtt, és ezáltal az alapító okirat pontjainak sorszámozása is változik:
„Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

Ellátja továbbá a Hajdúnánási Roma Nemzetiségi Önkormányzat és az Észak-Hajdúsági Szakképzés Szervezési Társulás gazdálkodási feladatait a külön jóváhagyott szabályozás szerint.”

- Az „Alkalmazandó szakfeladatok száma, megnevezése” rész törlésre kerül helyébe az alábbi szövegrész lép:

„Kormányzati funkció:

kor.funk.	megnevezés
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011210	Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviseléválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
031030	Közterület rendjének fenntartása
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
109010 Szociális szolgáltatások igazgatása”

Ezzel egyidejűleg a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal 71/2013. (IX. 11.) számú Képviselő-testületi Határozattal jóváhagyott, 2013. október 1. napjával hatályos alapító okirata hatályát veszti.

Felkéri a polgármestert a határozatból adódó szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2014. március 31.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

Mikó Zoltán sk.
polgármester

Dr. Kiss Imre sk.
jegyző

A kivonat hitelélül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 25.

Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető

ALAPÍTÓ OKIRAT-tervezet

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. sz.), Folyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete (4095 Folyás, Kossuth utca 13. sz.), Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (4096 Újtikos, Arany János utca 12. sz.), és Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (4097 Tiszagyulaháza, Kossuth utca 73. sz.) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:

- 1. A költségvetési szerv neve:** Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal
- 2. Székhelye:** 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. sz.
Telephely: **Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Folyási Kirendeltsége**
4095 Folyás, Kossuth utca 13. sz.
Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Újtikos Kirendeltsége
4096 Újtikos, Arany János utca 12. sz.
Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Tiszagyulaházai Kirendeltsége
4097 Tiszagyulaháza, Kossuth utca 73. sz.
4080 Hajdúnánás, Kisfaludy utca 15. sz.
4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 6. sz.
4080 Hajdúnánás, Fürdő utca 7. sz.
4080 Hajdúnánás, Irányi utca 3. sz. (Somorjai László Városi Sportcsarnok)
4080 Hajdúnánás, Magyar utca 104. sz.

3. Tevékenységi körei:

Jogszabályban meghatározott közfeladata:

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84. § (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat – és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Alaptevékenység:

A közös hivatal ellátja a Mötvenben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Hajdúnánás, Folyás, Újtikos és Tiszagyulaháza települések vonatkozásában. A Közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Folyás, Újtikos és Tiszagyulaháza településeken a közös hivatalnak kirendeltsége működik a polgármester vagy a jegyző feladat – és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos tevékenység végzésére, a testületi feladatok előkészítésére és végrehajtására.

Gondoskodik a helyi önkormányzat, a Hajdúnánási Roma Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

Kormányzati funkció:

kor.funk.	megnevezés
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011210	Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
031030	Közterület rendjének fenntartása
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

.Vállalkozási tevékenység:

nincs

5. Illetékessége, működési köre:

Hajdúnánás, Folyás, Újtikos és Tiszagyulaháza települések közigazgatási területe

Építéshatóság:

Hajdúnánás, Folyás, Újtikos, Tiszagyulaháza, Polgár és Görbeháza települések közigazgatási területe az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet alapján.

6. Alapító szervek neve, székhelye:

Hajdúnánás Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete (4080 Hajdúnánás,
Köztársaság tér 1. sz.),

Folyás Község Önkormányzata Képviselő-
testülete (4095 Folyás, Kossuth utca 13. sz.),
Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-
testülete (4096 Újtikos, Arany János utca 12.
sz.),

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata
Képviselő-testülete (4097 Tiszagyulaháza,
Kossuth utca 73. sz.).

7. Irányító szerv(ek) neve, székhelye:

Hajdúnánás Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete
4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. sz.

**8. A költségvetési szerv jogelődjének neve,
székhelye:**

Hajdúnánási Polgármesteri Hivatal
4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. sz.

Újtikos-Tiszagyulaháza Körjegyzőség
4096 Újtikos, Arany János utca 12. sz.

**Újszentmargita és Folyás Községek
Körjegyzősége (kizárólag Folyás község
közigazgatási területére vonatkozó
illetékességű ügyekben)** 4065 Újszentmargita,
Rákóczi utca 125.sz.

9. A hivatal vezetőjének kinevezése

A jegyző kinevezése a Möt. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik.

Hajdúnánás város polgármestere - pályázat alapján határozatlan időre - nevezi ki a jegyzőt.

10. A hivatal képviseletére jogosult:

a jegyző

11. Foglalkoztatottakra vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok:

- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint közszolgálati jogviszony
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény⁵ szerint közalkalmazotti jogviszony
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerint munkaviszony

12. Feladat ellátást szolgáló vagyon:

A költségvetési szerv székhelye és kirendeltségei működéséhez rendelkezésre bocsátott ingatlan

13. A vagyon feletti rendelkezés joga:

Az intézmény az alap feladatok elvégzéshez a rendelkezésére bocsátott ingó és ingatlan vagyont tevékenysége során szabadon használhatja, azt a jó gazda gondosságával tartozik kezelni, gyarapítani. Az intézményi vagyon feletti rendelkezési jog székhelyen Hajdúnánás Városi Önkormányzatot, kirendeltségeken saját közigazgatási területén Folyás község Önkormányzatát, Újtikos Község Önkormányzatát és Tiszagyulaháza Község Önkormányzatát illeti meg. Az intézmény az ingatlant nem idegenítheti el és nem terhelheti meg.

Záradék:

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával lép hatályba.

Az alapító okiratot Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2014. (III.....) számú Képviselő-testületi Határozattal hagyta jóvá.

Az alapító okiratot Folyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2014. (III.....) számú Képviselő-testületi Határozattal hagyta jóvá.

Az alapító okiratot Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2014. (III.....) számú Képviselő-testületi Határozattal hagyta jóvá.

Az alapító okiratot Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2014. (III.....) számú Képviselő-testületi Határozattal hagyta jóvá.

Hajdúnánás, 2014. március 25.

Szólláth Tibor
polgármester

Magyar Sándor
polgármester

Takács József
polgármester

Mikó Zoltán
polgármester

Dr. Kiss Imre
jegyző

Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratát Módosító Okirat -Tervezet

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. sz.), Folyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete (4095 Folyás, Kossuth u. 13. sz.), Újtikos Község Önkormányzat Képviselő-testülete (4096 Újtikos, Arany János u. 12. sz.), és Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (4097 Tiszagyulaháza, Kossuth u. 73. sz.) Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatalának alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

- Az Alapító okirat „2. Székhely, Telephely” pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:

4080 Hajdúnánás, Magyar utca 104. sz.

- Az Alapító okirat „3. Gazdálkodási besorolása” pontja törlésre kerül.

- Az Alapító okirat „4. Tevékenységi körei” pont „Alaptevékenységek” alpontjának második bekezdéséből törlésre kerül az alábbi szövegrész:

„és az Észak-Hajdúsági Szakképzés Szervezési Társulás”

- Az Alapító okirat „4. Tevékenységi körei” pont „Szakágazati besorolás” alpontja szövegrész az alábbiak szerint módosul:

„841105 helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége”-
ról

„841105 helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége”-re

- Az Alapító okirat „4. Tevékenységi körei” pontból az „Alkalmazandó szakfeladatok száma, megnevezése” szövegrész törlésre kerül és helyébe a „Kormányzati funkció” szövegrész lép.

- Az Alapító okirat „6. Illetékessége, működési köre” pontból az alábbi szövegrész törlésre kerül:
„Hajdúnánás város közigazgatási területe”

- Az Alapító okirat „6. Illetékessége, működési köre” pont „Közös Hivatal esetében” alpont az alponthoz tartozó szövegrész nélkül törlésre kerül, mely szövegrész kiegészül egy vesszővel és átkerül a „6. Illetékessége, működési köre” pontba.

- Az Alapító okirat „6. Illetékessége, működési köre” pont „Építéshatóság” alpontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:

„Hajdúnánás, Folyás, Újtikos, Tiszagyulaháza, Polgár és Görbeháza települések közigazgatási területe”

- Az Alapító okirat „7. Alapító szervek neve, székhelye” pontban Újtikos Község Önkormányzatának neve az alábbira módosul:

„Újtikos Község Önkormányzata”

- Az Alapító okirat „9. A költségvetési szerv jogelődjének neve, székhelye” pont harmadik bekezdésében Újszentmargita-Folyás Körjegyzőség neve az alábbira módosul:
„Újszentmargita és Folyás Községek Körjegyzősége”

- Az Alapító okirat „12. Foglalkoztatottakra vonatkozó foglalkoztatási jogszabályok” pont első francia bekezdése az alábbi szövegrésszel egészül ki:
„szerint közszolgálati jogviszony”

- Az Alapító okirat „12. Foglalkoztatottakra vonatkozó foglalkoztatási jogszabályok” pont második francia bekezdése az alábbi szövegrésszel egészül ki és egy vessző törlésre kerül:
„szerint közalkalmazotti jogviszony”

- Az Alapító okirat „12. Foglalkoztatottakra vonatkozó foglalkoztatási jogszabályok” pont harmadik francia bekezdése az alábbi szövegrésszel egészül ki:
„szerint munkaviszony”

- Az Alapító okirat „4. Tevékenységi körei” ponttól kezdődően a 4-14 pontok számozása 3-13 pontra változik.

A módosító okiratot Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2014. (III.....) számú Képviselő-testületi Határozattal hagyta jóvá.

A módosító okiratot Folyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2014. (III.....) számú Képviselő-testületi Határozattal hagyta jóvá.

A módosító okiratot Újtikos Községi Önkormányzata Képviselő-testülete a/2014. (III.....) számú Képviselő-testületi Határozattal hagyta jóvá.

A módosító okiratot Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2014. (III.....) számú Képviselő-testületi Határozattal hagyta jóvá.

Hajdúnánás, 2014. március 25.

Szólláth Tibor
polgármester

Magyar Sándor
polgármester

Takács József
polgármester

Mikó Zoltán
polgármester

Dr. Kiss Imre
jegyző

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 25-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
23/2014. (III. 25.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat 2014. évi közbeszerzési tervének jóváhagyására

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közbeszerzésről szóló 2011. évi CVIII. törvény 33. §-ában foglaltakra figyelemmel elfogadja Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat 2014. évi összesített közbeszerzési tervét.

Felkéri a polgármestert, hogy az érintetteket tájékoztassa és gondoskodjon a község honlapján történő megjelenéséről.

A képviselő-testület kinyilvánítja azt a szándékát, hogy amennyiben a közbeszerzési eljárás lefolytatásának szükségessége előre nem látható okból, vagy egyéb változásból az év

folyamán felmerülne, úgy a törvényi előírásoknak eleget téve, az önkormányzat közbeszerzési tervét az eljárás megindítása előtt módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 25.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
2014. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Az eljárás megindításának tervezett időpontja	Támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén a pályázat megnevezése <i>(adott esetben)</i>
I. Árubeszerzés	33100000-1	nemzeti eljárás	hirdetmény közzététele nélküli, Kbt. 122/A.§ szerinti eljárás	2014. 04. 15.	ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0054 Cím: Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán
II. Építési beruházás	45215100-8	nemzeti eljárás	hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos (Kbt.122.§ (7) bekezdés a) pont)	2014. 02. 26.	ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0054 Cím: Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán
III. Szolgáltatás-megrendelés					
-					

IV. Építési koncesszió					
–					
V. Szolgáltatási koncesszió					
–					

A Közbeszerzési terv Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat **23/2014. (III. 25.)** számú Képviselő-testületi határozatával került elfogadásra.

Tiszagyulaháza, 2014. március 25.

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 25-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
24/2014. (III. 25.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán” pályázat nyilvánossággal kapcsolatos feladatainak ellátásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ÉAOP-4.1.2/A.-12-2013-0054 azonosítószámú nyertes projekt **nyilvánossággal kapcsolatos feladatainak ellátására** megbízási szerződést köt az EF-NA Bt-vel. (4823 Nagydobos, Fő út 270.).

A megbízási díj összege 220. 104 Ft + 59.428 Ft ÁFA, összesen bruttó 279.532 Ft.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 25.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 25-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
25/2014. (III. 25.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán” pályázat könyvvizsgálói tevékenységének lebonyolításáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0054 azonosítószámú nyertes projekt **könyvvizsgálói tevékenységének lebonyolítására** megbízási szerződést köt a Minerva Audit Kft-vel (4025 Debrecen, Arany János u. 12.).

A megbízási díj összege 220. 104 Ft + 59.428 Ft ÁFA, összesen bruttó 279.532 Ft.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 25.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 25-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
26/2014. (III. 25.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

A Kihívás Napja rendezvényen történő részvételi szándék kinyilvánításáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete kinyilvánítja részvételi szándékát a 2014. május 21-én megrendezésre kerülő Kihívás Napja rendezvényen.

Felhívja a Képviselő-testület a polgármestert, hogy a nevezési díj átutalásáról, és a további intézkedések megtételéről gondoskodjon.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 25.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 31-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
27/2014. (III. 31.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán” pályázat műszaki ellenőri tevékenységének lebonyolításáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0054 azonosítószámú nyertes projekt **műszaki ellenőri tevékenységének lebonyolítására** megbízási szerződést köt az ISKI Mérnökiroda Kft-vel (4033 Debrecen, Könyvkötő u. 18.).

A megbízási díj összege 850. 000 Ft + ÁFA.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 31.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. március 31-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
27/2014. (III. 31.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán” pályázat műszaki ellenőri tevékenységének lebonyolításáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az ÉAOP-4.1.2/A-12-2013-0054 azonosítószámú nyertes projekt **műszaki ellenőri tevékenységének lebonyolítására** megbízási szerződést köt az ISKI Mérnökiroda Kft-vel (4033 Debrecen, Könyvkötő u. 18.).

A megbízási díj összege 850. 000 Ft + ÁFA.

Felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. március 31.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza és Újtikos Községi Önkormányzatok Képviselő-testületeinek 2014. április 16-án megtartott rendkívüli, nyilvános, együttes ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
28/2014. (IV. 16.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

a „Tiszagyulaháza-Újtikos belterületi vízrendezés II. ütem” elnevezésű ÉAOP-5.1.2/D2-11-2011-0026 azonosítószámú nyertes projekt megvalósítása iránt indított közbeszerzési eljárás lezárására

I.

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint ajánlatkérő a Bíráló Bizottság véleményének figyelembevételével a „**Tiszagyulaháza-Újtikos belterületi vízrendezés II. ütem**” elnevezésű ÉAOP-5.1.2/D2-11-2011-0026 azonosítószámú nyertes projekt megvalósítása iránt indított közbeszerzési eljárás lezáró döntését, mint döntéshozó, az alábbiak szerint hozza meg:

TriGon Invest Kft. (1042 Budapest, Árpád út 70., levelezési címe: 6000 Kecskemét, Tatár sor 6.) és **BTMP Kft.** (1211 Budapest, Terelő utca 3.) **közös ajánlattevők** ajánlata érvényes.

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések elvégzésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

II.

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint ajánlatkérő a Bíráló Bizottság véleményének figyelembevételével a „**Tiszagyulaháza-Újtikos belterületi vízrendezés II. ütem**” elnevezésű ÉAOP-5.1.2/D2-11-2011-0026 azonosítószámú nyertes

projekt megvalósítása iránt indított közbeszerzési eljárás lezáró döntését az alábbiak szerint hozza meg:

A képviselő-testület a fenti közbeszerzési eljárás **nyertesévé a TriGon Invest Kft.** (1042 Budapest, Árpád út 70., levelezési címe: 6000 Kecskemét, Tatár sor 6.) és **BTMP Kft.** (1211 Budapest, Terelő utca 3.) **közös ajánlattevőket** nyilvánítja, mivel az említett közös ajánlattevők ajánlata megfelel az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározottaknak és a közös ajánlattevők az összességében legelőnyösebb ajánlatot adták.

Az ajánlati ár a projektet támogató döntés alapján a megvalósításra nyújtott támogatás keretén belül van.

Felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az ajánlattevőket értesítse, valamint, hogy az eljárás nyertesével a szerződés megkötéséről gondoskodjon.

Határidő: 2014. április 17. - az ajánlattevők értesítése a döntésről
2014. április 29.- a szerződés megkötése a nyertes ajánlattevővel

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

Mikó Zoltán sk.
polgármester

Dr. Kiss Imre sk.
jegyző

A kivonat hitelélül:

Tiszagyulaháza, 2014. április 16.

Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. április 29-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
29/2014. (IV. 29.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

A lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri jelentést, melyet elfogadott.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hiteléről:

Tiszagyulaháza, 2014. március 31.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. április 29-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 30/2014. (IV. 29.) SZÁMÚ HATÁROZATA

az önkormányzatot megillető részvényesi jogok gyakorlásáról a PÉTEGISZ Nonprofit Zrt-ben

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaságban az önkormányzatot megillető részvényesi jogok gyakorlásáról szóló előterjesztést és a cégnyilvánosságról, a bírósági eljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. tv. (Ctv.) 2. sz. mellékletének I/4. b) pontjában foglaltakra tekintettel az alábbi döntést hozza:

I./ Tiszagyulaháza Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság tagja támogatja a társaság alapító okiratának alábbi módosítását:

„A Debreceni Törvényszék Cégbírósága által Cg. 09-10-000449 szám alatt cégnyilvántartásba vett PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ Nonprofit Zártkörűen működő Részvénytársaság tagjai (részvényesek) a Társaság Alapszabályát a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (Gt.) és az 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései alapján a következők szerint módosítják:

„1. Az Alapszabály 1. pontja - A társaság neve, székhelye – kiegészül az alábbi 1.3. ponttal:

1.3. A társaság telephelye: 4090 Polgár, Hősök útja 1. szám

2. Az Alapszabály 2.2. pontja - A társaság alapítói (részvényesei) – az alábbiak szerint módosul:

2.2. Név: **Folyás Község Önkormányzata**
Székhely: 4095 Folyás, Kossuth u. 13.
Képviselőre jogosult neve: Magyar Sándor
Anyja neve: Keresztesi Erzsébet
Lakcím: 4095 Folyás, Attila utca 2.

3. Az Alapszabály 3.2. pontja - A társaság cél szerinti közhasznú tevékenységi körei – az alábbiak szerint módosul:

3.2. A társaság cél szerinti közhasznú tevékenységi körei a TEÁOR 2008. szerint:

A társaság fő tevékenysége: 86.22. Szakorvosi járóbeteg-ellátás (közhasznú)

Egyéb tevékenységi körök: 86.21. Általános járóbeteg-ellátás (közhasznú)
86.10. Fekvőbeteg-ellátás (közhasznú)
86.90. Egyéb humán-egészségügyi ellátás
(közhasznú)

A Társaság egyéb, nem közhasznú, vállalkozási tevékenysége:

68.20. Saját tulajdonú, bérelt ingatlan
bérbeadása, üzemeltetése
73.11. Reklámügynöki tevékenység

Üzletszerű gazdasági tevékenységet a társaság a közhasznú tevékenysége elősegítése és megvalósítása érdekében kiegészítő jelleggel folytat, e tevékenység a közhasznú célokat nem veszélyeztetheti.

A társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

Egyebekben az Alapszabály jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályosak.”

A Képviselő-testület az egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt, a határozat melléklete szerint elfogadja.

II./ Tiszagyulaháza Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság tagja támogatja a Közgyűlés **5/2014. (III.04.) Kgy. sz. határozatát, melyben**

1. A Közgyűlés a társaság vezérigazgatójának Kiss Ilonát választja.

A megbízás kezdő időpontja: 2014. március 4.

A megbízás lejárt: 2019. március 3.

2. A Közgyűlés a vezérigazgató munkabérét 2014. március 04 – től 662.400 Ft/hó összegben állapítja meg.

III./ Tiszagyulaháza Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság tagja támogatja a Közgyűlés **7/2014. (III.04.) Kgy. sz. határozatát, melyben:**

1. A Közgyűlés a társaság Felügyelőbizottsági tagjának Romos Attilát, Dr. Borók Leventét, Makó Albertet választja.

A megbízás kezdő időpontja: 2014. március 4.

A megbízás lejárt: 2019. március 3.

2. A Közgyűlés a Felügyelőbizottság tagok tisztelet díját bruttó 184.000 Ft/év összegben állapítja meg.
3. A Közgyűlés a Felügyelőbizottság elnökének tisztelet díját bruttó 306.000 Ft/év összegben állapítja meg.

IV./ Tiszagyulaháza Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság tagja támogatja a Közgyűlés **8/2014. (III. 04.) Kgy. sz. határozatát, melyben**

1. A Közgyűlés a társaság könyvvizsgálójának a WINAUDIT Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Betéti Társaságot választja, személyesen közreműködik Vida Ildikó.

A megbízás kezdő időpontja: 2014. március 4.
A megbízás lejártja: 2018. május 31.

2. A Közgyűlés a könyvvizsgáló díjazását 112.000 Ft + áfa/ negyedév összegben állapítja meg 2015. március 4-étől.

Felkéri a polgármestert, hogy a Képviselő-testület határozatát küldje meg a Zrt. vezérigazgatójának.

Határidő: 2014. április 30.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

Mikó Zoltán sk.
polgármester

Dr. Kiss Imre sk.
jegyző

A kivonat hitelélül:

Tiszagyulaháza, 2014. április 29.

Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető

**PÉTEGISZ POLGÁR ÉS TÉRSÉGE EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
NONPROFIT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

Alapszabálya

(egységes szerkezetben)

Alulírott alapítók (részvényesek), a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (Gt.) és az 1997. évi CLVI. törvény rendelkezéseinek megfelelően a következők szerint módosítják az alábbi nonprofit közhasznú zártkörűen működő részvénytársaság alapszabályát.

1. A társaság neve, székhelye

1.1. A társaság cégneve: **PÉTEGISZ Polgár és Térsége Egészségügyi Központ Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

A társaság rövidített cégneve: **PÉTEGISZ Nonprofit Zrt.**

1.2. A társaság székhelye: **4090 Polgár, Hősök útja 1.**
A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

2. A társaság alapítói (részvényesei)

2.1. Név: **Polgár Város Önkormányzata**
Székhely: 4090 Polgár, Barankovics tér 5.
Képviselőre jogosult neve: Tóth József
Anyja neve: Pöstényi Ágnes
Lakcím: 4090 Polgár, Botond u. 49.

2.2. Név: **Folyás Község Önkormányzata**
Székhely: 4095 Folyás, Felszabadulás u. 13.
Képviselőre jogosult neve: Magyar Sándor
Anyja neve: Keresztesi Erzsébet
Lakcím: 4095 Folyás, Attila utca 2.

2.3. Név: **Görbeháza Község Önkormányzata**
Székhely: 4075 Görbeháza, Böszörményi út 39.
Képviselőre jogosult neve: Giricz Béla Lászlóné
Anyja neve: Makó Margit
Lakcím: 4075 Görbeháza, Aradi u. 4.

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. május 9-én megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
31/2014. (V. 09.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

Az Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi eszközök beszerzése tárgyú hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás megindításáról

1./ Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete döntött az Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi eszközök beszerzése tárgyú hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás megindításáról, a határozat melléklete szerinti eljárást megindító felhívás alapján.

2./ Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete döntött arról, hogy a következő gazdasági szereplőket kérje fel az Önkormányzat az ajánlattételre:

MEDIROLL Kft
4025 Debrecen, Postakert u. 10.
Cseke István
ede@mediroll.hu

Materiál 04 Kft.
4025 Debrecen, Széchenyi utca 10.
Bakóczy Edvárd
mteszt@materialteszt.hu

INF-GROUP Kft.
4030 Debrecen, Lahner u. 4/A. 2. ajtó
Simon Imre
info@infgroup.hu

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a határozatból eredő és szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. május 9.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. május 26-án megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
32/2014. (V. 26.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

Az Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi eszközök beszerzése tárgyú hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás eredményéről

1./ Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az „**Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi eszközök beszerzése**” nemzeti értékhatárt elérő, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban érvényesnek nyilvánítja a szerződés teljesítésére való alkalmasság, valamint a kizáró okok fenn nem állása körében a

Materiál 04 Kft. (4025 Debrecen, Széchenyi u. 10.),
MEDIROLL Kft. (4025 Debrecen, Postakert u. 10.), és az
INF-GROUP Kft. (4030 Debrecen, Lahner u. 4/A. 2. ajtó)

ajánlattevők ajánlatát.

A Képviselő-testület a szerződés teljesítésére való alkalmasság, valamint a kizáró okok fenn nem állása körében érvényesnek nyilvánított ajánlattevőkkel tárgyal.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a határozatból eredő és szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. május 26.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. május 26-án megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
33/2014. (V. 26.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

Az Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi eszközök beszerzése tárgyú hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás eredményéről

1./ Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete az „**Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi eszközök beszerzése**” nemzeti értékhatárt elérő, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban érvényesnek nyilvánítja a

Materiál 04 Kft. (4025 Debrecen, Széchenyi u. 10.),
MEDIROLL Kft. (4025 Debrecen, Postakert u. 10.), és az
INF-GROUP Kft. (4030 Debrecen, Lahner u. 4/A. 2. ajtó)

ajánlattevők ajánlatát.

A Képviselő-testület az „**Egészségügyi alapellátás fejlesztése Tiszagyulaházán, orvosi eszközök beszerzése**” nemzeti értékhatárt elérő, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás nyerteseként a

Materiál 04 Kft. (4025 Debrecen, Széchenyi u. 10.) ajánlattevőt

jelöli meg és vele köti meg a szerződést **nettó 14.866.000.-Ft** összegű ajánlati árral, tekintettel arra, hogy az ajánlatok bírálati szempontja a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás és a **Materiál 04 Kft. (4025 Debrecen, Széchenyi u. 10.) ajánlattevő** ajánlata tartalmazza a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a határozatból eredő és szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. május 26.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. május 27-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
34/2014. (V. 27.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

A lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

1./ Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű Képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról szóló polgármesteri jelentést, melyet elfogadott.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. május 27.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. május 27-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
35/2014. (V. 27.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

Tiszagyulaháza község közrend-, közbiztonsági helyzetéről

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Vincze István r. alezredes, a Hajdúnánás Városi Rendőrkapitányság (4080 Hajdúnánás, Bocskai út 26-28. szám) megbízott kapitányságvezetőnek a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8.§ (4) bekezdése alapján előterjesztett, a Tiszagyulaháza község közrend-, közbiztonsági helyzetéről szóló beszámolóját megismerte, és azt elfogadja.

Felkéri a Képviselő-testület a polgármestert, hogy e határozat megküldésével a kapitányságvezetőt a döntésről értesítse.

Határidő: 2014. június 15.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. május 27.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. május 27-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
36/2014. (V. 27.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

**az önkormányzat gyermekjóléti
és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló tájékoztatóról**

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése foglalt hatáskörében eljárva az önkormányzat 2013. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy a tájékoztatót és a testület határozatát küldje meg a Szociális és Gyámhivatal részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. május 27.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. május 27-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
37/2014. (V. 27.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. szám) 2014. április 1-jétől hatályos alapító okiratát a melléklet szerinti egységes szerkezetben, az alábbi módosításokkal fogadja el:

- A „2. Székhelye, Telephely” pontból az alábbi szövegrész törlésre kerül:
„4080 Hajdúnánás, Magyar utca 104. szám”

Ezzel egyidejűleg a Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal 22/2014. (III. 25.) számú Képviselő-testületi Határozattal jóváhagyott, 2014. május 15. napjával hatályos alapító okirata hatályát veszti.

Felkéri a polgármestert a határozatból adódó szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2014. május 31.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. május 27.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

ALAPÍTÓ OKIRAT-tervezet

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. sz.), Folyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete (4095 Folyás, Kossuth utca 13. sz.), Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (4096 Újtikos, Arany János utca 12. sz.), és Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (4097 Tiszagyulaháza, Kossuth utca 73. sz.) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:

- 1. A költségvetési szerv neve:** Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal
- 2. Székhelye:** 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. sz.
Telephely: **Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Folyási Kirendeltsége**
4095 Folyás, Kossuth utca 13. sz.
Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Újtikos Kirendeltsége
4096 Újtikos, Arany János utca 12. sz.
Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Tiszagyulaházai Kirendeltsége
4097 Tiszagyulaháza, Kossuth utca 73. sz.
4080 Hajdúnánás, Kisfaludy utca 15. sz.
4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 6. sz.
4080 Hajdúnánás, Fürdő utca 7. sz.
4080 Hajdúnánás, Irányi utca 3. sz. (Somorjai László Városi Sportcsarnok)

3. Tevékenységi körei:

Jogszabályban meghatározott közfeladata:

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84. § (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat – és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Alaptevékenység:

A közös hivatal ellátja a Möt.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára

meghatározott feladatokat Hajdúnánás, Folyás, Újtikos és Tiszagyulaháza települések vonatkozásában. A Közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Folyás, Újtikos és Tiszagyulaháza településeken a közös hivatalnak kirendeltsége működik a polgármester vagy a jegyző feladat – és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos tevékenység végzésére, a testületi feladatok előkészítésére és végrehajtására.

Gondoskodik a helyi önkormányzat, a Hajdúnánási Roma Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

TEÁOR
Szakágazati besorolás

8411 általános közigazgatás
841105 helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

kor.funk.	megnevezés
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011210	Az államháztartás igazgatása, ellenőrzése
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
031030	Közterület rendjének fenntartása
051050	Veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

4. Vállalkozási tevékenység: nincs

5. Illetékessége, működési köre:

Hajdúnánás, Folyás, Újtikos és Tiszagyulaháza települések közigazgatási területe

- Építéshatóság: Hajdúnánás, Folyás, Újtikos, Tiszagyulaháza, Polgár és Görbeháza települések közigazgatási területe az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet alapján.
- 6. Alapító szervek neve, székhelye:** **Hajdúnánás Városi Önkormányzat** Képviselő-testülete (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. sz.),
Folyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete (4095 Folyás, Kossuth utca 13. sz.),
Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (4096 Újtikos, Arany János utca 12. sz.),
Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (4097 Tiszagyulaháza, Kossuth utca 73. sz.).
- 7. Irányító szerv(ek) neve, székhelye:** Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. sz.
- 8. A költségvetési szerv jogelődjének neve, székhelye:** **Hajdúnánási Polgármesteri Hivatal**
4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. sz.
Újtikos-Tiszagyulaháza Körjegyzőség
4096 Újtikos, Arany János utca 12. sz.
Újszentmargita és Folyás Községek Körjegyzősége (kizárólag Folyás község közigazgatási területére vonatkozó illetékességű ügyekben) 4065 Újszentmargita, Rákóczi utca 125.sz.
- 9. A hivatal vezetőjének kinevezése**
A jegyző kinevezése a Möt. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik.
Hajdúnánás város polgármestere - pályázat alapján határozatlan időre - nevezi ki a jegyzőt.
- 10. A hivatal képviselőjére jogosult:** a jegyző
- 11. Foglalkoztatottakra vonatkozó**

foglalkoztatási jogviszonyok:

- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint közszolgálati jogviszony
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény; szerint közalkalmazotti jogviszony
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerint munkaviszony

12. Feladat ellátást szolgáló vagyon:

A költségvetési szerv székhelye és kirendeltségei működéséhez rendelkezésre bocsátott ingatlan

13. A vagyon feletti rendelkezés joga:

Az intézmény az alap feladatok elvégzéshez a rendelkezésére bocsátott ingó és ingatlan vagyont tevékenysége során szabadon használhatja, azt a jó gazda gondosságával tartozik kezelni, gyarapítani. Az intézményi vagyon feletti rendelkezési jog székhelyen Hajdúnánás Városi Önkormányzatot, kirendeltségeken saját közigazgatási területén Folyás község Önkormányzatát, Újtikos Község Önkormányzatát és Tiszagyulaháza Község Önkormányzatát illeti meg. Az intézmény az ingatlant nem idegenítheti el és nem terhelheti meg.

Záradék:

Jelen alapító okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjával lép hatályba.

Az alapító okiratot Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2014. (V.....) számú Képviselő-testületi Határozattal hagyta jóvá.

Az alapító okiratot Folyás Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2014. (V.....) számú Képviselő-testületi Határozattal hagyta jóvá.

Az alapító okiratot Újtikos Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2014. (V.....) számú Képviselő-testületi Határozattal hagyta jóvá.

Az alapító okiratot Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2014. (V.....) számú Képviselő-testületi Határozattal hagyta jóvá.

Hajdúnánás, 2014. május 29.

Szólláth Tibor
polgármester

Takács József
polgármester

Magyar Sándor
polgármester

Mikó Zoltán
polgármester

Dr. Kiss Imre
jegyző

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. május 27-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
38/2014. (V. 27.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

a védőnői feladatellátás körzethatárának megállapítására

Tiszagyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete

1./ az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva, a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet 2. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel a védőnői feladatellátás, mint egészségügyi alapellátás körzethatárát az alábbiak szerint állapítja meg:

A Tiszagyulaháza és Újtikos községek Védőnői Szolgálat (4097 Tiszagyulaháza, Hunyadi u. 1. szám) körzethatára Újtikos és Tiszagyulaháza községek közigazgatási területe.

2./ A Tiszagyulaháza és Újtikos községek Védőnői Szolgálat az iskola-egészségügyi feladatokkal összefüggésben ellátja a védőnői feladatokat a GÚT Általános Iskola Tiszagyulaházi Tagiskolájában (Tiszagyulaháza, Kossuth utca 34) és Újtikosi Tagiskolájában (Újtikos, Széchenyi tér 2. szám).

Felkéri a polgármestert, hogy a határozatot küldje meg a Védőnői Szolgálat vezetője részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. május 27.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. május 27-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
39/2014. (V. 27.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

Folyószámlahitel felvételéről

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gazdálkodás biztonsága érdekében, 2014. június 01-től 2014. december 31-ig 3 millió Ft összegű folyószámlahitel-keret igénybevételét határozza el a számlavezető, Polgári Bank Zrt.-nél (4090 Polgár, Hősök útja 8.). A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a folyószámlahitel és járulékai visszafizetését az önkormányzat költségvetésébe betervezi és jóváhagyja.

A hitel fedezete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 84. § (4) bekezdése alapján figyelembe vehető bevételek engedményezése a hitel futamideje alatt a hitel és járulékai erejéig.

Felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon, felhatalmazza a folyószámlahitel szerződés aláírására, valamint a képviselő-testületnek, amint az ismertté válik, adjon tájékoztatást a folyószámlahitel kondícióiról.

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

Határidő: 2014. június 30.

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hiteléről:

Tiszagyulaháza, 2014. május 27.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**

K I V O N A T

Tiszagyulaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. május 27-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**TISZAGYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
40/2014. (V. 27.) SZÁMÚ HATÁROZATA**

Ügyvédi megbízás megkötéséről a Dr. Szabó Ügyvédi Irodával

Tiszagyulaháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ügyvédi megbízást köt a Dr. Szabó Ügyvédi Irodával (4028 Debrecen, Iparkamara u. 6.) a Keletterv Keletmagyarországi Tervező Korlátolt Felelősségű Társaság (4025 Debrecen, Arany János u. 56.) elleni, szerződésből eredő hibás teljesítéssel kapcsolatos felszólítás, illetve polgári perben felperesi képviselet ellátására.

Az ügyvédi munkadíj 200.000 Ft + Áfa

Felhatalmazza a Képviselő-testület a polgármestert, az ügyvédi megbízás aláírására.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Mikó Zoltán polgármester

**Mikó Zoltán sk.
polgármester**

**Dr. Kiss Imre sk.
jegyző**

A kivonat hitelül:

Tiszagyulaháza, 2014. május 27.

**Volümné Kékesi Henriett
jegyzőkönyvvezető**